



COMUNE DI RUBIERA

**RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
di cui all'art 151, comma 6, del d.lgs. 267/200**

Indice generale

1. INTRODUZIONE.....	3
2. CONTESTO DI RIFERIMENTO.....	5
3. GESTIONE FINANZIARIA.....	27
4. PNRR.....	47
5. ORGANISMI PARTECIPATI.....	59

1. INTRODUZIONE

La riforma dell'ordinamento contabile: l'entrata in vigore dell'armonizzazione

Il processo di armonizzazione contabile degli Enti territoriali è stato definito dal decreto legislativo 118/2011, emanato in attuazione della legge delega 5 maggio 2009, n. 42, recante i principi e i criteri direttivi per l'attuazione del federalismo fiscale, e tenendo in considerazione le disposizioni della legge di contabilità e finanza pubblica (legge 196/2009).

L'ambito di applicazione del decreto legislativo 118/2011 è costituito dalle Regioni a statuto ordinario, dagli Enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Province, Comuni, Città metropolitane, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di comuni e Consorzi di enti locali) e dai loro enti e organismi strumentali, con specifica disciplina per gli enti coinvolti nella gestione della spesa sanitaria finanziata con le risorse destinate al Servizio sanitario nazionale.

Per tali enti, l'entrata in vigore della riforma, a decorrere dal 1° gennaio 2015, è stata preceduta da una sperimentazione triennale, avviata a decorrere dal 1° gennaio 2012, che ha consentito l'emanazione del decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126, correttivo e integrativo del decreto legislativo 118/2011.

In considerazione della complessità e dell'ampiezza della riforma, destinata a cambiare radicalmente la gestione degli Enti territoriali, il decreto legislativo 118/2011 ha previsto un'applicazione graduale dei nuovi principi e istituti, consentendo agli enti di distribuire in più esercizi l'attività di adeguamento alla riforma e di limitare nei primi esercizi gli accantonamenti in bilancio riguardanti i crediti di dubbia esigibilità.

L'adozione della contabilità economico patrimoniale da parte di tutti gli enti territoriali rappresenta una tappa fondamentale nel processo di armonizzazione contabile, non solo in quanto potenzia significativamente gli strumenti informativi e di valutazione a disposizione degli enti, ma anche in quanto costituisce attuazione della direttiva 2011/85/UE, con riferimento all'implementazione di un sistema accrual.

Il decreto legislativo 118/2011 prevede l'adozione di un sistema di contabilità integrata che, grazie al "piano dei conti integrato", garantisce la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto quello economico patrimoniale e consente di rappresentare i collegamenti delle scritture e dei risultati dei due sistemi contabili, finanziario ed economico-patrimoniale.

Il rendiconto nel processo di programmazione e controllo

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile. Se, infatti, il Documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e tattiche della propria azione di governo, il Rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta. Nello stesso tempo il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare. È facile intuire, dunque, che i documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per evidenziare gli scostamenti riscontrati e comprenderne le cause, cercando di migliorare le performance.

Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, norme che pongono in primo piano la necessità di un'attenta attività di programmazione e di un successivo lavoro di controllo, volto a rilevare i risultati ottenuti in relazione all'efficacia

dell'azione amministrativa, all'economicità della gestione e all'adeguatezza delle risorse impiegate. In particolare:

- l'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che al rendiconto è allegata una Relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.
- l'art. 231 del D.Lgs. n. 267/00 precisa che *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili”*.
- l'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione sulla gestione.

La relazione sulla gestione qui presentata costituisce il documento di sintesi delle disposizioni di legge sopra menzionate, con cui si propone di valutare l'attività svolta nel corso dell'anno cercando di dare una adeguata spiegazione ai risultati ottenuti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione e fornendo una possibile spiegazione agli eventi considerati.

Criteria utilizzati

Secondo quanto disposto dall'art. 11, c. 6, D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, la Relazione sulla gestione deve contenere ogni informazione utile a una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare, con riferimento alla lettera a) del suddetto articolo, devono essere evidenziati i Criteri di valutazione utilizzati.

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione dell'organo deliberante, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio”* (D.Lgs. 118/11). Si è pertanto operato secondo questi presupposti e agendo con la diligenza tecnica richiesta, sia per il contenuto sia per la forma dei modelli o delle relazioni previste dall'adempimento.

In particolare, in considerazione dal fatto che *“(..)* le amministrazioni pubbliche *(..)* conformano la propria gestione ai principi contabili generali *(..)*” (D.Lgs. 118/2011, art. 3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n. 13 - Neutralità e imparzialità);
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere a una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini e ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. I dati e le informazioni riportate nella presente relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n. 14 - Pubblicità).

2. CONTESTO DI RIFERIMENTO

2.1 Analisi delle condizioni esterne

L'escalation di tensioni e di aggressioni tra gli Stati, a cui abbiamo assistito negli ultimi mesi, è l'evidenza di una fase storica caratterizzata da un tentativo lucido di costruire un nuovo ordine mondiale guidato da un gruppo di potenze finanziarie e digitali.

Questo scenario pone al centro la questione fondamentale di come difendere e promuovere la democrazia; nel contempo, sul piano squisitamente economico, si presenta la sfida di rispondere al declino del liberismo e di contrastare l'espansione di un nuovo protezionismo, basato sui dazi.

Per arginare le conseguenze del mutato ordine internazionale, l'Unione Europea sta lavorando per rafforzare il ruolo direttivo delle politiche pubbliche sugli asset strategici per lo sviluppo socio-economico europeo — dall'intelligenza artificiale alla sostenibilità ambientale, dalla difesa alla produzione industriale, dalla ricerca all'innovazione, fino alla coesione e alle politiche per i giovani.

La seconda risposta riguarda la gestione delle relazioni commerciali internazionali. Non potendo più fare affidamento sul proprio tradizionale partner atlantico, incalzata dall'espansione commerciale cinese, l'UE è oggi impegnata in una forte promozione di accordi di libero scambio. Ciò significa che Bruxelles promuove una serie di negoziazioni con diversi paesi terzi e con uno stato di avanzamento diverso. A fronte di due grandi accordi di libero scambio già sottoscritti - e cioè quello con il Mercosur e l'altro con l'India - sono in corso dei trade talks che coinvolgono Australia, Filippine, Indonesia, Malesia, Thailandia e Messico.

Ma qual è la previsione sull'andamento dell'economia del nostro Paese nei prossimi mesi? Cosa dicono le analisi degli esperti riguardo alla tenuta dei conti pubblici dello Stato italiano?

Si stima che - ma solo nel caso in cui il conflitto tra Israele, Stati Uniti e Iran fosse circoscritto ad alcune settimane - la crescita del PIL italiano nel 2026 si assesterà tra lo 0,9% e l'1%, mentre il rapporto deficit/PIL sarà prossimo al 2,7%, leggermente meglio rispetto all'obiettivo del 2,8% indicato nei documenti di programmazione presentati dal Governo. Il miglioramento sarebbe sostenuto da tre fattori principali: il calo dei tassi di interesse, una crescita economica leggermente superiore alle stime prudenziali e la tenuta del mercato del lavoro. Un altro dato positivo è rappresentato dal rendimento medio del BTP decennale che, nel 2023, oscillava tra il 4,5% e il 5% e che, nel 2025, si è stabilizzato intorno al 3,5-3,7%. Secondo stime del Ministero dell'Economia e della Banca d'Italia un calo di circa un punto percentuale sui rendimenti medi di emissione può tradursi, nel medio periodo, in risparmi di diversi miliardi sulla spesa per interessi. Il tema è particolarmente rilevante considerando la dimensione del debito pubblico italiano che, a fine 2025, si collocava intorno ai 2.950 miliardi di euro, pari al 137,1% del PIL.

Sul fronte dell'occupazione si è registrato, nella media 2025, un aumento degli occupati, pari a 185mila unità. Il tasso di occupazione 15-64 anni sale al 62,5% (+0,3 punti in un anno) e scendono i tassi di disoccupazione (6,1%, -0,4 punti) e di inattività 15-64 anni (33,3%, -0,1 punti). Le previsioni per il 2026-2027 indicano una crescita occupazionale lenta ma graduale, sostenuta anche dai fondi PNRR.

Per quanto riguarda infine la variazione dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati si riporta, nel grafico sottostante, l'andamento dell'inflazione nel periodo compreso tra il 1955 e il 2025, anno nel quale l'inflazione media si è attestata sul 1,7% (Fonte ISTAT).



Da ricordare anche l'impatto del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**, che prevedeva investimenti complessivi pari a 191,5 miliardi di euro, articolati in sei missioni: digitalizzazione e innovazione; transizione ecologica; mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione sociale; salute.



https://openpnrr.it/?gad_source=1&gclid=CjwKCAiAnek8BhAVEiwAoy2HYWgtoG4lmw1HPJjZzwCEWvnm0MyP2CE4f6Ff6PD3TAzeOyqh9zbNVBoCRYQQAvD_BwE

Il Piano mirava a rilanciare la crescita economica rendendola più sostenibile e resiliente, affrontando le sfide delle transizioni ecologica e digitale, e prevede numerose riforme strutturali nei settori della pubblica amministrazione, giustizia, fiscalità, mercato del lavoro e welfare.

Dalla Commissione Europea è pervenuto, alla fine del mese di dicembre 2025, il pagamento dell'ottava rata da 12,8 miliardi di euro, ciò a seguito della valutazione positiva della richiesta di pagamento presentata il 30 giugno 2025, che ha certificato il raggiungimento di 32 obiettivi, di cui 16 target e 16 milestone. Con il pagamento dell'ottava rata, le risorse trasferite dalla Commissione europea verso l'Italia dall'avvio del PNRR ammontano complessivamente a oltre 153 miliardi di euro.

Nonostante non vi sia una proroga generalizzata, specifici decreti ("Decreto PNRR 2026") stanno introducendo estensioni mirate per scadenze di spesa, rendicontazione e incarichi. In particolare, sul fronte dei PNRR digitali di cui i Comuni dell'Unione hanno beneficiato, con il Decreto n. 29/2026-PNRR, il Dipartimento per la trasformazione digitale ha integrato le disposizioni già previste dal precedente decreto n. 39/2025-PNRR, introducendo una disciplina uniforme per la gestione delle proroghe dei progetti finanziati attraverso gli avvisi a lump sum pubblicati su PA digitale 2026. Per i progetti che concluderanno la fase di contrattualizzazione oltre il 31 marzo 2026 sarà attribuito un termine di 30 giorni per la fase di completamento delle attività, decorrente dalla chiusura della contrattualizzazione. Resta invece fermo al 31 marzo 2026 il termine finale di completamento per i progetti che avranno concluso la contrattualizzazione prima di tale data.

2.2 Territorio comunale

Il Comune di Rubiera si estende su un territorio di 25,30 kmq con una densità di 585 abitanti per kmq, tra le più elevate della Provincia di Reggio E. (233 ab/kmq in media).

TERRITORIO	CIFRE
Superficie in kmq	25,3
Laghi	0
Fiumi e Torrenti	2
Autostrade in km	3,1
Strade Statali in km	0
Strade Provinciali in km	12,9
Strade Comunali in km	94
Piste ciclabili in km	18,3
Ferrovia Mi-BO in km	2,7
Ferrovia Alta Velocità in km	3,1
Verde Pubblico mq/abitante	36,39
Raccolta rifiuti totale in ql.*	147.347
Raccolta Differenzia dei rifiuti	71,37 %
Stazione ecologica attrezzata	SI
N. 2 Ecostation per la raccolta dei rifiuti differenziati e non (area Caserma CC e area di via Moro)	Si
Piano Strutturale Comunale (PSC) approvato	Si (Delibera C.C. 52/2017)
Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) approvato	Si (Delibera C.C. 53/2017)
Piano per le Attività Estrattive (PAE) approvato	Si (Delibera C.C. 23/2019)
Rete fognaria in km	86
Depuratori	2
Attuazione servizio idrico integrato	SI
Rete illuminazione pubblica in km	77
Punti luce illuminazione pubblica	3.526

2.3 Popolazione a Rubiera

La dinamica demografica

Al 1 gennaio 2025 la popolazione residente in Italia è di 58.943.464 unità e conferma il calo demografico a livello nazionale. I maschi sono 28.871.717 pari al 49%, le femmine, 30.071.747, pari al 51%.

Struttura per età della popolazione italiana:

- 0-14 anni il 12% delle persone censite;
- 15-64 anni il 63,4% delle persone censite;
- 65 anni e più il 24,6% delle persone censite;
- 22.652 persone censite hanno 100 anni e più;

Secondo i dati Eurostat sull'età mediana della popolazione al 1° gennaio 2025, l'Unione europea ha raggiunto i 44,9 anni, in aumento di 2,1 anni rispetto al 2015 (42,8). Il valore varia sensibilmente tra gli Stati membri: si passa dai 39,6 anni dell'Irlanda ai 49,1 anni dell'Italia, che risulta il Paese più anziano dell'Ue.

Per ogni 100 giovani si contano 207,7 anziani

(Fonte: dati ISTAT su rielaborazioni Tuttitalia.it)

La dinamica demografica a Rubiera: situazione al 31 dicembre 2025

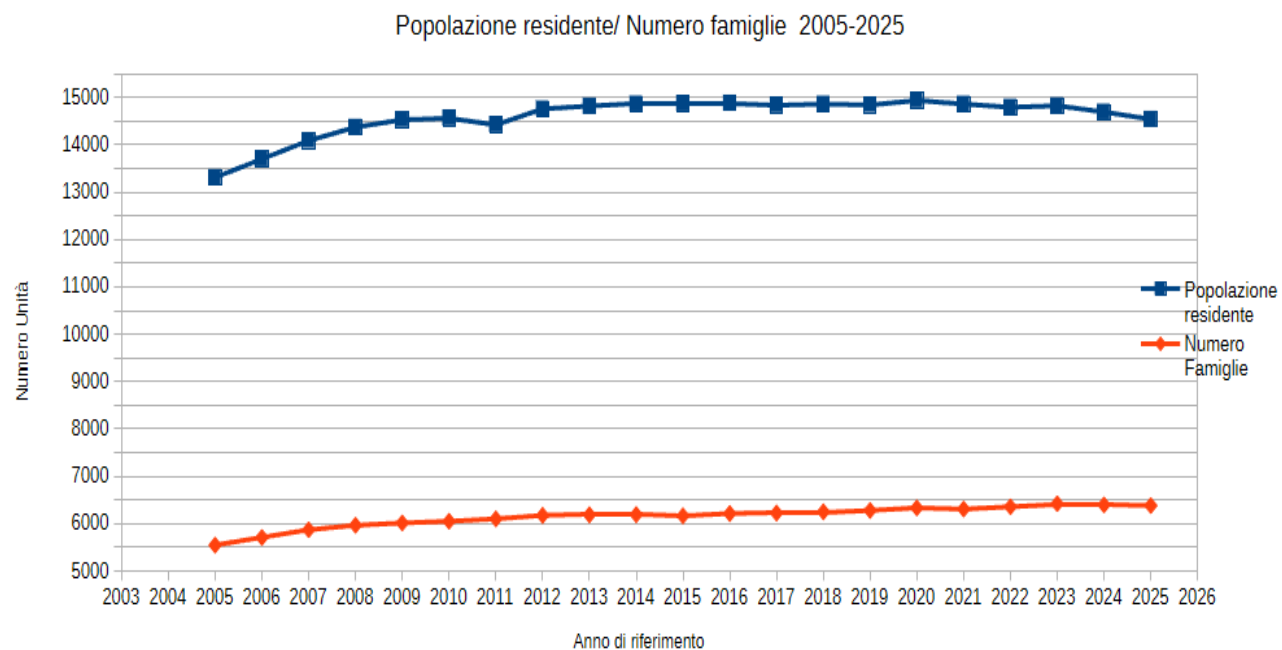
Abitanti: 14.539

Superficie: 25,30 Km²

Densità: 574,66 ab/Km²

Famiglie: 6.381

(Fonte: rielaborazione dalla banca dati Anagrafe del Comune di Rubiera)



Al 31 dicembre 2025 la popolazione residente nel Comune di Rubiera ammontava a 14.539 unità con un lieve decremento di 152 unità rispetto l'anno precedente.

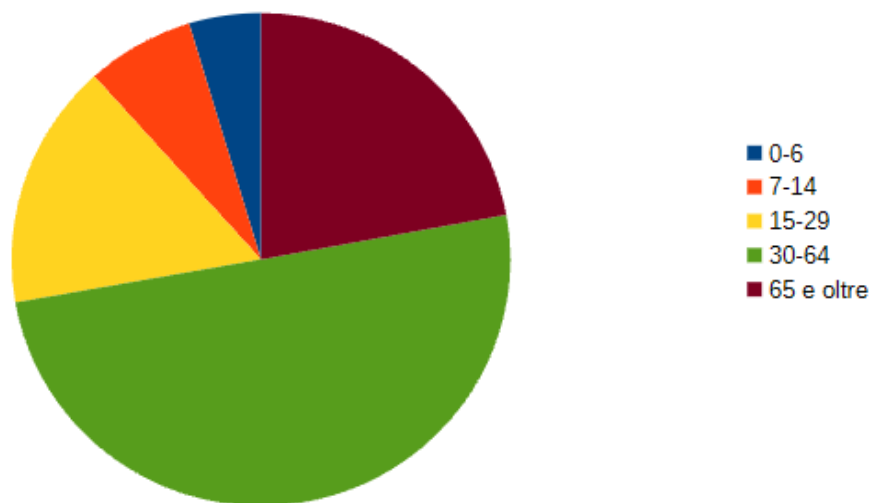
Il numero delle famiglie passa da 6.398 a 6.381 con un decremento di 17 nuclei familiari ed una media di componente per famiglia pari a 2,3 unità, uguale allo scorso anno.

Suddivisione della popolazione per fasce d'età al 31/12/2025:**Distribuzione della popolazione 2025**

fasce d'età	unità	%
0-6	677	4,58%
7-14	1017	6,9%
15-29	2348	15,87%
30-64	7284	49,24%
65 e oltre	3213	21,72%

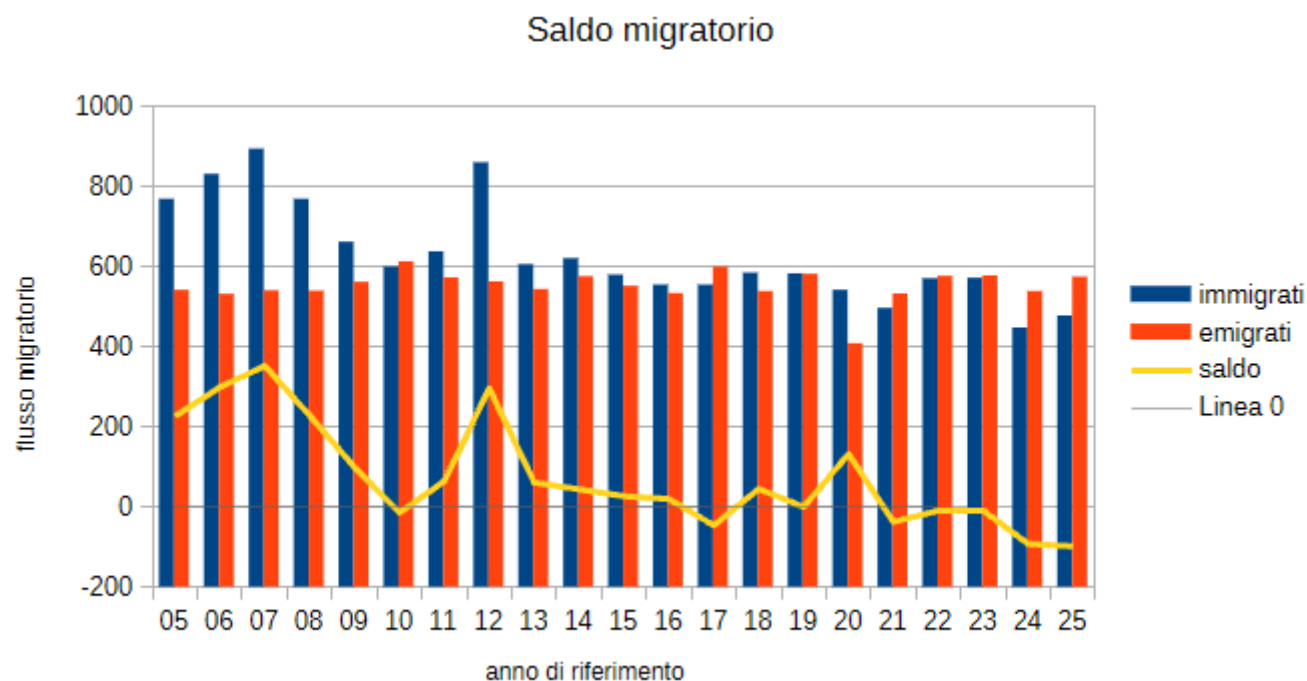
(fonte: rielaborazione dalla banca dati dell'Anagrafe del Comune di Rubiera)

Distribuzione della popolazione 2025



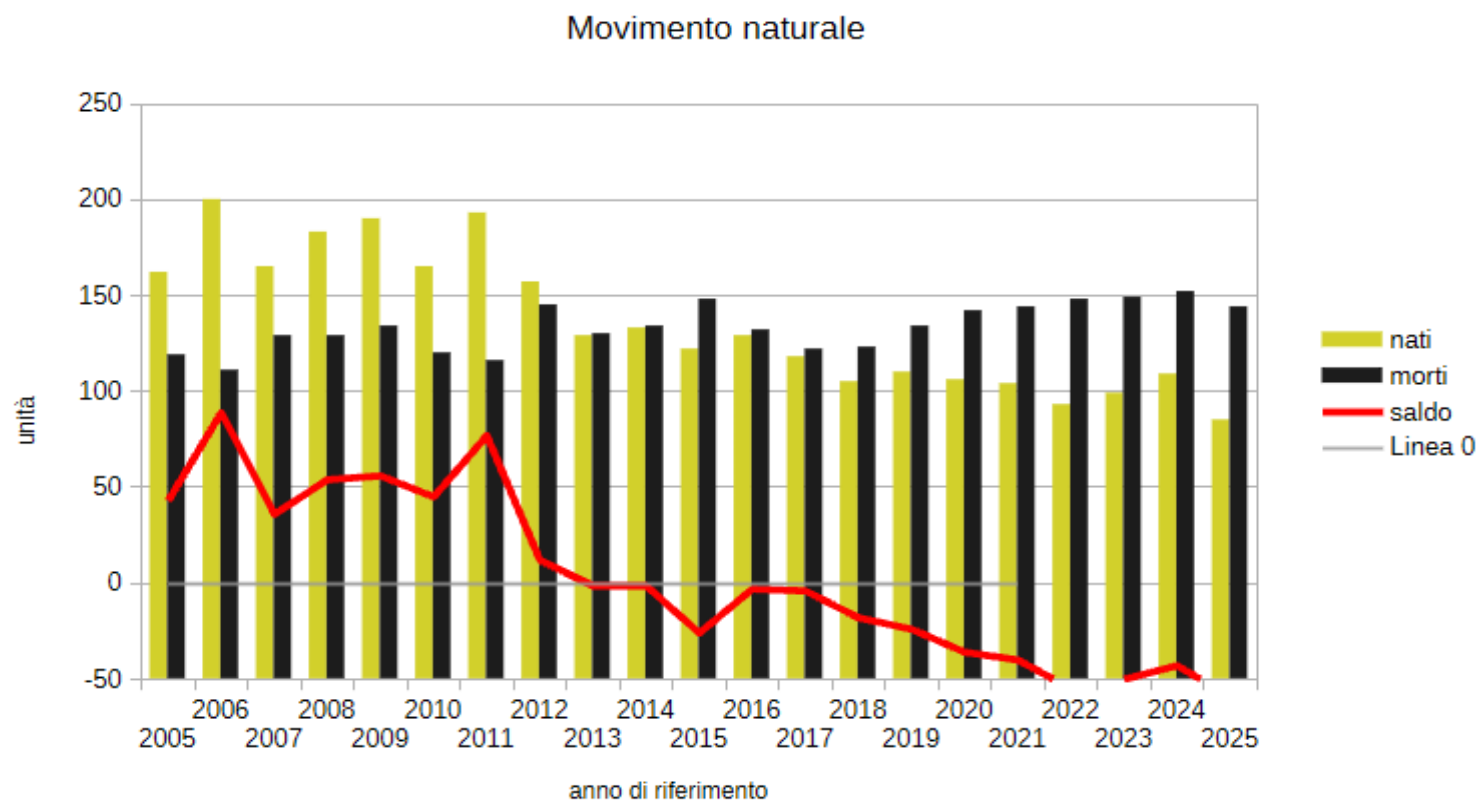
Dall'analisi dei dati emerge che nel 2005 i giovani (0-14 anni) erano il 19,5% della popolazione, gli adulti (15-64 anni) il 66,4%, gli anziani (+65 anni) il 14,1%. Nel 2025, a vent'anni di distanza, tali valori rappresentano rispettivamente: 11,48% i giovani, il 65,1% gli adulti ed il 21,7% gli anziani. Quest'ultimo valore ha registrato un incremento del 7,6% rispetto all'anno precedente.

Saldo migratorio



Fonte: rielaborazione dalla banca dati dell'Anagrafe del Comune di Rubiera

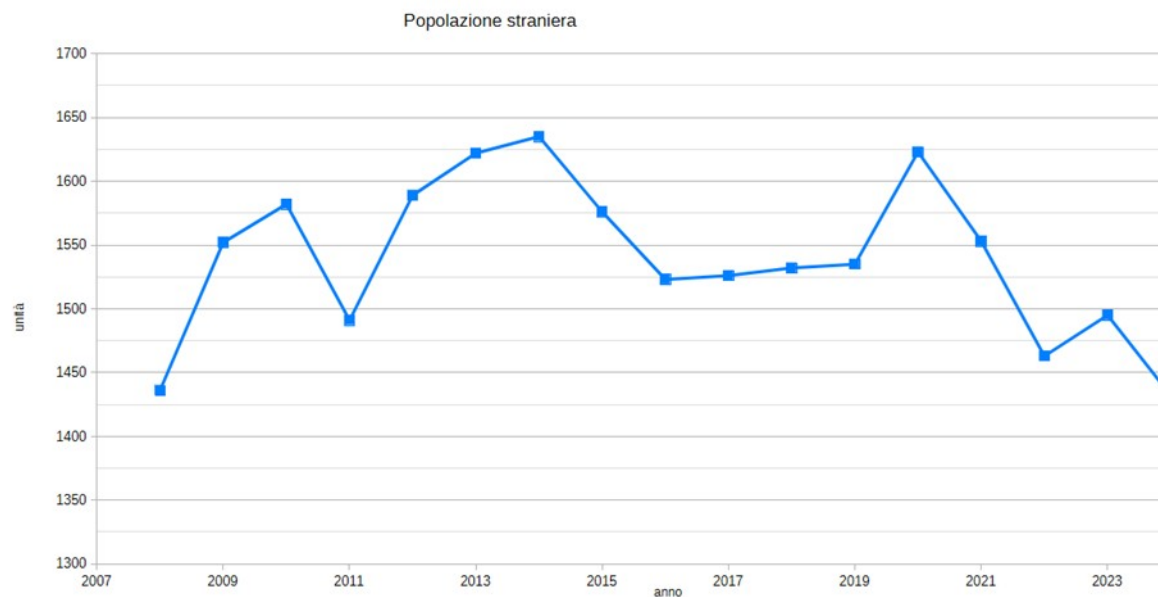
Il saldo migratorio rappresenta la differenza tra iscritti e cancellati dall'anagrafe. La movimentazione della popolazione di un territorio avviene per immigrazione o emigrazione da e per altri comuni o dall'estero. Nel 2025 gli immigrati sono stati 476 e gli emigrati 573 con un saldo negativo di 97 unità, in linea col saldo negativo dello scorso anno pari a 91 unità.

