

SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULA E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ISPETTORE (ALTA SPECIALIZZAZIONE) AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI, EX ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS. N. 267/2000 PRESSO L'UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA DELLA POLIZIA LOCALE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE "AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE" DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta del Comune di Formigine n. 116 del 10/09/2026 avente ad oggetto: *INTEGRAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONALE 2026/2028 ANNUALITA' 2026 E CONSEGUENTE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA - INTEGRAZIONE PIAO DELL'ENTE ."* nella quale "(...) si conferma l'esigenza di assumere un'Alta Specializzazione – ex art 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2001 – presso l'Unità Organizzativa Autonoma della Polizia Locale(...);
- la determina del Dirigente dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico n. 520 del 15/09/2026 di approvazione della presente selezione;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Sassuolo disciplinante le forme selettive in questione che si applica alla presente procedura alla luce dell'art.17 comma 1, della convenzione per il conferimento all'Unione delle attività e delle funzioni correlate all'amministrazione delle risorse umane;

RENDE NOTO

che è indetta selezione, per il conferimento di un incarico di Alta Specializzazione - Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni - del CCNL Funzioni locali mediante costituzione di apposito rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, presso per l'Unità Organizzativa Autonoma della polizia Locale di Formigine: ISTRUTTORE DIRETTIVO ISPETTORE (ALTA SPECIALIZZAZIONE).

La presente selezione è finalizzata all'individuazione del candidato con la più alta competenza professionale ed attitudine al ruolo e non dà luogo, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria di merito. Una volta individuato il candidato la Commissione rimette gli atti al Dirigente preposto alla gestione delle risorse umane per la sottoscrizione del contratto di lavoro, previa eventuale adozione di apposito atto in cui viene definita anche l'eventuale attribuzione dell'indennità ad personam ex art. 110 c. 3 del TUEL.

Trattamento Economico

Il trattamento economico, definito sulla base del C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali – area Funzionari ed incaricati EQ – è pari a € 27.206,95 comprensivi di tredicesima ed è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge, oltre alle eventuali indennità collegate all'attribuzione di specifici incarichi

POSIZIONE DI LAVORO

La professionalità ricercata è finalizzata allo svolgimento delle attività di gestione e coordinamento tipiche dell'unità Organizzativa Autonoma "Polizia Locale" che a titolo esemplificativo e non esaustivo di seguito si riportano:

- Direzione e coordinamento delle attività attribuite al Servizio e verifica dei relativi risultati in collaborazione con il Segretario Generale dell'Ente;
- Risoluzione di problematiche di natura tecnica, giuridica e di gestione nelle materie proprie dell'Unità Organizzativa di riferimento;
- Tutela della sicurezza e della mobilità dei cittadini di competenza del Servizio di Polizia Locale.
- Coordinamento delle funzioni istituzionali afferenti alle attribuzioni di Polizia giudiziaria, delle funzioni istituzionali afferenti alle attribuzioni di Polizia stradale, delle funzioni istituzionali afferenti alle attribuzioni ausiliarie di Pubblica sicurezza.
- Coordinamento delle funzioni istituzionali afferenti Polizia amministrativa, commerciale, edilizia, ambientale, sanitaria (TSO), veterinaria.
- Presidio e controllo delle funzioni di Polizia locale connesse alla sicurezza urbana, presidio del territorio, vigilanza sull'osservanza dei regolamenti e delle ordinanze dell'ente.
- Presidio e controllo della mobilità e accesso al centro abitato e al centro storico.
- Presidio e controllo delle funzioni correlate alla sicurezza stradale e all'educazione stradale nelle scuole.
- Presidio e controllo delle funzioni correlate alla gestione delle procedure sanzionatorie, al recupero delle sanzioni non riscosse e alla gestione del contenzioso.
- Elaborazione e verifica degli strumenti di programmazione relativi ai servizi di competenza.

