

Rep. ____ / ____

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio Emilia)

PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI RUBIERA E APS GENITORI SCUOLA RUBIERA PER IL SUPPORTO ALLE INIZIATIVE IN FAVORE DELLE SCUOLE DI RUBIERA.

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, tra le parti:

COMUNE DI RUBIERA (C.F./P.IVA 00441270352), con sede in Rubiera (R.E.) in Via Emilia Est n. 5, rappresentato a norma del vigente Statuto Comunale ed in esecuzione dell'atto di nomina sindacale prot. n. 19682 del 20 dicembre 2024 dal Responsabile del 5° Settore - Istruzione e Politiche Giovanili dott.ssa Orietta Bonazzi, domiciliata per l'ufficio ricoperto presso la sede municipale, la quale dichiara di agire e stipulare a nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Rubiera;

e

APS Genitori Scuola Rubiera con sede a Rubiera (RE) in Via Terraglio n. 15, C.F. 91167490357 - P.IVA 02762600357, rappresentata dalla Presidente Chiara Monari, nata a _____ (____) il _____ – C.F. _____, la quale dichiara di agire e stipulare a nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione stessa, che nel proseguo de presente atto verrà denominata anche semplicemente "Associazione";

PREMESSO:

- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____ si approvava un "Protocollo d'intesa tra il Comune di Rubiera e APS Genitori Scuola Rubiera per il supporto alle iniziative in favore delle scuole di Rubiera"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

APS GENITORI SCUOLA RUBIERA chiede la collaborazione del Comune di Rubiera nella realizzazione delle iniziative e delle manifestazioni attivate nel corso dell'anno per la raccolta di fondi e risorse da destinare alle scuole, con l'obiettivo di contribuire all'ampliamento dell'offerta formativa, alla realizzazione di progetti speciali, alla creazione di aule e spazi multisensoriali rivolti ai bambini con bisogni educativi speciali.

Art. 2

L'Associazione nel corso dell'anno propone diverse manifestazioni ed eventi, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo School Night e School Day, Festa dello Sport, Christmas School Decoration, raccolta di materiale scolastico, che rappresentano importanti momenti di aggregazione per famiglie e bambini e consentono di raccogliere fondi in favore delle scuole di Rubiera.

L'Associazione inoltre propone e coordina il progetto Pedibus che consiste nell'accompagnamento a piedi a scuola dei bambini della scuola primaria, promuovendo una cultura della mobilità più sostenibile e salutare.

Art. 3

L'Associazione, nello svolgimento delle proprie attività, è tenuta al rispetto delle norme di legge vigente in termini di sicurezza, igiene ed assicurazione nei confronti dei propri associati. Il Comune è estraneo al rapporto che intercorre tra i singoli associati e l'Associazione stessa.

L'Associazione si assume ogni e qualsiasi responsabilità inerente lo svolgimento delle attività oggetto del presente protocollo d'intesa ed esonera il Comune da ogni responsabilità per danni causati alle persone e alle cose che dovessero verificarsi

nello svolgimento delle attività, rinunciando così ad ogni diritto di rivalsa economica.

Art. 4

Il Comune di Rubiera mette a disposizione dell'Associazione, a titolo gratuito, lo Spazio Giovani sito in via Terraglio n. 16, un giorno a settimana, per le riunioni dell'associazione e per gli incontri organizzativi legati alla progettazione e realizzazione delle proprie iniziative. Concede inoltre in utilizzo condiviso il locale deposito adiacente allo Spazio Giovani, per la conservazione del materiale e delle attrezzature necessarie alle attività e agli eventi organizzati dall'Associazione.

A fronte della disponibilità degli spazi il Comune provvederà al recupero dei consumi delle utenze quantificate in un importo forfettario annuale di € 100,00. Rimane a carico dell'Associazione la pulizia dei locali. Qualsiasi altra richiesta di utilizzo della sala deve essere indirizzata al settore Istruzione e Politiche Giovanili, che provvederà a verificare la disponibilità dei locali ed autorizzare l'uso.

Durante l'utilizzo dei locali l'Associazione è responsabile della custodia e del corretto utilizzo degli arredi e delle attrezzature presenti nella sala stessa. E' inoltre responsabile degli eventi eventualmente organizzati nei locali, previo accordi con l'ente.

Art. 5

Il presente atto d'intesa ha durata dal 1 novembre 2026 al 31 dicembre 2029. L'eventuale rinnovo è oggetto di apposito nuovo atto.

Gli spazi concessi potranno tornare nella disponibilità del Comune nel caso in cui dovessero emergere esigenze istituzionali dell'ente, che verranno comunicate all'Associazione per tempo.

Il Comune di Rubiera può risolvere il presente atto d'intesa in ogni momento, senza

oneri a proprio carico. L'Associazione può risolvere il presente protocollo in ogni momento, previo preavviso scritto di almeno un mese.

Art. 6

Il Comune di Rubiera, ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, informa che tratterà i dati contenuti nel presente protocollo d'intesa esclusivamente per lo svolgimento delle attività e degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Art. 7

Il presente atto, da registrarsi in caso d'uso con spese a carico della parte che la richiederà, è esente dall'imposta di bollo ai sensi del comma 5 dell'art. 82 del d.lgs 117/2017.

Art. 8

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa rinvio al Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.

Il presente Atto composto da n. 4 pagg. fin qui, è stato redatto in modalità elettronica ed a mezzo di supporto informatico ed è firmato e sottoscritto qui di seguito a mezzo di firma autografa, poi acquisita per via telematica, e a mezzo di firma digitale valida alla data odierna.

Letto, approvato e sottoscritto.

Rubiera, lì _____

APS GENITORI SCUOLA RUBIERA

LA PRESIDENTE

CHIARA MONARI

COMUNE DI RUBIERA

LA RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

ORietta Bonazzi

FIRMATO DIGITALMENTE