COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 617 del 13/11/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SPORTELLO UNICO DEI CITTADINI

OGGETTO: UNIVERSITA' DEL TEMPO LIBERO 2026: AFFIDAMENTO DI DUE DOCENZE ALL'ASSOCIAZIONE LIFE LINE DI BONACINI E CURTI ASSOCIATI. IMPEGNO DI SPESA

CIG: BDA419F091

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:
- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla comunità;

DATO ATTO che:
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione, Sezione Operativa, 2026/2028, che alla Missione 05 “Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali”, Programma 5.02 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”, intende valorizzare i contenitori culturali e le eccellenze rubieresi attraverso proposte e rassegne innovative rivolte anche ad un pubblico di giovani, per mezzo diversificazione delle offerte culturali in relazione al target della popolazione, organizzazione di eventi di diversa tipologia in rete con i vari soggetti operanti sul territorio, valorizzazione dei contenitori culturali di proprietà culturale;

CONSIDERATO che il Comune di Rubiera attraverso l’Università del Tempo Libero, di seguito UTL:

- promuove occasioni di approfondimento culturale e di incontro aperte a tutta la cittadinanza con l'obiettivo di sostenere "l'educazione permanente" e di arricchire e integrare le opportunità formative presenti sul territorio per rispondere alla complessa domanda che connota sempre più l'età adulta;
- intende proporre strumenti di lettura e di comprensione dell'attualità nazionale e internazionale, anche attraverso approfondimenti sui temi di storia, scienza, letteratura, cinema, filosofia e musica;

DATO ATTO che tradizionalmente gli incontri si articolano in due cicli da settembre a dicembre e da febbraio a fine maggio;

EVIDENZIATO che il Comune di Rubiera non dispone di dipendenti in possesso delle professionalità necessarie per le docenze all'UTL;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 439 del 14/08/2026 "Avviso per manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di docenti per l'Universita' del Tempo Libero e di esperti per conferenze promosse dalla biblioteca Urceo Codro del Comune di Rubiera" con la quale si è attivata una procedura ad evidenza pubblica al fine di ampliare l'offerta culturale, verificando la disponibilità di ulteriori professionisti in grado di proporre incontri tematici di interesse generale;

PRESO ATTO dell'istanza in atti prot. n. 14694/2026 pervenuta dal giornalista Paolo Bonacini tramite l'associazione Life Line di Bonacini e Curti associati, con sede legale in Via Ghirlandaio n. 31 - Reggio nell'Emilia, codice fiscale e partita iva 02747260350 ;

VALUTATO il curriculum vitae dell'associato giornalista Paolo Bonacini dal quale emergono pluriennali esperienze professionali nel campo dell'attualità e della divulgazione;

RITENUTA idonea la sua proposta, in relazione al tipo di interventi richiesti per il programma settembre-dicembre 2026 dell'UTL;

CONSIDERATO, inoltre, che l' istanza presentata dall'associazione Life Line di Bonacini e Curti associati è stata ritenuta meritoria di essere inserita nel suddetto programma dell'Università del Tempo libero;

DATO ATTO che:
- l'oggetto dell'incarico corrisponde a una competenza attribuita al Comune dall'ordinamento;
- la prestazione è articolata in 2 incontri, calendarizzati nelle date del 23 e del 30 novembre 2026;
- l'oggetto della prestazione riguarda: una conferenza intitolata "*Dopo Aemilia: a che punto siamo*" ed un'altra " *E oggi cosa succederà? Una strage annunciata – da un reportage sulla Palestina del 2015 alla comprensione della situazione attuale*";

VISTO il preventivo, in atti prot. n. 14694/2026, col quale si richiede un compenso lordo per ogni incontro pari ad **€ 150,00;**

PRESO ATTO che l'impegno complessivo previsto per la realizzazione di due incontri ammonta a **€ 440,64** lordi, secondo quanto qui di seguito dettagliato:
- quanto a **€ 300,00** a titolo di compenso netto complessivo, considerato congruo alla luce delle competenze attestate;
- quanto a **€12** a titolo di rivalsa INPGI al 4%;
-quando a **€ 68,64** per IVA al 22%;
- quanto a **€ 60,00** a titolo di ritenuta d'acconto al 20 %;

