

<i>Ambito</i>	<i>Indirizzo</i>
INDIRIZZI GENERALI	La predisposizione delle previsioni finanziarie dovrà essere effettuata in stretta coerenza con il DUP 2027-2029, assicurando il collegamento tra gli obiettivi programmati, le risorse necessarie e le effettive disponibilità finanziarie dell'Ente. Le previsioni dovranno essere formulate secondo criteri di prudenza, attendibilità e sostenibilità, evitando sia la sovrastima delle entrate sia la sottostima delle spese. Dovrà essere privilegiata una programmazione realistica, fondata sulle effettive capacità dell'Ente di acquisire le risorse e di realizzare gli interventi previsti. Particolare attenzione dovrà essere posta agli effetti pluriennali delle decisioni assunte nel 2027, evitando l'assunzione di obbligazioni o l'avvio di politiche di spesa che possano determinare squilibri negli esercizi successivi.
ENTRATE	Le previsioni relative alle entrate dovranno essere formulate secondo <u>criteri di effettiva esigibilità e concreta capacità di riscossione</u>. Dovranno essere rafforzate le attività di recupero delle entrate arretrate e di miglioramento della riscossione, anche attraverso l'utilizzo delle banche dati disponibili e il coordinamento tra i servizi dell'Ente. Le tariffe e le contribuzioni per i servizi dovranno essere oggetto di una verifica complessiva, tenendo conto: ☐ dei costi dei servizi; ☐ dei livelli qualitativi e quantitativi offerti; ☐ della capacità contributiva dell'utenza; ☐ delle eventuali agevolazioni sociali; ☐ dell'esigenza di assicurare adeguati livelli di copertura dei costi nei casi previsti dalla normativa. Eventuali maggiori entrate rispetto alle previsioni dovranno essere considerate con prudenza e, ove derivanti da fattori non strutturali, non dovranno costituire la base per l'assunzione di nuova spesa permanente.
Imposizione tributaria e extratributarie	Questi gli indirizzi di politica tributaria: -conferma dell'addizionale comunale IRPEF per scaglioni con facoltà di incrementare le aliquote qualora si verificasse un aumento eccezionale della spesa energetica o altri imprevisti; per l'Imu conferma dell'aliquota massima ordinaria, ad eccezione di alcune tipologie di fabbricati ad aliquota agevolata, in coerenza

	con il prospetto approvato dal Decreto Ministeriale e confermando le esenzioni di legge
<i>Ambito</i>	<i>Indirizzo</i>
	-rafforzamento dei meccanismi di incentivazione all'adesione spontanea agli obblighi tributari, nonché consolidamento dell'azione di contrasto all'evasione fiscale Sul fronte delle entrate extratributarie si procederà alla revisione delle tariffe relative ad alcuni servizi a domanda individuale al fine di assicurare le percentuali di copertura dei servizi, salvaguardando nel contempo le fasce a basso reddito.
Gestione del patrimonio	Si procederà alla verifica sistematica del patrimonio, distinguendo: ☐ i beni utilizzati per finalità istituzionali; ☐ i beni concessi in uso a terzi; ☐ i beni disponibili e potenzialmente valorizzabili; ☐ i immobili inutilizzati o sottoutilizzati; ☐ i beni suscettibili di alienazione. In attuazione del dettato normativo proprio della contabilità Accrual, si avvierà il lavoro di riclassificazione dell'inventario e di aggiornamento delle relative informazioni economico-patrimoniali.
Riscossione	Attivazione di dispositivi organizzativi volti a : - migliorare i tempi di riscossione delle entrate limitando il tempo che intercorre tra la rilevazione della sanzione, l'invio al cittadino ed il suo pagamento; - implementare le procedure di costante monitoraggio degli insoluti e predisporre misure volte al recupero delle morosità: es piani di rientro e domiciliazione bancaria dei bollettini relativi alle rate concordate - ottimizzare la riscossione coattiva. - favorire la riscossione dei residui attivi tramite una puntuale e rapida rendicontazione alle Amministrazioni erogatrici dei contributi, in particolare per quanto riguarda i contributi in conto capitale.