Movimento naturale:

Fonte: rielaborazione dalla banca dati dell'Anagrafe del Comune di Rubiera

Il movimento naturale rappresenta il conteggio delle nascite e delle morti registrate nel comune. La linea rossa nel grafico, che rappresenta il saldo tra nati e morti, evidenzia che il Comune di Rubiera fino al 2012 era caratterizzato da un maggior numero di nascite rispetto ai decessi. Dal 2013 inizia invece un'inversione di tendenza nel movimento naturale con 130 deceduti a fronte di 129 nati. Il dato viene confermato anche negli anni successivi fino al 2018, anno in cui il dato locale si allinea al calo nazionale delle nascite, esprimendo un saldo negativo di 18 unità. La tendenza si manterrà ancora nel 2019 e, soprattutto, nel 2020 con 106 nascite contro 142 decessi che determinano una differenza significativa di - 36 unità. Il saldo negativo è continuato fino al 2025, anno da poco concluso, in cui le nascite sono state 85 a fronte di 144 decessi con un saldo negativo di 59 unità (16 unità in più del 2024).

Popolazione straniera



Fonte: rielaborazione dalla banca dati dell'Anagrafe del Comune di Rubiera

La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla **Romania** con il 17,4% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dall'**Albania** (12,9%) e dal **Marocco** (10,0%). (Fonte: dati ISTAT su rielaborazioni Tuttitalia.it al 1 gennaio 2025).

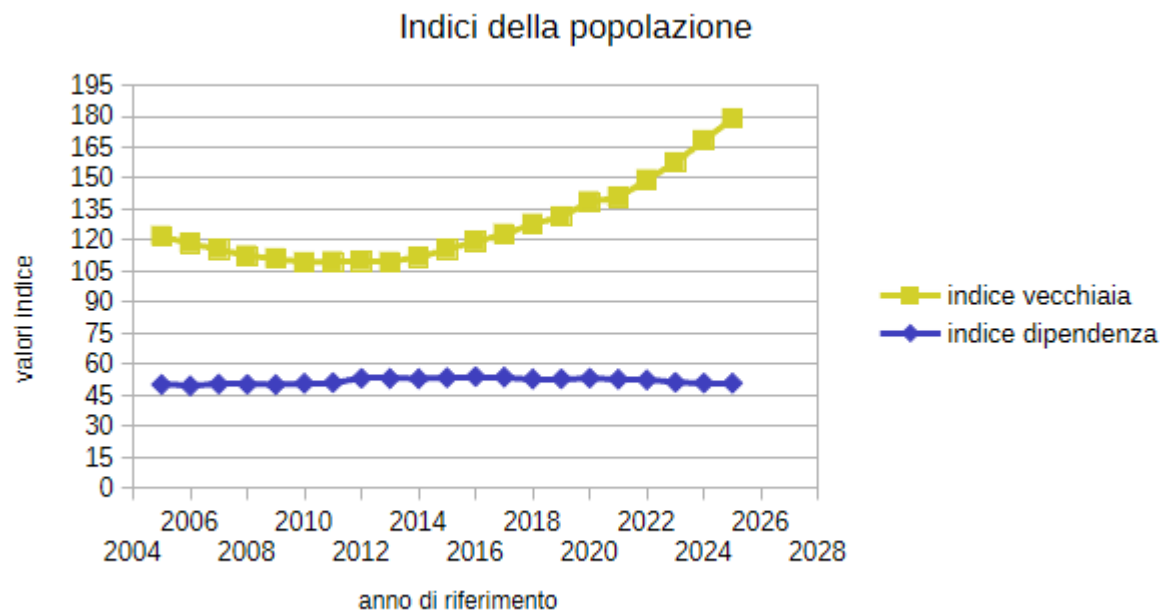
Indici di vecchiaia, dipendenza strutturale e ricambio indici di natalità e mortalità

Anno	Indice di vecchiaia	Indice di dipendenza strutturale	Indice di ricambio della popolazione attiva	Indice di struttura della popolazione attiva	Indice di carico di figli per donna feconda	Indice di natalità (x 1.000 ab.)	Indice di mortalità (x 1.000 ab.)
	1° gen	1° gen	1° gen	1° gen	1° gen	gen-dic	gen-dic
2020	138,6	53,2	117,0	152,4	17,9	7,2	9,7
2021	140,6	52,7	120,9	153,7	18,3	6,9	9,4
2022	149,2	52,3	114,9	152,0	17,9	6,4	10,0
2023	157,6	51,2	121,0	152,3	16,6	6,7	9,7
2024	168,3	50,8	121,0	147,8	16,3	7,3	10,2
2025	178,9	50,8	122,8	145,6	16,5	-	-

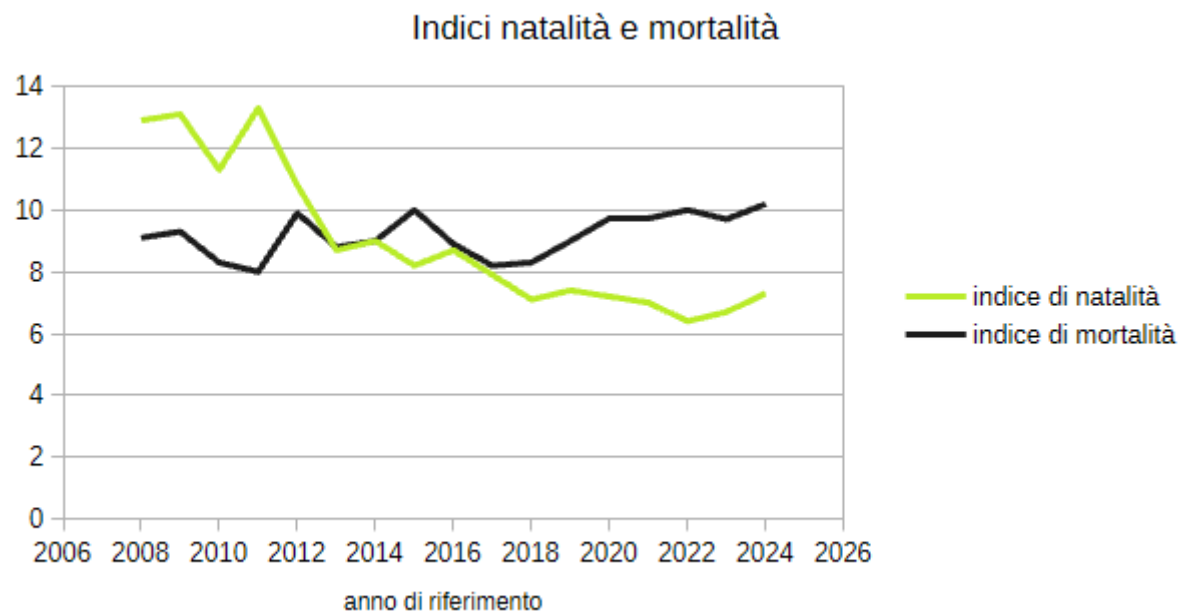
(Fonte: rielaborazioni Anagrafe Comune di Rubiera su rielaborazioni Dati ISTAT Tuttitalia.it al 1 gennaio 2025)

In questa tabella sono riportati l'indice di vecchiaia ed i valori di dipendenza strutturale. L'**indice di vecchiaia** rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. Al 1 gennaio 2025 l'indice di vecchiaia per il comune di Rubiera attesta la presenza di 178,9 anziani ogni 100 giovani. L'**indice di dipendenza strutturale** rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni).

A Rubiera al 1 gennaio 2025 risultano 50,8 individui a carico, ogni 100 che lavorano.



Fonte: rielaborazioni Anagrafe Comune di Rubiera su rielaborazioni Dati ISTAT Tuttitalia.it al 1 gennaio 2025



Fonte: rielaborazioni Anagrafe Comune di Rubiera su rielaborazioni Dati ISTAT Tuttitalia.it al 1 gennaio 2025

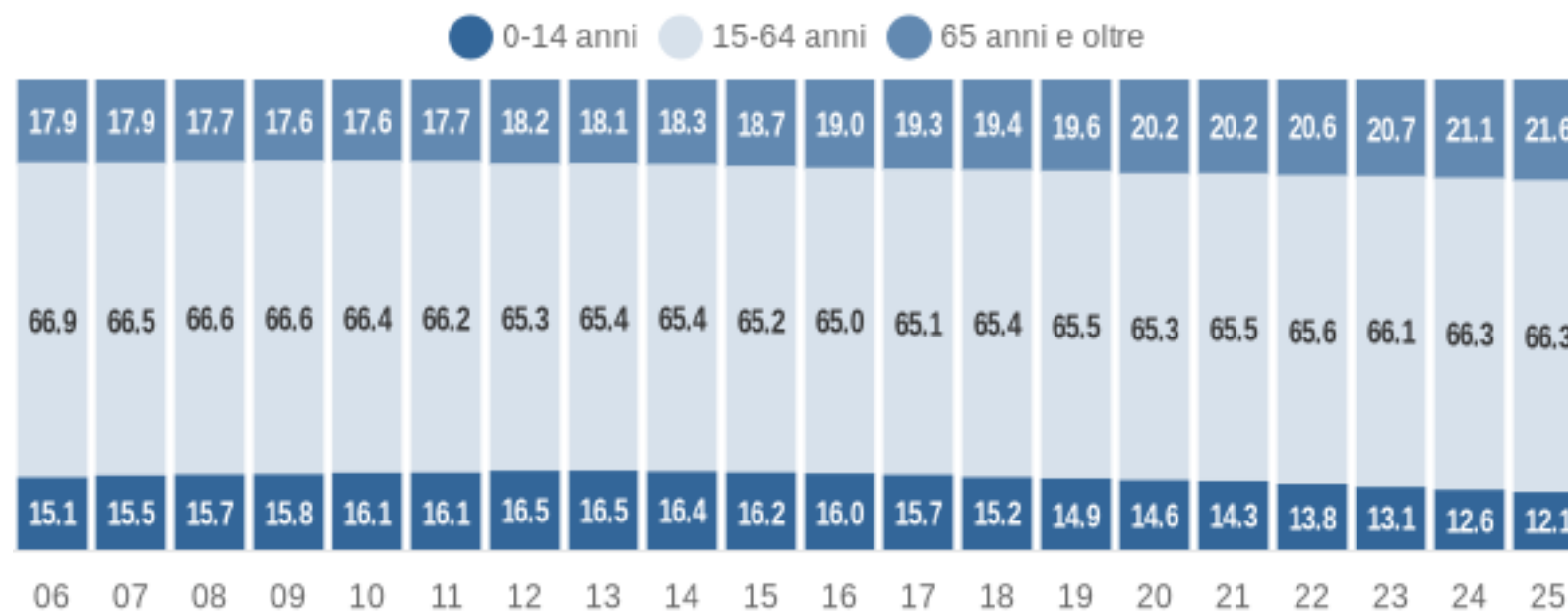
In questa tabella sono riportati:

- **l'indice di natalità** (7,3% al 1 gennaio 2024) che rappresenta il numero medio di nascite in un anno ogni mille abitanti;
- **l'indice di mortalità** (10,2% al 1 gennaio 2024) che rappresenta il numero medio di decessi in un anno ogni mille abitanti.

Struttura per età della popolazione

L'età media dei cittadini rubieresi continua costantemente ad alzarsi passando da 42,2 nel 2003 a 45,8 al 1° gennaio 2025

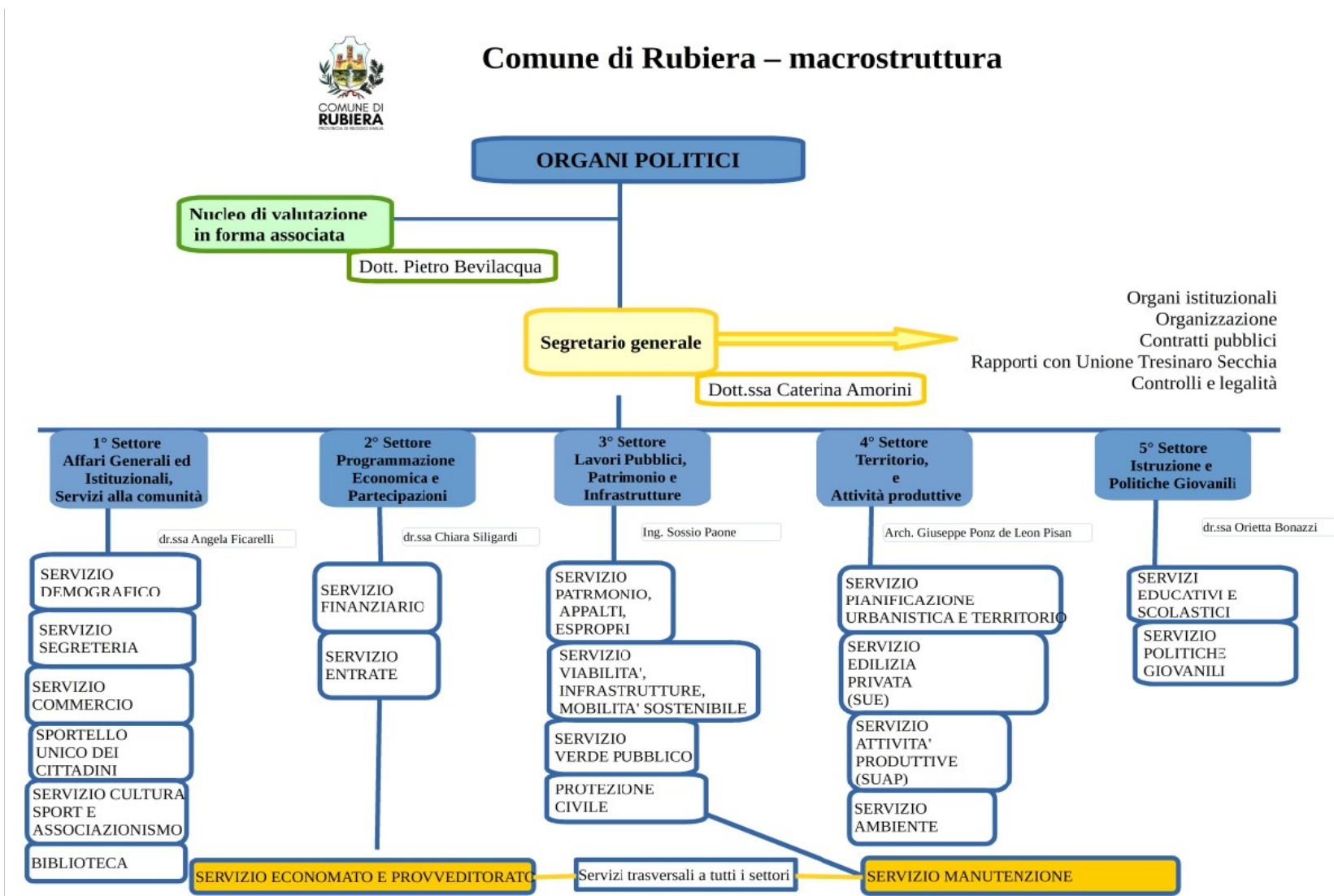
(rielaborazioni Dati ISTAT Tuttitalia.it al 1 gennaio 2025)



Struttura per età della popolazione (valori %) - ultimi 20 anni

COMUNE DI RUBIERA (RE) - Dati ISTAT al 1° gennaio di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Organizzazione dell'Ente



I dipendenti in servizio al 31/12/2025 sono 62 – di cui n. 1 incarico ex art. 90 + 2 in aspettativa + Segretario Generale. Si riporta il dettaglio del personale in servizio suddiviso per categorie:

Giur.	Area	Profilo	n. posti coperti al 31/12/2025
D3	Funzionari ed ED	Funzionario amministrativo contabile	2
D1		Funzionario Tecnico	1
D1		Istruttore Direttivo Amministrativo/contabile *	8
D1		Istruttore Direttivo tecnico	6
D1		Funzionario Culturale	1
C1	Istruttori	Istruttore Amministrativo/contabile	18
C1		Istruttore tecnico	3
C1		Istruttore Educativo Nido d'infanzia	5
C1		Istruttore Educativo Scuola d' Infanzia	6
B3	Operatori Esperti	Collaboratore specializzato necroforo	1
B3		Collaboratore Amministrativo	3
B3		Collaboratore specializzato tecnico	6
B1		Esecutore operativo	1
B1		Esecutore amministrativo	1
		totale	62

+ n. 2 D in aspettativa

* di cui n. 1 incarico ex art. 90 tuel

Manovra fiscale e risultati finanziari

Imposta comunale sugli immobili

La Legge 27 dicembre 2019, n.160, Legge di Bilancio 2020 ha abrogato, a decorrere dall'anno 2020, l'Imposta unica comunale (IUC) di cui all'art.1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n.147, fatta eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui rifiuti (TARI).

Questo comporta l'abrogazione dal 2020 del Tributo sui servizi indivisibili, TASI.

L'Imposta Municipale Propria (Nuova IMU) è disciplinata dalle disposizioni della Legge n.160 sopra citata ai commi da 739 a 783.

Sostanzialmente ricalca la vecchia disciplina IMU con alcune modifiche.

Il presupposto dell'imposta è sempre il possesso di immobili, con la precisazione che il possesso dell'abitazione principale o assimilata non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti delle unità abitative ("di lusso") classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9. Il possessore dell'abitazione principale continua, quindi, a non pagare l'IMU come nella vecchia disciplina, intendendo per abitazione principale l'immobile nel quale il possessore ed i componenti del nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente, includendo le pertinenze classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna categoria.

La Nuova IMU conferma che è riservato allo Stato il gettito dell'imposta derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota dello 0.76 per cento.

Sono confermate con gli stessi criteri applicativi le agevolazioni già previste dalla vecchia normativa IMU per gli alloggi dati in comodato gratuito, le abitazioni locate a canone concordato di cui alla Legge n.431/1998, i fabbricati di interesse storico e i fabbricati inagibili.

Riproposta in toto l'esenzione dall'imposta per i terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti alla previdenza agricola, comprese le società agricole di cui all'art.1, comma 3, del Decreto Legislativo n.99 del 2004.

E' confermata quasi interamente la disciplina dei versamenti con le due rate al 16 giugno ed al 16 dicembre, con l'importante novità che il versamento della prima rata è pari all'imposta dovuta per il primo semestre applicando l'aliquota dei dodici mesi dell'anno precedente.

Aliquote e detrazioni

Il Decreto MEF 7 luglio 2023, emanato in attuazione dei commi 756 e 757 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019, ha introdotto importanti novità riguardo all'Imposta Unica sugli Immobili. In particolare la disposizione del comma 756 ha stabilito che i comuni possono diversificare le aliquote solo con riferimento alle fattispecie individuate con apposito decreto ministeriale. Inoltre, ai sensi del comma 757, la delibera di approvazione delle aliquote IMU deve riportare, quale parte integrante della stessa, il prospetto delle aliquote elaborato per mezzo del «portale del federalismo fiscale». Il prospetto deve essere utilizzato anche dai Comuni che non intendono differenziare le aliquote ulteriormente rispetto alle previsioni di legge e, nel caso di mancata coincidenza tra quanto riportato nella delibera ed il prospetto inserito nel portale, prevale quest'ultimo.

Le fattispecie individuate dal citato decreto del 7 luglio 2023 sono le seguenti:

- abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9;

- fabbricati rurali ad uso strumentale;
- fabbricati appartenenti al gruppo catastale D;
- terreni agricoli;
- aree fabbricabili;
- altri fabbricati.

Il Comune, nell'ambito della propria autonomia regolamentare, ha facoltà di introdurre ulteriori differenziazioni all'interno di ciascuna delle fattispecie previste (tranne che per le abitazioni principali in categoria A/1, A/8 e A/9 e per i fabbricati rurali strumentali); la diversificazione deve rispettare i criteri generali di ragionevolezza, adeguatezza, proporzionalità e non discriminazione.

L'integrazione della delibera con il predetto prospetto è particolarmente importante, considerando che la norma chiarisce che la delibera approvata senza il prospetto non è idonea a produrre gli effetti di cui ai commi da 761 a 771, ossia le aliquote, pur deliberate nel termine (quello di scadenza per l'approvazione del bilancio) e regolarmente pubblicate nel sito del ministero dell'Economia entro il termine del 28 ottobre (articolo 1, comma 767 della legge 160/2019), non hanno comunque efficacia al fine di determinare l'imposta dovuta per l'anno di riferimento.

Il decreto ha tuttavia puntualizzato che solo per il primo anno di applicazione del prospetto, in mancanza di una deliberazione approvata con l'inclusione dello stesso, sono applicabili le aliquote di base e non quelle dell'anno precedente. Negli anni successivi a quello di prima approvazione di una delibera contenente il prospetto, la mancanza della delibera riportante lo stesso rende applicabili le aliquote dell'anno precedente e non quelle di base. Tale disciplina non trova applicazione per l'annualità 2023 e 2024 non essendo ancora approvato il prospetto di che trattasi.

Imu - aliquote 2025

- a) aliquota pari allo 0,6 per cento per l'abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (nella misura massima di un' unità per ciascuna categoria C/2, C/6 e C/7);
- b) aliquota pari allo 0,1 per cento per i fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art.9, comma 3-bis, del Decreto Legge 30 dicembre 1993, n.557, convertito con modificazioni dalla Legge 26 febbraio 1994, n.133;
- c) aliquota pari allo 0,98 per cento per le abitazioni e relative pertinenze, locate a canone concordato sulla base di accordi territoriali ai sensi della Legge 09/12/98, n.431 ("contratti concordati");
- d) aliquota pari allo 0,98 per cento per le abitazioni e relative pertinenze, concesse in comodato gratuito a parenti entro il primo grado (figli, genitori) che vi dimorino abitualmente e vi risultino residenti anagraficamente;
- e) aliquota pari allo 0 per cento per le abitazioni, e relative pertinenze locate, mediante contratti concordati sulla base di accordi territoriali ai sensi della Legge n.431/1998, in adesione al Patto per la Casa Emilia Romagna in attuazione del relativo Programma regionale;
- f) aliquota pari allo 0,98 per cento per i fabbricati appartenenti alle categorie catastali C/1 e C/3;
- g) aliquota pari allo 1,06 per cento per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D;
- h) aliquota ordinaria pari allo 1,06 per cento, da applicarsi a tutti gli immobili, ad esclusione di quelli di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), e), f)

L'importo accertato sul bilancio 2025 in relazione all'Imposta comunale sugli immobili ordinaria ammonta a € 3.804.869,34.

TARIC – Tariffa corrispettiva sui rifiuti

La Legge 27 dicembre 2017, n.205, pur confermando l'impianto normativo del Decreto Ambientale, D.Lgs n.152/2006 e della Legge n.147/2013, ha attribuito ad ARERA – Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente - diverse funzioni di regolazione e controllo in materia di Rifiuti urbani, in particolare: *“predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio -chi inquina paga-”*.

La legge riconosce, inoltre, ad ARERA poteri incisivi di richiedere informazioni e documenti sull'attività del gestore, di controllo del rispetto degli atti di affidamento e regolamenti del servizio, di vietare comportamenti lesivi dei diritti degli utenti e di irrogare sanzioni in caso di inosservanza dei suoi provvedimenti o di inesattezza delle informazioni e documenti acquisiti.

Nello svolgimento delle sue proprie funzioni ARERA ha emanato il 31 ottobre 2019 due deliberazioni che hanno rilevanti riflessi nella predisposizione dei piani finanziari del Servizio Rifiuti per l'anno 2020:

- ✓ Deliberazione n.443/2019 che ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del Servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021 e, soprattutto, ha approvato il nuovo MTR, Metodo Tariffario del Servizio integrato di gestione dei Rifiuti;
- ✓ Deliberazione n. 444/2019 che detta disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati per il periodo aprile 2020-dicembre 2023.

Ha, poi, elaborato altre rilevanti deliberazioni inerenti l'elaborazione dei Piani economico finanziari e la qualità del servizio di gestione dei Rifiuti urbani:

- deliberazione n. 363/2021 avente ad oggetto “Approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR – 2) per il secondo periodo 2022 - 2025” ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) e ha previsto l'aggiornamento biennale per gli anni 2024 e 2025 dei piani economico finanziari 2022-2025 sulla base delle indicazioni metodologiche stabilite dall'Autorità con successivo provvedimento;
- deliberazione n. 15/2022 avente ad oggetto “Regolazione della qualità del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani”, ha adottato il Testo Unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), prevedendo l'introduzione di una serie di obblighi di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei per tutte le gestioni, affiancati da indicatori di qualità e relativi standard generali differenziati per Schemi regolatori, individuati in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza garantito agli utenti nelle diverse gestioni;
- deliberazione n. 386 del 3/8/2023 “Istituzione di sistemi di perequazione nel settore dei rifiuti urbani “;
- deliberazione n.389/2023 che ha definito regole e procedure per l'aggiornamento biennale 2024-2025 del MTR-2 previsto dalla deliberazione ARERA n. 363/2021.

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 23 del 28/04/2023, ha approvato il nuovo Regolamento per l'applicazione della Tariffa Rifiuti corrispettiva, vigente anche nell'esercizio 2024, che:

- comprende gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica che devono essere rispettati, individuando il posizionamento della gestione nello SCHEMA I della matrice di cui alla tabella 1 allegata al TQRIF, fatti salvi obblighi e livelli qualitativi già previsti e vigenti. In particolare le novità del TQRIF riguardano la creazione di nuovi standard di qualità del servizio raccolta e trasporto rifiuti e pulizia delle strade. Inoltre i Comuni / Gestori saranno obbligati ad attivare almeno un numero verde totalmente gratuito a cui l'utente può rivolgersi, sia da telefono fisso che da mobile, per richiedere assistenza. Da ultimo, sono state definite precise regole per l'attivazione del Servizio con definizione delle tempistiche per il cittadino ma anche per le risposte da parte del Gestore;
- introduce apposita riduzione a favore delle utenze non domestiche inattive a causa di accertata sospensione di attività per procedure concorsuali concluse o in corso di definizione;
- alla luce della situazione di sempre maggiore fragilità economica di diverse famiglie, prevede un nuovo valore soglia dell'ISEE per accedere alla riduzione del 100% della quota variabile non misurata della Tariffa a favore dei nuclei familiari aventi un ISEE ordinario fino ad € 15.000,00 (prima era fissato ad € 12.500,00), in linea con la Legge di bilancio 2023 che ha incrementato a € 15.000,00 il valore soglia dell'ISEE per accedere al bonus sociale elettrico e gas.

In merito alle agevolazioni sociali, viene emanato, ai sensi dell'art.57bis, comma 2, del Decreto Legge n.124/2019, il DPCM 21 gennaio 2025, n.24 che introduce il "bonus sociale per i rifiuti" a favore degli utenti domestici che si trovino in condizioni economico-sociali disagiate finanziato dal sistema nazionale, prevedendo, in particolare, che sia riconosciuta a favore degli utenti domestici il cui nucleo familiare abbia un Isee non superiore a 9.530 euro, elevato a 20.000 euro per i nuclei familiari con almeno quattro figli a carico, una riduzione del 25 per cento della Tari o della tariffa corrispettiva. ARERA interviene con la Delibera n.133 del 1 aprile 2025 avente ad oggetto "Avvio di procedimento e disposizioni urgenti per l'attuazione del riconoscimento del "Bonus sociale rifiuti" agli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico sociali disagiate, introducendo una componente perequativa unitaria per la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari del bonus sociale per i rifiuti. Con Deliberazione del Consiglio comunale n.22 del 25 giugno 2025, si introduce una modifica al Regolamento comunale di applicazione della Tariffa Rifiuti corrispettiva per stabilire che "e' fatta comunque salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di mantenere o prevedere forme agevolative integrative rispetto a quelle del bonus statale in modo da assicurare i livelli di agevolazione sociale garantiti dal Regolamento comunale stesso".

