



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 121 del 15/09/2026

OGGETTO: REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA HABITAT BOUTIQUE. LINEE DI INDIRIZZO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO ONEROSO.

L'anno **duemilaventisei** il giorno **quindici** del mese di **settembre** alle ore **18:30** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti all'appello iniziale i Signori:

CAVALLARO EMANUELE	Sindaco	Presente
MASSARI FEDERICO	Vice Sindaco	Assente
BEDDINI DAVIDE	Assessore	Presente
VERNIA NICOLO'	Assessore	Presente
CAPUANO ALESSIA	Assessore	Presente
MANZOTTI MANUELA	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Vice Segretario FICARELLI ANGELA che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco CAVALLARO EMANUELE, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Oggetto: REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA HABITAT BOUTIQUE. LINEE DI INDIRIZZO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO ONEROSO.

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATO lo Statuto comunale che pone come obiettivi fondamentali dell'attività dell'Ente il soddisfacimento dei bisogni collettivi per lo sviluppo umano, sociale ed economico della Comunità rubierese, l'affermazione dei valori della persona umana e dei principi di solidarietà che stanno alla base della Repubblica quale Stato di diritto e di partecipazione, la civile ed equilibrata convivenza fra le diverse componenti del tessuto sociale, lo sviluppo delle attività culturali, sportive, ricreative e del tempo libero;

PREMESSO che tra le finalità strategiche dell'Amministrazione comunale rientrano:

- la promozione e la realizzazione di iniziative ed eventi sul territorio a carattere culturale, commerciale, sociale, ambientale e sportivo;
- la valorizzazione del patrimonio culturale, eno-gastronomico e ambientale anche attraverso la collaborazione con l'associazionismo locale;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 che:

- alla Missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" intende valorizzare i contenitori culturali e le eccellenze rubieresi attraverso proposte e rassegne innovative rivolte anche ad un pubblico di giovani;
- alla Missione 14 "Sviluppo economico e competitività" intende rivitalizzare il centro storico promuovendo iniziative ed eventi culturali, sociali e commerciali;

VISTA la determinazione n. 29/2026 della Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla comunità con la quale è stata approvato l'Avviso pubblico per manifestazioni di interesse relative a proposte di promozione commerciale e territoriale, artistico/culturale, sportiva, di spettacoli e di intrattenimento nei periodi di marzo-giugno, luglio-novembre e nel periodo natalizio di dicembre 2026;

PRESO ATTO che nei termini individuati dal suddetto avviso è stata presentata l'istanza da parte di HABITAT ETS con sede in via Pietro Ancini 9 a Reggio Emilia, C.F. 91204200355 - P.Iva 03138000355, per la realizzazione dell'iniziativa "HBT Boutique" in data 19 settembre 2026 negli spazi del Complesso monumentale de L'Ospitale, in collaborazione con il Comune di Rubiera;

DATO ATTO che l'associazione propone un evento musicale e culturale rivolto principalmente a un pubblico giovane e adulto, con l'obiettivo di valorizzare il chiostro de L' Ospitale di Rubiera attraverso una serata con DJ set, offrendo un'esperienza intima e curata nel rispetto dell'identità storica del luogo;

CONSIDERATO che:

- l'iniziativa favorisce occasioni di aggregazione sociale e di fruizione degli spazi pubblici;
- la proposta integra l'offerta di eventi programmati dall'Amministrazione per l'anno in corso;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- l'iniziativa contribuisce alla riattivazione culturale del Complesso Monumentale de L'Ospitale, favorendo la fruizione del bene da parte di pubblici nuovi, in particolare giovani;
- l'evento risponde alla domanda di socialità e aggregazione dei giovani del territorio, promuovendo linguaggi contemporanei e forme di partecipazione culturale;
- la volontà dell'Amministrazione di favorire progettualità culturali capaci di coniugare innovazione, partecipazione e valorizzazione dei luoghi identitari del territorio;