COMPETENZE RICHIESTE

Il candidato deve vantare comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie tipiche del servizio di destinazione e sopra declinate a titolo esemplificativo

DURATA E CLAUSOLE PARTICOLARI DEL RAPPORTO DI LAVORO

La durata del rapporto di lavoro – ex art. 48, comma 3 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Sassuolo – avrà una durata di un anno eventualmente prorogabile per una durata pari al mandato Amministrativo del Sindaco

Si ricorda altresì che il rapporto cesserà automaticamente - ex art. 110, comma 3, del TUEL - nelle ipotesi di anticipata cessazione del mandato stesso per qualsiasi causa. Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova secondo le modalità stabilite dal contratto individuale di lavoro.

ORARIO DI LAVORO

Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente, l'Alta Specializzazione assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti titoli/requisiti speciali:

A. Titolo di studio:

Possesso di una delle seguenti tipologie di laurea:

- **Laurea Triennale (L)** appartenente alle classi:
 - L-14 Scienze dei servizi giuridici
 - L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
 - L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
 - L-33 Scienze economiche
- **Diploma di Laurea (DL)** conseguito secondo il vecchio ordinamento universitario (antecedente al D.M. 509/1999) in:
 - Giurisprudenza
 - Economia e Commercio
 - Scienze dell'Amministrazione
 - Scienze Politiche (se indirizzo amministrativo o economico, facoltativo)
- **Laurea Specialistica (LS)** di cui al D.M. 509/1999 appartenente alle classi:
 - 22/S Giurisprudenza
 - 64/S Scienze dell'economia
 - 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni
 - 84/S Scienze economico-aziendali
 - 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica
- **Laurea Magistrale (LM)** di cui al D.M. 270/2004 appartenente alle classi:
 - LMG/01 Giurisprudenza
 - LM-56 Scienze dell'economia
 - LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
 - LM-77 Scienze economico-aziendali

(N.B. Ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, i diplomi di laurea del vecchio ordinamento e le lauree specialistiche sopra indicati sono equiparati alle corrispondenti lauree magistrali).

Eventuali titoli riconosciuti **equipollenti** (ad uno di quelli sopra indicati) dal ministero

dell'istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi o per i titoli stranieri, la verifica dell'**equivalenza** del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo di richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica:

B. Esperienza professionale:

Possesso di esperienza lavorativa (a tempo determinato o indeterminato) di almeno 3 (tre) anni nell'area dei Funzionari ed incaricati EQ ovvero profili analoghi per competenze, svolta presso enti locali, enti pubblici e/o enti o aziende private e/o studi professionali ovvero svolta attraverso attività libero professionale in ambiti attinenti il profilo da ricoprire. Si precisa che:

- tale requisito professionale può essere raggiunto anche in modo cumulativo, sommando gli anni di esperienza lavorativa;
- nel raggiungimento del requisito della professionalità sono ricomprese anche le esperienze lavorative svolte nella qualifica dirigenziale;

c) Requisiti generali per l'ammissione:

- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani (es. cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano); possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.). I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della repubblica e una adeguata conoscenza della lingua italiana¹;
- età non inferiore ad anni diciotto compiuti e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale;
- idoneità fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale ricercato. Il loro possesso verrà accertato terminate le procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio.

¹ La conoscenza della lingua italiana si considera "adeguata" nel momento in cui il cittadino U.E. e dei Paesi terzi ne dimostra conoscenza scrivendo testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga la prova orale in modo chiaro e comprensibile; è in ogni caso esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame nella lingua d'origine né è ammessa l'assistenza di un traduttore

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991, la condizione di privo di vista e/o sordo comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni attinenti al profilo professionale dei posti di che trattasi;

- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;
- essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente

C.C.N.L., precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;

- per chi è soggetto all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, Excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet);
- conoscenza della lingua inglese;
- accettazione del trattamento dati secondo la vigente normativa;
- Incondizionata idoneità psico-fisica all'espletamento di tutte le mansioni previste dal profilo professionale, ed in particolare alla svolgimento del servizio operativo esterno e alla prestazione del servizio su turni

Si precisa che:

- tutti i requisiti (di studio, professionali e generali) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della candidatura.
- il mancato possesso dei requisiti di cui alle lett a), b) e c) sono causa di esclusione dalla presente procedura selettiva;

Contenuti della domanda di ammissione

La domanda, pena l'esclusione, dovrà essere redatta compilando l'istanza sull'apposita piattaforma on line.

