

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio Emilia)

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI RUBIERA E AUSER TERRITORIALE
REGGIO EMILIA ODV PER IL SUPPORTO A SERVIZI, ATTIVITA' E PROGETTI
IN AMBITO EDUCATIVO, SCOLASTICO, CULTURALE, AMBIENTALE, PER GLI
ANNI 2026/2027/2028.**

Con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge, tra le parti:-----

- **Comune di Rubiera** con sede a Rubiera (R.E) in via Emilia Est n. 5
C.F.00441270352, rappresentato a norma del vigente statuto:-----

- dalla Responsabile del Settore Istruzione e Politiche Giovanili _____, nata
a _____ il _____, Cod.Fisc. _____,
nominata con provvedimento sindacale n. 19682 del 20 dicembre
2024;-----
- dal Responsabile del settore Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture,
_____, nato a _____ il _____, Cod.
Fisc. _____ nominato con provvedimento sindacale n. 18452 del 29
novembre 2024;

E

-Organizzazione di volontariato **“Auser Territoriale Reggio Emilia Odv”** che in
seguito sarà chiamata **“Organizzazione”**, C.F. 91026330356, con sede legale in
Reggio Emilia Via Kennedy n.15, iscritta al registro RUNTS presso Sezione A -
Repertorio n. 58801 a decorrere dal 24/10/2022, rappresentata da
_____, nata a _____ il _____, Cod. Fisc.
_____ in qualità di Presidente e Legale Rappresentante
protempore dell’Organizzazione stessa;-----

PREMESSO:

-Che l’art. 55 del decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 “Codice del terzo settore”
riconosce il valore sociale e la funzione dell’attività di volontariato come
espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo
nell’autonomia e favorendone l’apporto originale per il conseguimento delle finalità
di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e degli Enti Pubblici;----

-Che la normativa che si è succeduta nel tempo, cogliendo la novità del volontariato nel quadro sociale, ha promosso un atteggiamento di disponibilità e flessibilità tra il volontariato, sempre più volto a cogliere la complessa e ricca trama della solidarietà contemporanea, e le Istituzioni, per un rapporto che, accanto alla collaborazione operativa su ragioni di “servizio” crea spazi di provocazione di stimolo reciproco, al fine di incentivare uno sforzo di adeguamento dell’azione pubblica e di quella volontaria ai bisogni e all’attesa della gente;-----

-Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 25/11/2025 si definiva di avviare una procedura ad evidenza pubblica per l’individuazione di un soggetto appartenente al Terzo Settore, con cui stipulare una convenzione, per supporto a diversi servizi, attività e progetti organizzati dal Comune, in ambito educativo, scolastico, culturale, ambientale, per il perseguitamento di finalità di interesse generale;

- Che la delibera dell’Assemblea dei Delegati Auser Territoriale Reggio Emilia ODV, approvata in data 13 novembre 2025, relativa alle modalità di esecuzione dei progetti per l’anno 2026, definisce in modo più puntuale l’attività dei volontari e il rimborso spese ad essi spettanti;-----

-Che con deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____ si approvava lo schema della presente convenzione;-----

Tutto ciò premesso-----

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUUE

ART.1

Il Comune di Rubiera, nell’ambito del proprio territorio, attiva con l’Organizzazione AUSER Territoriale Reggio Emilia ODV un piano di attività, da riportare in appositi progetti operativi distinti per settori, in riferimento ai seguenti servizi:-----

- 1) supporto nei servizi educativi per bambini in età 0-6 anni;
- 2) mense scolastiche: assistenza nella distribuzione dei pasti nelle scuole primarie;
- 3) servizio di accompagnamento al trasporto scolastico;-----
- 4) supporto alle attività educative e laboratoriali organizzate dal Comune;-----

- 5) partecipazione a progetti a carattere sociale e culturale e allo svolgimento di progetti di educazione ambientale e attività didattiche nelle scuole;-----
- 6) vigilanza nelle sale in occasione di mostre ed esposizioni organizzate dal Comune di Rubiera direttamente o in collaborazione con soggetti esterni;-----
- 7) attività di pulizia di alcune aree del territorio comunali quali parchi, piazze e altre aree definite in accordo con l'ente;
- 8) piccole manutenzioni agli arredi delle zone verdi, con monitoraggio e controllo, in accordo con il servizio competente del Comune;

Gli interventi saranno concordati per ogni esercizio finanziario con i Responsabili dell'Ente sulla base dei documenti di programmazione e sulla base della disponibilità dell'Organizzazione.