RITENUTO di valutare favorevolmente la proposta presentata, in quanto pienamente coerente con gli indirizzi e gli obiettivi dell'Amministrazione comunale, quale iniziativa idonea a valorizzare il territorio comunale e favorire la socializzazione;

DATO ATTO che, a seguito di interlocuzioni con l'organizzatore, sono state chiarite le necessità tecniche e logistiche per le quali si rende necessaria la collaborazione del Comune nella realizzazione della manifestazione, in particolare per quanto riguarda:

- la messa a disposizione gratuita di spazi e suolo pubblico;
- la fornitura di attrezzatura e materiale di proprietà dell'ente;
- la fornitura dell'energia elettrica;
- un contributo economico di € 1.000,00 a parziale copertura delle spese sostenute;

RITENUTO opportuno, in riferimento all'opportunità creata per rafforzare la centralità culturale del Complesso Monumentale de L'Ospitale e per favorire la partecipazione attiva dei giovani alla vita culturale della città, concedere a HABITAT ETS in occasione dell'organizzazione della suddetta manifestazione:

- il patrocinio oneroso dell'ente all'iniziativa proposta;
- l'utilizzo del suolo pubblico di via Fontana n.2;
- l'utilizzo dei punti di allaccio elettrici del Complesso monumentale de L'Ospitale;
- la messa a disposizione di attrezzature dell'ente;
- l'utilizzo gratuito degli spazi del Complesso monumentale de L'Ospitale;
- la promozione dell'iniziativa attraverso i canali di comunicazione istituzionali dell'ente;
- un contributo economico massimo di € 1.000,00 a seguito di rendicontazione delle entrate/spese e in caso di disavanzo;

VISTO l'accordo di collaborazione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che definisce le modalità di collaborazione tra i vari soggetti coinvolti, lo svolgimento dell'iniziativa, gli oneri in carico all'organizzatore e in carico al Comune di Rubiera;

VERIFICATO che la somma di € 1.000,00 trova copertura alla missione 05 programma 02 titolo 01 capitolo n. 1002050504 denominato "Contributi per iniziative di carattere culturale" del PEG 2026;

RILEVATO che:

- la concessione gratuita degli spazi presso il Complesso monumentale de L'Ospitale corrisponde a un contributo indiretto a favore di HABITAT ETS pari a € 380,64;
- la manifestazione deve svolgersi tenendo conto degli adempimenti legati alla vigente normativa in materia di Safety e Security e che tali adempimenti sono a carico dell'organizzatore dell'evento;
- l'Amministrazione comunale si ritiene indenne da responsabilità per qualsiasi danno a persone o cose che in ogni modo dovessero sorgere in conseguenza dell'organizzazione e svolgimento dell'iniziativa patrocinata;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

ASSICURATO che il costo del personale comunale impegnato nelle attività di supporto alla logistica degli eventi è già stato previsto nei capitoli del bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028;

ACQUISITI, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del Testo unico e dell'articolo 17, comma 5, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, i seguenti pareri espressi da:

- favorevole del Responsabile del 1^ Settore Affari generali e istituzionali - Servizi alla comunità in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- favorevole del Responsabile di Ragioneria per la regolarità contabile, con riferimento ai riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, che l'atto comporta;
- favorevole del Responsabile del 3^ Settore Lavori Pubblici, Patrimonio e Infrastrutture in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTI

- il "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici", approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 15 febbraio 1994;
- il Regolamento per il conferimento delle onorificenze comunali e per il patrocinio approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 6 marzo 2019, che all'art. 9 comma 2 dispone "Il patrocinio può essere concesso, con provvedimento adeguatamente motivato, anche per iniziative con profili commerciali purché di particolare rilevanza per la comunità locale o comunque finalizzate a portare in evidenza in termini positivi l'immagine del Comune e del paese";
- il Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 26 febbraio 2021, che, all'art.34, comma 1, lett v), prevede l'esenzione per "Occupazioni realizzate e/o promosse da soggetti che aderiscano a specifico invito dell'amministrazione in occasione di manifestazioni e/o iniziative, anche di carattere commerciale, organizzate o patrocinate dall'amministrazione stessa";