Nella domanda, pena l'esclusione, il candidato dovrà manifestare la volontà di partecipare alla selezione e dichiarare:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale l'Amministrazione comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni (residuali) relative alla selezione, che non siano comunicabili mediante pubblicazione con modalità internet, con indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico e dell'indirizzo e-mail;
dovrà inoltre dichiarare il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso nonché gli eventuali titoli di preferenza, e precisamente:
- 3) il titolo di studio posseduto, con specificazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato, nonché delle norme di equiparazione o del provvedimento di

UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

equivalenza nel caso di titolo di studio conseguito all'estero (equiparazione o equivalenza devono sussistere entro il termine di scadenza del presente bando). Nel caso di titolo equipollente a quelli indicati nel bando, deve essere cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce;

4) età non inferiore ad anni diciotto compiuti e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale;

5) il possesso della patente di guida di categoria B;

8) la cittadinanza posseduta (italiana o, se diversa, specificando quale condizione ricorre tra quelle indicate al paragrafo "Requisiti per l'ammissione"), ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani;

9) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

10) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se candidato non italiano;

11) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti interessati da tale obbligo);

12) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);

13) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

14) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato, ad esito di procedimento disciplinare, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;

15) il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ovvero la compatibilità dell'eventuale disabilità posseduto con le mansioni stesse;

16) di accettare, senza riserve, le condizioni ed i requisiti di ammissione previsti nel presente bando, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure dell'ente, nonché le eventuali modificazioni che l'amministrazione intendesse opportuno apportare;

17) di autorizzare l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, nonché a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune, i dati necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Le dichiarazioni rese dal candidato sulla domanda di partecipazione al concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e, pertanto, sono rese sotto la propria personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste

UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. I candidati non cittadini italiani devono rendere e documentare le dichiarazioni nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 3 e 33 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R..

Sono motivo di automatica esclusione dal concorso, oltre la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato, le seguenti motivazioni:

- il mancato possesso di uno o più requisiti di partecipazione, in qualsiasi momento accertato e previsti per l'ammissione;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere rese nella domanda di partecipazione, in qualsiasi momento accertate;

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Termine utile per la presentazione delle domande il giorno

15/10/2026 ore 12:00

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire al Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane, dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico **ESCLUSIVAMENTE per via telematica sul portale del ministero InPA al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>**

Le domande devono essere presentate entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Portale del reclutamento InPA, la procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 12.00 del 15/10/2026 e non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Il candidato dovrà inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2 -quater e 2- nonies del decreto legislativo 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante Spid (Sistema pubblico di identità digitale).

La piattaforma telematica per la presentazione della domanda è attiva 24 ore su 24, dalla data di pubblicazione del presente bando fino al termine di scadenza, perentorio, sopra indicato.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione e anche di sospenderla temporaneamente.

I candidati, dichiarano in sede di domanda di aver preso visione del bando e di accettarne ogni sua parte. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Nelle successive pubblicazioni e comunicazioni relative alla selezione il candidato non sarà identificato nominativamente ma unicamente attraverso il numero di acquisizione attribuito dalla piattaforma in sede di invio della domanda di partecipazione, detto numero di acquisizione dovrà essere, pertanto, conservato con attenzione.

L'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. L'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti stabiliti per l'ammissione alla selezione comporta comunque in qualunque momento, l'esclusione.