SPESE CORRENTI	La programmazione della spesa corrente dovrà essere improntata ai principi di <u>necessità, efficacia, efficienza ed economicità</u>, assicurando nel contempo il mantenimento dei servizi essenziali e il perseguimento degli obiettivi strategici dell'Ente. I Responsabili di servizio dovranno procedere a una revisione analitica degli stanziamenti, distinguendo: ☐ spese obbligatorie e non comprimibili; ☐ spese necessarie per garantire i servizi; ☐ spese correlate a specifici finanziamenti; ☐ spese discrezionali; ☐ spese suscettibili di razionalizzazione o riduzione; ☐ spese non più coerenti con gli obiettivi programmatori dell'Ente.
<i>Ambito</i>	<i>Indirizzo</i>
	Dovranno essere evitate previsioni di spesa basate sul mero criterio dell'incremento percentuale rispetto agli stanziamenti degli esercizi precedenti. In particolare, si dovrà procedere alla verifica dei contratti in essere, degli affidamenti di servizi, delle utenze, dei canoni, delle spese per acquisti di beni e servizi e di ogni altra voce suscettibile di efficientamento.
Personale	Tenuto conto che la spesa di personale è destinata ad aumentare in ragione dei rinnovi contrattuali, occorre tenere monitorata questa spesa, valorizzando processi di riorganizzazione. Sara' rivolta una particolare attenzione alle politiche di gestione e valorizzazione del personale anche attraverso l'attività di formazione, per accrescere la motivazione e le prospettive di crescita dei dipendenti, e all'implementazione e sviluppo del welfare
Acquisizione di lavori, beni e servizi	Previa individuazione di fabbisogni, si farà ricorso ad accordi quadro al fine di garantire una maggiore flessibilità in spesa in relazione alle risorse disponibili e alle esigenze dell'Ente

Spese di funzionamento	<u>Contenimento della spesa energetica</u> Predisposizione di un Piano dettagliato delle accensioni degli edifici comunali (decorrenza, date, orari) che terrà conto delle temperature stagionali e degli utilizzi degli immobili. Ciò permetterà di evitare inutili sprechi e di razionalizzare l'impiego di risorse energetiche anche in un'ottica di beneficio ambientale. <u>Continuazione del percorso di digitalizzazione</u> Sviluppo di soluzioni informatiche per creare automatismi e generare economie di scala. <u>Monitoraggio costante dei bisogni dei servizi</u> Es: alla luce dei cambiamenti demografici è opportuno verificare periodicamente i dati dei nati e dei bimbi per classe di età al fine di definire il dimensionamento ottimale dei servizi, rispettando i rapporti fissati dalle normative di settore e ottimizzando l'utilizzo delle risorse. <u>Proseguire nel percorso di autosufficienza organizzativa</u> ricorrendo all'utilizzo di professionalità esterne all'amministrazione solo in caso di oggettiva impossibilità di sopperire con risorse interne (es. servizi di ingegneria e architettura).
SPESE CONTO CAPITALE	Le spese in c/capitale dovranno essere programmate tenendo conto dei tempi di acquisizione delle entrate. Ogni progetto connesso alla realizzazione di nuove opere dovrà essere accompagnato dalla quantificazione delle maggiori spese correnti connesse alla sua gestione/manutenzione.
Fonti di finanziamento	In linea di massima le manutenzioni straordinarie e l'acquisto di attrezzature verranno finanziati con oneri di urbanizzazione. Per le altre opere si utilizzeranno i proventi da alienazioni patrimoniali (vendita terreni, alienazione azioni Iren), l'avanzo di amministrazione
<i>Ambito</i>	<i>Indirizzo</i>
	verrà applicato dopo l'approvazione del Rendiconto della gestione 2026 (quota destinata), poi a seguito dell'approvazione dell'atto di salvaguardia degli equilibri del Bilancio 2027 (quota libera). Eventuali contributi in c/capitale assegnati al Comune di Rubiera in riferimento alle annualità ricomprese nel Bilancio di previsione 2027-2029 verranno inseriti nella parte entrata del Bilancio prevedendo poi le spese a cui gli stessi sono destinati. L'accensione di nuovi mutui nei rispetto dei limiti di cui all'art. 204 del Tuel rappresenta l'altra possibile modalità di finanziamento delle spese in c/capitale del redigendo Bilancio.
EQUILIBRI	In caso di sbilancio tra entrate e spese, dovrà privilegiarsi una politica di contenimento delle spese discrezionali non contrattualizzate. I Responsabili dovranno individuare le spese "aggredibili" e, solo se necessario, si valuterà la strategia per la revisione delle entrate
PREVISIONI DI CASSA	I Responsabili della gestione, in relazione alle risorse a ciascuno assegnate, sono chiamati a formulare le previsioni di cassa e a tenere monitorati i cronoprogrammi della spesa comunicando in modo puntuale e tempestivo gli eventuali aggiornamenti