RITENUTA congrua la spesa di complessivi **€ 440,64;**

VERIFICATA la disponibilità **di € 440,64** alla missione 5 programma 2 titolo 1 capitolo n. 1002030316 denominato “Spese per organizzazione Università del Tempo Libero – rilevante IVA” del PEG 2026;

EVIDENZIATO che:
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n.36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria tecnico-professionale;

RICORDATO che:
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dalla Legge di Bilancio 2019 (L. 30.12.2018, n.145), consente di effettuare acquisti anche con modalità non telematiche, qualora il valore netto degli stessi sia inferiore a cinquemila euro;
- il servizio in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

RILEVATO che:
- è stato acquisito dal sistema informativo del Casellario Giudiziario il Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato con Numero Registro Certificato: 6948167/2026/R da cui si evince che non risultano iscrizioni a carico di Life Line di Bonacini e Curti associati;
- l’operatore economico non è soggetto ad obbligo di Durc, come da verifica effettuata sul portale in data 23/10/2026 e come da relativa dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46-47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), in atti prot. n. 19026/2026;

VERIFICATO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti previsto all’art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

RICHIAMATA la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l’obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all’art. 3, comma 1, della medesima legge;

DATO ATTO che la presente procedura è stata iscritta nella Piattaforma di acquisto telematico SATER e che il relativo CIG assegnato è BDA419F091;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.598 del 30 dicembre 2024, in vigore dal 1 gennaio 2025, che fissa le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo ANAC non è dovuto;

VISTI:
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

RICHIAMATI altresì:
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62;
- il Codice di comportamento dei dipendenti dei comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Viano, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Tresinaro Secchia n. 27 del 30 marzo 2021;

ASSICURATO che:
- gli obblighi di condotta previsti dai suddetti codici si estendono a tutti i collaboratori, consulenti, titolari di organi o incarichi di collaborazione con gli organi politici di cui l'ente si avvale;
- ogni Responsabile, per gli ambiti di propria competenza, dovrà consegnare copia dei codici all'incaricato nonché inserire e far sottoscrivere (nel contratto/atto di incarico) apposita clausola che sancisca la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi comportamentali;

DATO ATTO che il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza,limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione e ritenuto pertanto di dover garantire in attuazione dei suddetti principi la riservatezza dei dati personali e per l'effetto, la pubblicazione del presente provvedimento senza l'allegato istruttorio;

ACCERTATO che il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

ACCERTATO che:
- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, il funzionario dott.ssa Patrizia Ferrari, in atti prot. n. 19057/2026;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse della presente determinazione che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di affidare direttamente all'associazione Life Line di Bonacini e Curti associati, con sede legale in Reggio Emilia via Ghirlandaio n. 31 codice fiscale e partita iva 02747260350 la gestione di due incontri, calendarizzati nelle date del 23 e del 30 novembre 2026, ed aventi come oggetto: "*Dopo Aemilia: a che punto siamo*" e " *E oggi cosa succederà? Una strage annunciata – da un reportage sulla Palestina del 2015 alla comprensione della situazione attuale*";

3. di prendere atto della spesa complessiva di **€ 440,64** secondo il dettaglio seguente:
   - quanto a **€ 300,00** a titolo di compenso netto. complessivo e considerato congruo, alla luce delle competenze attestate;
   - quanto a **€12** a titolo di rivalsa INPGI al 4%;
   -quando a **€ 68,64** per IVA al 22%;
   - quanto a **€ 60,00** a titolo di ritenuta d'acconto al 20 %;

4. di impegnare la suddetta spesa di **€ 440,64** alla missione 5 programma 2 titolo 1 capitolo n. 1002030316 denominato "Spese per organizzazione Università del Tempo Libero – rilevante IVA" del PEG 2026 sufficientemente disponibile; Imp. 2562/2026

5. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2026;

6. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella Piattaforma di acquisto telematico SATER e che il relativo CIG è **BDA419F091;**

7. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

8. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;

9. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;

10. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 è il funzionario Patrizia Ferrari;

11. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento con prot. n. 19057/2026;

12. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

13. di disporre, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto

all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente”.

Rubiera, 13/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
FICARELLI ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)