Il termine suddetto è perentorio e, pertanto, l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

Pertanto, si suggerisce di EVITARE LA COMPILAZIONE DELL'ISTANZA IN PROSSIMITÀ DEL TERMINE DI SCADENZA DEL BANDO, MA DI INOLTARE LA STESSA CON CONGRUO ANTICIPO, IN QUANTO LE DOMANDE NON COMPLETATE ENTRO IL TERMINE INDICATO (DATA E ORA) NON SARANNO ACCETTATE DAL SISTEMA.

Si consiglia inoltre, di accertarsi di avere svolto, in modo corretto, tutte le operazioni nella sequenza proposta nella domanda on line.

Si fa presente, che in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertata dalla presente amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, si prevede la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente alla durata del malfunzionamento.

Fino alla scadenza del bando i candidati, anche se hanno già inviato la domanda, possono procedere alla modifica o integrazione della medesima. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente la domanda pervenuta per ultima in ordine di tempo.

La tassa di concorso, di 10,00 euro non è rimborsabile in alcun caso.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

Ogni comunicazione concernente la selezione sarà effettuata sul sito internet istituzionale dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Una Commissione, formata da almeno due membri esperti in materia di selezione manageriale, di organizzazione e gestione della Pubblica Amministrazione e degli specifici ambiti di gestione rimessi alla posizione da ricoprire oltre che dal Segretario Generale dell'Ente in qualità di Presidente esaminerà le domande pervenute.

La Commissione - al fine di individuare il soggetto da selezionare - procederà ad un esame comparativo dei curricula e all'esito di tale esame deciderà quali candidati ammettere al successivo colloquio

La selezione ha il fine di:

- 1) accertare il grado di aderenza delle conoscenze, delle capacità e delle attitudini professionali possedute dal candidato rispetto al posto da ricoprire;
- 2) accertare il grado di preparazione rispetto alle materie di pertinenza del ruolo ricercato;
- 3) a verificare le competenze specialistiche in funzione dell'incarico da attribuire nonché l'eventuale esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico;
- 4) verificare la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche reali della vita lavorativa nonché in generale le proprie capacità organizzative e gestionali
- 6) verificare il possesso, da parte del candidato, di competenze trasversali: ovvero Leadership e gestione del personale, Gestione dei conflitti e negoziazione, Orientamento al risultato, Capacità di pianificazione e problem solving, Comunicazione organizzativa, Flessibilità e proattività, Motivazione e valori organizzativi;
- 7) ad accertare le conoscenze specifiche delle materie afferenti la posizione da ricoprire con particolare riferimento al possesso di competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche e linee di intervento che afferiscono alla posizione da ricoprire e conoscenza approfondita della normativa di riferimento;
- 8) accertare il possesso delle idoneità psico-attitudinali alla specifica mansione come da requisiti

di cui all'allegato B) della Direttiva approvata con deliberazione di Giunta regionale dell'Emilia Romagna n. 278/2005;

Il possesso dei requisiti psico-attitudinali sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice, integrata a tal fine da un esperto in Psicologia del Lavoro in sede di colloquio.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

FASE 1: ESAME DEL CURRICULUM E AMMISSIONI AL COLLOQUIO

L'esame del curriculum è volto ad accertare il grado di aderenza delle conoscenze, delle competenze e delle capacità possedute dal candidato rispetto alla figura professionale ricercata, con specifico riferimento alle esperienze maturate in contesti tecnici e gestionali complessi. La valutazione si concentra, oltre che sulle competenze specialistiche in funzione del ruolo da ricoprire, sulla verifica delle capacità trasversali, ovvero capacità decisionale, capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate (risorse economico-finanziarie, strumentali e risorse di personale), capacità di approcciarsi in modo flessibile e proattivo alle diverse circostanze, capacità di gestire la complessità;

Costituiscono elementi di particolare rilevanza ai fini della valutazione:

- l'avvenuto svolgimento delle funzioni di Comandante o Responsabile di Corpo o Servizio di Polizia Locale;
- l'avvenuto svolgimento delle funzioni di Vice Comandante
- la titolarità di incarichi di Elevata Qualificazione o precedenti incarichi di Posizione Organizzativa nell'ambito della Polizia Locale;
- l'esperienza di coordinamento di personale;
- la responsabilità di strutture organizzative;
- l'esperienza nella gestione amministrativa, finanziaria e organizzativa di un Corpo o Servizio di Polizia Locale

La Commissione procede con l'esame comparativo dei curricula motivando all'esito dello stesso la scelta dei candidati da ammettere alla successiva fase del colloquio, che saranno individuati tra quanti evidenziano una pluralità di elementi tra quelli ritenuti di particolare rilevanza rispetto a quelli sopra descritti.