Addizionale comunale all'Irpef

L'addizionale comunale IRPEF è prevista dal d.Lgs. n. 360/1998, in base al quale i comuni possono variare l'aliquota fino ad un massimo dello 0,8 per cento, anche differenziata in funzione dei medesimi scaglioni di reddito IRPEF, nonché introdurre soglie di esenzione per particolari categorie di contribuenti. Dall'anno 2014 introduzione del principio di progressività, quindi, applicazione dell'Addizionale IRPEF sulla base degli scaglioni di reddito dell'IRPEF.

Nel 2025, a seguito di successivi interventi normativi che hanno modificato il Testo Unico delle Imposte sui Redditi riorganizzando le aliquote IRPEF, sono state deliberate le aliquote dell'Addizionale comunale all'IRPEF nelle misure coerenti alla nuova articolazione degli scaglioni prevista dalla Legge n.234 per l'Imposta sul Reddito per le Persone Fisiche come da tabella seguente:

Scaglioni di reddito	Aliquote
fino a 28.000,00 euro	0,65%
Oltre 28.001,00 e fino a 50.000,00 euro	0,79%
Oltre 50.000,00 euro	0,80%

La soglia di esenzione dal pagamento dell'Addizionale comunale è stata confermata in € 17.000,00. Il gettito d'imposta per l'anno 2025 pari a Euro 1.654.413,90.

Canone unico patrimoniale

A decorrere dall'anno 2021 il COSAP e l'Imposta comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle pubbliche affissioni sono abrogati e sostituiti da una sola entrata di natura patrimoniale: il Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e Canone mercatale.

Il presupposto del nuovo Canone unico è lo stesso delle entrate principali che va a sostituire:

- a) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.

Il Comune di Rubiera, con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 26 febbraio 2021, ha istituito il Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e canone mercatale e approvato il Regolamento per la relativa disciplina, confermando ed in parte estendendo le esenzioni e riduzioni in vigore con il regime precedente di Cosap e mantenendo, inoltre, il Servizio delle pubbliche affissioni.

Le tariffe approvate stabilite garantiscono, ai sensi di legge, lo stesso gettito di quelle in vigore con il tributo ed il canone abrogati.

Considerando che il gettito ordinario del Canone esposizioni pubblicitarie negli ultimi anni ha subito una flessione dovuta in gran parte alla situazione di difficoltà e di crisi economica che ha colpito le attività economiche, per l'anno 2025 le tariffe del CANONE PATRIMONIALE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA sono state incrementate, aggiornandole con l'applicazione della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

Recupero evasione fiscale

Recupero evasione Ici e Imu: In materia di ICI/IMU (arretrati) è proseguita l'attività di recupero dell'evasione per gli anni d'imposta non ancora andati in prescrizione, la gestione del contenzioso e la riscossione coattiva. Il dato del gettito derivante dal recupero di imposta relativa ad anni pregressi accertato sul bilancio 2025 ammonta a € 171.923,13 ed è in linea con le annualità precedenti.

Recupero evasione Tares/Tari: L'adesione alla convenzione Intercenter per l'accertamento dell'evasione Tares-Tari è avvenuta a fine 2020, ed è stata rinnovata, con ripetizione dei servizi di supporto alla ricerca dell'evasione TARI per omessa/infedele denuncia, e riscossione coattiva dei tributi e delle entrate comunali, come previsto dalla Convenzione Intercent-ER lotto 5, per un ulteriore periodo di 36 mesi dalla data di emissione del nuovo Ordinativo di fornitura, fino ad ottobre 2026. Nell'anno 2025 è proseguita l'attività di recupero dei parziali/omessi versamenti TARI tramite la notifica di avvisi di accertamento, è stata introitata la somma di € 21.810,58.

Contrasto all'evasione fiscale: con l'obiettivo di coinvolgere maggiormente le amministrazioni locali nella collaborazione con il fisco, il decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203 ha introdotto una **quota d'incentivo premiale** per i comuni collaboranti, pari al 30% poi al 50%, delle somme riscosse a titolo definitivo. Successivamente si sono susseguiti provvedimenti normativi che hanno elevato temporaneamente l'incentivo fino al 100% delle somme segnalate dal comune e effettivamente incassate dall'Erario:

- l'articolo 1, comma 12-bis, Legge n. 148/2011, per il triennio 2012/2014;
- l'articolo 10, comma 12-duodecies, D.L. n. 192/2014, per il triennio 2015/2017;
- l'articolo 4, comma 8-bis, D.L. n. 193/2016, per il biennio 2018/2019;
- l'articolo 34, D.L. n. 124/2019, fino al 2021.

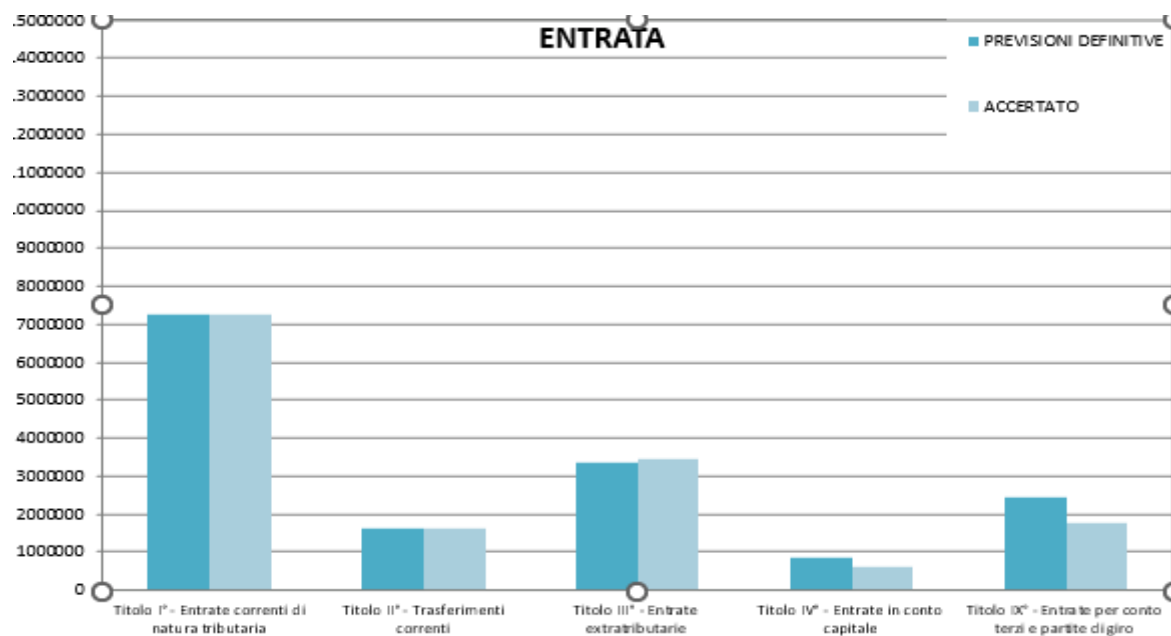
Non essendo intervenute ulteriori proroghe dell'incentivo, a partire dal 2022 è rimasta vigente la quota strutturale ricondotta al 50% delle somme segnalate. Nel 2025 il Comune ha ricevuto dallo Stato la somma di € 5.449,47.

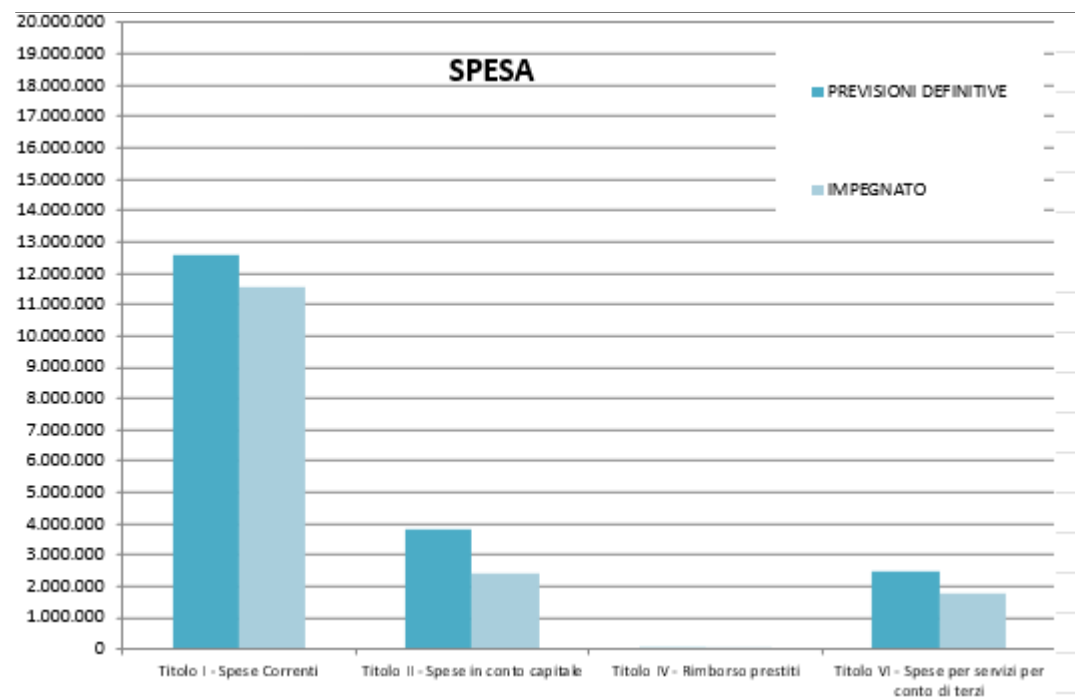
3. GESTIONE FINANZIARIA

Nel 2025 sono state accertate entrate per un importo complessivo pari a € 14.711.122,86 e impegnate spese per un importo complessivo pari a € 15.819.499,97; è stato applicato avanzo di amministrazione per € 1.603.141,37, il Fondo pluriennale vincolato iniziale ammonta a € 1.754.483,23.

RIEPILOGO GESTIONE DI COMPETENZA			
DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTATO/ IMPEGNATO	% SU PREV.DEF.
Entrata			
Titolo I° - Entrate correnti di natura tributaria	7.269.911,76	7.238.304,73	99,57%
Titolo II° - Trasferimenti correnti	1.610.860,26	1.632.459,23	101,34%
Titolo III° - Entrate extratributarie	3.371.231,63	3.442.814,00	102,12%
Titolo IV° - Entrate in conto capitale	854.175,08	633.535,68	74,17%
Titolo IX° - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.448.000,00	1.764.009,22	72,06%
Totale	15.554.178,73	14.711.122,86	94,58%
Fondo pluriennale vincolato spese correnti	355.100,05	0,00	0,00%
Fondo pluriennale vincolato c/capitale	1.399.383,18	0,00	0,00%
Avanzo di amm.ne applicato	1.603.141,37	0,00	0,00%
Totale generale entrata	18.911.803,33	14.711.122,86	77,79%
Spesa			
Titolo I - Spese Correnti	12.604.333,59	11.574.768,22	91,83%
Titolo II - Spese in conto capitale	3.790.801,74	2.412.059,48	63,63%
Titolo IV - Rimborso prestiti	68.668,00	68.663,05	99,99%
Titolo VI - Spese per servizi per conto di terzi	2.448.000,00	1.764.009,22	72,06%
Totale generale spesa	18.911.803,33	15.819.499,97	83,65%

I grafici sotto riportati evidenziano gli scostamenti tra le previsioni definitive e le somme accertate/impegnate, segno questo della buona capacità dell'Amministrazione di presidiare l'andamento di entrate e spese definendo in modo piuttosto preciso i relativi stanziamenti:





Entrate correnti

Le entrate correnti, rappresentate da entrate tributarie, entrate derivanti da trasferimenti pubblici ed entrate extra-tributarie, sono state rideterminate, ad effetto delle variazioni intervenute, in € 12.252.003,65 ed accertate a consuntivo in € 12.313.577,96. Lo scostamento positivo tra accertamenti e previsioni definitive è di + € 61.574,31.

La tabella che segue fornisce una sintesi della gestione delle entrate correnti nel corso del 2025, evidenziando il rapporto tra entrate proprie (extra-tributarie) pari al 86,74% del totale, e finanza derivata (trasferimenti dallo Stato e da altri enti pubblici), pari al 13,26% del totale.

ENTRATE CORRENTI - SINTESI				
DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTATO	SCOST. ACC/ PREV.DEF.	% ACC. SU TOTALE
Entrate Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.269.911,76	7.238.304,73	-31.607,03	58,78%
Entrate extratributarie	3.371.231,63	3.442.814,00	71.582,37	27,96%
Totale entrate proprie	10.641.143,39	10.681.118,73	39.975,34	86,74%
Trasferimenti correnti	1.610.860,26	1.632.459,23	21.598,97	13,26%
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		0,00	0,00	0,00%
Totale	12.252.003,65	12.313.577,96	61.574,31	100,00%

Nella tabella sottostante si riporta il dato di confronto tra le annualità 2025 e 2024:

ENTRATE CORRENTI - CONFRONTO			
DESCRIZIONE	2024	2025	% SCOST.
Entrate Tributarie	7.287.532,83	7.238.304,73	-0,68%
Entrate Extra –Tributarie	3.177.392,85	3.442.814,00	8,35%
Totale entrate proprie	10.464.925,68	10.681.118,73	2,07%
Trasferimenti	1.424.324,84	1.632.459,23	14,61%
Totale	11.889.250,52	12.313.577,96	3,57%

Spese correnti

La spesa di parte corrente, costituita dalle spese correnti di cui al titolo I e dal rimborso prestiti di cui al titolo IV, è stata complessivamente impegnata per € 11.643.431,27 a fronte di una previsione definitiva di € 12.673.021,59.

Si evidenzia che i minori impegni sono imputabili alle reiscrizioni all'esercizio successivo mediante Fondo pluriennale vincolato per € 490.775,71 per rinviare l'esigibilità, laddove necessario, di spese di personale, spese legali e spese finanziate da entrate vincolate.

SPESE DI PARTE CORRENTE - SINTESI			
DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	SCOST. IMP./PREV.- DEF.
Spese correnti	12.604.333,59	11.574.768,22	-1.029.565,37
Rimborso prestiti	68.688,00	68.663,05	-24,95
Totale	12.673.021,59	11.643.431,27	-1.029.590,32

Nella tabella sottostante si riporta il dato di confronto tra le annualità 2025 e 2024:

SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI CONFRONTO				
DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 24	CONSUNTIVO 25	SCOST. NOMINALE	SCOST. %
Redditi da lavoro dipendente	2.595.759,58	2.590.684,71	-5.074,87	-0,20%
Imposte e tasse a carico dell'ente	194.651,13	195.455,26	804,13	0,41%
Acquisto di beni e servizi	5.739.428,65	6.018.059,08	278.630,43	4,85%
Trasferimenti correnti	2.042.816,91	2.475.646,36	432.829,45	21,19%
Interessi passivi	36.473,33	33.716,57	-2.756,76	-7,56%
Rimborsi e poste correttive dell'entrata	28.000,00	14.683,30	-13.316,70	-47,56%
Altre spese correnti	223.812,09	246.522,94	22.710,85	10,15%
Totale	10.860.941,69	11.574.768,22	713.826,53	6,57%

Entrate in c/capitale

Nel corso dell'esercizio 2025 si è proceduto all'accertamento di risorse per investimenti per complessive € 633.535,68 a fronte di una previsione definitiva di € 2.391.418,56 comprensiva di € 1.537.243,48 di avanzo di amministrazione applicato per finanziare spese in c/capitale.

RISORSE PER INVESTIMENTI - SINTESI				
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTATO	SCOST. ACC./PREV.DEF.
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	362.580,00	256.406,78	235.056,78	-21.350,00
Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	134.400,00	228.049,02	48.049,02	-180.000,00
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali		12.719,28	22.633,03	
Altre entrate in c/capitale		357.000,00	327.796,85	
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	1.537.243,48	1.537.243,48	0,00
Totale	496.980,00	2.391.418,56	2.170.779,16	-220.639,40

Spese in c/capitale

Il trend delle spese di investimento è naturalmente correlato alla dinamica di acquisizione delle relative fonti di finanziamento. Il quadro di sintesi per l'esercizio 2025 viene rappresentato nei termini della tabella seguente.

Si evidenzia che i minori impegni sono imputabili alle reiscrizioni all'esercizio successivo mediante Fondo pluriennale vincolato per € 756.412,25: trattasi di opere pubbliche avviate e ancora in corso realizzate e concluse negli anni futuri.

SPESE DI INVESTIMENTO - SINTESI PER INTERVENTI				
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	SCOST. IMP./PREV.DEF.
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.500,00	3.007.115,76	2.395.261,55	-611.854,21
Contributi agli investimenti	168.707,00	24.273,73	14.089,73	-10.184,00
Altre spese in c/capitale	60.000,00	759.412,25	2.708,20	-756.704,05
Totale	239.207,00	3.790.801,74	2.412.059,48	-1.378.742,26

Gestione residui

Residui attivi

I residui attivi risultanti alla chiusura dell'esercizio 2025 ammontano a complessive 2.157.012,73 a fronte della somma di € 1.937.755,56 evidenziatasi in chiusura dell'esercizio 2024. L'andamento dei residui attivi è evidenziato nella tabella seguente, che espone, inoltre, l'intervenuta eliminazione di residui attivi per € -78.275,59 a fronte di residui passivi eliminati per € -153.313,53.

RESIDUI ATTIVI				
DESCRIZIONE	RESIDUI 1.1	MINORI RESIDUI/ ACCERTAMENTI	RISCOSSIONI	RESIDUI 31.12
Residui attivi da gestione residui	1.937.755,56	-78.275,59	1.426.906,91	432.573,06
Residui attivi da gestione competenza	0,00	14.711.122,86	12.986.683,19	1.724.439,67
Totale residui attivi	1.937.755,56	14.632.847,27	14.413.590,10	2.157.012,73

A seguire il dettaglio per titoli:

RIEPILOGO GESTIONE RESIDUI ATTIVI				
DESCRIZIONE	RESIDUI 1.1	RESIDUI 31.12	SCOSTAMENTO %	% RESIDUI SUL TOTALE
Titolo I - Entrate Tributarie	247.922,91	231.374,02	-6,68%	10,73%
Titolo II - Entrate da trasferimenti correnti	153.124,01	410.761,78	168,25%	19,04%
Titolo III - Entrate Extra -Tributarie	982.187,08	1.115.199,06	13,54%	51,70%
Titolo IV - Entrate da alienazioni, trasferimenti di capitale, ecc.	552.075,08	394.594,91	-28,53%	18,29%
Titolo IX° - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.446,48	5.082,96	107,77%	0,24%
TOTALE	1.937.755,56	2.157.012,73	11,32%	100,00%

Residui passivi

I residui passivi risultanti alla chiusura dell'esercizio 2025 ammontano a complessivi € 3.494.444,15, a fronte della somma di € 3.977.297,05 evidenziatasi in chiusura dell'esercizio 2024. L'andamento dei residui passivi è rappresentato nella tabella seguente che evidenzia, inoltre, l'intervenuta eliminazione di residui passivi per € 153.313,53.

RESIDUI PASSIVI					
DESCRIZIONE	RESIDUI 1.1.2025	MINORI RESIDUI /IM-PEGNI	Fondo Pluriennale Vincolato	PAGAMENTI	RESIDUI 31.12.2025
Residui da residui	3.977.297,05	-153.313,53		3.519.950,83	304.032,69
Residui da competenza	0,00	15.819.499,97	1.247.187,96	12.629.088,51	3.190.411,46
Totale	3.977.297,05	15.666.186,44	1.247.187,96	16.149.039,34	3.494.444,15

A seguire il dettaglio per titoli:

RIEPILOGO GESTIONE RESIDUI PASSIVI				
DESCRIZIONE	RESIDUI 1.1.	RESIDUI 31.12.	SCOSTAMENTO %	% RESIDUI SUL TOTALE
Titolo I - Spese Correnti	2.346.520,53	2.429.018,23	3,52%	69,51%
Titolo II - Spese in conto capitale	1.331.540,63	648.179,47	-51,32%	18,55%
Titolo VII - Spese per conto di terzi e partite di giro	299.235,89	417.246,45	39,44%	11,94%
TOTALE	3.977.297,05	3.494.444,15	-12,14%	100,00%

Vetustà dei residui

Riguardo ai residui attivi con anzianità superiore a cinque anni si precisa che sono stati mantenuti in sede di riaccertamento ordinario dei residui 2025 somme effettivamente incassate successivamente al 31/12/2025.

	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024	2025	Totale
Titolo 1	-	-	-	-	20.552,44	210.821,58	231.374,02
Titolo 2	-	-	-	-	16.073,48	394.688,30	410.761,78
Titolo 3	47,60	25.191,53	35.744,13	64.334,24	83.667,64	906.213,92	1.115.199,06
Titolo 4	-	-	-	40.312,94	145.687,23	208.594,74	394.594,91
Titolo 5	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9	-	-	576,17	120,00	265,66	4.121,13	5.082,96
Totale	47,60	25.191,53	36.320,30	104.767,18	266.246,45	1.724.439,67	2.157.012,73

	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024	2025	Totale
Titolo 1	-	9.184,53	2.901,76	3.733,62	126.386,46	2.286.811,86	2.429.018,23
Titolo 2				23.132,46	51.397,86	573.649,15	648.179,47
Titolo 3							-
Titolo 4							-
Titolo 5							-
Titolo 7	23.611,18	13.507,16	40.421,23	2.285,46	7.470,97	329.950,45	417.246,45
Totale	23.611,18	22.691,69	43.322,99	29.151,54	185.255,29	3.190.411,46	3.494.444,15

Il risultato di amministrazione

L'esercizio 2025 chiude con un avanzo di amministrazione di € **2.132.896,75**

La gestione di parte corrente ha prodotto un risultato positivo di € 654.897,71. Tale avanzo è stato originato dalla gestione competenza per € 600.368,92, e dalla gestione residui per € 54.528,79. La gestione della parte investimenti ha creato un risultato positivo di € 418.458,20 originato principalmente dalla gestione competenza. La gestione in c/terzi ha prodotto un risultato positivo di € 3.741,56. La restante somma di € 1.055.799,28 riguarda l'importo dell'avanzo di amministrazione 2024 non applicato.

Nelle tabelle seguenti viene fornita dimostrazione del risultato di amministrazione con tre diverse modalità di computo.

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (1)		
DESCRIZIONE		IMPORTO
Fondo di cassa al 1.1.2025	+	6.452.965,37
Riscossioni	+	14.413.590,10
Pagamenti	-	16.149.039,34
Fondo di cassa al 31.12	+	4.717.516,13
Residui attivi	+	2.157.012,73
Residui passivi	-	3.494.444,15
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	-	1.247.187,96
Avanzo di amministrazione al 31.12.2025	+	2.132.896,75

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (2)		
DESCRIZIONE		IMPORTO
Avanzo di amministrazione 2024 non applicato	+	1.055.799,28
Minori accertamenti su residui attivi	-	78.275,59
Minori impegni su residui passivi	+	153.313,53
Saldo gestione residui	+	75.037,94
Minori accertamenti di competenza	-	843.055,87
Minori impegni di competenza	+	1.845.115,40
Saldo gestione competenza	+	1.002.059,53
Avanzo di amministrazione al 31.12.2025	+	2.132.896,75

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (3)			
DESCRIZIONE	COMPETENZA - Minori entrate / Economie	RESIDUO - Riaccertamenti	COMPLESSIVO
Entrata Tit. I – II - III	61.574,31	-72.607,69	
Uscita Tit. I	538.794,61	127.136,48	
Avanzo di parte corrente	600.368,92	54.528,79	654.897,71
Entrata Tit. IV – V	-220.639,40	-5.667,90	
Uscita Tit. II	622.330,01	22.435,49	
Avanzo di parte c/capitale	401.690,61	16.767,59	418.458,20
Entrata Tit. IX	683.990,78		
Uscita Tit. IV	-683.990,78	3.741,56	
Avanzo c/terzi	0,00	3.741,56	3.741,56
Avanzo 2024 non applicato		1.055.799,28	1.055.799,28
Avanzo di amministrazione al 31.12.2025	1.002.059,53	1.130.837,22	2.132.896,75

L'avanzo di amministrazione come sopra determinato, in relazione delle disposizioni di cui all'art.187 del D.Lgs. n. 267/2000, viene così scomposto in ragione della sua origine ed agli effetti del suo utilizzo successivo:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12	2.132.896,75
PARTE ACCANTONATA	858.388,33
- Fondo crediti di dubbia esigibilità	425.749,58
- Fondo contenzioso	69.000,00
- Fondo obiettivi finanza pubblica	36.235,00
- Altri accantonamenti	327.403,75
PARTE VINCOLATA	83.617,23
- derivanti da leggi e dai principi contabili	14.552,22
- derivanti da trasferimenti	69.065,01
- derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
- formalmente attribuiti dall'ente	0,00
- Altri vincoli	13.981,77
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	414.661,86
	23.632,07
PARTE DISPONIBILE	776.229,33

Avanzo accantonato

Il Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria prevede che, in occasione della redazione del rendiconto della gestione, è verificata la congruità del **Fondo crediti di dubbia esigibilità** accantonata nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti.

Per il 2025 il Fondo crediti di dubbia esigibilità – pari a € 425.749,58 - è stato calcolato come segue:

- per l'individuazione delle categorie di entrate che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione quale livello di analisi è stata scelta la tipologia;
- per ciascuna tipologia di entrata sono stati rapportati, per ciascun anno del quinquennio 2021-2025, le riscossioni in conto residui e i residui attivi iniziali;
- è stata calcolata la media aritmetica semplice di tali rapporti in quanto non si è ritenuto di differenziare il peso dei residui in funzione dell'anno di provenienza;
- è stato calcolato il complemento a 100 di tali percentuali ed è stato applicato il dato così ottenuto all'ammontare dei residui attivi riferiti al 31/12/2025.

Il fondo rischi per contenzioso è stato confermato in € 69.000,00 dopo opportuna verifica dei rischi relativi alle cause in essere in relazione alle quali è stata stimata la probabilità di soccombenza, previo confronto con i legali incaricati. Dell'esito di tale verifica si dà conto nell'atto di Giunta comunale n. 37 del 18 marzo 2026.

Gli altri accantonamenti riguardano:

- € 293.000,00 Fondo passività potenziali per far fronte a possibili ulteriori contenziosi e agli aumenti delle spese energetiche
- € 6.903,75 Fondo TFM Sindaco
- € 27.500,00: arretrati contrattuali personale dipendente

L'elenco analitico delle risorse accantonate è contenuto nell'allegato A1 approvato con DM del 1 agosto 2019.

Avanzo vincolato

L'avanzo vincolato 2025 ammonta a € 83.617,32. Afferisce a quote vincolate per legge per € 14.552,22 e a vincoli derivanti da trasferimenti per € 65.268,76.

