



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 553 del 13/10/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO CULTURA SPORT E ASSOCIAZIONISMO

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO DI LOCALI E SPAZI PRESSO SALA CIVICA, SALA GULLIVER (SALA GIOCO BIMBI), SPAZIO GIOVANI, SALA POLIVALENTE SKIZZO E SALA ROSA PARKS PER IL PERIODO SETTEMBRE 2026 - GIUGNO 2027. ASSEGNAZIONE SPAZI
CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, di seguito t.u. n. 267/2000, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla Comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

RICHIAMATA la determinazione n. 523/2026 ad oggetto "*Manifestazione di interesse per la concessione in uso di locali e spazi presso Sala Civica, Sala Gulliver (sala gioco bimbi), Spazio giovani, Sala polivalente Skizzo e Sala Rosa Parks per il periodo settembre 2026 - giugno 2027*", con cui:

- sono stati individuati gli spazi e le fasce orarie disponibili all'utilizzo per attività culturali, educative, di formazione e socializzazione, i soggetti ammessi alla procedura, le modalità di partecipazione e i criteri per elaborare una graduatoria in caso di più richieste per il medesimo spazio;
- è stato approvato l'avviso pubblico di manifestazione di interesse e relativi allegati;

PRESO ATTO che l'avviso pubblico suddetto è stato pubblicato sul sito internet del Comune di Rubiera, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente, per consentire ai soggetti



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

interessati di far pervenire la propria manifestazione di interesse entro le ore 13.00 del giorno 09/10/2026;

DATO ATTO che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle istanze, sono pervenute n. 3 richieste di concessione in uso degli spazi da parte di:

- APS Quinta Parete con sede in Sassuolo, via Largo Verona 4, per l'utilizzo della Sala Gulliver, acquisita agli atti con prot. n. 16588/2026;
- L'Ovile cooperativa di solidarietà sociale srl, con sede in Reggio Emilia, via Largo Gerra 1, per l'utilizzo della Sala Gulliver, acquisita agli atti con prot. n. 16586/2026;
- Associazione di Volontariato ONLUS Din Down, con sede a Rubiera (RE) in via De Gasperi 3, per l'utilizzo della Sala Gulliver, acquisita agli atti con prot. n. 16607/2026;

VISTA la comunicazione di Din Down Onlus, in atti, con cui veniva ritirata la richiesta di utilizzo della Sala Gulliver;

VERIFICATO che non esiste sovrapposizione di spazi e orari richiesti dai soggetti partecipanti all'avviso e quindi è possibile accogliere le istanze ricevute;

RITENUTO pertanto di assegnare gli spazi comunali nel seguente modo, avendo verificato la compatibilità del progetto proposto da ciascun soggetto con i luoghi richiesti:

- APS Quinta Parete:

Sala Gulliver dal primo martedì utile fino al 11/05/2027 – tutti i martedì dalle 15,00 alle 20,00

- L'Ovile srl

Sala Gulliver dall' 11/11/2026 al 24/02/2027 – tutti i mercoledì dalle 9,30 alle 11,30;

DATO ATTO che:

- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, prot. n.17373/2026;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

ASSICURATO che il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza

DETERMINA

1. di approvare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante della presente determinazione;
2. di dare atto dell'istruttoria compiuta sulle domande pervenute e di assegnare gli spazi comunali sotto indicati, dal mese di settembre 2026 al mese di maggio 2027, ai seguenti soggetti richiedenti:
 - APS Quinta Parete:
Sala Gulliver dal primo martedì utile fino al 11/05/2027 – tutti i martedì dalle 15,00 alle 20,00



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- L'Ovile srl

Sala Gulliver dal 11/11/2026 al 24/02/2027 – tutti i mercoledì dalle 9,30 alle 11,30

3. di precisare che l'organizzazione delle attività sarà nella diretta gestione e responsabilità dei concessionari degli spazi, come meglio precisato nell'Avviso di manifestazione di interesse;
4. di stabilire che tutti i soggetti sono inoltre tenuti ad effettuare la pulizia dei locali assegnati dopo ogni utilizzo;
5. di definire che i soggetti utilizzatori degli spazi sono tenuti a corrispondere:
 - un canone fisso di € 10,00 + iva 22% per ogni giorno di utilizzo;
 - un canone forfettario a titolo di rimborso per le spese generali e di utenze nel caso in cui ottengano il patrocinio oneroso dell'ente;
6. di ribadire che si valuteranno eventuali istanze che perverranno oltre i termini, nel rispetto di quanto previsto nell'Avviso di manifestazione di interesse;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
8. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 è il Funzionario Culturale dott.ssa Zanellati Desi;
9. di dare atto che è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse in capo al Responsabile del procedimento, prot. n.17373/2026;
10. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore.

Rubiera, 13/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)