COMUNE DI
RUBIERA
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

5^ *Settore Istruzione e Politiche Giovanili*

Prot. n. _____ Rubiera _____

BANDO PER CONCESSIONE CONTRIBUTI AD UTENTI CON CERTIFICAZIONI DSA E BES INTERESSATI AD INTERVENTI EXTRASCOLASTICI E PER UTENTI RICHIEDENTI SUPPORTO EXTRASCOLASTICO ED ASSISTENZA POMERIDIANA PER L'A.S. 2026/2027.

ART. 1 OGGETTO

Il Comune di Rubiera, in esecuzione della determinazione XX del XX al fine di sostenere l'accesso ad interventi/servizi di recupero scolastico, assistenza pomeridiana, supporti ai disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), a disturbi dell'attenzione e del comportamento (BES), intende favorire le famiglie erogando un contributo annuo per l'**anno scolastico 2026/2027**.

ART. 2 REQUISITI

Il contributo può essere richiesto da genitori o tutori di minori **residenti nel comune di Rubiera**, che siano iscritti a servizi gestiti da soggetti facenti parte dell'*Albo di soggetti privati, gestori di interventi/servizi di recupero scolastico, assistenza pomeridiana, supporto ai disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), disturbi dell'attenzione e del comportamento (BES).* Al momento, fanno parte dell'albo:

- Pangea soc. coop. soc. (servizio Pianeta Educativo)
- A.P.S. Elasticamente

Il contributo è riservato ad alunni fino ai 14 anni di età (alunni delle scuole primarie e secondarie di I° grado).

ART. 3 CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo concedibile, **sino ad esaurimento delle risorse disponibili**, è definito in un importo massimo annuale di € 500,00 e minimo di € 200,00, secondo lo schema sotto riportato, per ogni soggetto avente diritto, da versare direttamente al privato gestore del servizio/intervento, inserito nell'albo comunale, quale quota economica di sostegno all'azione di recupero rivolta allo studente:

Fascia	Valore ISEE		Contributo massimo €
	Da	A	
Prima	0,00	10.000,99	500,00
Seconda	10.001,00	14.000,99	400,00
Terza	14.001,00	16.000,99	300,00

Quarta	16.001,00	18.000,00	200,00

Verrà formulata una graduatoria degli aventi diritto residenti nel Comune di Rubiera, in base alla situazione economica del nucleo familiare, in ordine crescente di valore ISEE (**ISEE minorenni** nel caso di genitore non coniugato e non convivente), fino ad esaurimento delle risorse disponibili. L'ammontare complessivo del contributo non può comunque superare l'intero costo della retta annuale.

Su tutti i dati dichiarati ai fini del presente bando, potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e del D.lgs. 109/1998.

ART. 4 FINANZIAMENTO DEL CONTRIBUTO: fondi di bilancio comunale.

ART. 5 SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
Le famiglie interessate possono presentare domanda **esclusivamente on line,** accedendo con le credenziali SPID (o con CIE, o CNS) di un genitore, *sul* ***portale del cittadino del Comune di Rubiera*** *https://servizionline.comune.rubiera.re.it/procedimenti/istanza-procedimento/3900* **.**

A partire dal **xx xx xxxx ed ENTRO le ore 12:00 di xx xx xxxx**

Per chi fosse sprovvisto di dispositivo digitale, ricordiamo che la Biblioteca comunale di Rubiera dispone di postazioni di pc in rete, gratuitamente a disposizione dell'utenza, negli orari di apertura. Solo in caso di effettiva impossibilità all'inoltro autonomo della domanda, le famiglie possono telefonare all'ufficio scuola al tel. 0522 622279, per fissare un appuntamento per ricevere assistenza diretta.

N.B. Nel caso di domande pervenute regolarmente entro il termine di scadenza, ma prive di ISEE 2026, in via eccezionale viene definito l'ulteriore **termine del 31/12/2026 per la presentazione dell'attestazione ISEE 2026** a completamento della richiesta. **Qualora la richiesta fosse sprovvista di ISEE 2026 entro la data ultima indicata, la domanda verrà considerata priva dei requisiti e dunque respinta**.

ART. 6 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
Il contributo verrà erogato al soggetto privato iscritto all'albo, gestore del servizio frequentato dal minore oggetto della richiesta, relativamente all'anno scolastico 2026/2027.
Il soggetto privato, a seguito di comunicazione da parte del Comune di Rubiera del contributo assegnato alla famiglia, opererà una riduzione corrispondente sulla quota di partecipazione dovuta.
La liquidazione del contributo assegnato alle famiglie sarà subordinata alla presentazione da parte dei soggetti privati/associazioni della attestazione di regolare frequenza del ragazzo/a assegnatario

dell'intervento/servizio, con l'indicazione del relativo periodo, a firma del rappresentante legale dell'associazione stessa.

Entro il mese di Febbraio 2027 sarà elaborata la graduatoria che sarà comunicata alle famiglie e ai soggetti privati/gestori. A seguito delle opportune verifiche e controlli a norma di legge gli importi dovuti saranno erogati presumibilmente entro il mese di Marzo 2027.

ART. 7 DECADENZA DEI CONTRIBUTI

Verrà determinata la decadenza dal beneficio ed il recupero del contributo quando:
- i richiedenti abbiano sottoscritto false dichiarazioni per entrarne in possesso, fatte salve le conseguenze penali di tali atti, così come previsto agli artt. 75 e 76 del medesimo DPR.
- vengano meno i presupposti che hanno consentito i benefici (per esempio, cambio di residenza in corso d'anno con abbandono dell'attività, o mancata frequenza al servizio).

ART. 8 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E INFORMAZIONI

Il presente Bando sarà pubblicato all'albo pretorio online del sito web del Comune di Rubiera.
Per informazioni e consulenza nella compilazione delle domande, contattare l'Ufficio Scuola del Comune di Rubiera tel: 0522 622279 - mail: scuola@comune.rubiera.re.it
Responsabile del procedimento: Orietta Bonazzi tel. 0522 622292.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalita' di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.
Titolare: COMUNE DI RUBIERA con sede in Via Emilia Est n. 5 - 42048 RUBIERA (RE); Centralino: +39 0522 622 211 , Email: urp@comune.rubiera.re.it, PEC: comune.rubiera@postecert.it, sito web istituzionale https://www.comune.rubiera.re.it/ -
Rappresentante: Cavallaro Emanuele
Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso il RETE ENTIONLINE ALL-PRIVACY - AVV. NADIA CORA' Tel. 0376 803074 - Email consulenza@entionline.it - PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it
Finalita': I dati dell'interessato sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita'. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalita' iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalita' di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualita' del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresi', per adempiere ad eventuali obblighi previsti

dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalita' diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresi', che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell ' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico.

Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento.

Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorita' pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceita' del legittimo interesse.

Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;
- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;
- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. **- Diritto di revocare il consenso:** Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceita' del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

COMUNE DI
RUBIERA
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

5^ *Settore Istruzione e Politiche Giovanili*

Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR)
Conferimento: Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati.
Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.
Ulteriori informazioni: In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonche' dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
dott.ssa Orietta Bonazzi
firmato digitalmente