L'elenco analitico delle risorse accantonate è contenuto nell'allegato A2 approvato con DM del 1 agosto 2019 sotto riportato:

Capitolo di entrata	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 01/01/25	Risorse vincolate applicate al bilancio 2025	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2025	Impegni 2025 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2025 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 non reimpegnati nell'esercizio 2025	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2025	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2025
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(h)=(a)+(c)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge											
999999999999/6	AVANZO VINCOLATO	1000780805	Fondo spese emergenza Covid- Rimborso ristori specifici non utilizzati	21.828,47	7.276,25		7.276,25	,00	,00	,00	14.552,22
											,00
Totale vincoli derivanti dalla legge (I/1)			21.828,47	7.276,25	,00	7.276,25	,00	,00	,00	,00	14.552,22
Vincoli derivanti da trasferimenti											
400165/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER L'ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	2089706800/0	TRASFERIMENTI A PRIVATI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	7.524,80	,00	,00	,00	,00	,00	,00	7.524,80
400000/1	FONDI PNRR M2C4I2.2 MESSA IN SICUREZZA PONTE MONTECATINI SUL TRESINARO	2085106040/1	FONDI PNRR M2C4 I2.2 MESSA IN SICUREZZA PONTE MONTECATINI SUL TRESINARO	33.988,99	,00	,00	,00	,00	,00	,00	33.988,99

	FONDI PNRR M2C4I2.2 EFFI- CIENTAMENTO ENERGETICO BOCCIODRO- MO		FONDI PNRR M2C4I2.2 EFFI- CIENTAMENTO ENERGETICO BOCCIODRO- MO	5.402,83	,00	,00	,00	,00	-801,42	,00	,00	6.204,25
400012/0	FONDO COM- MA 407 SISTE- MAZIONE VIA- BILITA'	2085106010/5	SISTEMAZIONE E ASFALTATU- RA STRADE CONTRIBUTO	18.352,14	,00	,00	,00	,00	-2.994,92	,00	,00	21.347,06
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)				65.268,76	,00	,00	,00	,00	-3.796,34	,00	,00	69.065,10
Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				87.097,23	7.276,25	,00	7.276,25	,00	-3.796,34	,00	,00	83.617,32

Avanzo destinato e avanzo disponibile

L'avanzo destinato 2025 ammonta a € 414.661,86. L'elenco analitico delle risorse accantonate è contenuto nell'allegato A3 approvato con DM del 1 agosto 2019. Tra le risorse destinate agli investimenti la somma di € 11.572,30 riguarda la quota del 20% degli incentivi funzioni tecniche accantonata per l'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione.

Descriz.	Risorse destinate agli investimenti 1/1/2025	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2025	Impegni eserc. 2025 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurien. vinc. Al 31/12/2025 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. Al 31/12/ 2025
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
Avanzo investimenti	215.212,45	1.322.031,03	718.415,03	533.644,33	-8.593,36	293.777,48
Proventi da oneri di urbanizzazione		327.796,85	220.727,79	5.080,08	-3.151,47	105.140,45
Proventi derivanti da alienazioni patrimoniali		22.633,03	12.688,00	0,00	0,00	9.945,03
Entrate correnti		0,00	0,00	0,00	-593,35	593,35
Contributi		283.105,80	217.345,49	61.187,83	-633,07	5.205,55
	215.212,45	1.955.566,71	1.169.176,31	599.912,24	-12.971,25	414.661,86

L'avanzo disponibile è di € 776.229,33.

Le spese di personale

Il comma 557-quater dell'art. 1 della L.296/2006 prevede che a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della stessa disposizione. Tale limite, pari a € 3.351.819,23, risulta ampiamente rispettato come risulta dalla tabella sotto riportata in cui il dato riferito alla quota parte Unione è quello calcolato per l'annualità 2024 .

Inoltre il Comune di Rubiera si colloca nella prima fascia di virtuosità definita dal D.M.: infatti il rapporto tra la spesa di personale 2025 e la media delle entrate correnti del triennio 2022-2024 considerata al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità è pari al 21,52%.

SPESE PERSONALE ANNO 2025	
	impegnato
Macroaggregato 1-02-101	2.590.684,71
aumenti contrattuali	-319.378,81
diritti di segreteria	-5.153,22
incentivi funzioni tecniche	-21.450,83
contributi per fondo Perseo	-5.840,99
categorie protette	-72.030,81
rimborsi comandi	-11.967,67
Spesa netta	2.154.862,39
Irap netta	148.986,99
Buoni pasto	0,00
Somministrazione di personale	0,00
Spese di personale Unione quota parte	812.220,31
Tirocini	0,00
totale spese di personale	3.116.069,69

L'indebitamento

Le tabelle sotto riportate evidenziano l'andamento del debito nel periodo 2021-2025 sia in termini assoluti sia in termini di tasso di indebitamento (**0,29%** il rapporto tra interessi passivi e entrate correnti riferite al penultimo esercizio precedente).

Evoluzione del debito

Anno	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito	1.333.785,74	1.213.475,26	1.087.809,06	956.547,97	831.400,44
Nuovi prestiti					
Prestiti effettivamente rimborsati (al netto mutui MEF sospesi)	-120.310,48	-125.666,20	-131.261,09	-125.147,53	-68.663,05
Estinzioni anticipate					
Totale fine anno	1.213.475,26	1.087.809,06	956.547,97	831.400,44	762.737,39

Tasso di indebitamento

Anno	2023	2024	2025
interessi passivi	41.500,05	36.473,33	33.716,57
entrate correnti	11.047.560,06	11.015.966,65	11.483.497,04
% interessi su entrate correnti	0,38	0,33	0,29
Limite art. 204 Tuel	10,00	10,00	10,00

Tempi medi di pagamento

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 si dà atto della pubblicazione dei tempi medi di pagamento relativamente all'anno 2025.

I tempi medi di pagamento delle fatture dell'anno 2025 sono stati rilevati con le modalità di cui all'articolo 9 del dpcm secondo il quale:

"L'indicatore di tempestività dei pagamenti ... è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento". A maggiore chiarimento è intervenuta la [circolare](#) n. 22 del 22 luglio 2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria generale dello Stato. che ha chiarito che l'indicatore va calcolato in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture.

Il dato risultante è di **-9,57**. Questo significa che il Comune di Rubiera paga le fatture in media 9/10 giorni prima della scadenza.

4. PNRR

Le amministrazioni territoriali sono coinvolte attraverso 3 diverse modalità. Regioni, province, comuni e altri enti territoriali possono, in primo luogo, essere nominati come soggetti attuatori. Si tratta del massimo livello di coinvolgimento previsto. In questo caso infatti gli enti coinvolti assumono la responsabilità diretta della realizzazione di specifici progetti in materie di loro competenza (come asili nido, progetti di rigenerazione urbana, edilizia scolastica, sociale).

In veste di soggetti attuatori le Amministrazioni:

1. accedono ai finanziamenti partecipando a bandi o avvisi per la selezione di progetti emanati dai ministeri competenti, ovvero ai provvedimenti di riparto fondi ove previsto;
2. ricevono le risorse occorrenti per realizzare i progetti;
3. devono rispettare gli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo e concorrere al conseguimento di traguardi e obiettivi associati al progetto;
4. sono tenuti a realizzare i progetti rispettando le norme vigenti e le regole specifiche del Pnrr (non arrecare danno significativo all'ambiente, spese entro il giugno del 2026);
5. devono prevenire e correggere eventuali irregolarità e restituire le risorse indebitamente utilizzate.

In secondo luogo, i soggetti territoriali possono beneficiare di iniziative portate avanti dalle amministrazioni centrali ma che possono avere ricadute anche a livello locale. È il caso, ad esempio, del passaggio al sistema di cloud dedicato alla pubblica amministrazione. Il coinvolgimento in questo caso avviene mediante la partecipazione a specifiche procedure di chiamata (bandi o avvisi) attivate dai ministeri responsabili.

Un'ultima modalità di partecipazione degli enti territoriali prevede il loro contributo nell'individuazione dell'area più idonea per la realizzazione di interventi di competenza di amministrazioni di livello superiore (mobilità, ferrovie/porti, sistemi irrigui, banda larga, ecc.). In questi casi la definizione degli investimenti e delle opere da realizzare dovrebbe tenere conto delle istanze delle comunità locali, attraverso la convocazione di specifici tavoli di concertazione.

Il Comune di Rubiera ha partecipato a diversi avvisi ed è attualmente soggetto attuatore delle seguenti tipologie di interventi:

1) **Progetti in essere** a valere sui fondi previsti dalle leggi 145/2018 e 160/2019 e successivamente confluiti nel PNRR, cosiddette Piccole e Medie Opere:

- *“Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni” Anni 2020, 2021, 2022, 2023e 2024. Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2*

- *“Lavori di messa in Sicurezza e Manutenzione Straordinaria del “Ponte Montecatini” sul Torrente Tresinaro” Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica Componente 4 Tutela del territorio e della risorsa idrica – Investimento 2.2”.*

Con decreto l decreto-legge n. 19/2024, recante “Ulteriori disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza a revisione del Piano” è stata approvata una revisione del PNRR a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell’8 dicembre 2023 apportando alcune importanti modifiche relativamente agli interventi di competenze del Ministero dell’Interno. In particolare sono stati stralciati dal Piano gli interventi di cui alla M2C4 – Investimento 2.2 – Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni (Piccole e Medie Opere che tornano a essere finanziati da fondi nazionali stanziati a legislazione vigente).

2) **Progetti nativi PNRR:**

- *“Realizzazione nuova pista polivalente scoperta presso la scuola De Amicis di Rubiera” Missione 4 C1 I 1.3*

- *Ristrutturazione edilizia edificio via Boiardi/ via V. Emanuele II - co-housing” Missione5 C2 I 1.3.1 Housing first” – finanziamento di € 710.000,00 assegnato all’Unione Tresinaro Secchia e trasferito al Comune di Rubiera per una quota pari a € 201.343,00*

3) **Progetti PNRR** a titolarità del Comune di Rubiera ma **realizzati dall’Unione Tresinaro Secchia**, Ente cui è stata trasferita la funzione informatica. I progetti fanno riferimento alla Misura 1 “Digitalizzazione innovazione competitività cultura e turismo”. Componente 1 “Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA” Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale”

Si riporta di seguito un prospetto riepilogativo dei progetti di cui il Comune di Rubiera è stato soggetto attuatore al fine di evidenziare che tutti sono stati conclusi nei tempi assegnati.

Intervento	Missione	Compon.	Linea d'intervento	Titolarietà	Importo	Importo impegnato	importo pagato	soggetto attuatore	Fase di Attuazione
CORTE OSPITALE*VIA FONTANA,2*RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED EFFICIENTAMENTO DELLA CENTRALE TERMICA DELLA CORTE OSPITALE DI RUBIERA	M2	C4	1.2.2	Ministero dell'Interno	90.000,00	90.000,00	90.000,00	Comune di Rubiera	concluso
INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRO SOCIALE-BOCCIODROMO*VIA DE GASPERI,3*LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CENTRALE TERMICA ED IMPIANTISTICA EDIFICIO	M2	C4	1.2.2	Ministero dell'Interno	90.000,00	90.000,00	83.312,84	Comune di Rubiera	concluso
INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZETTO DELLO SPORT PALA BURSI*VIA ALDO MORO, 1*LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CENTRALE TERMICA ED IMPIANTISTICA EDIFICIO	M2	C4	1.2.2	Ministero dell'Interno	105.000,00	90.000,00	90.851,46	Comune di Rubiera	concluso
PALAZZO SACRATI -SEDE COMUNE*VIA EMILIA EST, 5*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PER EDIFICI PUBBLICI DI CUI AL D.M. 14/01/2020-PALAZZO SACRATI	M2	C4	1.2.2	Ministero dell'Interno	118.800,00	118.800,00	118.800,00	Comune di Rubiera	concluso
PALABURSI, SEDE COMUNE, SCUOLA DE AMICIS*VIA ALDO MORO, 1*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PER EDIFICI PUBBLICI	M2	C4	1.2.2	Ministero dell'Interno	180.000,00	180.000,00	180.000,00	Comune di Rubiera	concluso
PONTE MONTECATINI SUL TORRENTE TRESINARO*VIA DELLA CHIUSA*RIPRISTINO ED AUMENTO DEL LIVELLO DI RESILIENZA DAL RISCHIO IDRAULICO DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI IN ZONA MONTECATINI RUBIERA RE - DANNEGGIATE A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI.	M2	C4	1.2.2	Ministero dell'Interno	850.000,00	850.000,00	810.830,59	Comune di Rubiera	concluso
REALIZZAZIONE NUOVA PISTA POLIVALENTE SCOPERTA PRESSO LA SCUOLA E. DE AMICIS DI RUBIERA*PIAZZA XXIV MAGGIO,13*REALIZZAZIONE NUOVA PISTA POLIVALENTE SCOPERTA PRESSO LA SCUOLA E. DE AMICIS DI RUBIERA	M4	C1	1.1.3	MIUR	52.100,00	52.100,00	47.624,87	Comune di Rubiera	concluso

A seguire l'elenco dei progetti PNRR i cui fondi sono stati assegnati al Comune di Rubiera ma attuati dall'Unione Tresinaro Secchia a cui è stata conferita la funzione relativa alla gestione dei servizi informativi dell'Ente e quindi in possesso delle necessarie competenze tecniche.

Intervento	Missione	Compon.	Linea d'intervento	Titolarietà	Importo	Importo impegnato	importo pagato	soggetto attuatore	Fase di Attuazione
ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	M1	C1	I 1.4.1	MITD	155.234,00	155.234,00	155.234,00	Unione Tresinaro Secchia	liquidato
ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI	M1	C1	I 1.2	MITD	115.064,00	115.064,00	0,00	Unione Tresinaro Secchia	esecuzione
Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE	M1	C1	I 1.4.4	MITD	14.000,00	14.000,00	14.000,00	Unione Tresinaro Secchia	liquidato
Piattaforma Digitale Nazionale Dati	M1	C1	I 1.3.1	MITD	20.343,50	20.343,50	20.343,50	Unione Tresinaro Secchia	liquidato
Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)	M1	C1	I 2.2.3	MITD	11.869,40	0,00	0,00	Unione Tresinaro Secchia	esecuzione
Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC)	M1	C1	I 1.4.4	MITD	8.979,20	0,00	0,00	Unione Tresinaro Secchia	esecuzione
Piattaforma Notifiche Digitali	M1	C1	I 1.4.5	MITD	32.589,00	32.589,00	32.589,00	Unione Tresinaro Secchia	liquidato
APP IO	M1	C1	I 1.4.3	MITD	7.889,00	7.889,00	7.889,00	Unione Tresinaro Secchia	liquidato
Pago PA	M1	C1	I 1.4.3	MITD	3.428,00	0,00	0,00	Unione Tresinaro Secchia	esecuzione
Archivio nazionale dei numeri civici	M1	C1	I 1.3.1	MITD	9.506,14	0,00	0,00	Unione Tresinaro Secchia	esecuzione

Contabilità economico-patrimoniale

Con l'introduzione della contabilità armonizzata il legislatore ha previsto che **la rilevazione di ciascuna operazione elementare deve avvenire sotto un duplice aspetto: quello finanziario e quello economico-patrimoniale.**

Il nuovo principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale allegato al decreto sperimentazione al punto 3 *'La misurazione dei componenti del risultato economico'* prevede che:

'Per consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale, le rilevazioni della contabilità finanziaria misurano il valore monetario dei costi/oneri sostenuti e dei ricavi/proventi conseguiti durante l'esercizio.

Pur non esistendo una correlazione univoca fra le fasi dell'entrata e della spesa ed il momento in cui si manifestano i ricavi/proventi ed i costi/oneri nel corso dell'esercizio, i ricavi/proventi conseguiti sono rilevati in corrispondenza con la fase dell'accertamento delle entrate, ed i costi/oneri sostenuti sono rilevati in corrispondenza con la fase della liquidazione delle spese.

Costituiscono eccezione a tale principio:

- i costi derivanti dai trasferimenti e contributi (correnti, agli investimenti e in c/capitale) che sono rilevati in corrispondenza dell'impegno della spesa;*
- le entrate dei titoli 5 "Entrate da riduzione di attività finanziaria", 6 "Accensione di prestiti", 7 "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere" e 9 "Entrate per conto terzi e partite di giro", il cui accertamento determina solo la rilevazione di crediti e non di ricavi.*
- le spese del titolo 3 "Spese per incremento attività finanziarie", 4 "Rimborso Prestiti", 5 "Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere" e 7 "Uscite per conto terzi e partite di giro", il cui impegno determina solo la rilevazione di debiti e non di costi<,*
- le entrate e le spese relative al credito IVA e debito IVA, il cui accertamento e impegno/liquidazione determinano la rilevazione di crediti e debiti;*
- la riduzione di depositi bancari che è rilevata in corrispondenza agli incassi per Prelievi da depositi bancari ;*
- l'incremento dei depositi bancari che è rilevata in corrispondenza ai pagamenti per Versamenti da depositi bancari.*

In particolare, con riferimento ai titoli delle entrate 5, 6 e 7, e delle spese 3, 4 e 5, la registrazione dei crediti e dei debiti in contabilità economico-patrimoniale è effettuata anche con riferimento agli accertamenti e agli impegni registrati nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi (e non considera gli impegni e gli accertamenti imputati all'esercizio in corso se registrati negli esercizi precedenti).

La corretta applicazione del principio generale della competenza finanziaria è il presupposto indispensabile per una corretta rilevazione e misurazione delle variazioni economico-patrimoniali occorse durante l'esercizio e per consentire l'integrazione dei due sistemi contabili.

L'integrazione dei sistemi di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale è favorita anche dall'adozione del piano dei conti integrato di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, costituito dall'elenco delle articolazioni delle unità elementari del bilancio finanziario gestionale e dei conti economico-patrimoniali. Si fa presente che il piano dei conti integrato consente di implementare degli automatismi tali per cui la maggior parte delle scritture continuative sono rilevate in automatico senza alcun aggravio per l'operatore.'

Stato patrimoniale – Criteri di valutazione dei cespiti

Attivo

Il patrimonio immobiliare e i terreni sono iscritti al costo di acquisto, comprendente anche i costi accessori, ovvero, se non disponibile, al valore catastale. Viene detratto il fondo ammortamento cumulato nel tempo, calcolato tenendo conto del momento iniziale in cui il cespite ha iniziato ad essere utilizzato dall'ente e della vita utile media per la specifica tipologia di bene. Se il bene immobile risulta essere completamente ammortizzato il fondo di ammortamento sarà pari al valore dello stesso.

I beni mobili: sono iscritti al costo di acquisto al netto del fondo di ammortamento cumulato.

Le partecipazioni societarie sono valutate con il metodo del patrimonio netto.

I crediti finanziari sono iscritti al valore nominale.

Le disponibilità liquide corrispondono agli importi giacenti sui conti bancari, di tesoreria statale e postali dell'ente, nonché assegni, denaro e valori bollati

Passivo

I debiti di funzionamento sono contabilizzati al valore nominale.

I debiti finanziari derivano da finanziamenti contratti e incassati non rimborsati. Sono rilevati sulla base degli impegni assunti per rimborso prestiti, compresi quelli imputati agli esercizi successivi.

Il patrimonio netto è costituito dal Fondo di dotazione dalle riserve e dall'utile di esercizio.

In coerenza con quanto stabilito dal principio contabile allegato 3 al DPCM armonizzazione vengono individuate all'interno del patrimonio netto, le seguenti poste:

- α) fondo di dotazione;
- β) riserve;
- χ) risultati economici positivi o (negativi) di esercizio.

I - FONDO DI DOTAZIONE

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente. Il fondo di dotazione può essere alimentato mediante destinazione dei risultati economici positivi di esercizio sulla base di apposita delibera del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto della gestione. In applicazione del principio della contabilità economico patrimoniale n. 6.3, tra le riserve del patrimonio netto sono comprese le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali. L'adozione del principio contabile ha comportato una riclassificazione delle componenti del patrimonio netto, al fine di evidenziarne la quota costituita da beni indisponibili, non utilizzabile per far fronte alle passività dell'Ente. E' importante sottolineare che, a parità dei valori iscritti nell'attivo e nel passivo, il principio non determina una variazione del valore del patrimonio netto.

Il valore finale del fondo dotazione al 31/12/2025 è di euro 823.164,08

II – RISERVE

Le riserve costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è primariamente utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione, salvo le riserve indisponibili poste a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura delle perdite, come le riserve costituite dagli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto. Al pari del fondo di dotazione, sono alimentate anche mediante destinazione dei risultati economici positivi di esercizio, con apposita delibera del Consiglio in occasione dell'approvazione del rendiconto della gestione. Qualora il patrimonio netto (escluso il fondo di dotazione) non dovesse essere capiente rispetto alla perdita d'esercizio, la parte eccedente è rinviata agli esercizi successivi (perdita portata a nuovo) al fine di assicurarne la copertura con i ricavi futuri. Si analizzano le variazioni delle riserve per le singole voci.

a) Riserve da risultato economico di esercizi precedenti

La voce accoglie il risultato economico degli esercizi precedenti, complessivamente pari a € 1.265.373,13.

b) Riserve da capitale

Il valore finale al 31/12/2025 è di euro 0,00

c) Riserve da permessi di costruire

Per i Comuni, la quota dei permessi di costruire che - nei limiti stabiliti dalla legge - non è destinata al finanziamento delle spese correnti, costituisce incremento delle riserve. Il valore finale al 31/12/2025 è di euro 538.094,04

d) Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali

Tali riserve hanno importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza dell'ammortamento e dell'acquisizione di nuovi beni. Tali riserve sono utilizzate in caso di cessione dei beni, effettuate nel rispetto dei vincoli previsti dall'ordinamento. Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, nell'ambito delle scritture di assestamento, il fondo di riserva indisponibile è ridotto annualmente per un valore pari all'ammortamento di competenza dell'esercizio, attraverso una scrittura di rettifica del costo generato dall'ammortamento. Il valore finale al 31/12/2025 è di euro 53.338.864,64.

e) Altre riserve indisponibili

Queste riserve sono costituite dagli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, in quanto riserve vincolate all'utilizzo previsto dall'applicazione di tale metodo. Il valore finale al 31/12/2025 è di euro 1.519.619,92.

III - RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

Il risultato economico dell'esercizio 2025 è pari a euro -629.982,61

Tale risultato è imputabile all'aumento dei componenti negativi della gestione e in particolare:

- ai maggiori accantonamenti ai fondi ammortamento;
- all'aumento del costo del personale dovuto anche alla contabilizzazione del salario accessorio mandato a Fpv.

Conto economico

Il conto economico rappresenta le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, imputate secondo il principio della competenza economica: "l'effetto delle operazioni e degli altri eventi viene rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti)". I componenti economici positivi devono, quindi, essere correlati ai componenti economici negativi dell'esercizio. Tale correlazione costituisce il corollario fondamentale del principio della competenza economica dei fatti gestionali di ogni amministrazione pubblica.

La gestione dell'anno 2025 evidenzia un risultato economico negativo di euro **-629.982,61** dato dalla differenza tra i proventi ed i costi dell'esercizio.

Secondo le indicazioni fornite dal principio contabile si dà conto dei dati relativi alla gestione straordinaria precisando che gli stessi sono generati dalle operazioni di seguito descritte:

- Le insussistenze del passivo e sopravvenienze attive sono evidenziate nel conto economico alla voce E24 c per un ammontare pari a € 228.108,69. Esse riguardano per € 130.878,04 insussistenze del passivo (economie residui passivi al netto del macro 202) +€ 97.230,65 adeguamento fondi;
- Le plusvalenze patrimoniali (voce E 24 d) ammontano a € 22.633,03 e derivano da alienazione di aree PEEP ai proprietari degli immobili che insistono sulle stesse;
- Le insussistenze dell'attivo e sopravvenienze passive contabilizzate alla voce E25 b per € 87.290,99 sono riconducibili per € 72.607,69 a minori residui attivi di parte corrente, per € 14.683,30 a rimborsi di tributi.
- Gli altri oneri straordinari di € 2.708,20 si riferiscono a spese finanziate sul titolo 2 ma non capitalizzate.

Controlli e quadrature

La doppia rilevazione degli accadimenti di gestione viene accompagnata da una costante verifica delle quadrature tra i dati risultanti dalla contabilizzazione finanziaria e quelli derivanti dalle registrazioni nel sistema economico-patrimoniale, soprattutto in riferimento alle poste contabili per le quali è possibile ricondurre il dato economico a quello finanziario: in particolare la riconciliazione tra contabilità economica e contabilità finanziaria è possibile attraverso le seguenti verifiche contabili:

- Controllo quadratura tra il totale dei cespiti inventariati e le voci contabilizzate al punto B)“IMMOBILIZZAZIONI” dello Stato patrimoniale;
- Controllo quadratura tra i **crediti** evidenziati nel conto di patrimonio (al netto del relativo Fondo svalutazione crediti) e i **residui attivi** dei capitoli di entrata della contabilità finanziaria (esclusi il credito iva) ;
- Controllo dei **debiti di finanziamento** evidenziati nel passivo del conto di patrimonio con il saldo del debito dell'anno precedente aumentato delle entrate accertate nel titolo 6° (relative all'accensione di nuovi prestiti) e diminuito dell'ammontare delle somme impegnate sul titolo 4° della spesa (relative ai rimborsi di finanziamenti);
- Controllo quadratura tra i **debiti di funzionamento** evidenziati nel conto del patrimonio e i **residui passivi** del titolo 1 macroaggregato 103 (acquisto di beni e servizi) della contabilità finanziaria;
- Controllo della quadratura tra i **conti d'ordine del conto del patrimonio** e l'Fpv.

Si evidenzia che, a seguito dell'indicazione fornita dal principio contabile 4/3 al punto 6.3 rubricato 'Patrimonio Netto' riguardo alla contabilizzazione tra le riserve dei permessi a costruire non destinati alla spesa corrente, viene meno la coincidenza tra variazione del patrimonio netto e il risultato economico d'esercizio. Infatti la variazione del patrimonio netto è data dalla somma algebrica delle seguenti voci:

Riconciliazione risultato economico/variazione patrimonio netto	
Patrimonio netto iniziale	57.085.845,12
Variazione riserve da permessi a costruire	-189.189,18
Variazione riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	+506.724,38
Variazione altre riserve indisponibili	+81.735,49
Risultato d'esercizio	-629.982,61
Patrimonio netto finale	56.855.133,20

Parametri di deficitarietà strutturale

I parametri da considerare ai fini dell'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi del DM 28 dicembre 2018 sono i seguenti:

P1	Indicatore 1.1 (incidenza spese rigide – ripiano disavanzo, personale e debito – su entrate correnti) maggiore del 48%	NO
P2	Indicatore 2.8 (incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	NO
P3	Indicatore 3.2 (anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	NO
P4	Indicatore 10.3 (sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	NO
P5	Indicatore 12.4 (sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%	NO
P6	Indicatore 13.1 (debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	NO
P7	Indicatore 13.2 (debiti in corso di riconoscimento) + indicatore 13.3 (debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	NO

Servizi a domanda individuale

Di seguito riportiamo la tabella riassuntiva relativa alla percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale calcolata a consuntivo 2025.