Annualmente verrà redatto un progetto operativo da approvare e sottoscrivere da parte dell'Ente e dell'Organizzazione.-----

ART.2

L'Organizzazione si impegna, per lo svolgimento delle attività nel territorio comunale, a utilizzare esclusivamente i propri soci volontari, e prioritariamente quelli residenti nell'ambito territoriale interessato dall'intervento.-----

All'inizio delle attività i Responsabili della gestione del progetto, nominati rispettivamente dal Comune di Rubiera e dall' Organizzazione, predispongono il programma operativo o i programmi operativi per la realizzazione del progetto di cui all'art.1, con i relativi preventivi di spesa da approvarsi con apposito atto gestionale da parte dei Responsabili di Settore.-----

ART.3

L'Organizzazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e stabilito nel successivo art. 9, impegnandosi a dare immediata comunicazione ai Responsabili dei servizi nominati dall'Ente Pubblico delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività.-----

Il Comune di Rubiera è tenuto a comunicare immediatamente ai Responsabili nominati dall'Organizzazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione del progetto e sulle attività concordate, nonché a comunicare tempestivamente

all'Organizzazione ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione.-----

I Responsabili verificano i risultati del programma operativo attraverso incontri periodici, visite sul posto e colloqui con i fruitori effettuati anche disgiuntamente.----

ART.4

L'Organizzazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento dei compiti affidati.-----

ART.5

L'Organizzazione garantisce che i volontari impegnati nelle attività sono coperti da assicurazione contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente (art. 18 del D. Lgs. 117/17).-----

ART.6

Per lo svolgimento delle attività indicate nel progetto gli indumenti di lavoro saranno forniti dall'Organizzazione, mentre i mezzi, le attrezzature di semplice funzionamento ed i materiali necessari per lo svolgimento delle attività inerenti l'art.

1 punti 7 e 8 saranno a carico del Comune.-----

Il Comune di Rubiera per propria parte riconosce all'Organizzazione il rimborso delle spese documentate, l'indennità chilometrica e l'assicurazione per i volontari e quota parte delle spese generali.-----

Il Comune di Rubiera si impegna a rimborsare all'Organizzazione ogni spesa rientrante nell'elenco del comma precedente a copertura dei costi concordati per gli interventi richiesti in corso d'anno.-----

L'Amministrazione Comunale liquiderà la spesa complessiva pattuita in quattro rate di cui la prima entro il 31 marzo, la seconda entro il 30 giugno, la terza entro il 30 settembre e la quarta entro il 31 dicembre di ogni anno, dietro presentazione delle relative note di richiesta di rimborso spese e verificatane la regolarità.-----

L'attività dei volontari si svolge prevalentemente nei giorni feriali fatta eccezione per la vigilanza alle sale per eventuali interventi di natura straordinaria concordati.

L' Organizzazione impegna i propri volontari in attività di supporto ed integrazione dei servizi comunali rivolti alla cittadinanza, escludendo qualsiasi intervento in sostituzione di personale dipendente del Comune di Rubiera o di mansioni che debbano o possano essere svolte da figure professionali previste dal mercato del lavoro.-----

ART. 7

Per rendere effettivo nei confronti dell'Organizzazione contraente il diritto alla partecipazione riconosciuto dalla normativa nazionale e regionale alle Organizzazioni iscritte nel registro regionale del volontariato, il Comune di Rubiera si impegna a consultare l'Organizzazione in occasione di iniziative riguardanti l'avvio di attività socialmente utili.-----

Il Comune si impegna inoltre a fornire supporti tecnici per divulgare congiuntamente informazioni circa gli obiettivi e l'attuazione del progetto e delle attività di cui all'art.1.

ART. 8

Annualmente, e comunque al termine della validità della convenzione, i Responsabili della gestione del progetto presentano all'Ente di riferimento un consuntivo sull'attività oggetto della presente convenzione.-----

ART. 9

La presente convenzione ha durata di anni solari tre a valere sugli esercizi finanziari 2026/2027/2028 con scadenza 31/12/2028, salvo proroga.-----

L'eventuale rinnovo è oggetto di apposita nuova convenzione.-----

Il Comune di Rubiera può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida, per provata inadempienza da parte dell' Organizzazione degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Organizzazione stessa fino al ricevimento della diffida.-----

L'Organizzazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno 15 (quindici) giorni, per provata inadempienza da parte dell'Ente Pubblico di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione.-----

ART. 10

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi della normativa vigente (art. 82 D. Lgs. 117/17).-----

Il presente atto è stato redatto in modalità elettronica e tramite supporto informatico ed è firmato e sottoscritto a mezzo di firma digitale valida alla data odierna.-----
Letto, approvato e sottoscritto.-----

AUSER TERRITORIALE REGGIO EMILIA

LA PRESIDENTE

(_____)

FIRMATO DIGITALMENTE

COMUNE DI RUBIERA

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

(_____)

FIRMATO DIGITALMENTE

COMUNE DI RUBIERA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E

INFRASTRUTTURE

(_____)

FIRMATO DIGITALMENTE