FASE 2: COLLOQUIO TECNICO- PROFESSIONALE E MOTIVAZIONALE

I candidati ammessi sosterranno dinanzi alla commissione integrata da un esperto in psicologia del lavoro un colloquio a natura tecnico –professionale e motivazionale .

Per la valutazione complessiva dei partecipanti la commissione dispone di 30 punti così suddivisi:

- massimo 15 punti per il colloquio tecnico professionale;
- massimo 15 punti per il colloquio motivazionale rispetto alle competenze richieste rispetto alla posizione da ricoprire

Il colloquio tecnico professionale sarà volto ad approfondire le conoscenze e capacità evidenziate dal candidato nel curriculum vitae con la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza rispetto alla posizione di lavoro da ricoprire (come prevista/dettagliata nel presente bando) nonché la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi.

Rispetto alla predetta fase la Commissione definisce preventivamente le aree di conoscenza da approfondire o le singole domande da somministrare, gestendo poi con flessibilità l'interazione col candidato in ordine alle modalità di trattazione degli argomenti.

Il colloquio tecnico professionale potrà riguardare tra l'altro:

- ordinamento e organizzazione della Polizia Locale;
- L. n. 65/1986;
- L.R. Emilia Romagna n. 278/2005
- Codice della strada e relativo regolamento;
- Polizia Giudiziaria
- Pubblica Sicurezza
- Sistema sanzionatorio amministrativo
- Trasparenza e anticorruzione
- Disciplina del pubblico impiego
- Gestione del personale
- Programmazione, bilancio e responsabilità del Responsabile di Settore
- Organizzazione e gestione operativa di un corpo di Polizia Locale

Il colloquio motivazionale sarà finalizzato a valutare le competenze richieste rispetto alla posizione di lavoro da ricoprire (ovvero: orientamento al risultato, gestione efficace delle risorse assegnate, spirito di iniziativa, capacità organizzative e di negoziazione, flessibilità e proattività nonché capacità di gestire la complessità anche relazionale della posizione.) e la motivazione individuale.

A tal proposito la Commissione, accerterà in particolare:

- **Leadership e gestione del personale:** capacità di guidare, motivare e sviluppare i collaboratori, promuovendo un clima di fiducia, collaborazione e responsabilizzazione; abilità nel definire obiettivi chiari, distribuire i compiti, valutare le prestazioni e orientare i comportamenti verso risultati condivisi.
- **Gestione dei conflitti e negoziazione:** attitudine a prevenire e gestire situazioni di contrasto interpersonale o organizzativo, attraverso ascolto attivo, mediazione e composizione di interessi divergenti; capacità di individuare soluzioni operative efficaci e sostenibili.

- **Orientamento al risultato:** propensione a perseguire obiettivi sfidanti assicurando la qualità delle prestazioni, il rispetto dei tempi e dei vincoli economici, anche in presenza di vincoli normativi o complessità operative.
- **Capacità di pianificazione e problem solving:** competenze nel definire priorità, programmare attività, anticipare rischi e proporre strategie operative adeguate; capacità di leggere con visione sistemica la realtà organizzativa.
- **Comunicazione organizzativa:** chiarezza espositiva, sintesi, capacità di ascolto e gestione efficace delle relazioni interne ed esterne, in particolare con enti pubblici, imprese appaltatrici e partner tecnici.
- **Flessibilità e proattività:** disponibilità al cambiamento, adattamento alle diverse situazioni di lavoro e attitudine a proporre soluzioni innovative per migliorare l'efficienza dei processi.
- **Motivazione e valori organizzativi:** coerenza dei valori personali con quelli dell'Ente, senso di responsabilità, etica professionale e orientamento al miglioramento continuo.