QUADRO SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE CONSUNTIVO 2025			
	SPESE	ENTRA TE	%
ASILO NIDO	568.396,63	544.110,00	95,73
REFEZIONE SCOLASTICA	972.288,08	716.825,38	73,73
CORSI EXTRASCOLASTICI	37.843,04	15.536,12	41,05
IMPIANTI SPORTIVI	584.714,03	137.260,59	23,47
TRASPORTO SCOLASTICO	163.833,08	41.671,74	25,44
ILLUMINAZIONE VOTIVA	72.609,24	71.546,42	98,54
TOTALI	2.399.684,10	1.526.950,25	63,63

5. ORGANISMI PARTECIPATI

IREN SPA

CODICE FISCALE PARTECIPATA: 07129470014

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 0,1795%

SOCIETA' QUOTATA: SI

ATTIVITA' SVOLTA DALLA PARTECIPATA: opera nei settori dell'energia elettrica (produzione, distribuzione e vendita), dell'energia termica per teleriscaldamento (produzione e vendita), del gas (distribuzione e vendita), della gestione dei servizi idrici integrati, dei servizi ambientali (raccolta e smaltimento dei rifiuti) e dei servizi per le Pubbliche Amministrazioni. Iren è strutturata sul modello di una holding industriale con sede direzionale a Reggio Emilia, sedi operative a Genova, Parma, Piacenza e Torino, e Società responsabili delle singole linee di business. Alla holding Iren S.p.A. fanno capo le attività strategiche, di sviluppo, coordinamento e controllo, mentre le quattro Società operative garantiscono il coordinamento e lo sviluppo delle linee di business:

- Iren Energia è la società del gruppo Iren che produce, distribuisce e vende energia elettrica, gas, prodotti e servizi per enti pubblici, aziende e privati;
- Iren Mercato è la società del gruppo Iren che opera nel settore di commercializzazione di energia elettrica, gas e teleriscaldamento;
- Iren Ambiente è la società del Gruppo Iren che, sul territorio piemontese ed emiliano, svolge il coordinamento e la gestione dell'igiene urbana, del ciclo integrato dei rifiuti e del settore delle energie rinnovabili;
- Ireti è la società del Gruppo Iren che gestisce in modo integrato sul territorio nazionale la distribuzione di energia elettrica, gas e acqua.

Dati con riferimento all'esercizio 2024:

<i>Numero medio dipendenti</i>	11.311
<i>Numero amministratori</i>	15
<i>Numero componenti organo di controllo</i>	5

RISULTATO D'ESERCIZIO COME DA BILANCIO APPROVATO

2024	2023	2022	2021	2020
212.507.129	172.284.624	258.687.824	218.850.794	210.063.000

AGAC INFRASTRUTTURE SPA

CODICE FISCALE PARTECIPATA: 02153150350

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 1,36%

DATA DI COSTITUZIONE: 2005

ATTIVITA' SVOLTA DALLA PARTECIPATA: Messa a disposizione, a fronte di un canone stabilito dalla competente autorità di settore, delle reti, degli impianti nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali con particolare ma non esclusivo riferimento al servizio idrico integrato

Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26 TUSP):

La società è stata costituita sulla base dell'art. 35, comma 9, L. n. 448/2001, attualmente in vigore, il quale sancisce che “la proprietà delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali, oppure dell'intero ramo d'azienda è conferita ad una società avente le caratteristiche definite dal citato comma 13 dell'articolo 113 del medesimo testo unico”, ossia capitale interamente pubblico, nelle quali la proprietà delle reti e degli impianti conferiti, è incedibile. La società si occupa altresì della gestione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili.

Dati con riferimento all'esercizio 2024:

Numero medio dipendenti	0
Numero amministratori	1
Numero componenti organo di controllo*	4

* Tra i componenti organo di controllo è compreso il revisore legale

RISULTATO D'ESERCIZIO COME DA BILANCIO APPROVATO

2024	2023	2022	2021	2020
38.917,00	3.153.737,00	3.487.690,00	3.238.169,00	2.990.640,00

PIACENZA INFRASTRUTTURE SPA

CODICE FISCALE PARTECIPATA: 01429460338

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 0,544 %

DATA DI COSTITUZIONE: 2005

ATTIVITA' SVOLTA DALLA PARTECIPATA: Messa a disposizione del gestore del servizio, delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali

Dati con riferimento all'esercizio 2024:

Numero medio dipendenti	0
Numero amministratori	1
Numero componenti organo di controllo*	4

* Tra i componenti organo di controllo è compreso il revisore legale

RISULTATO D'ESERCIZIO COME DA BILANCIO APPROVATO

2024	2023	2022	2021	2020
488.970,00	620.517,00	583.244,00	540.226,00	537.730,00

LEPIDA SCPA

CODICE FISCALE PARTECIPATA: 02770891204

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 0,0014 %

DATA DI COSTITUZIONE: 2007

ATTIVITA' SVOLTA DALLA PARTECIPATA: Fornitura di servizi di connettività della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 9, comma 1, l.r. 11/2004

Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26 TUSP):

La società Lepida, costituita con Legge Regionale n. 11/2004, è una società in house providing della Regione Emilia-Romagna e dei suoi enti soci e rappresenta lo strumento operativo per la pianificazione, l'ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l'integrazione, il dispiegamento, la configurazione, l'esercizio, la realizzazione delle infrastrutture di telecomunicazione e dei servizi telematici (tra cui anche i servizi di DataCenter & Cloud) che sfruttano le infrastrutture di rete, per Soci e per Enti collegati alla Rete Lepida. La società è sottoposta al "controllo analogo congiunto" delle pubbliche amministrazioni socie per mezzo del comitato istituito ai sensi dell'art. 6, comma 4, L.R. Emilia-Romagna 24 maggio 2004, n. 11. A decorrere dall'01.01.2019 la società ha incorporato la società Cup 2000 s.c.pa.

Dati con riferimento all'esercizio 2024:

Numero medio dipendenti	676
Numero amministratori	3
Numero componenti organo di controllo *	4

* Tra i componenti organo di controllo è compresa la società di revisione

RISULTATO D'ESERCIZIO COME DA BILANCIO APPROVATO

2024	2023	2022	2021	2020
129.816,00	226.156,00	283.704,00	536.895,00	61.229,00

AGENZIA MOBILITÀ SRL

CODICE FISCALE PARTECIPATA: 02558190357

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: 2,30%

DATA DI COSTITUZIONE: 2012

ATTIVITA' SVOLTA DALLA PARTECIPATA: Programmazione e progettazione integrata dei servizi pubblici di trasporto

Finalità perseguite e attività ammesse (articoli 1, 4 e 26 TUSP):

La costituzione è avvenuta in attuazione degli articoli 24 e 25 della L.R. 30 giugno 2008, n. 10 e per le finalità di cui alla L. R. Emilia Romagna n. 30 del 2 ottobre 1998. La partecipazione del Comune di Rubiera è obbligatoria alla luce della normativa, pertanto la valutazione di stretta necessità è già stata compiuta dal legislatore a monte con l'emanazione delle leggi citate.

Dati con riferimento all'esercizio 2024:

<i>Numero medio dipendenti</i>	8
<i>Numero amministratori</i>	1
<i>Numero componenti organo di controllo</i>	1

RISULTATO D'ESERCIZIO COME DA BILANCIO APPROVATO

2024	2022i3	2022	2020i1	2020
95.117,00	93.752,00	59.037,00	66.026,00	90.014,00

Con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 29 settembre 2017 avente ad oggetto: '*Revisione straordinaria della partecipazioni ex art 24 del D. Lgs 19 agosto 2016 n. 175 come modificato dal D. Lgs. 13 giugno 2017 n. 100 – Ricognizione partecipazioni possedute*' si è stabilito di procedere all'alienazione della partecipazione in **Piacenza Infrastrutture Spa** in quanto la società non è strettamente necessaria per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Rubiera (articolo 4, comma 1) poiché le reti idriche servono il Comune di Piacenza.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 20/12/2025 è stata effettuata la ricognizione annuale delle azioni previste dalla revisione straordinaria sopra citata.

PARTITE CREDITORIE E DEBITORIE TRA IL COMUNE DI RUBIERA E GLI ORGANISMI PARTECIPATI - VERIFICA 31/12/2025

In base a quanto previsto dall'art. 6, comma 4, del DL 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, a decorrere dal 2012, i Comuni e le Province devono allegare al rendiconto di gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e gli organismi partecipati.

A tale fine si è provveduto a richiedere la situazione delle partite debitorie e creditorie a ciascuna partecipata dell'ente ed in particolare ai seguenti organismi partecipati:

1. Agac Infrastrutture Spa;
2. Piacenza Infrastrutture Spa
3. Act Azienda Consorziale trasporti;
4. Agenzia per la mobilità Srl;
5. Destinazione turistica Emilia
6. Ente Parchi dell'Emilia Centrale
7. Unione Tresinaro Secchia
8. Lepida Scpa

L'esito della verifica è evidenziato nella tabella sottostante:

	Crediti	Debiti
Agac Infrastrutture Spa	€ 0,00	€ 0,00
Piacenza Infrastrutture Spa	€ 0,00	€ 0,00
Act- Azienda Consorziale Trasporti	€ 0,00	€ 0,00
Agenzia mobilità Srl	€ 0,00	€ 48.309,60
Destinazione turistica Emilia	€ 0,00	€ 0,00
Ente Parchi Emilia Centrale	€ 0,00	€ 20.658,40
Unione Tresinaro Secchia	€ 0,00	€ 165.614,72
Lepida Scpa	€ 0,00	€ 0,00



*Documento Unico di Programmazione
2025/2027
Stato di attuazione Sezione Operativa (SeO)
Comune di Rubiera*

PREMESSA

L'articolo 170 del Dlgs 267/2000 e il principio contabile applicato sulla programmazione allegato 4/1 al Dlgs 118/2011 punto 4.2 prevedono che la Giunta comunale presenta al Consiglio comunale il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ciascun anno per le conseguenti deliberazioni.

Contestualmente al nuovo Dup, entro il 31 luglio, deve essere altresì presentato lo stato di attuazione dei programmi contenuti nel Dup approvato contestualmente al Bilancio di previsione, come precisa lo stesso Principio contabile: *‘Considerato che l’elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell’articolo 147-ter del TUEL’*. Lo stato di attuazione rappresenta altresì una delle fasi di verifica del controllo strategico che è controllo obbligatorio per i Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti.

Nello stato di attuazione dei programmi del DUP 2025-2027 del Comune di Rubiera, partendo dagli indirizzi strategici riferiti al mandato amministrativo 2024-2029, è descritto lo stato di attuazione al 30 giugno 2025 degli obiettivi operativi contenuti nella parte prima della Sezione operativa della Nota di aggiornamento al DUP relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 23 Dicembre 2024. In allegato al documento è riportato inoltre lo stato degli impegni di spesa e dei relativi pagamenti suddivisi per Missione/Programma e aggiornati al 31 dicembre 2025.

Spesa corrente per Missione e Programma (verifica infrannuale)

Miss.	Prog.	Descrizione	Previsione	Impegnato	Pagato
1	1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	214.384,12	202.972,29	186.955,30
1	2	Segreteria generale, personale e organizzazione	485.075,30	416.298,75	416.159,29
1	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	655.384,37	572.162,24	523.034,60
1	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	150.403,66	144.903,56	109.431,18
1	6	Ufficio tecnico	765.871,93	725.202,26	624.319,07
1	7	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	161.717,39	159.214,30	155.287,09
1	8	Statistica e sistemi informativi	566.714,63	564.898,63	444.959,13

1	10	Risorse umane	739.604,35	441.492,37	403.670,99
1	11	Altri servizi generali	147.486,37	144.365,95	140.427,75
3	1	Funzioni di polizia locale	292.473,29	292.473,29	292.473,29
4	1	Istruzione prescolastica	987.797,20	896.184,60	752.298,80
4	2	Altri ordini di istruzione	363.317,03	333.693,98	128.396,67
4	6	Servizi ausiliari all'istruzione	1.809.394,01	1.755.565,88	1.503.945,05
5	1	Valorizzazione beni di interesse storico	106.195,46	95.156,55	13.194,97
5	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	637.485,33	616.619,04	504.413,36
6	1	Sport e tempo libero	674.719,39	673.555,51	344.021,77
6	2	Giovani	77.120,16	74.425,55	34.789,03
8	1	Urbanistica e assetto del territorio	48.020,00	47.778,40	13.742,50
9	2	Tutela, valorizzazione e recupero del territorio	341.772,93	335.087,05	255.095,47
9	3	Rifiuti	114.847,00	111.961,67	77.927,71
9	4	Servizio idrico integrato	12.100,00	11.854,64	3.184,64
9	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	20.659,00	20.658,40	0,00
10	2	Trasporto pubblico locale	48.000,00	48.000,00	0,00
10	5	Viabilità e infrastrutture	910.801,52	879.165,86	630.489,57

		stradali			
11	1	Sistema di protezione civile	12.300,00	7.198,00	2.684,00
12	1	Interventi per minori e asilo nido	1.008.881,16	998.718,67	771.856,57
12	2	Interventi per la disabilità	2.900,00	2.867,00	2.867,00
12	3	Interventi per gli anziani	1.500,00	1.500,00	0,00
12	5	Interventi per le famiglie	700.060,04	699.957,04	699.957,04
12	6	Interventi per il diritto alla casa	10.000,00	8.213,64	6.147,54
12	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	88.632,04	83.527,04	80.475,10
14	2	Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	91.980,91	87.951,76	61.156,29
17	1	Fonti energetiche	140.500,00	121.144,30	104.595,59
20	1	Fondi e accantonamenti	216.235,00	0,00	0,00
		Totale	12.604.333,59	11.574.768,22	9.287.956,36

Spesa in conto capitale per Missione e Programma (verifica infrannuale)

Miss.	Prog.	Descrizione	Previsione	Impegnato	Pagato
1	1	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	0,00	0,00	0,00
1	2	Segreteria generale, personale e organizzazione	0,00	0,00	0,00
1	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	7.200,00	3.947,82	3.832,02
1	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00
1	6	Ufficio tecnico	576.102,18	331.454,88	247.116,37
1	7	Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico	0,00	0,00	0,00
1	8	Statistica e sistemi informativi	5.000,00	1.816,00	1.816,00
1	10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00
1	11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00
3	1	Funzioni di polizia locale	0,00	0,00	0,00
4	1	Istruzione prescolastica	108.250,00	107.983,94	72.255,44
4	2	Altri ordini di istruzione	183.270,61	123.687,56	60.391,41
4	6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00
5	1	Valorizzazione beni di interesse storico	506.137,39	449.262,68	438.086,25
5	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	57.720,51	26.656,14	21.713,46

6	1	Sport e tempo libero	484.963,35	335.396,62	288.379,94
6	2	Giovani	0,00	0,00	0,00
8	1	Urbanistica e assetto del territorio	233.919,68	53.871,64	31.195,42
8	2	Edilizia residenziale pubblica	12.273,73	12.273,73	0,00
9	2	Tutela, valorizzazione e recupero del territorio	255.710,10	203.045,54	177.446,61
9	3	Rifiuti	53.556,80	0,00	0,00
9	4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00
9	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	8.270,00	8.270,00	8.270,00
10	1	Trasporto ferroviario	7.000,00	7.000,00	2.057,39
10	2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
10	5	Viabilità e infrastrutture stradali	811.371,94	340.495,01	277.319,85
11	1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00
12	1	Interventi per minori e asilo nido	21.712,45	21.712,45	21.712,45
12	2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00
12	4	Interventi per persone a rischio di esclusione sociale	415.343,00	382.477,27	184.109,52
12	5	Interventi per le famiglie	40.000,00	0,00	0,00
12	6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
12	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	3.000,00	2.708,20	2.708,20

14	2	Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00
17	1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
20	1	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
		Totale	3.790.801,74	2.412.059,48	1.838.410,33

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 1.01 - Organi istituzionali

Indirizzo Strategico : RU102 - Rubiera viva

Obiettivo Strategico RU102.2 - Rivitalizzare il centro storico quale luogo privilegiato del piccolo commercio

Obiettivo Operativo DUP RU102.2.3 - Stringere patti di cittadinanza con il volontariato, il privato sociale e gruppi di cittadini

Responsabile Politico Assessore Chiara Albanese

Responsabile Obiettivo FICARELLI ANGELA

Descrizione sintetica Stringere patti di cittadinanza con il volontariato, il privato sociale e gruppi di cittadini finalizzati a promuovere e gestire iniziative a favore della comunità locale

Gap

Stakeholder Commercianti, cittadini e privato sociale

Settore Associato Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità

Settori Coinvolti nella Realizzazione Lavori pubblici, patrimonio e infrastrutture, Istruzione e politiche giovanili

Risultati Attesi Formalizzare accordi per rendere continuative le iniziative e le collaborazioni a favore della collettività.

Dettaglio Ob. Operativo Dup

Stato di Attuazione Infrannuale Nel corso del 2025 è ripresa l'accoglienza dei ragazzi provenienti dalla città gemellata di Neulingen L'organizzazione dell'accoglienza di 35 ragazzi e dei loro collaboratori è affidata ad un Gruppo di genitori e di giovani adulti che perseguono l'obiettivo di far crescere i propri figli in contesti di scambi e conoscenze culturali e di appartenenza all'Unione Europea

Stato di Attuazione Annuale Sono arrivati dalla Germania 40 ragazzi e accompagnatori e sono state coinvolte 19 famiglie rubieresi che hanno assicurato l'ospitalità e la costruzione di relazioni amicali significative per lo scambio culturale. Nel corso della settimana i ragazzi ospiti sono stati accompagnati al Museo Ferrari, a conoscere il Centro storico di Modena, a fare un'escursione alla pietra di Bismantova con coetanei delle famiglie ospitanti. Hanno partecipato, inoltre, alla cena del 1 settembre nel corso dell'iniziativa di #EmiliaviAperta. potendo così conoscere la comunità rubierese.

Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.1 - Promuovere uno stile di amministrazione aperta e partecipata ottimizzando la comunicazione e sperimentando nuove modalità partecipative
Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.3 - Promuovere l'educazione alla legalità e alla cittadinanza libera e consapevole.
Responsabile Politico	Sindaco Emanuele Cavallaro
Responsabile Obiettivo	FICARELLI ANGELA
Descrizione sintetica	Promuovere la legalità, anche attraverso l'avvio di un percorso per la costituzione di un fondo per vittime di piccoli reati e vandalismi e contributi ai privati per l'installazione di telecamere, rimarcare l'importanza della memoria e affermare i principi di giustizia contro tutte le mafie
Gap	Provincia di Reggio Emilia
Stakeholder	Cittadini imprese associazioni di categoria e terzo settore
Settore Associato	Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i settori
Risultati Attesi	Consolidare comportamenti improntati alla legalità e alla giustizia in ogni ambito della vita civile
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Ogni anno il Comune di Rubiera promuove iniziative inerenti i temi della legalità. La parola chiave che connota le iniziative di quest'anno è "partecipazione", intesa come l'impegno attivo e consapevole dei cittadini nella promozione e nel rispetto delle norme e dei valori democratici. Le iniziative, oltre a sensibilizzare sull'importanza della legalità e dei valori democratici perseguono l'obiettivo di sviluppare consapevolezza, per una comprensione chiara dei propri diritti e doveri come cittadini, impegno per essere attivamente coinvolti nella vita pubblica e nella promozione della legalità, responsabilità per le proprie azioni e scelte e collaborazione: per lavorare insieme con altri cittadini, istituzioni e organizzazioni. Il 6 aprile 2025 la Senatrice Enza Rando è stata ospite del Comune di Rubiera durante la "Festa di EmiliaviAperta 24-25 Apriamo il Futuro". In collaborazione con l'associazione Agende Rosse il 12 giugno è stato promosso un incontro aperto alla cittadinanza sulla riforma della Giustizia con il giudice dott. Francesco Caruso e l'avv. Mauro Sentimenti. In data 12 giugno il Consiglio comunale ha votato all'unanimità il conferimento della cittadinanza onoraria alla dott.ssa Antonella De Miro, già Prefetto di Reggio Emilia, per l'azione di prevenzione e lotta contro le infiltrazioni mafiose negli appalti pubblici e negli enti locali. L'iniziativa si è conclusa con la proiezione del docufilm "Aemilia" quale testimonianza del radicamento del fenomeno mafioso nel territorio reggiano e del contrasto messo in campo dai Funzionari dello Stato, dalle Forze dell'Ordine e dalla Magistratura. L'iniziativa è stata partecipata da oltre 100 persone.
Stato di Attuazione Annuale	Nel secondo semestre alla Corte Ospitale è stato proiettato il docufilm "Aemilia" quale testimonianza del radicamento del fenomeno mafioso nel territorio reggiano e del contrasto messo in campo dai Funzionari dello Stato, dalle Forze dell'Ordine e dalla Magistratura. L'iniziativa è stata

partecipata da oltre 100 persone.

Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.4 - Progettare percorsi di integrazione multiculturale e multigenerazionale.
Responsabile Politico	Sindaco Emanuele Cavallaro Assessore Chiara Albanese
Responsabile Obiettivo	FICARELLI ANGELA
Descrizione sintetica	Progettare percorsi, laboratori, eventi di integrazione multiculturale e multigenerazionale con associazioni, cooperative sociali, istituzioni scolastiche, cittadini e cittadine per favorire la coesione sociale.
Gap	Unione Tresinaro Secchia, Istituto comprensivo, CPIA Reggio Nord
Stakeholder	Cittadini e associazioni
Settore Associato	Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Istruzione e politiche giovanili, Lavori pubblici, patrimonio e infrastrutture
Risultati Attesi	Promuovere i valori dell'integrazione multietnica e della convivenza civile.
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Nel corso del 2025 si prosegue l'attività di integrazione tra le generazioni e tra persone provenienti da culture e mondi diversi con l'attivazione di specifici laboratori che possano valorizzare le culture di appartenenza e, contemporaneamente, costituire momenti di scambio e di conoscenza reciproca. Il filo conduttore dell'edizione 2025 è stato "Apriamo il futuro" declinato nelle modalità più diversificate. I laboratori più significativi sono stati: Mercoledì delle Rose: laboratorio multietnico e multigenerazionale di tessitura e di trasmissione di saperi relativi alla tradizione dei lavori all'uncinetto a cura delle Donne delle Rose, di donne di origine italiana e straniera, e dei volontari di AUSER. Il filo di Arianna: a seguito di una specifica richiesta dell'Istituto comprensivo di Rubiera, è attivo un laboratorio nella scuola secondaria Enrico Fermi partecipato da 20 ragazzi e ragazze di origine italiana e straniera per l'apprendimento dell'arte dell'uncinetto e per la realizzazione di monili da regalare durante la festa. Laboratori di Cucina: da parte di volontarie del Centro e Sud America, della Tunisia e del Marocco Laboratorio delle Merende: le Donne delle Rose, l'Auser, Ponte Luna, APS Genitori ed il Progetto Oratorio organizzano il laboratorio delle merende per famiglie e bambini Laboratori di Fotografia a cura del Gruppo Fotografi Rubiera Mondiali di calcetto organizzato dal Kristall Palace Laboratorio degli Intrecci. I partecipanti hanno selezionato proverbi, aforismi, frasi, poesie, brevi racconti sul tema della speranza provenienti da ogni parte del mondo. Laboratori di canti e disegni proposti per i bambini e dalle bambine delle scuole dell'infanzia comunali, statali e private Laboratori Ambientali promossi dalle singole classi delle primarie, con particolare interesse alla piantumazione e alla cura dei boschi Laboratorio di CreAttività e di Natura Libera da parte della coop. L'Ovile e Pangea Incontri di approfondimenti sui temi dell'immigrazione in collaborazione con la Cooperativa Dimora d'Abramo Incontri e video-interviste su Futuro e nuove tecnologie, sul loro uso proprio e improprio, su come vengono "affrontate" e/o "subite" da giovani e da anziani. A questo progetto collaborano cittadini di Rubiera appartenenti a diverse generazioni #EmiliaviApertaYoung, EVA Girlz: si sono costituiti gruppi di giovani che propongono iniziative come l'escape room in Comune, una redazione social per seguire gli eventi di EmiliaviAperta25 e una mostra spazio-temporale Laboratori di Solidarietà promossi dalla CRI di Rubiera Laboratori teatrali: a cura della coop. Nefesh con Quinta Parete e del CPIA con Emmaus, Auser e RubierArte. In data 6 aprile 2025 si è tenuta la Festa di #EmiliaviAperta partecipata da tutti i volontari e da moltissimi cittadini

Stato di Attuazione Annuale

Il 1 settembre 2025 è ripresa l'attività di #EmiliviAperta con la definizione del tema per l'anno 2025-2026. L'Assemblea dei partner ha deciso, a fronte della situazione internazionale e delle ricadute anche in ambito locale, di affrontare il tema di "Essere Umani". Sono stati attivati i laboratori tradizionali di EVA cui si sono aggiunti altre Associazioni come Parole in Scena e altri Volontari singoli impegnati nell'ambito delle rappresentazioni teatrali e di comunità come mezzi espressivi e di costruzione di relazioni sociali. Si è registrato anche un incremento dei laboratori proposti dall'Istituto Comprensivo di Rubiera. Sono state fatte n. 3 Assemblee nel periodo autunnale.