RICORDATO che gli articoli 26, comma 2, e 27 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, impongono la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" in formato tabellare aperto di "sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore ad € 1.000,00 nell'anno solare";

VERIFICATO che non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del procedimento e al Responsabile del Settore;

PRESO ATTO dell'urgenza di provvedere in quanto occorre predisporre gli atti e i provvedimenti organizzativi che coinvolgono più soggetti partecipanti alla realizzazione delle iniziative;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

1. di approvare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
2. di accogliere la proposta di collaborazione inviata da HABITAT ETS con sede in via Pietro Ancini 9 a Reggio Emilia, C.F. 91204200355 - P.Iva 03138000355, per la realizzazione dell'iniziativa "HBT Boutique" in data 19 settembre 2026 negli spazi del Complesso monumentale de L'Ospitale;
3. di concedere a HABITAT ETS in occasione dell'organizzazione della suddetta manifestazione:
 - il patrocinio oneroso dell'ente all'iniziativa proposta;
 - l'utilizzo del suolo pubblico di via Fontana n.2;
 - l'utilizzo dei punti di allaccio elettrici del Complesso monumentale de L'Ospitale;
 - la messa a disposizione di attrezzature dell'ente;
 - l'utilizzo gratuito degli spazi del Complesso monumentale de L'Ospitale;
 - la promozione dell'iniziativa attraverso i canali di comunicazione istituzionali dell'ente;
 - un contributo economico massimo di € 1.000,00 a seguito di rendicontazione delle entrate/spese e in caso di disavanzo;
4. di approvare l'accordo di collaborazione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che definisce le modalità di collaborazione tra i vari soggetti coinvolti, lo svolgimento dell'iniziativa, gli oneri in carico all'organizzatore e in carico al Comune di Rubiera;
5. di dare atto che la somma di € 1.000,00 trova disponibilità alla missione 05 programma 02 titolo 01 capitolo n. 1002050504 denominato "Contributi per iniziative di carattere culturale" del PEG 2026;
6. di dare atto che il costo del personale comunale impegnato nelle attività di supporto alla logistica degli eventi è già stato previsto nei capitoli del bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028;
7. di dare che che la concessione gratuita degli spazi presso il Complesso monumentale de L'Ospitale corrisponde a un contributo indiretto a favore di HABITAT ETS pari a € 380,64;
8. di demandare:
 - alla Responsabile del 1^ Settore Affari generali e istituzionali - Servizi alla comunità l'assunzione degli atti gestionali conseguenti alla presente deliberazione;
 - al Responsabile del 3^ Settore – Lavori Pubblici, Patrimonio e Infrastrutture, la cura degli aspetti relativi alla gestione degli interventi logistici e di sicurezza, l'occupazione di suolo pubblico e la viabilità;
9. di demandare al Responsabile del procedimento la pubblicazione dei dati di cui agli articoli 26, comma 2, e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet ufficiale del Comune di Rubiera, qualora l'importo sia superiore ad € 1.000,00 nell'anno solare;
10. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del procedimento e al Responsabile del Settore.



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

SUCCESSIVAMENTE, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo unico, mediante distinta e separata votazione, con voti favorevoli e unanimi, espressi in forma palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

SI RENDE NOTO

CHE il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 1990 n.241 cui rivolgersi e chiedere informazioni in caso di bisogno è la dott.ssa Angela Ficarelli, Responsabile del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla comunità;

CHE avverso il presente atto, ove sia considerato lesivo di interessi tutelati dalla legge, è ammessa impugnazione per vizio di legittimità (incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere) proponibile, da chi vi abbia legittimo interesse, presso il Tribunale amministrativo regionale competente entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione e comunque dal momento della venuta conoscenza dello stesso.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL Sindaco
CAVALLARO EMANUELE

IL Vice Segretario
FICARELLI ANGELA