Il colloquio andrà anche a saggiare aspetti comportamentali in riferimento a situazioni reali o simulate tratte da esperienze lavorative del candidato, al fine di individuare come egli abbia gestito in passato casi di leadership, coordinamento di team, risoluzione di conflitti o gestione di progetti complessi e relazioni intersettoriali.

CONVOCAZIONE AL COLLOQUIO E RELATIVE COMUNICAZIONI

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni concorsuali, l'elenco dei candidati ammessi e il calendario e il luogo di svolgimento delle prove d'esame saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul portale INPA e nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito internet dell'Unione dei Comuni del distretto Ceramico all'indirizzo <https://www.distrettoceramico.mo.it/>. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

INFORMAZIONI GENERALI

Il candidato scelto sarà invitato a presentarsi presso l'Amministrazione per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione, conformemente alle dichiarazioni rese nelle relative istanze di partecipazione alla presente procedura. Il candidato assunto sarà sottoposto a sei mesi di periodo di prova.

L'assunzione è comunque subordinata al possesso dei requisiti tutti prescritti dalle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia di pubblico impiego, alla verifica dell'idoneità psico-fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale ricercato come definite nella delibera della Regione Emilia Romagna n. 278/2005 –

all.A., nonché al rispetto dei vincoli posti alle possibilità assunzionali dalle norme di settore e/o dai provvedimenti collegati alle leggi finanziarie all'epoca vigenti.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, la firma apposta sulla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico aderenti ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018, e del regolamento UE 2016/679 si comunica di seguito l'informativa di cui all'art. 13:

1. il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico con sede in Sassuolo, via del Pretorio n. 18 tel. 0536-880801
2. il responsabile per la protezione dei dati personali per l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico è LEPIDA S.P.A.- via della Liberazione 15- Bologna tel. 051/6338800 e-mail: dpo-team@lepida.it, segreteria@pec.lepida.it
3. il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per la finalità sotto indicate. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi.
4. Il trattamento dei dati personali forniti, verrà effettuato dall'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico esclusivamente per finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge odi regolamento ed, in quanto effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali (procedure di reclutamento pubbliche ai sensi di legge), ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lett. E) del Regolamento UE 2016/679, non necessita del suo consenso. In particolare il trattamento dei dati risulta necessario per lo svolgimento e l'adempimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi del Decreto Legislativo 165/2011 e ss.mm.ii.. Il trattamento dei suddetti dati è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione. I dati saranno comunicati al Settore "Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane" dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico nonché ai membri della Commissione giudicatrice. Titolare del trattamento è l'Amministrazione dell'Unione, con sede in via Pretorio, 18 – Sassuolo (MO). Responsabile del procedimento e del trattamento è il Dirigente del Settore "Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane" dell'Unione dei Comuni del distretto Ceramico.
5. Il trattamento dei suddetti dati potrà essere effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni o il complesso di operazioni, previste dal Regolamento UE 2016/679 necessarie per le finalità istituzionali più sopraindicate.
6. L'interessato al trattamento di cui al Regolamento UE 2016/279 ha diritto:
 - Di accesso ai dati personali;
 - Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
 - Di opporsi al trattamento

- Di proporre il reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dell'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Stefania Piras e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro tre mesi.