Programma	1.02 - Segreteria generale
Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.5 - Costruire una società più eguale
Obiettivo Operativo DUP	RU103.5.1 - Favorire la consapevolezza dei propri diritti
Responsabile Politico	Sindaco Emanuele Cavallaro
Responsabile Obiettivo	AMORINI CATERINA
Descrizione sintetica	Stimolare la partecipazione dei cittadini, delle associazioni, degli stakeholders alle scelte e alla consapevolezza dei propri diritti, anche attraverso una più trasparente e migliore accessibilità ai processi amministrativi.
Gap	
Stakeholder	Cittadini e associazioni
Settore Associato	Segreteria generale
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i settori
Risultati Attesi	Accrescere la sensibilità e la consapevolezza di poter diventare protagonisti anche delle scelte pubbliche.
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	L'Amministrazione comunale nel 1° semestre 2025 ha proseguito l'attività di coinvolgimento dei cittadini, delle associazioni e degli stakeholders che ha caratterizzato il Comune di Rubiera negli ultimi anni. Lo svolgimento di eventi di integrazione multiculturale, intergenerazionale, di educazione alla legalità e la convinzione che una comunità consapevole dei propri diritti renda i cittadini più liberi spinge ancora di più in questa direzione. Sono stati infatti organizzati eventi culturali, di riflessione su temi di attualità, laboratori, Festival e sul versante più amministrativo si è cercato di rendere più trasparente e di facile accessibilità la comunicazione con i cittadini :da gennaio 2025 è attivo il nuovo sito web adeguato agli standard AGID, facilmente fruibile dai cittadini, con accesso immediato ai servizi e alle informazioni e dal mese di marzo è attivo anche il canale Instagram che intercetta le fasce più giovani della popolazione. La semplificazione, la trasparenza e la digitalizzazione dei processi aiutano ad avvicinare ancora di più i cittadini alla Pubblica amministrazione e l'obiettivo M1.C1.1 – “ Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA “ - del PNRR va in questa direzione. I finanziamenti ottenuti dal Comune di Rubiera relativi a questa misura contribuiranno a rendere effettiva questa trasformazione digitale e a garantire ai cittadini e imprese servizi più rapidi e a minor costo, senza tralasciare che lo sviluppo di competenze digitali è necessario per esercitare i diritti di cittadinanza e la partecipazione consapevole alla vita democratica.
Stato di Attuazione Annuale	Nel secondo semestre sono proseguite le attività volte a promuovere la partecipazione degli Enti del terzo settore e degli stakeholders. E' stata completata la pubblicazione sul sito istituzionale di tutti i dati previsti dalla normativa al fine di garantire la massima trasparenza dell'attività amministrativa

Programma	1.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.1 - Promuovere uno stile di amministrazione aperta e partecipata ottimizzando la comunicazione e sperimentando nuove modalità partecipative
Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.1 - Bilancio partecipato
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari e Chiara Albanese
Responsabile Obiettivo	SILIGARDI CHIARA
Descrizione sintetica	Presentazione del bilancio di previsione agli stakeholder del territorio con focus specifici sugli ambiti di interesse di ciascuno.
Gap	
Stakeholder	Cittadini, imprese, sindacato, terzo settore, scuola, società sportive, associazioni
Settore Associato	Programmazione economica e partecipazioni
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i settori
Risultati Attesi	Il bilancio di previsione, nella sua veste di principale documento di programmazione dell'Ente, diventa uno strumento leggibile anche da parte dei non addetti ai lavori
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	La presentazione in Consiglio del Bilancio 2025-2027 e del Rendiconto della gestione 2024 è stata preceduta da un incontro di approfondimento rivolto ai Consiglieri, primi destinatari dei documenti sopra citati in quanto chiamati ad esprimere il loro voto sugli stessi. I lavori si sono svolti con il supporto di slides e documentazione utile a favorire la comprensione di tutti i temi trattati. E' inoltre in corso la redazione del Bilancio di genere - la cui approvazione è prevista per la fine dell'anno corrente - con l'obiettivo di offrire una lettura più ampia e accessibile a tutti delle informazioni contenute nei documenti di programmazione finanziaria
Stato di Attuazione Annuale	Sono stati organizzati ulteriori incontri formativi per i Consiglieri comunali sul tema del Bilancio di previsione e dell'ordinamento contabile. Nel mese di dicembre è stata conclusa la stesura del Bilancio di genere realizzato in collaborazione con tutti i Settori dell'Ente e arricchito dal contributo di soggetti esterni portatori di conoscenze e di interessi rilevanti

Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.9 - Rispetto dei tempi medi di pagamento
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	SILIGARDI CHIARA
Descrizione sintetica	Prosecuzione dell'obiettivo del rispetto dei tempi medi di pagamento ai sensi dell'art. 4 bis, comma 2, del D.L. n. 13 del 24/02/2023, convertito con la Legge n. 41 del 21/04/2023
Gap	
Stakeholder	Fornitori, cittadini
Settore Associato	Programmazione economica e partecipazioni
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i settori
Risultati Attesi	Verifica indicatore tempestività pagamenti trimestrale e annuale. Indicatore tempi ritardo annuale 2025 minore di 0
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	L'indicatore di tempestività dei pagamenti rilevato nel primo semestre 2025 mostra un deciso miglioramento rispetto all'annualità 2024: • primo trimestre 2025: -10,26 gg a fronte di -1,67 gg nel primo trimestre 2024 • secondo trimestre 2025: - 10,35 fronte di -2,19 gg nel secondo trimestre 2024. Ciò è stato reso possibile dall'acquisizione di una unità di personale da parte del servizio finanziario e dalla fattiva collaborazione di tutti gli uffici dell'Ente.
Stato di Attuazione Annuale	L'indicatore tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2025 è di -9,57 giorni a fronte di un -2,65 dell'anno 2024. Ciò significa che le fatture commerciali vengono pagate entro 20 giorni dal ricevimento delle stesse

Programma	1.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.1 - Promuovere uno stile di amministrazione aperta e partecipata ottimizzando la comunicazione e sperimentando nuove modalità partecipative
Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.5 - Proseguire i controlli sull'IMU e adeguare gli atti e le procedure alle modifiche introdotte dallo Statuto del Contribuente.
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	SILIGARDI CHIARA
Descrizione sintetica	Proseguire l'attività di controllo sull'evasione IMU, incentivando nel contempo il pagamento di eventuali pendenze tramite l'istituto del Ravvedimento operoso. Adeguare le procedure e gli atti di accertamento alle modifiche introdotte dal decreto attuativo della delega fiscale 219/2023 di modifica dello Statuto del contribuente.
Gap	
Stakeholder	Cittadini, imprese
Settore Associato	Programmazione economica e partecipazioni
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Settore Territorio e Attività produttive.
Risultati Attesi	Recupero evasione IMU ai fini di una maggiore equità fiscale. Applicazione dei principi dello Statuto del Contribuente.
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Nel primo semestre del 2025 il servizio tributi ha svolto un'attività di controllo intesa a rilevare eventuali irregolarità commesse dai contribuenti nella liquidazione dell'IMU. Al 30/06/2025 sono stati emessi n.26 Avvisi di accertamento per un importo di € 171.992,00. L'attività di controllo, inoltre, ha portato alla riscossione di € 136.303,64 da n.66 ravvedimenti da compliance. Nel corso del primo semestre 2025 sono stati modificati i testi dei modelli degli atti di accertamento per adeguarli alle modifiche introdotte dallo Statuto del Contribuente e dalla Riforma del sistema sanzionatorio.
Stato di Attuazione Annuale	Nel secondo semestre del 2025 il servizio tributi ha proseguito l'attività di controllo intesa a rilevare eventuali irregolarità commesse dai contribuenti nella liquidazione dell'IMU. Al 31/12/2025 sono stati emessi n. 31 Avvisi di accertamento per un importo di € 237.434,00. L'attività di controllo, inoltre, ha portato alla riscossione di € 147.884,09 da n.94 ravvedimenti da compliance. Nel corso dell'annualità 2025 sono stati modificati i testi dei modelli degli atti di accertamento per adeguarli alle modifiche introdotte dallo Statuto del Contribuente e dalla Riforma del sistema sanzionatorio.

Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.6 - Introdurre un nuovo software per la gestione dell'IMU.
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	SILIGARDI CHIARA
Descrizione sintetica	Avviare l'utilizzo di un nuovo programma informatico di gestione dell'IMU unico per tutti i Comuni dell'Unione Tresinaro Secchia, previa bonifica della banca dati. Integrare il nuovo gestionale con i software dei servizi demografici e dell'edilizia privata,
Gap	Unione Tresinaro Secchia - SIA
Stakeholder	Cittadini, imprese, studi commerciali
Settore Associato	Programmazione economica e partecipazioni
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Risultati Attesi	Uniformare gli strumenti informatici - nello specifico il software per la gestione dell' Imu - utilizzati nei Comuni aderenti all'Unione Tresinaro Secchia
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Proseguendo l'attività avviata nell'anno 2024 e preordinata all'introduzione di un nuovo software per la gestione dei servizi demografici e tributi di tutti i Comuni dell'Unione Tresinaro Secchia, a inizio 2025 si è realizzato e concluso il passaggio al nuovo gestionale da parte degli uffici anagrafe, primi a dover essere operativi e formati sulla nuova procedura. L'avvio del processo di installazione, migrazione e bonifica della banca dati e formazione del personale dei servizi tributi è stato pianificato per il secondo semestre 2025. Si è in attesa di conoscere dal SIA il cronoprogramma del passaggio al nuovo software nei vari Enti.
Stato di Attuazione Annuale	Nel mese di novembre si è concluso il processo di migrazione dei dati preordinato al passaggio dal vecchio al nuovo software. L'ufficio ha svolto una serie di controlli a campione per verificare la qualità della banca dati, verifica da cui sono emersi diversi errori, in parte presenti anche nel vecchio database in parte legati a regole di trascodifica non correttamente impostate. E' iniziato il lungo e complesso lavoro di bonifica dei dati presenti nel programma

Programma	1.06 - Ufficio tecnico
Indirizzo Strategico :	RU101 - Rubiera bella
Obiettivo Strategico	RU101.4 - Valorizzare il patrimonio immobiliare attraverso un programma di manutenzioni volto a garantire gli standard di legge in materia di sicurezza e efficienza
Obiettivo Operativo DUP	RU101.4.2 - Recupero e valorizzazione del patrimonio immobiliare
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Promuovere la valorizzazione ed il pieno utilizzo del patrimonio immobiliare dell'ente sia attraverso la messa in atto di interventi diretti di progettazione e manutenzione straordinaria, sia attraverso la predisposizione e/o l'affidamento a tecnici esterni di progetti tesi a partecipare a bandi di finanziamento regionale o statale. Realizzare gli interventi previsti nella programmazione triennale delle OO.PP.
Gap	Unione Tresinaro Secchia
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Risultati Attesi	Efficientare gli immobili comunali per aumentare i servizi offerti a cittadini, aumento della dotazione di strutture sociali
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Si è dato corso alla verifica dello stato manutentivo degli immobili attraverso sopralluoghi programmati con audit del personale dei vari plessi scolastici e delle strutture sportive e culturali. Lo screening è ancora in atto con lo scopo di promuovere la valorizzazione ed il pieno utilizzo del patrimonio immobiliare dell'ente. E' stata istituita una unità operativa interna con lo scopo di valutare la necessità di progetti e la partecipazione ai bandi di finanziamento regionale o statale.
Stato di Attuazione Annuale	Lo screening è in fase conclusiva ma nel contempo sono partiti i primi interventi di manutenzione urgente del plesso Leopardi , la progettazione degli interventi alla Corte Ospitale e effettuati alcuni interventi su Albero Azzurro e scuola Fermi.

Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.1 - Promuovere uno stile di amministrazione aperta e partecipata ottimizzando la comunicazione e sperimentando nuove modalità partecipative
Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.7 - Edilizia aperta, digitale, efficiente
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PONZ DE LEON PISANI GIUSEPPE
Descrizione sintetica	Promuovere la collaborazione tra utenti e uffici, l'accesso alle informazioni, la tracciabilità dei procedimenti, la trasparenza degli atti, la consapevolezza delle ruoli, utilizzando al meglio gli strumenti informatici.
Gap	Unione Tresinaro Secchia, Lepida
Stakeholder	Cittadini e imprese
Settore Associato	Territorio e attività produttive
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Risultati Attesi	Ridurre i tempi di conclusione dei procedimenti.
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Accesso agli atti: Nel 2024 è stato avviato l'utilizzo del software CIVILIA per la gestione delle domande di accesso agli atti; da aprile 2025 la tracciabilità delle pratiche di accesso agli atti è stata implementata con la protocollazione in ingresso delle istanze e la registrazione del numero di protocollo in CIVILIA. Quota del 7% oneri U2 agli enti religiosi: Nel primo semestre 2025 è stata completata la redazione della bozza di regolamento comunale per l'erogazione dei contributi agli enti religiosi. Nel secondo semestre si procederà all'approvazione del regolamento in Consiglio comunale e alla pubblicazione dell'avviso per la raccolta delle richieste di contributi. Abuso edilizio in via Dei Livelli (ABUSO_6_2024): Nel 2024 è stato rilevato un abuso edilizio in un fabbricato rurale storico tutelato dal PSC, ubicato in via Dei Livelli. A seguito dell'avvio del procedimento di demolizione la proprietà ha presentato una proposta di accordo per concordare le modalità di demolizione ai sensi dell'art. 22bis della LR 23/2004. Con Deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 15/04/2025 è stato approvato lo schema di accordo. Permesso di costruire antenna ILIAD (PDC_4_2025): Nel 2024 è stato presentato un progetto per l'installazione di una nuova antenna per impianti di telefonia mobile su terreno privato ubicato in una zona residenziale lungo via Emilia ovest. A seguito della pubblicazione del progetto e delle osservazioni dei cittadini, l'Amministrazione ha chiesto alla società telefonica di individuare un altro sito più idoneo e, dopo approfondimenti congiunti, è stato individuato un sito di proprietà comunale in via Grassi, in zona industriale. La ditta ha dunque presentato la richiesta di permesso di costruire nel nuovo sito (PDC_4_2025), attualmente in fase di rilascio.
Stato di Attuazione Annuale	Con Deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 29/09/2025 è stato approvato il regolamento per l'assegnazione della quota di oneri U2 agli

enti religiosi e con Determinazione n. 770 del 23/12/2025 è stato pubblicato il bando per la raccolta delle richieste degli enti. Nel 2026 saranno esaminate le richieste e stilata la graduatoria di assegnazione. Lottizzazione abusiva in via delle Valli (ABUSO_2_2025): a seguito di accertamenti tecnici e approfondimenti giurisprudenziali, con nota prot. n. 17331 del 24/10/2025 è stato avviato il procedimento sanzionatorio per lottizzazione abusiva. Controlli a campione: Con determinazione n. 686 del 05/12/2025, sono state modificate le disposizioni organizzative sui controlli a campione delle pratiche edilizie, per meglio allinearli alle direttive regionali.

Programma	1.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.1 - Promuovere uno stile di amministrazione aperta e partecipata ottimizzando la comunicazione e sperimentando nuove modalità partecipative
Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.8 - Semplificare le procedure per favorire l'accessibilità ai servizi comunali
Responsabile Politico	Sindaco Emanuele Cavallaro
Responsabile Obiettivo	FICARELLI ANGELA
Descrizione sintetica	Individuare procedure inerenti l'anagrafe e lo stato civile da riorganizzare e semplificare al fine di rendere i servizi demografici più accessibili, fruibili e corrispondenti ai bisogni dei cittadini
Gap	
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Risultati Attesi	Ridurre i tempi di erogazione dei servizi e delle certificazioni.
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	I Comuni dell'Unione Tresinaro Secchia hanno deciso di utilizzare i fondi del PNRR per assicurare in cloud diversi programmi gestionali, con particolare riferimento a quelli inerenti i Servizi demografici, anche al fine di avvalersi di un'unica software house in tutti i sei Enti dell'Unione. In questo cambiamento del software il Comune di Rubiera è stato l'ente-pilota e ha collaborato in maniera significativa con il SIA rispettando tutti i tempi assegnati dal finanziamento PNRR.
Stato di Attuazione Annuale	Nel corso del 2025 sono stati potenziati i servizi digitali sia attraverso l'implementazione di piattaforme dedicate (Maggioli) sia attraverso l'intervento di figure di supporto formate o dedicate al servizio di facilitazione dei cittadini. Lo Sportello Unico dei Cittadini ospita e collabora con il servizio di Facilitazione Digitale che, oltre a fornire una consulenza dedicata a chi ne faccia richiesta con appuntamento, eroga servizi di formazione di gruppo per intercettare e rispondere alle richieste di supporto all'accesso ai servizi pubblici (ad es.: iscrizione alle scuole comunali, accesso ai fascicoli sanitari, tributari, pensionistici, ecc.). Nel corso del 2025 sono stati erogati dal Facilitatore digitale, n.2 facilitazioni di gruppo, n. 159 facilitazioni individuali, n. 17 formazioni in presenza e n. 2 formazioni online. Lo Sportello Unico dei Cittadini ha svolto attività di facilitazione per 101 persone. L'APP Municipium ha consentito al cittadino di visualizzare in tempo reale tutte le novità e gli eventi del territorio, i luoghi di interesse e di interagire direttamente con l'ente attraverso il sistema delle segnalazioni, nonché di ricevere direttamente dall'ufficio preposto

all'intervento lo stato di avanzamento/il completamento dei lavori di ripristino. Per 5 mesi, da gennaio a maggio, una volta al mese, sono stati effettuati degli Open day per agevolare il rilascio delle CIE agli studenti e ai lavoratori che non possono accedere al servizio negli orari previsti, senza appuntamento. Ciò al fine di consentire alle persone, oltre all'acquisizione di un documento, la possibilità di ottenere la propria identità digitale ed accedere ai servizi online della PA. A seguito dell'emanazione della Circolare del Ministero dell'Interno n. 7 del 13 ottobre 2025 che fissava nel 3 agosto 2026, la scadenza di tutte le carte d'identità cartacee, sono state adottate le seguenti misure organizzative: 1. invito, mediante comunicazione personale ai 2700 possessori di una carta d'identità cartacea, di prenotare in modo sollecito un appuntamento per la sostituzione con CIE; 2. campagne di sensibilizzazione sui social e cartellonistica in merito alla necessità di prenotarsi per la sostituzione della cartacea con l'elettronica; 3. incremento delle fasce orarie disponibili per il rilascio delle nuove CIE

Programma	1.11 - Altri servizi generali
Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.1 - Promuovere uno stile di amministrazione aperta e partecipata ottimizzando la comunicazione e sperimentando nuove modalità partecipative
Obiettivo Operativo DUP	RU103.1.2 - Garantire una costante e corretta comunicazione istituzionale
Responsabile Politico	Sindaco Emanuele Cavallaro
Responsabile Obiettivo	FICARELLI ANGELA
Descrizione sintetica	Garantire una costante e corretta comunicazione istituzionale per favorire la conoscenza delle attività, l'accessibilità ai servizi e la partecipazione ai progetti del Comune
Gap	UNione Tresinaro Secchia - SIA
Stakeholder	Cittadini, imprese, associazioni, terzo settore
Settore Associato	Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i settori
Risultati Attesi	Adeguamento del sito istituzionale ai criteri previsti dall'Agid e incrementare la comunicazione sui social
Dettaglio Ob. Operativo Dup	Municipium Pubblicazioni di matrimonio on line
Stato di Attuazione Infrannuale	Nei primi sei mesi dell'anno è entrato a pieno regime il nuovo sito istituzionale dell'ente implementato in osservanza delle linee guida AGID e agli standard previsti dal PNRR. L'adeguamento del sito consente all'amministrazione di essere più accessibile e di interagire in modo più efficace con i cittadini. Nei primi due mesi sono state alimentate tutte le sezioni del nuovo sito Amministrazione, Novità, Servizi, Vivere il Comune. A seguito di uno stretto coordinamento con i dipendenti dei vari settori, sono state implementate 15 categorie di Servizi e, complessivamente, 98 Schede-servizi. La predisposizione delle Schede-servizi ha comportato: - la descrizione di tutti i servizi comunali, seguendo sempre le linee guida AGID per la comunicazione istituzionale, - la revisione di tutta la modulistica ed il contestuale aggiornamento secondo le indicazioni del DPO. Il Comune di Rubiera è stato asseverato dall'Autorità competente al controllo sugli obiettivi di PNRR. Dal 1 gennaio la nuova piattaforma Municipium consente di poter segnalare disservizi e problematiche varie da parte di chiunque vi abbia interesse. Si evidenzia che le segnalazioni relative alla gestione dei rifiuti e quelle relative alla pubblica illuminazione vengono inviate direttamente ai fornitori.
Stato di Attuazione Annuale	Nel corso dell'anno 2025 si è provveduto, in collaborazione con i referenti dei diversi settori, ad implementare le schede di tutti i servizi, pari a n. 123 al 31 dicembre 2025 per conseguire la completezza del sito e incrementarne la fruibilità informativa a favore dei cittadini. Inoltre, nel corso dell'anno, è stato completato l'accesso online ad alcuni servizi come il contrassegno disabili e il passo carrabile. L'invio della newsletter con gli

eventi in calendario e le notizie più recenti ed importanti è programmato a cadenza settimanale nella giornata del sabato mentre in occasioni speciali viene rilasciato con tempistiche differenti. La trasparenza e diffusione delle informazioni è ulteriormente amplificata attraverso la promozione sui canali social e le pubblicazioni di Legge nella sezione Amministrazione Trasparente, aggiornata in modo sistematico e continuo. L'implementazione delle nuove modalità di segnalazione attraverso l'app Municipium ed il sito istituzionale, consente al cittadino di relazionarsi direttamente con gli uffici preposti all'intervento oggetto della segnalazione. Al 31/12/2025 risultano pervenute n. 1.965 segnalazioni di cui 189 per illuminazione e 383 per Iren. Queste ultime due categorie sono gestite direttamente dallo Sportello con invio di mailing ai gestori referenti.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Programma 4.01 - Istruzione prescolastica

Indirizzo Strategico : RU103 - Rubiera per tutti

Obiettivo Strategico RU103.3 - Garantire servizi scolastici per tutti e promuovere la qualificazione dell'offerta formativa

Obiettivo Operativo DUP RU103.3.1 - Scuola dell'infanzia di qualità aperta a tutti

Responsabile Politico Assessore Chiara Albanese

Responsabile Obiettivo BONAZZI ORIETTA

Descrizione sintetica Garantire il funzionamento di tutte le scuole dell'infanzia del territorio comunale, aumentandone la qualificazione attraverso la formazione del personale e l'attivazione di progetti integrativi; corrispondere i bisogni e le esigenze delle famiglie in base al mutare dei contesti sociali, economici e lavorativi; fornire il sostegno educativo ai bambini disabili

Gap Istituto Comprensivo Statale di Rubiera, Unione Tresinaro Secchia (CEAS ed SSU), Ausl - Neuropsichiatria Infantile

Stakeholder Famiglie utenti dei servizi

Settore Associato Istruzione e Politiche Giovanili

Settori Coinvolti nella Realizzazione Programmazione economica e partecipazioni

Risultati Attesi Miglioramento dei servizi offerti all'utenza

Dettaglio Ob. Operativo Dup

Stato di Attuazione Infrannuale Nel periodo gennaio-giugno dell'a.s. 2024/2025 le sezioni di scuola dell'infanzia comunali, statali e private sono rimaste numericamente identiche a quelle dell'anno scolastico precedente, nonostante il calo demografico. Anche le iscrizioni raccolte a gennaio per l'a.s. 2025/2026 hanno confermato la possibilità di mantenere invariato il numero delle sezioni da attivare, pur con presenze inferiori rispetto agli anni precedenti. E' proseguita la possibilità per le famiglie di usufruire dei progetti di attività motoria e avvicinamento alla lingua inglese e del progetto sperimentale di musica. Il personale di tutte le scuole dell'infanzia comunali, statali e privata ha potuto seguire percorsi di formazione distrettuali che hanno arricchito le competenze nell'ambito dei disturbi specifici dell'apprendimento, della logica e della consulenza atelieristica. Sono stati organizzati anche diversi incontri di formazione per i genitori dei bambini frequentanti i servizi, per supportare le famiglie nelle fasi di crescita dei figli. Il servizio di tempo prolungato fino alle 18, anche per la scuola dell'infanzia della frazione di Fontana, ha permesso di dare risposta alle famiglie con esigenze lavorative più estese rispetto all'orario di chiusura dei servizi previsto per le 15.45/16.00. Anche nell'a.s. 2024/2025 l'Amministrazione Comunale ha riconosciuto alle famiglie dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia comunali, statali e privata un contributo una tantum per l'abbattimento delle rette, denominato bonus 0-6: beneficiari n. 284 nuclei di bambini in età 3-6 anni. E' proseguito il sostegno alla disabilità in orario scolastico fin dai servizi educativi e scolastici 0-6 anni, attraverso interventi definiti in accordo con la Neuropsichiatria dell'Ausl e con il

Servizio Sociale dell'Unione Tresinaro Secchia.

Stato di Attuazione Annuale

Ad integrazione di quanto realizzato nella prima parte dell'anno, nel mese di luglio, grazie alla collaborazione con i privati a cui sono stati messe a disposizione, a seguito di apposito avviso pubblico, le strutture per l'infanzia comunali, le famiglie hanno potuto usufruire del tempo estivo, un servizio di supporto che da anni viene fornito dopo la chiusura del calendario scolastico. Agli iscritti è stato riconosciuto, attraverso un contributo indiretto a carico del bilancio comunale, l'abbattimento di € 30 a settimana sulla retta di frequenza per i residenti a Rubiera. Anche in tale servizio ai bambini con disabilità è stato garantito, con fondi di bilancio comunale, il sostegno educativo per tutte le settimane di frequenza. Nei mesi di luglio e agosto, insieme ai coordinatori pedagogici del distretto, sono stati definiti i percorsi formativi da proporre al personale comunale e distrettuale nel corso dell'a.s. 2025/2026 e si è proceduto all'affidamento della conduzione degli incontri formativi ai diversi esperti individuati. Sono stati affidati e organizzati i progetti di qualificazione rivolti ai bambini quali attività motoria, avvicinamento alla lingua inglese e un progetto di musica per la conoscenza degli strumenti e dei suoni. L'avvio dell'anno scolastico 2025/2026 ha visto la conferma del numero delle sezioni di scuola dell'infanzia, pur con una diminuzione degli iscritti. Confermato per tutte le scuole dell'infanzia comunali e statali il servizio di tempo prolungato fino alle 18 per le famiglie con particolari impegni lavorativi. A seguito dei provvedimenti approvati nella prima parte dell'anno, nel secondo semestre si è proceduto ad erogare materialmente il bonus 0-6 alle famiglie, un contributo una tantum che ha determinato una riduzione indiretta delle rette di tutte le scuole dell'infanzia presenti nel territorio comunale (comunali, statali e privata paritarie). A novembre e dicembre sono stati adottati gli atti per garantire il riconoscimento del bonus 0-6 anche nell'a.s. 2025/2026, da erogare alle famiglie nel 2026.

Obiettivo Operativo DUP	RU103.3.4 - Programmare e realizzare una manutenzione attenta e mirata degli edifici destinati a scuole dell'infanzia
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Realizzare interventi manutentivi puntuali e tempestivi sulle scuole dell'infanzia definendo cronoprogrammi dei lavori compatibili con il calendario scolastico
Gap	Unione Tresinaro Secchia (SIA)
Stakeholder	Bimbi frequentanti le scuole dell'infanzia, famiglie, personale insegnante
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Istruzione e politiche giovanili
Risultati Attesi	Disporre di scuole dell'infanzia belle e sicure
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	E' in atto, in base alle richieste pervenute dall'ufficio scuola, l'affidamento e la realizzazione di tutta una serie interventi manutentivi puntuali sulle scuole dell'infanzia con cronoprogramma dei lavori compatibile con il calendario scolastico
Stato di Attuazione Annuale	Sono stati effettuati interventi sulla copertura della scuola Leopardi e sulla recinzione ed aree esterne del plesso Albero Azzurro con installazione inoltre di due nuovi gazebo in legno lamellare e relativa pavimentazione in autobloccanti allo scopo di aumentare la dotazione di spazi all'aperto per le attività didattiche.

Programma	4.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria
Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.3 - Garantire servizi scolastici per tutti e promuovere la qualificazione dell'offerta formativa
Obiettivo Operativo DUP	RU103.3.2 - Scuola moderna e attenta ai bisogni di tutti
Responsabile Politico	Assessore Chiara Albanese
Responsabile Obiettivo	BONAZZI ORIETTA
Descrizione sintetica	Proporre progetti di qualificazione in grado di intercettare le tematiche più attuali; coinvolgere il personale scolastico in percorsi formativi distrettuali; utilizzo degli strumenti digitali per la richiesta delle cedole librarie, dei contributi per libri di testo e di sussidi per le famiglie
Gap	Istituto Comprensivo Statale di Rubiera, Unione Tresinaro Secchia, ER.GO
Stakeholder	Alunni e docenti della scuola dell'obbligo, famiglie
Settore Associato	Istruzione e Politiche Giovanili
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Risultati Attesi	Rendere effettivo il diritto allo studio e garantire un'istruzione di qualità
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Sono proseguiti nella seconda parte dell'a.s. 2024/2025 i progetti di qualificazione proposti ad inizio anno all'Istituto Comprensivo di Rubiera, organizzati direttamente dal Comune o attraverso collaborazioni con altri soggetti, pubblici o privati. Le tematiche oggetto di approfondimento sono state il cinema, la storia locale, la fotografia, l'educazione civica, l'ambiente e le risorse del territorio, i rischi della rete internet, il primo soccorso. Notevole successo ha riscosso il progetto Logichiamo, con incontri condotti in tempo extrascolastico all'interno della scuola secondaria Fermi e presso la Biblioteca ad opera di volontari (genitori, docenti, studenti, rappresentanti di associazioni locali) e personale dell'ente. Il personale scolastico della scuola dell'obbligo ha partecipato ai percorsi formativi definiti in modo congiunto a livello distrettuale dai coordinatori pedagogici e dai dirigenti scolastici. Il Comune di Rubiera è capofila del progetto di formazione per il quale annualmente viene presentata richiesta di finanziamento all'interno dei fondi regionali. L'ufficio scuola ha riattivato la procedura annuale per la fornitura dei libri di testo delle scuole primarie, che avviene attraverso una piattaforma digitale su cui vengono caricati i dati e che consente alle famiglie di acquistare i testi fornendo esclusivamente il codice fiscale ai punti vendita.
Stato di Attuazione Annuale	In continuità con quanto attuato nella prima parte dell'anno, nel corso dell'estate si sono svolti gli incontri e definiti gli accordi con i soggetti pubblici e privati per attivare i progetti di qualificazione del nuovo a.s. 2025/2026, rivolti agli studenti delle scuole primarie e secondarie dell'Istituto Comprensivo. Predisposti inoltre i percorsi formativi per arricchire le competenze del personale docente, finanziati con il contributo provinciale di

cui il Comune di Rubiera è capofila, all'interno del più ampio progetto che coinvolge tutti gli enti dell'Unione Tresinaro Secchia. In attuazione degli indirizzi regionali e in collaborazione con tutti gli uffici scuola dei comuni del distretto è stato elaborato il bando per il riconoscimento dei contributi per la frequenza ai centri estivi, a sostegno delle famiglie con necessità di utilizzo dei servizi estivi nel periodo di sospensione delle attività scolastiche/educative. E' stata inoltre attivata, attraverso la piattaforma dell'agenzia regionale ER.GO, la procedura annuale per la concessione di contributi per l'acquisto dei libri di testo per le scuole secondarie di I e II grado per le famiglie con Isee fino a euro 15.748,78. Verso la fine dell'anno, in vista dell'approvazione del bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028, si è concluso il percorso di revisione tariffaria dei costi della refezione scolastica per le famiglie che usufruiscono della scuola a tempo pieno, avvenuto attraverso un confronto con i genitori rappresentanti di classe. La riforma prevede l'eliminazione della quota fissa mensile e l'istituzione di una tariffa omnicomprensiva per ogni singolo pasto, differenziata in una fascia agevolata per Isee fino a € 9.200,00 e in una fascia ordinaria per tutti gli altri, con una diminuzione della spesa a carico delle famiglie.

