COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 614 del 13/11/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
BIBLIOTECA COMUNALE

OGGETTO: PROIEZIONE DOCUFILM UN GIORNO SENZA DONNE IN BIBLIOTECA COMUNALE. AFFIDAMENTO DIRETTO A TRENT FILM
CIG: BDB1B381C9

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:
- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla comunità

DATO ATTO che:
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 e successiva modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO che per la giornata internazionale contro la violenza sulle donne la biblioteca organizza da sempre una iniziativa di sensibilizzazione per la cittadinanza adulta;

CONSIDERATO che:
- la proiezione di film è particolarmente gradita a coloro che frequentano la biblioteca comunale;
- un docufilm interessante su tematiche legate alla ricorrenza del 25 novembre è "Un giorno senza donne" di Pamela Hogan che riporta la storia e le testimonianze di coloro che, addette ai lavori di cura, indissero uno sciopero nazionale nel 1975 in Islanda;

VALUTATO pertanto di voler proiettare il docufilm in biblioteca, sia per le tematiche affrontate che per il valore artistico dell'opera;

CONTATTATA a questo proposito la casa di distribuzione indipendente TRENT FILM, con sede in Padova, viale della Navigazione Interna 51/B codice fiscale e partita iva 05285020284, e acquisito il preventivo per la proiezione del docufilm di € 180,00, oltre IVA al 22%, pari ad € 39,60 per un costo complessivo di **€ 219,60,** in atti ns protocollo 18936/2026;

RICHIAMATI:
- l'articolo 50, comma 1, lett. b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTI gli articoli 16 e 20 del nuovo Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo privo di rilevanza europea approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 28/07/2025;

ACCERTATO che trattandosi di appalto di fornitura d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del decreto legislativo n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economicofinanziaria e tecnico-professionale;

RILEVATO che:
- è stata acquisita l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 e segg. del Codice dei contratti pubblici e verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio:
- è stato controllato il Durc n. INAIL_55793364 con scadenza 08/01/2027;
- è stato consultato il casellario Anac in data 06/11/2026);

RITENUTA congrua la spesa di **€ 219,60** e verificata la disponibilità della somma al titolo 1 missione 1 programma 1 capitolo n. 1000003060 "Spese per iniziative dell'amministrazione" del PEG 2026;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del d.lgs. 36/2023, le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, in ragione della tipologia degli affidamenti e del modesto importo, ben distante dalla soglia comunitaria e per la specifica collocazione geografica del Comune di Rubiera;

VISTE:
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.524 del 22 dicembre 2025, in vigore dal 1 gennaio 2025, che fissa le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

ACCERTATO che:
-il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;
- si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

DATO ATTO che:
- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP

D E T E R M I N A

1. di affidare direttamente la fornitura del docufilm,

2. di impegnare la spesa di **€ 219,00** imputandola allo stanziamento contabile del Peg 2026, relativo al titolo 1 missione 1 programma 1 capitolo n. 1000003060 "Spese per iniziativedell'amministrazione" del PEG 2026 sufficientemente disponibile; Imp. 2561/2026
3. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2026;

4. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella piattaforma Intercenter Sater e che il relativo CIG è BDB1B381C9;

5. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

6. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;

7. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;

8. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è il funzionaria bibliotecaria Daria Barchi Merlo;

9. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP, in atti ns protocollo 18963/2026;

10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

11. di disporre, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" .

Rubiera, 13/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
FICARELLI ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)