Il presente avviso e il modulo di domanda sono pubblicati anche sul portale INPA e sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, nella Sezione "Concorsi" e nella Sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

Il Dirigente del Settore
Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane
Unione dei Comuni del Distretto Ceramico
Dott.ssa Stefania Piras

(Sottoscritto digitalmente ex art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Settore

Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane

Unione dei Comuni del Distretto Ceramico

Via Del Pretorio 18, 41049 Sassuolo (MO)

SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULA E COLLOQUIO, FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ISPETTORE (ALTA SPECIALIZZAZIONE) AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI, EX ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS. N. 267/2000 PRESSO L'UNITA' ORGANIZZATIVA AUTONOMA DELLA POLIZIA LOCALE, FINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO DEL SINDACO DEL COMUNE DI FORMIGINE

Il sottoscritto (Cognome) _____ (Nome) _____ Nato a _____
Prov. _____ il _____ Residente a _____ Prov. _____
Cap _____ in Via _____ n. _____ N.ro di telefono _____
Indirizzo MAIL _____

INDIRIZZO CUI INVIARE EVENTUALI COMUNICAZIONI (solo se diverso dalla residenza):

Presso _____ Via _____ n. _____ Cap _____ Città _____ Prov. _____

MANIFESTA

la propria disponibilità a partecipare all'avviso ricognitivo finalizzato al conferimento di un incarico di alta specializzazione ex art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – presso l'Unità Organizzativa Autonoma di Polizia Locale del Comune di Formigine.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto DPR nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

(BARRARE con una crocetta i requisiti posseduti)

- ☐ Di essere in possesso della cittadinanza italiana;
☐ DI ESSERE iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

- ☐ DI NON ESSERE iscritto nelle liste elettorali, per i seguenti motivi _____;
☐ Di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;

- ☐ Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

☐ Diploma di Laurea in _____,
conseguita presso l'Università _____ di _____ nell'anno accademico
_____ durata del corso di studi _____ anni, appartenente alla classe _____;

☐ in caso di titolo di studio non conseguito in Italia, riconosciuto equipollente (ad uno di quelli sopra indicati) dal ministero dell'istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo:

- che il suo titolo di studio è stato dichiarato equivalente al titolo _____ con decreto di _____, n. _____;

- di avere richiesto l'equivalenza dello stesso al fine della partecipazione alla presente selezione, in data _____;

☐ Di essere in possesso della seguente esperienza professionale:

- ☐ esperienza lavorativa (a tempo determinato o indeterminato) di almeno 3 (tre) anni in categoria giuridica D (ex profilo accesso di cui al comparto Funzioni Locali);
- ☐ ovvero profili analoghi per competenze ed inquadramento, svolta presso enti locali, enti pubblici e/o aziende private e/o studi professionali;

☐ Di NON AVERE riportato condanne penali o ☐ di AVERE riportato condanne penali (in caso affermativo, precisare il titolo del reato ed entità della pena, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) _____

☐ di essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente CCNL, precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;

☐ solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, posizione nei riguardi degli obblighi di leva:

☐ Avere assolto gli obblighi militari,

ovvero

☐ di non averli assolti in quanto _____

☐ di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

☐ di essere in possesso dell'idoneità fisica assoluta ed incondizionata allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale ricercato;

☐ in caso di handicap accertato, ai sensi della L. 5 febbraio 1992 n. 104, non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari: _____
(dichiarazione da effettuare solo se esistono i presupposti);

UNIONE DEI COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO

Provincia di Modena

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991, la condizione di privo di vista e/o sordo comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni attinenti al profilo professionale dei posti di che trattasi;

- ☐ di accettare senza riserve tutte le norme stabilite dal presente avviso;
- ☐ di essere in possesso della patente Cat B;
- ☐ di conoscere i principali programmi informatici e la lingua inglese;
- ☐ di autorizzare l'Ente al trattamento dati di cui alla vigente normativa;

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- ☐ fotocopia documento di identità (obbligatorio);
- ☐ fotocopia di eventuale certificazione attestante la corrispondenza del proprio titolo di studio col titolo di studio richiesto per l'accesso all'avviso, o copia della richiesta di equivalenza presentata al Dipartimento della Funzione Pubblica per la partecipazione a questo avviso (facoltativo);
- ☐ curriculum professionale e di studio debitamente datato e sottoscritto (obbligatorio);
- ☐ lettera di presentazione (facoltativa)
- ☐ ricevuta di pagamento della tassa prevista per la selezione (obbligatorio);

_____, li _____