Obiettivo Operativo DUP	RU103.3.5 - Ottimizzare i tempi degli interventi di edilizia scolastica su tutti gli edifici scolastici
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Garantire gli interventi di edilizia scolastica perfezionando le procedure di gestione delle segnalazioni e pianificando risposte tempestive.
Gap	Unione Tresinaro Secchia (SIA)
Stakeholder	Studenti frequentanti le primarie e la secondaria di primo grado, personale insegnante
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Istruzione e politiche giovanili, Affari generali e istituzionali servizi alla comunità
Risultati Attesi	Ridurre i tempi degli interventi manutentivi sul tutte le scuole
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	A partire da Gennaio 2025, allo scopo di garantire gli interventi di edilizia scolastica sulle scuole primarie e secondaria di primo grado, è stato attivato il sistema di invio e gestione delle segnalazioni mediante il software Municipium fornendo un tablet alla squadra servizi manutentivi per la gestione immediata delle segnalazioni e l'eventuale inoltro al tecnico competente. Il processo è in corso di ottimizzazione.
Stato di Attuazione Annuale	E stato ulteriormente migliorato ed ottimizzato l'uso del sistema di invio e gestione delle segnalazioni mediante il software Municipium con una organizzazione interna ulteriore della squadra servizi manutentivi esterni per la gestione immediata delle segnalazioni e l'eventuale inoltro al tecnico competente. Il processo è cristallizzato positivamente ma monitorato per ulteriori miglioramenti.

Programma	4.06 - Servizi ausiliari all'istruzione
Indirizzo Strategico :	RU103 - Rubiera per tutti
Obiettivo Strategico	RU103.3 - Garantire servizi scolastici per tutti e promuovere la qualificazione dell'offerta formativa
Obiettivo Operativo DUP	RU103.3.3 - Diritto all'integrazione e servizi extrascolastici efficaci
Responsabile Politico	Assessore Chiara Albanese
Responsabile Obiettivo	BONAZZI ORIETTA
Descrizione sintetica	Garantire l'integrazione scolastica degli alunni disabili; fornire servizi extrascolastici per l'accesso alla scuola dell'obbligo in grado di adattarsi alle esigenze delle famiglie
Gap	Ausl -Neuropsichiatria infantile, Unione Tresinaro Secchia, Istituti scolastici
Stakeholder	Famiglie utenti dei servizi, alunni disabili
Settore Associato	Istruzione e Politiche Giovanili
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori pubblici, patrimonio, infrastrutture, Programmazione economica e partecipazioni
Risultati Attesi	Miglioramento dei servizi offerti alle famiglie
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Continua ad essere garantito l'intervento di assistenza e sostegno all'autonomia in orario scolastico degli studenti con disabilità nella scuola dell'obbligo, attraverso educatori specializzati, ad integrazione delle ore di sostegno scolastico fornite dallo Stato. Sono stati riconosciuti contributi economici ad alcuni istituti scolastici fuori dal territorio comunale per il sostegno educativo a studenti residenti a Rubiera iscritti in tali scuole. Sono stati inoltre fornite tre figure di assistenti alla comunicazione LIS per studenti sordomuti frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rubiera. In accordo con il servizio di Neuropsichiatria dell'Ausl sono proseguiti i progetti di integrazione dei bambini e ragazzi con disabilità anche in orario extrascolastico, quali Skizzo e Kaleidos. Per i bambini frequentanti tutti i plessi della scuola primaria è stata prevista la possibilità di usufruire dei servizi di pre e post scuola, mensa e doposcuola. Per la scuola Marconi della frazione di San Faustino il servizio di doposcuola è stato garantito attraverso il trasferimento dei bambini nel plesso Ariosto, senza costi aggiuntivi per le famiglie. A seguito della richiesta manifestata da alcune famiglie di attivazione del servizio mensa anche nella scuola secondaria di I grado a partire dall'a.s. 2025/2026, nel mese di maggio è stato svolta un'indagine attraverso la somministrazione di un questionario per valutare l'effettivo bisogno e gli utenti potenzialmente interessati. Ad esito dei risultati emersi, l'Amministrazione Comunale ha definito le linee di indirizzo per l'istituzione di tale nuovo servizio in forma sperimentale, che potrà prendere avvio al raggiungimento del numero minimo di 15 iscritti.
Stato di Attuazione Annuale	Sono proseguiti tutti gli interventi in favore degli studenti con disabilità per favorire l'integrazione e l'autonomia, sia attraverso gli educatori

specializzati che affiancano i ragazzi in orario scolastico, sia attraverso specifici progetti in orario scolastico ed extrascolastico, in continua sinergia con il servizio di Neuropsichiatria dell'Ausl . Da settembre 2025 sono state fornite quattro figure di assistenti alla comunicazione LIS per studenti sordomuti frequentanti l'Istituto Comprensivo di Rubiera e un istituto superiore di Reggio Emilia. In tutti i plessi della scuola primaria si è data continuità ai servizi di pre e post scuola, mensa e doposcuola. Per la scuola Marconi della frazione di San Faustino il servizio di doposcuola è stato organizzato prevedendo il trasferimento dei bambini nel plesso Ariosto, senza costi aggiuntivi per le famiglie. Ad esito della raccolta delle iscrizioni per l'attivazione del nuovo servizio sperimentale di mensa nella scuola secondaria di I grado, non è stato raggiunto il numero minimo di 15 studenti previsto negli indirizzi dell'Amministrazione, pertanto il servizio non è stato avviato.

Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	5.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.
Indirizzo Strategico :	RU102 - Rubiera viva
Obiettivo Strategico	RU102.1 - Valorizzare i contenitori culturali e le eccellenze rubieresi attraverso proposte e rassegne innovative rivolte anche ad un pubblico di giovani
Obiettivo Operativo DUP	RU102.1.2 - Recupero e valorizzazione del patrimonio immobiliare storico
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Progettazione di interventi di recupero di edifici storici parzialmente inutilizzati - come la Corte Ospitale - o totalmente inutilizzati - come Palazzo Rainusso - al fine di partecipare a bandi di finanziamento regionale o statale.
Gap	
Stakeholder	Cittadini, associazioni
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Affari generali e istituzionali, servizi alla comunità
Risultati Attesi	Recuperare spazi di edifici storico culturali per dare nuova vita agli stessi.
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	All'interno dello screening del patrimonio culturale e degli edifici si sta programmando la manutenzione straordinaria dell'edificio Corte Ospitale ed è in corso l'affidamento di progetti di recupero di parti dell'edificio parzialmente o totalmente inutilizzate. E' stata istituita un' unità operativa destinata a valutare la partecipazione a bandi di finanziamento regionale o statale.
Stato di Attuazione Annuale	In seguito alla rottura di tutto il sistema di riscaldamento e raffrescamento del piano terra della Corte Ospitale, è stata affidata la progettazione esecutiva degli interventi impiantistici ed edili necessari. Confermata l'istituzione di un' unità operativa destinata a valutare la partecipazione a bandi di finanziamento regionale o statale.

Programma	5.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Indirizzo Strategico :	RU102 - Rubiera viva
Obiettivo Strategico	RU102.1 - Valorizzare i contenitori culturali e le eccellenze rubieresi attraverso proposte e rassegne innovative rivolte anche ad un pubblico di giovani
Obiettivo Operativo DUP	RU102.1.1 - La cultura quale veicolo di crescita della comunità
Responsabile Politico	Assessore Alessia Capuano
Responsabile Obiettivo	FICARELLI ANGELA
Descrizione sintetica	Diversificazione delle offerte culturali in relazione al target della popolazione; organizzazione di eventi di diversa tipologia in rete con i vari soggetti operanti sul territorio; valorizzazione dei contenitori culturali di proprietà comunale
Gap	
Stakeholder	Cittadini, associazioni
Settore Associato	Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori Pubblici, patrimonio e infrastrutture
Risultati Attesi	Aumentare il livello culturale del singolo e della cittadinanza e accrescere la partecipazione alla vita del paese
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	L'offerta culturale del Comune di Rubiera si esplica, essenzialmente, tramite: 1. la gestione del Teatro Herberia affidata all'Associazione la Corte ospitale che per la stagione 24-25 ha rendicontato dodici spettacoli del cartellone serale, sei proposte per il teatro ragazzi, tre spettacoli per il pubblico delle domeniche cui si aggiungono le giornate di apertura del teatro per i laboratori riservati ai giovani spettatori e le giornate di apertura per le iniziative promosse o patrocinate dal Comune. A corredo della stagione sono state promosse iniziative di audience development, allo scopo di mantenere attiva la relazione con gli spettatori e per il coinvolgimento delle diverse fasce di pubblico. Alcuni spettacoli sono stati associati a progetti di PTCO per gli studenti di istituti secondari di secondo grado di Reggio Emilia, Scandiano e Modena consentendo loro di poter seguire le realizzazioni teatrali dalle prove fino alla messa in scena. Da gennaio a giugno sono stati coinvolti spettatori e spettatrici con disabilità, favorendo un percorso di sensibilizzazione sui temi dell'accessibilità che ha permesso, per la prima volta, a una piccola comunità di persone non vedenti e non udenti di assistere a opere teatrali. La stagione di teatro per ragazzi ha visto il coinvolgimento dei docenti in una campagna di sensibilizzazione sulle tematiche ecologiche registrando 1415 presenze per sei appuntamenti di cui uno programmato in doppia recita; le presenze della precedente rassegna erano 1288. La rassegna domenicale ha registrato un numero significativo di 466 presenze. 2. La Biblioteca comunale Urceo Codro, oltre ad erogare i tradizionali servizi bibliotecari, sta consolidando servizi finalizzati ad incrementare le esperienze culturali nell'ambito della lettura espressiva, della presentazione dei libri e di corsi a sostegno degli interessi degli utenti della biblioteca. E' sede,

con lo Sportello Unico dei Cittadini, del Progetto Facilita che offre numerose opportunità di formazione e di apprendimento dell'uso della strumentazione digitale. Da gennaio a giugno sono stati promossi 40 eventi. 3. L'Università del tempo libero: da gennaio a giugno 2025 sono state effettuati n.. 15 incontri dell'Università del Tempo Libero i cui iscritti sono stati 63 e, per tal motivo, la sede è stata trasferita dalla sala del Consiglio comunale alla Sala Lea Garofalo opportunamente attrezzata per consentire una migliore fruizione delle relazioni degli esperti. Nell'anno 24-25 gli incontri hanno riscosso un particolare apprezzamento da parte degli utenti, come riscontrabile dall'indagine di customer. I temi maggiormente seguiti e apprezzati sono stati quelli relativi alla geopolitica, storia ambiente e cinema.

Stato di Attuazione Annuale

1. La gestione del Teatro Herberia nell'anno 2025 ha visto la realizzazione il 5 dicembre dell' iniziativa Teatri Aperti che si è svolta con visite guidate gratuite, intitolate “Alla scoperta del centenario del Teatro Herberia” per esplorare gli spazi e la storia del teatro. Contemporaneamente è stata allestita una mostra ed è stata inoltre lanciata la call "Condividi i tuoi ricordi" per raccogliere testimonianze, cimeli, ricordi e foto e recuperare la memoria di un'esperienza vissuta nello spazio del Teatro preparando i festeggiamenti dei 100 anni del Teatro Herberia insieme alla comunità del territorio. Numerosi sono stati gli incontri preparatori della giornata delle celebrazioni del Centenario del Teatro prevista per il 14 gennaio . Si è a tal fine organizzata l'attività di ricerca dei parenti dei fondatori, studiato e definito il logo dedicato al Centenario, e realizzate le vetofanie delle celebrazioni. La Stagione teatrale della Corte Ospitale ha visto lo spettacolo con con Paolo Rossi come anticipazione delle imminenti celebrazioni del Centenario. Nel corso del 2025 sono stati realizzati 40 eventi presso il complesso La Corte Ospitale. Sono aumentate le presenze dei ragazzi a teatro pari nel 2025 a 1.881, con un incremento di 112 spettatori. 2. La Biblioteca Urceo Codro, nell'anno 2025 ha organizzato 70 incontri (tra letture , seminari, proiezioni, e spettacoli) rivolti ad un pubblico adulto, 43 per la fascia di età 0-6 anni, 11 per la fascia d'età 7- anni. Nel 2025 sono stati accolti in biblioteca, in 26 giornate, gli alunni delle scuole con le quali si sono inoltre svolte attività di accompagnamento al servizio di prestito della biblioteca. Ha inoltre organizzato momenti formativi focalizzati sia sui servizi librari e di lettura della biblioteca che sulla facilitazione digitale. In particolare, ha effettuato 21 appuntamenti di facilitazione digitale e 12 incontri di gruppo con la formatrice. 5 sono state le mostre ospitate tra cui la mostra nazionale itinerante Supercharged by AI che ha comportato 4 visite guidate gratuite con una ventina di partecipanti. 3. Sono stati 32 gli incontri dell'anno 2025 dell'Università del Tempo Libero, 128 gli iscritti, con un incremento rispetto all'edizione dell'anno precedente di 17 nuovi. Il risultato attesta l'attrattività del nuovo programma di incontri.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 6.01 - Sport e tempo libero

Indirizzo Strategico : RU104 - Rubiera Agenda 2030

Obiettivo Strategico RU104.1 - Creare nuovi spazi per favorire la socializzazione, lo sport e la formazione

Obiettivo Operativo DUP RU104.1.1 - Manutenzione e valorizzazione delle strutture ed aree sportive

Responsabile Politico Assessore Federico Massari

Responsabile Obiettivo PAONE SOSSIO

Descrizione sintetica Progettare nuovi spazi per la realizzazione di nuove strutture sportive accessibili e moderne ma anche individuando aree esterne adatte a ospitare attività sportiva. Predisporre progetti per la partecipazione a bandi regionali o statali o per accesso al finanziamento del credito sportivo.

Gap

Stakeholder Cittadini, associazioni, società sportive

Settore Associato Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture

Settori Coinvolti nella Realizzazione Affari generali e istituzionali, servizi alla comunità

Risultati Attesi Recupero di spazi per lo sport e la socialità. Un più efficiente utilizzo degli impianti sportivi.

Dettaglio Ob. Operativo Dup

Stato di Attuazione Infrannuale E' stata affidata la progettazione del cambio di destinazione d'uso del magazzino in nuova palestra per la realizzazione di una struttura sportiva accessibile e moderna completa di spogliatoi e che sia anche polivalente. Allo stesso modo è stata affidata la progettazione del nuovo magazzino comunale necessario ad accogliere la sede dei servizi esterni che dovrà spostarsi per permettere la trasformazione dello stabile in impianto sportivo. E' stata creata una unità interna di progettazione per adesione e partecipazione a bandi regionali o statali o per accesso al finanziamento del credito sportivo.

Stato di Attuazione Annuale E' stata conclusa ed inviata in soprintendenza, dopo il vaglio positivo della commissione qualità architettonica e paesaggio, la progettazione del cambio di destinazione d'uso del magazzino in nuova palestra per la realizzazione di una struttura sportiva accessibile e moderna completa di spogliatoi e che sia anche polivalente. Allo stesso modo si è conclusa la progettazione e sono stati ottenuti entrambi i pareri - sia della commissione qualità architettonica e paesaggio che della soprintendenza - sul progetto del nuovo magazzino comunale necessario ad accogliere la sede dei servizi esterni che dovrà spostarsi per permettere la trasformazione dello stabile in impianto sportivo.

Obiettivo Operativo DUP	RU104.1.2 - Manutenzione attenta, trasparente, efficiente degli impianti sportivi
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Perfezionare le procedure di gestione delle segnalazioni e degli interventi di manutenzione, utilizzando al meglio gli strumenti informatici.
Gap	Unione Tresinaro Secchia (SIA)
Stakeholder	Società sportive cittadini
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Affari generali e istituzionali, servizi alla comunità
Risultati Attesi	Migliorare la tracciabilità degli interventi di manutenzione per ridurre i tempi
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	A partire da gennaio 2025, allo scopo di garantire gli interventi di edilizia sportiva perfezionando le procedure di gestione delle segnalazioni, è stato attivato il software Municipium, fornendo un tablet alla squadra servizi manutentivi per la gestione immediata delle segnalazioni e l'eventuale invio al tecnico competente. Il processo è in fase di ottimizzazione
Stato di Attuazione Annuale	Il monitoraggio costante delle segnalazioni e della presa in carico dimostra un miglioramento dei tempi di risposta da parte della nostra squadra servizi manutentivi e, all'occorrenza, del servizio manutenzione

Obiettivo Operativo DUP	RU104.1.3 - Sostegno e promozione dello sport
Responsabile Politico	Assessore Davide Beddini
Responsabile Obiettivo	FICARELLI ANGELA
Descrizione sintetica	Garantire la disponibilità di impianti e spazi per l'attività sportiva a tutti i livelli; sostenere gli eventi e le iniziative organizzate dalle associazioni sportive sul territorio comunale in quanto attività di partecipazione e aggregazione della cittadinanza.
Gap	
Stakeholder	Cittadini, associazioni e società sportive
Settore Associato	Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori pubblici, patrimonio e infrastrutture
Risultati Attesi	Miglioramento del benessere fisico della cittadinanza e della coesione sociale
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Con deliberazione di Giunta comunale n. 68/2025, sono stati ridefiniti i criteri di assegnazione degli impianti sportivi valorizzando, prioritariamente, la concertazione tra le richieste delle diverse società e, in caso di mancato accordo, l'introduzione di criteri in grado di garantire equità sostanziale nell'attribuzione degli spazi. I criteri sono stati definiti in riferimento alla territorialità (radicamento della società sportiva a Rubiera o presenza di almeno il 50% degli iscritti rubieresi), stagionalità della prenotazione (continuità almeno semestrale dell'offerta sportiva), attività sportiva rivolta a persone con disabilità, storicità di utilizzo dell'impianto richiesto (utilizzo con continuità nel tempo dello spazio richiesto con penalizzazione per chi, successivamente alla assegnazione definitiva, rinuncia), numero degli atleti, iscrizione a campionati federali.
Stato di Attuazione Annuale	Nel corso dell'anno sono stati promossi 40 tornei ed eventi sportivi con la partecipazione di un numero significativo di spettatori. Si ricordano in particolare: - il Memorial Corradini (pallamano) di settembre 2025 - Start Cup (torneo di partenza della Rubierese Volley) - Memorial Bertolini (torneo di calcio) - Adelphi (torneo tennistico a livello nazionale) - la Carettera

Programma	6.02 - Giovani
Indirizzo Strategico :	RU104 - Rubiera Agenda 2030
Obiettivo Strategico	RU104.1 - Creare nuovi spazi per favorire la socializzazione, lo sport e la formazione
Obiettivo Operativo DUP	RU104.1.4 - Giovani attivi e protagonisti
Responsabile Politico	Chiara Albanese
Responsabile Obiettivo	BONAZZI ORIETTA
Descrizione sintetica	Promuovere progetti e iniziative ricreative, educative e culturali rivolte ai giovani per creare occasioni di aggregazione; sostenere il protagonismo dei giovani attraverso il loro coinvolgimento nei progetti a favore della comunità
Gap	Unione Tresinaro Secchia - SSu e Centro per le famiglie
Stakeholder	Adolescenti, giovani
Settore Associato	Istruzione e Politiche Giovanili
Settori Coinvolti nella Realizzazione	
Risultati Attesi	Prevenire l'isolamento e il disagio e migliorare il benessere giovanile; accrescere il senso di appartenenza alla comunità
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Il Centro Giovani ha continuato a rappresentare un punto di riferimento per un gruppo stabile di ragazzi tra gli 11 e i 15 anni, che non svolgono attività sportive o ricreative nel pomeriggio, e si conferma luogo di aggregazione capace di dare sostegno e prevenire fenomeni di disagio giovanile. E' garantita la disponibilità di sale studio in Biblioteca e presso l'Ospitale, che rappresentano, oltre che luoghi di studio, punti di aggregazione per i giovani. Nel primo semestre è stato riproposto, in collaborazione con il Centro Giovani, il progetto di avvicinamento dei ragazzi ai luoghi del territorio comunale, allo scopo di far conoscere le realtà e le opportunità del paese. E' stato organizzato un pomeriggio alla parete di arrampicata in collaborazione con il CAI, una serata di giochi da tavolo in biblioteca con Herberia Arcana, la Festa Giovani al parco Don Andreoli. Organizzate inoltre, sempre al parco Don Andreoli, aperture straordinarie del Club Arcana Giochi che propone giochi da tavolo. Nel mese di marzo è stato emanato un avviso pubblico per ricercare soggetti interessati a dare attuazione al progetto "GREAT – Giovani Realtà Attive" e sostenere iniziative promosse da gruppi informali di giovani e associazioni giovanili; è pervenuta l'adesione da parte di un gruppo, che ha in previsione di organizzare iniziative di aggregazione per i giovani durante l'estate. Nel complesso monumentale La Corte Ospitale è stato ospitato il Festival Ri-Costituente 2025, un laboratorio permanente nel quale i giovani di tutta Italia scrivono in maniera partecipata una Costituzione italiana per il futuro, che una volta all'anno diventa Festival organizzato in una città diversa; hanno partecipato circa 200 ragazzi provenienti da tutta Italia che per due giornate, il 31 maggio e 1 giugno, si sono resi protagonisti nella costruzione del loro futuro attraverso laboratori di scrittura collettiva sul tema della cittadinanza. Nel mese di giugno è stato pubblicato un avviso di manifestazione d'interesse per l'individuazione di soggetti

interessati a partecipare alla procedura per l'affidamento della gestione del nuovo Spazio Giovani presso la Torre dell'Orologio recentemente restaurata. L'iter per l'affidamento è in corso. Lo Spazio Giovani potrà inoltre essere utilizzato da associazioni giovanili e gruppi informali o costituiti di giovani, per proporre iniziative o momenti aggregativi rivolti ad altri giovani, autonomamente o in accordo con il soggetto gestore, una volta individuato.

Stato di Attuazione Annuale

Il Centro Giovani ha proseguito le proprie aperture, fornendo un punto di riferimento per ragazzi tra gli 11 e i 14 anni e un luogo di aggregazione capace di prevenire fenomeni di disagio giovanile. Diverse sono state le iniziative organizzate per far conoscere le realtà sportive e le opportunità culturali del paese, quali la Biblioteca, l'Ospitale, l'arena del parco Don Andreoli, la parete di arrampicata. L'Ospitale è diventato il contenitore culturale all'interno del quale sono stati promossi due importanti eventi nazionali e regionali, il Festival Ri-Costituente 2025 e Youz Camp, che hanno riscontrato grande partecipazione e interesse da parte dei ragazzi. Lo Spazio Giovani ha ospitato inoltre le attività di diverse associazioni del territorio quali Arcana, che propone giochi da tavolo, e GFR – Gruppo Fotografi Rubiera, che promuove iniziative sul tema della fotografia. Grazie ad un finanziamento regionale, un gruppo informale ha promosso il progetto “GREAT – Giovani Realtà Attive”, che durante l'estate ha reso possibili occasioni di incontro e aggregazione per i giovani del centro e delle frazioni: giochi “antichi”, giochi a quiz sul tema della sostenibilità ambientale, caccia al tesoro a squadre, incontri su come affrontare gli esami e gestire l'ansia. Gli studenti hanno potuto continuare ad usufruire delle sale studio in Biblioteca e presso l'Ospitale, che rappresentano, oltre che luoghi di studio, punti di aggregazione per i giovani. Nel mese di ottobre è stato inaugurato il nuovo spazio giovani La Torre e ne è stata affidata la gestione. Nella fase iniziale sono state previste aperture tutti i pomeriggi della settimana e aperture straordinarie in occasione di eventi e iniziative organizzati per e dai giovani, con lo scopo di creare nel tempo un luogo autogestito dai ragazzi.

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 8.01 - Urbanistica e assetto del territorio

Indirizzo Strategico : RU101 - Rubiera bella

Obiettivo Strategico RU101.1 - Riqualificare, con il nuovo Piano urbanistico, il paese che già c'è progettando un sistema adeguato di servizi pubblici e una mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP RU101.1.1 - Piano Urbanistico Generale, Piano Attività Estrattive, Progetti complessi

Responsabile Politico Assessore Federico Massari

Responsabile Obiettivo PONZ DE LEON PISANI GIUSEPPE

Descrizione sintetica Promuovere la collaborazione tra utenti e uffici, l'accesso alle informazioni, la tracciabilità dei procedimenti, la trasparenza degli atti, la consapevolezza dei ruoli, utilizzando al meglio gli strumenti informatici.

Gap Unione Tresinaro Secchia, Lepida

Stakeholder Cittadini, professionisti e imprese

Settore Associato Territorio e attività produttive

Settori Coinvolti nella Realizzazione Affari generali e istituzionali, servizi alla comunità

Risultati Attesi Migliorare il servizio offerto a cittadini, professionisti e imprese.

Dettaglio Ob. Operativo Dup

Stato di Attuazione Infrannuale Piano Urbanistico Generale In febbraio 2025 l'ufficio di piano ha elaborato la prima bozza del Quadro Conoscitivo strutturata in quattro capitoli: 1_Structura socio-demografica ed economica; 2_Structura della città pubblica; 3_Structura urbana; 4_Structura della città storica, del paesaggio e dei servizi ecosistemici. Nei mesi successivi è stata svolta l'attività di revisione ed integrazione degli elaborati, attualmente in corso. Piano Attività Estrattive Con Determinazione n. 294 del 06/06/2025 è stato affidato l'incarico per la redazione della variante al PAE, necessaria per adeguare il piano ai nuovi progetti infrastrutturali che interferiscono con le previsioni estrattive (ampliamento delle Casse di espansione del Secchia, nuova rete acquedottistica AIMAG, nuovo campo pozzi AIMAG a Fontana). Inoltre, a seguito delle proposte estrattive presentate dai privati per i poli SE016 (prot. n. 3060 del 27/02/2024) e SE108 (prot. n. 5073 del 26/03/2025), l'ufficio ha avviato l'attività istruttoria convocando le relative conferenze di servizi (prot. n. 7483 del 08/05/2025 per il polo SE016 e prot. n. 7486 del 08/05/2025 per il polo SE108) che hanno portato all'elaborazione di due richieste integrazioni (prot. n. 8883 del 01/06/2025 per il polo SE016 e prot. n. 10444 del 26/06/2025 per il polo SE108). Infine, è proseguita l'attività di perfezionamento del progetto della nuova strada di accesso al frantoio CEAG (opera compensativa), per la risoluzione dell'interferenza con il metanodotto SNAM. Progetti complessi Permesso di costruire convenzionato in via Resistenza (PDC_10_2024): a seguito di istanza dei privati è stato definito un progetto di ristrutturazione urbanistica di un ampio lotto residenziale su viale

della Resistenza, che comprende la realizzazione di opere di urbanizzazione pubbliche, tra cui un nuovo collegamento ciclabile tra via Luxembourg e viale della Resistenza. La realizzazione e gestione di suddette opere sarà disciplinata da un atto convenzionale attualmente in corso di definizione. Ampliamento centrale idrica IREN (PDC_6_2024): Nel 2024 IREN ha presentato la richiesta di permesso di costruire in deroga per la realizzazione di un nuovo serbatoio interrato presso la centrale idrica di Rubiera. Con nota prot. n. 16192 del 17/10/2024 è stata indetta la Conferenza di servizi per la raccolta dei pareri delle autorità interessate dal progetto; la conferenza ha evidenziato la necessità di approfondimenti per chiarire l'assetto proprietario delle aree interessate dal progetto, il rispetto delle distanze dal torrente Tresinaro e il disegno delle opere di urbanizzazione (percorso ciclopedonale lungo l'argine del Tresinaro). E' tutt'ora in corso l'attività di concertazione tra soggetto richiedente, Comune ed enti coinvolti per la definizione del progetto.

Stato di Attuazione Annuale

Piano Urbanistico Generale In novembre e dicembre 2025 si sono svolte le prime due sedute della consultazione preliminare del PUG di Rubiera ai sensi dell'art. 44 della LR 24/2017; nella prima seduta del 12/11/2025 è stato illustrato il capitolo 4 del quadro conoscitivo riguardante: patrimonio culturale, paesaggio, territorio agricolo e servizi ecosistemici; nella seconda seduta del 16/12/2025 è stato illustrato lo studio di microzonazione sismica di terzo livello, lo stato di attuazione della pianificazione comunale e il territorio urbanizzato. Nello stesso periodo è iniziato il confronto con gli amministratori per la definizione delle strategie del PUG e degli elaborati da pubblicare per l'avvio della consultazione pubblica con cittadini e portatori d'interesse. Dal suddetto confronto è emersa la necessità di approfondire alcune parti del QC (capitoli 1, 2 e 3). Piano Attività Estrattive Nella seconda metà del 2025, anche a seguito dei lavori della conferenza di servizi per l'attuazione del polo estrattivo 108, sono stati definiti i temi di variante PAE che toccano tutti i poli ed ambiti estrattivi presenti nel piano: - Polo SE108_ampliamento dell'area estrattiva a ricomprendere la porzione nord interna al perimetro del nuovo argine AIPO - Polo SE016 ridefinizione delle aree estrattive e delle aree di ex cava all'interno del perimetro del polo - Ambito comunale SE00F riduzione dell'area destinata agli impianti di lavorazione inerti, ampliamento dell'area estrattiva, ampliamento dell'area a destinazione agrovegetazionale - Frantoio Corradini_uscita dal PAE e recepimento dell'area produttiva nella pianificazione generale In dicembre sono pervenute le integrazioni al progetto estrattivo del Polo SE108, in risposta alle richieste della Conferenza dei servizi, con particolare riferimento alle richieste di ATERSIR riguardanti la tutela delle falde acquifere. Il progetto della nuova strada di accesso al frantoio CEAG è stato modificato per limitare l'interferenza con il metanodotto SNAM e le spese di messa in sicurezza; a seguito della suddetta variante sono stati avviati i lavori, che a fine 2025 risultano quasi completati: sono state realizzate le collinette di mitigazione ambientale, la piantagione degli alberi, la massicciata stradale e le tubazioni interrate. A fine 2025 rimangono da realizzare le opere di messa in sicurezza del metanodotto, il manto stradale e lo svincolo di accesso sulla provinciale. Progetti complessi Permesso di costruire convenzionato AC4 Emiro: a seguito di istanza dei privati è stato definito un progetto di ristrutturazione urbanistica di un ampio lotto residenziale su via Emilia ovest adiacente al cinema Emiro (ambito AC4 nella zonizzazione del RUE), che comprende la realizzazione di opere di urbanizzazione pubbliche e la cessione al Comune di un fabbricato storico da adibire a servizi pubblici. La realizzazione e gestione di suddette opere sarà disciplinata da un atto convenzionale attualmente in corso di definizione.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 9.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Indirizzo Strategico : RU104 - Rubiera Agenda 2030

Obiettivo Strategico RU104.2 - Vivere in una città più pulita, sostenibile, attenta all'ambiente

Obiettivo Operativo DUP RU104.2.2 - Valorizzare il verde pubblico come elemento fondante di decoro urbano

Responsabile Politico Assessore Davide Beddini

Responsabile Obiettivo PAONE SOSSIO

Descrizione sintetica Rivalutare l'attuale piantumazione di alcune aree con riduzione e rinnovamento delle essenze arboree presenti. Realizzare interventi mirati al miglioramento del decoro urbano anche attraverso la valorizzazione delle aree verdi.

Gap

Stakeholder Cittadini

Settore Associato Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture

Settori Coinvolti nella Realizzazione

Risultati Attesi Migliorare la qualità di vita dei cittadini

Dettaglio Ob. Operativo Dup

Stato di Attuazione Infrannuale E' in atto l'affidamento di interventi urgenti di potatura e riduzione della chioma per prevenire cadute di alberi in caso di eventi meteo improvvisi. Si sta procedendo a rivalutare l'attuale piantumazione di alcune aree con riduzione e rinnovamento delle essenze arboree presenti. Sono stati realizzati interventi in Piazza del Popolo e in via Aristotele tesi al miglioramento del decoro urbano anche attraverso la valorizzazione delle aree verdi, sono previste pulizie straordinarie di aree verdi e di siepi.

Stato di Attuazione Annuale E' stato completato il servizio massivo degli sfalci per l'anno 2025 realizzando anche la razionalizzazione dei relativi costi. L'affidamento di interventi di potatura per prevenire cadute di alberi in caso di eventi meteo improvvisi si è concluso con risposte soddisfacenti. Sono stati realizzati interventi in Piazza del Popolo e in via Aristotele tesi al miglioramento del decoro urbano anche attraverso la valorizzazione delle aree verdi.

Programma	9.03 - Rifiuti
Indirizzo Strategico :	RU104 - Rubiera Agenda 2030
Obiettivo Strategico	RU104.2 - Vivere in una città più pulita, sostenibile, attenta all'ambiente
Obiettivo Operativo DUP	RU104.2.1 - Cura, tutela e valorizzazione dell'ambiente
Responsabile Politico	Assessore Davide Beddini
Responsabile Obiettivo	PONZ DE LEON PISANI GIUSEPPE
Descrizione sintetica	Promuovere la collaborazione tra utenti e uffici, nella cura, valorizzazione e tutela dell'ambiente, della salute e del benessere degli animali d'affezione.
Gap	
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Territorio e attività produttive
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Affari generali e istituzionali, servizi alla comunità
Risultati Attesi	Miglioramento dei servizi offerti a cittadini e della cultura ambientale
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Forestazione: a seguito di finanziamento regionale (D.D.RER n. 22213/2024: approvazione graduatoria dei bandi di forestazione Enti pubblici di pianura 2024 di cui alla D.G.R. n. 378/2024 e n. 1378/2024), con Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 23/12/2024 è stato approvato il Progetto Esecutivo di forestazione urbana su quattro aree di proprietà comunale; con Det. n. 82 del 21/02/2025 i lavori sono stati affidati alla Cooperativa L'Elfo, che ha effettuato la piantagione e la posa dell'impianto di irrigazione su tre delle 4 aree in progetto. Rimane da piantare l'area circostante alla nuova strada di accesso al frantoio CEAG (dato che il traccato definitivo della nuova strada è stato definito solo di recente) e da completare il sistema di irrigazione del bosco di Fontana. A partire da questo progetto l'ufficio ha organizzato dei laboratori didattici per le scuole elementari di Rubiera; altri laboratori sono in programma per settembre/ottobre 2025. Inoltre il progetto è stato presentato nell'ambito di "Alberi Festival", manifestazione che si è svolta a Modena in aprile 2025. Convenzione per la gestione delle aree di sgambamento cani: Con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 11/03/2025 è stato approvato lo schema di convenzione per attività di promozione della cura e del benessere degli animali domestici, rivolto alle associazioni locali; a seguito della pubblicazione dell'avviso per la raccolta delle manifestazioni d'interesse, è stata individuata l'associazione "Impronta sul Cuore"; con Determinazione n. 246 del 13/05/2025 è stata disposta la stipula della convenzione e il relativo impegno di spesa. Prima di procedere alla stipula, l'associazione ha chiesto al Comune alcune migliorie strutturali alle aree di sgambamento. Orti urbani: Con Determinazione n. 337 del 30/06/2025 è stato pubblicato il nuovo bando per l'assegnazione delle concessioni degli orti urbani comunali di durata quadriennale.

Stato di Attuazione Annuale

Forestazione: sono stati completi i lavori di piantagione e installazione degli impianti di irrigazione entro i termini previsti dal bando di finanziamento regionale (dicembre 2025). Rimane da redigere la documentazione di rendiconto, per l'invio alla regione entro febbraio 2026. Orti urbani: A seguito dell'esame delle richieste pervenute con Determinazione n. 585 del 27/10/2025 è stata approvata la graduatoria dei concessionari degli orti urbani per il periodo 11/11/2025-10/11/2029. Successivamente sono state stipulate le nuove concessioni.

Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Indirizzo Strategico :	RU101 - Rubiera bella
Obiettivo Strategico	RU101.2 - Migliorare la viabilità e la disponibilità di parcheggi
Obiettivo Operativo DUP	RU101.2.1 - Manutenzione straordinaria di strade e ciclabili, aumento della dotazione di parcheggi
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Proseguire con l'iter progettuale della nuova strada di collegamento tra via Arendt e la Scuola Marco Polo, completare gli interventi mirati alla manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di strade e incroci. Realizzare nuove piste ciclabili per collegare anche punti di interesse storico, culturale, sociale e commerciale. Creare nuovi spazi parcheggio afferenti al centro storico e ai quartieri.
Gap	
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Territorio e attività produttive
Risultati Attesi	Migliorare le condizioni manutentive e di sicurezza delle strade, favorire l'utilizzo della mobilità dolce, garantire la fruibilità in sicurezza delle ciclabili.
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	In merito all'iter progettuale della nuova strada di collegamento tra via Arendt e la Scuola Marco Polo sono in corso le necessarie valutazioni. Per quanto concerne gli interventi mirati alla manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di strade e incroci sono stati messi in atto interventi puntuali con la realizzazione delle due zone scolastiche prospicienti la scuola de Amicis e la scuola Marconi. E' stata progettata e realizzata una nuova pista ciclopedonale che collega il centro storico alla pista ciclabile che va verso Reggio dando luogo ad un collegamento che unisce in mobilità dolce il centro ai due più grandi punti di interesse commerciale. Mediante la ridefinizione degli spazi nel parcheggio di largo Cairoli sono stati spostati posti moto e posti bici inutilizzati e sono stati creati ulteriori sette posti auto.
Stato di Attuazione Annuale	In merito all'iter progettuale della nuova strada di collegamento tra via Arendt e la Scuola Marco Polo è in atto una valutazione per l'attualizzazione dei costi. Nel secondo semestre è stato progettato un pedonale ed il marciapiede nord di via Emilia ovest, con una nuova pensilina della fermata del bus verso Reggio ed ottenuto un finanziamento di euro 10.000,00 da AMRE per allestimento della stessa. All'interno della demolizione e ricostruzione dell'edificio cohousing e della ristrutturazione edilizia edificio via Vittorio Emanuele sono stati razionalizzati ed

aumentati i posti auto a corredo del centro storico.

Missione	11 - Soccorso civile
Programma	11.01 - Sistema di protezione civile
Indirizzo Strategico :	RU101 - Rubiera bella
Obiettivo Strategico	RU101.3 - Definire una organizzazione dell'emergenza più capillare e vicina ai cittadini
Obiettivo Operativo DUP	RU101.3.1 - Potenziare gli strumenti di vigilanza delle zone a rischio e il sistema di allertamento in caso di emergenza.
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Procedere, attraverso interventi, mirati alla messa in esercizio di un sistema di video sorveglianza da remoto dei punti critici che necessitano di sorveglianza in caso di piena. Riorganizzare il Sistema di allertamento della popolazione attraverso l'aggiornamento della banca dati dei contatti da raggiungere.
Gap	Unione Tresinaro Secchia, Prefettura
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Tutti i settori
Risultati Attesi	Migliorare il presidio del territorio e ottimizzare le procedure da attivare in caso di emergenza
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Si è proceduto alla valutazione degli interventi mirati alla messa in esercizio di un sistema di video sorveglianza da remoto dei punti critici in caso di piena, si è in attesa di autorizzazione dei due enti a cui allacciarsi. E' stato pubblicato avviso per riorganizzare il Sistema di allertamento della popolazione con aggiornamento della banca dati dei contatti da raggiungere in caso di necessità.
Stato di Attuazione Annuale	Oltre alle azioni avviate nel primo semestre, sono in progetto ulteriori interventi tesi a migliorare la vigilanza dell'edificio dove è stato realizzato il cohousing con ulteriori tre telecamere istallate per presidiare gli accessi dell'immobile.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma 12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Indirizzo Strategico : RU103 - Rubiera per tutti

Obiettivo Strategico RU103.6 - Garantire servizi educativi per tutti

Obiettivo Operativo DUP RU103.6.1 - Servizi educativi di qualità aperti a tutti

Responsabile Politico Assessore Chiara Albanese

Responsabile Obiettivo BONAZZI ORIETTA

Descrizione sintetica Garantire il funzionamento dei nidi d'infanzia per corrispondere i bisogni e le esigenze delle famiglie in base al mutare dei contesti sociali, economici e lavorativi; aumentare la qualificazione dei servizi attraverso la formazione del personale.

Gap Unione Tresinaro Secchia (CEAS ed SSU), Ausl - Neuropsichiatria Infantile

Stakeholder Famiglie con bambini in età 0-3 anni

Settore Associato Istruzione e Politiche Giovanili

Settori Coinvolti nella Realizzazione Settore Programmazione economica e partecipazioni

Risultati Attesi Miglioramento dei servizi offerti all'utenza

Dettaglio Ob. Operativo Dup

Stato di Attuazione Infrannuale La disponibilità di nidi d'infanzia si è adattata alla richiesta delle famiglie, da ultimo attraverso la riapertura, ad ottobre 2024 del nido Bollicine, in aggiunta alle altre sezioni di nido già confermate. Tutti i nidi comunali hanno regolarmente funzionato fino al 30 giugno 2025, termine dell'anno scolastico. E' stato garantito il servizio di tempo prolungato fino alle 18, per le famiglie con necessità lavorative non compatibili con l'orario di chiusura dei servizi previsto per le 15.45/16.00. La misura regionale di riduzione delle rette al nido, confermata anche per l'a.s. 2024/2025, ha sostenuto la possibilità di frequenza da parte delle famiglie con Isee fino a € 26.000,00; per le famiglie con Isee superiore a tale soglia, l'Amministrazione Comunale ha riconosciuto anche per il corrente anno il cosiddetto bonus 0-6, di cui hanno beneficiato 42 nuclei. Le iscrizioni raccolte nel mese di marzo per l'a.s. 2025/2026 e la volontà di ridurre la lista d'attesa hanno determinato la necessità di ampliare i posti all'interno delle sezioni esistenti, prevedendo n. 4 posti in più al nido Bollicine e n. 4 posti in più al nido Pinco Pallino, per accogliere più bambini da settembre 2025. E' proseguita, per il personale di tutti i nidi comunali, l'opportunità di seguire percorsi di formazione distrettuali, definiti congiuntamente dai coordinatori pedagogici dei comuni dell'Unione Tresinaro Secchia, che hanno consentito loro di aumentare le competenze, anche in adempimento alle norme previste per l'accreditamento dei servizi educativi 0-3. Anche per i genitori dei bambini frequentanti tali servizi sono stati organizzati incontri di formazione, per supportare le famiglie nelle fasi di crescita dei figli. E' inoltre proseguito il progetto di avvicinamento alla lingua inglese.

Stato di Attuazione Annuale

L'organizzazione dei nidi d'infanzia è stata prevista in funzione dei bisogni espressi dalle famiglie. Con l'avvio del nuovo a.s. 2025/2026 si è dato corso all'organizzazione definita a seguito dell'aumento del numero degli iscritti in vigenza del bando, attraverso un ampliamento dei posti all'interno delle sezioni nel nido Bollicine e nel nido Pinco Pallino. E' stato confermato il servizio di tempo prolungato fino alle 18, per i nuclei con impegni lavorativi non compatibili con l'orario di chiusura dei servizi previsto per le 15.45/16.00. Il servizio di tempo estivo, attivato nel mese di luglio, è stato reso disponibile anche per i bambini in età 0-3 anni, garantendo un importante supporto per la conciliazione dei tempi vita-lavoro delle famiglie. Anche per i bambini di questa età è stato riconosciuto, attraverso un contributo indiretto a carico del bilancio comunale, l'abbattimento di € 30 a settimana sulla retta di frequenza per i residenti a Rubiera. E' proseguita la misura regionale di riduzione delle rette al nido, per sostenere e ampliare l'accesso ai servizi educativi da parte delle famiglie con Isee fino a € 26.000,00; per le famiglie con Isee superiore a tale soglia è stato riconosciuto un contributo una tantum, differenziato in base alla fascia Isee. Insieme ai coordinatori pedagogici del distretto sono stati definiti i percorsi formativi da proporre al personale comunale e distrettuale e si è proceduto all'affidamento della conduzione degli incontri formativi ai diversi esperti individuati. Sono stati proposti laboratori e progetti di qualificazione rivolti ai bambini del nido, quali avvicinamento alla lingua inglese e un progetto sperimentale di musica.

Obiettivo Operativo DUP	RU103.6.2 - Programmare e realizzare una manutenzione attenta e mirata degli edifici destinati a nido d'infanzia
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Pianificare la manutenzione complessiva degli spazi interni e esterni dell'Albero Azzurro per renderli ancora più accoglienti e adeguati.
Gap	
Stakeholder	Bimbi frequentanti il nido, famiglie, personale educativo
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Istruzione e politiche giovanili
Risultati Attesi	Disporre di nidi d'infanzia moderni e accoglienti.
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Il relazione agli ambienti, sia interni che esterni, della scuola Albero Azzurro sono stati effettuati due sopralluoghi in base ai quali sono stati pianificati gli interventi da effettuare sia dal servizio manutenzione - oggi in fase di appalto - sia dal Servizio LL.PP. e Patrimonio che è intervenuto sull'area esterna adibita a spazio giochi , realizzando una nuova pavimentazione. Altri interventi manutentivi sono in fase di pianificazione.
Stato di Attuazione Annuale	Sono stati effettuati interventi pianificati sia dal Servizio manutenzione sia dal Servizio Patrimonio che è intervenuto sull'area esterna della scuola Albero Azzurro adibita a spazio giochi , realizzando una nuova pavimentazione e nuovi gazebo; inoltre è stato elaborato un progetto di recupero totale dell'edificio candidato ad un finanziamento statale.

Programma	12.09 - Servizio necroscopico e cimiteriale
Indirizzo Strategico :	RU101 - Rubiera bella
Obiettivo Strategico	RU101.6 - Dotarsi di servizi cimiteriali accessibili e ben tenuti, rispettosi delle scelte individuali e delle diverse professioni di fede.
Obiettivo Operativo DUP	RU101.6.1 - Garantire servizi cimiteriali rispettosi delle scelte individuali e delle diverse professioni di fede
Responsabile Politico	Sindaco Emanuele Cavallaro, Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	FICARELLI ANGELA
Descrizione sintetica	Garantire servizi cimiteriali rispettosi delle scelte individuali e delle diverse professioni di fede. Offrire tipologie di manufatti decorosi e rispondenti alle esigenze dei richiedenti
Gap	
Stakeholder	Cittadini di ogni fede religiosa
Settore Associato	Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Lavori pubblici, patrimonio e infrastrutture
Risultati Attesi	Adeguamento dei manufatti cimiteriali alle esigenze dei cittadini
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	Nei primi sei mesi dell'anno sono state messe a punto nuove modalità organizzative relative alla gestione delle luci votive. Si è stabilito di procedere all'allacciamento delle luci entro 3 gg dal pagamento da parte dei richiedenti e al distacco nella prima settimana del mese di gennaio dell'anno successivo alla disdetta garantendo, in questo modo, una situazione sempre aggiornata in merito alle nuove richieste e alle disdette. La Segreteria generale ha effettuato una ricognizione degli intestatari morosi di luci votive e ha attivato la riscossione coattiva per recuperare i crediti pregressi. L'emissione dei bollettini PagoPa relativi alle luci votive anno 2025 è avvenuta nel mese di marzo, quattro mesi prima rispetto agli anni precedenti. Alla data del 30 giugno il 93% degli intestatari delle luci votive ha pagato la tariffa per l'anno 2025 per un importo complessivo di € 63.937,88 Si è proceduto alla ricognizione delle concessioni scadute alla data del 30 giugno 2025, pari a 329: per queste si rende necessario procedere in base a quanto previsto dai singoli atti.
Stato di Attuazione Annuale	Nel corso del 2025, il Consiglio comunale ha approvato modifiche al Regolamento di Polizia Mortuaria in merito: 1. durata della proroga delle concessioni trentennali quantificata per tutte in 10 anni; 2. l'adeguamento dei canoni di rinnovo delle concessioni cinquantennali. Dal gestionale Cimiteroweb sono state estratte tutte le concessioni scadute relative alle annualità 1968-1969- 1971-1972- 1973-1974- 1975-1976- 1983- 1985- 1986- 1993-1994 1995 -1996 – 2013 – 2015 - 2016 Nel corso del 2025 sono state raccolte n. 95 richieste di estumulazione di cui n. 40 effettuate e ne restano in programmazione n. 55. Sono state effettuate n. 3 esumazioni. Il numero di concessioni rilasciate o rinnovate per loculi e cellette è pari a 69.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Programma 14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Indirizzo Strategico : RU102 - Rubiera viva

Obiettivo Strategico RU102.2 - Rivitalizzare il centro storico quale luogo privilegiato del piccolo commercio

Obiettivo Operativo DUP RU102.2.1 - Promuovere iniziative ed eventi culturali sociali e commerciali

Responsabile Politico Assessore Nicolò Vernia e Alessia Capuano

Responsabile Obiettivo FICARELLI ANGELA

Descrizione sintetica Promuovere iniziative ed eventi culturali sociali e commerciali per rivitalizzare il Centro storico

Gap

Stakeholder Commercianti in sede fissa e cittadini

Settore Associato Affari Generali ed Istituzionali, Servizi alla comunità

Settori Coinvolti nella Realizzazione Istruzione e politiche giovanili

Risultati Attesi Rendere il Centro storico crocevia privilegiato di incontri e di relazioni sociali

Dettaglio Ob. Operativo Dup

Stato di Attuazione Infrannuale Da gennaio a giugno sono stati promossi numerosi eventi per vivere il Centro storico quale luogo di socializzazione per i rubieresi. In collaborazione con: - COM.RE sono stati effettuati tre mercati straordinari; - l'associazione ARCI è stata promossa la rassegna "Cinema sotto le Stelle " che ha visto la proiezione di 5 film alla Corte ospitale e 5 film di animazione al Parco don Andreoli con un notevole successo di pubblico; - in collaborazione con i commercianti sono stati organizzati aperitivi in Centro nelle serate estive. Piazza del Popolo è stata animata da commedie dialettali e incontri musicali.

Stato di Attuazione Annuale Nel corso del 2025 i servizi cultura e commercio, in collaborazione, hanno provveduto a creare un calendario condiviso di eventi orientati a promuovere il territorio e la cultura (del cibo, della tradizione, dello spettacolo, della lettura, ecc.). Sono stati effettuati, in collaborazione con COM.RE, 4 mercati straordinari. Nel periodo estivo, oltre alle proiezioni filmiche nel parco ed agli aperitivi serali in centro, si sono svolti mercatini commerciali il giovedì sera. A settembre, è stata organizzata la tradizionale fiera autunnale, in collaborazione con un'agenzia di servizi. Inoltre, contemporaneamente ad una promozione sportiva di squadra calcistica, si è svolto il Food Truck Festival, prima rassegna di eventi con food truck, karaoke, dj set e divertimento. A novembre, la fiera di San Martino è stata celebrata con l'organizzazione dell'esibizione degli sbandieratori e il mercatino dei bambini. Il Natale ha mantenuto la ricca proposta di appuntamenti delle edizioni precedenti animando il centro storico durante il fine settimana di tutto il mese di dicembre, La condivisione del calendario ha avuto luogo sistematicamente attraverso la intermediazione degli

amministratori e dei canali social (whatsapp) nonché attraverso le pubblicazioni periodiche degli eventi sul sito istituzionale ed i canali social (Facebook) del Comune. Ad ottobre si è svolto un incontro con le APS rubieresi per la presentazione, condivisione e coordinamento del calendario di eventi di Natale e delle proposte del Comune.

Obiettivo Operativo DUP	RU102.2.2 - Completare la riqualificazione dell'area mercatale e fieristica
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Completare la riqualificazione dell'area mercatale e fieristica per consentire una migliore governace del commercio su aree pubbliche
Gap	Regione Emilia Romagna
Stakeholder	Commercianti e cittadini
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Affari generali e istituzionali, servizi alla comunità
Risultati Attesi	Consentire una migliore governace del commercio su aree pubbliche
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	E' stata completata la riqualificazione dell'area mercatale con l'installazione delle nuove colonnine per allaccio elettrico in sostituzione di vecchie non più funzionanti e di alcune in aggiunta per consentire una migliore organizzazione del commercio su aree pubbliche ed una migliore gestione della sicurezza elettrica connessa all'uso dell'area mercatale.
Stato di Attuazione Annuale	Conclusa la riqualificazione dell'area mercatale, è stato istituito un nuovo nucleo di decoro con lo scopo di migliorare ulteriormente il decoro e la funzionalità delle aree del centro destinate al commercio. Per migliorare inoltre la funzionalità delle aree di Piazza del Popola è stata affidata, ed è in fase avanzata, la progettazione dell'impianto di illuminazione di emergenza in caso di manifestazioni.

Missione	17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Programma	17.01 - Fonti energetiche
Indirizzo Strategico :	RU104 - Rubiera Agenda 2030
Obiettivo Strategico	RU104.3 - Promuovere l'utilizzo di energia rinnovabile per uno sviluppo sostenibile
Obiettivo Operativo DUP	RU104.3.1 - Promozione dell'utilizzo delle fonti rinnovabili
Responsabile Politico	Assessore Federico Massari
Responsabile Obiettivo	PAONE SOSSIO
Descrizione sintetica	Procedere, attraverso interventi mirati, alla manutenzione straordinaria degli edifici comunali progettando interventi volti a promuovere l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Pubblicizzazione degli interventi realizzati.
Gap	Unione Tresinaro Secchia - Sportello clima e energia
Stakeholder	Cittadini
Settore Associato	Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture
Settori Coinvolti nella Realizzazione	Programmazione economica e partecipazioni
Risultati Attesi	Risparmio energetico e minori emissioni in atmosfera
Dettaglio Ob. Operativo Dup	
Stato di Attuazione Infrannuale	A partire da Gennaio 2025, allo scopo di garantire gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali, si sono effettuati sopralluoghi sia sulle scuole che su immobili comunali per verificare la fattibilità di nuovi impianti di produzione energia da fonti rinnovabili anche sfruttando il conto termico.All'interno dei due progetti di nuova costruzione e manutenzione straordinaria magazzino si stanno predisponendo studi di fattibilità di nuovi impianti.
Stato di Attuazione Annuale	Tutte le nuove progettazioni sono effettuate secondo criteri di sostenibilità ambientali e prevedono l'installazione di dispositivi per la produzione di energia pulita