



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 416 del 31/07/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: ONERI CONTRATTUALI A CARICO DEL CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI QUARANTACINQUE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE DEL NIDO E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PINCO PALLINO KIDS PER GLI A.S. 2026/27, 2027/28, 2028/29.

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla dott.ssa Angela Ficarelli l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

DATO ATTO che la dott.ssa Angela Ficarelli è assente momentaneamente;

PRESO ATTO che la Responsabile del 2^ Settore Programmazione economica e partecipazioni, ai sensi dell'articolo 12, comma 9 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, sostituisce la collega del 1^ Settore in tutti i casi di assenza o impedimento temporaneo;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 676 del 10/08/2023 del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali Unione Tresinaro Secchia con la quale si aggiudicava l'appalto per l'affidamento dei servizi di gestione dei servizi educativi per l'infanzia per i comuni di Baiso, Rubiera, Scandiano e Viano - periodo agosto 2023/agosto 2026 - con opzione di rinnovo per tre anni e possibilità di proroga per un anno educativo - approvazione verbali di gara all'operatore Consorzio Cooperative Sociali



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Quarantacinque Società Cooperativa Sociale, partita IVA 01587670355, con sede legale a Reggio Emilia in via A. Gramsci 54/H - Esecutrice la consorziata Augeo Società Cooperativa Sociale, partita IVA 02282690359, con sede legale a Rubiera (RE) in viale G. Matteotti 12/8B in pendenza delle risultanze delle verifiche delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario in sede di partecipazione alla gara;

- la lettera del Responsabile della Procedura di gara dell'Unione Tresinaro Secchia in atti ns. prot. n. 14353 del 13/10/2023 con la quale si comunicava che l'aggiudicazione definita con determinazione dirigenziale n. 676/2023 era diventata efficace essendosi concluse, con esito positivo, le verifiche nei confronti degli aggiudicatari e si trasmetteva la determinazione n. 818 del 02/10/2023 di intervenuta efficacia;

- la determinazione n. 485 del 24/10/2023 del Responsabile del 5^ Settore Istruzione e politiche giovanili – servizi educativi e scolastici con la quale si prendeva atto dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione con l'operatore economico Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque Società Cooperativa Sociale, Esecutrice la consorziata Augeo Società Cooperativa Sociale;

- il contratto rep. n. 2153/2023 stipulato il 7 dicembre 2023 tra il Comune di Rubiera e il Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque Società Cooperativa Sociale per l'affidamento dei servizi in oggetto, con scadenza 30 giugno 2026;

PRESO ATTO che nel capitolato speciale d'appalto all'art. 2, nel disciplinare di gara al punto 3 e nel contratto art. 3 (Durata), era previsto che "Alla scadenza naturale del contratto, ove ricorrano le condizioni di legge, l'ente si riserva la facoltà di procedere al rinnovo, previsto dall'art. 35, c. 4 del Dlgs n. 50/2016, per un ulteriore periodo massimo di tre anni scolastici 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029";

CONSIDERATO che si deve stipulare il contratto per il rinnovo dell'affidamento dell'appalto di servizi come precedentemente elencati;

ACCERTATO che il Codice dei Contratti prevede che *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata"*;

EVIDENZIATO che:

- il Comune di Rubiera procederà alla stipulazione del rinnovo del contratto in forma pubblica amministrativa;

- la registrazione dell'atto, in formato elettronico, avverrà mediante l'Adempimento Unico Telematico per mezzo della piattaforma web "SISTER" gestita dall'Agenzia delle Entrate del Territorio;

ACCERTATO che la registrazione, effettuata mediante trasmissione del Modello Unico Informatico (M.U.I.) presso l'Agenzia delle Entrate, comporta spese di competenza dell'Appaltatore, così come previsto dall'art. 8, comma 1, del D.M. n. 145/2000;

PRESO ATTO che il sistema di registrazione assicura che:

- le spese per imposta di registro da versare in modalità forfettaria ed in unica soluzione, siano effettuate automaticamente contestualmente all'invio telematico del contratto all'Agenzia delle Entrate;

- il prelievo venga effettuato direttamente dall'Agenzia sul conto corrente di contabilità speciale c/o Banca d'Italia per pagamenti tra Enti e Organismi pubblici;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

EVIDENZIATO che la nuova disciplina in materia di imposta di bollo entra in vigore dal 1 luglio 2023, ma la disposizione transitoria dell'art. 226, comma 2, del Codice dei Contratti, prevede l'applicazione ai procedimenti avviati dal 1 luglio 2023, mentre per quelli già in corso si applica la disciplina previgente;

VERIFICATO che:

- l'imposta di registro è pari ad € 200,00 e che l'imposta di bollo è pari a € 45,00;
- l'importo dei diritti di segreteria è pari ad € 3.490,64;

DATO ATTO che le spese a carico del gestore, inerenti stipula e registrazione, risultano così quantificate in € 3.735,64;

PRESO ATTO che si intende impegnare la spesa di € 245,00 per il pagamento all'Agenzia delle Entrate dell'Imposta di registro e di bollo dell'atto in oggetto e, contestualmente, accertare l'entrata per complessivi € 3.735,64 così suddivisa:

- € 245,00 per Imposta di registro e di bollo;
- € 3.490,64 per Diritti di Segreteria;

ACCERTATA la disponibilità di € 245,00 dovuta all'Agenzia delle Entrate per l'assolvimento dell'Imposta di Registro alla missione 99 - Programma 01 - capitolo n. 7000014900 denominato "Altre uscite per conto terzi" del PEG 2026;

VERIFICATA la necessità di richiedere al gestore il rimborso delle spese a suo carico così suddivise:

- € 245,00 per spese di Imposta di registro e bollo da introitare al capitolo 904900 "Rimborso spese per servizi per conto terzi" del PEG 2026;
- € 3.490,64 per diritti di Segreteria, da introitare al capitolo 300310 "Diritti di Segreteria" del PEG 2026;

e che, trattandosi di pagamento di imposte, non si applica la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

ACCERTATO che che non sussistono conflitti d'interesse in relazione al presente atto, in capo al Responsabile di Settore e che è altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, in atti prot. 13141/2026;

DETERMINA

1. di quantificare, ai sensi dell'art. 8 del D.M. n. 145/2000, le spese contrattuali di stipula e di registrazione del contratto di servizio di gestione che sarà effettuato dal Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque Società Cooperativa Sociale, partita IVA 01587670355, con sede legale a Reggio Emilia, in via A. Gramsci 54/H:

- € 245,00 per Imposta di registro e di bollo;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- € 3.490,64 per Diritti di Segreteria, di cui: € 0,52 diritto fisso, € 3.477,12, diritto proporzionale al valore dell'atto (€ 1.421.682,64) ed € 13,00 diritti di scritturazione per complessivi € 3.735,64;
2. di impegnare la spesa di € 245,00 dovuta all'Agenzia delle Entrate per l'assolvimento dell'Imposta di Registro allo stanziamento contabile del Peg 2026, relativo alla missione 99 - Programma 01 – Titolo 7 capitolo n. 7000014900 denominato "Altre uscite per conto terzi" Imp. n. 1909/2026;
 3. di richiedere al gestore il rimborso delle spese a suo carico, provvedendo ad accertare le stesse secondo questa suddivisione:
 - € 245,00 per spese di Imposta di registro e bollo da introitare al capitolo 904900 "Rimborso spese per servizi per conto terzi" del PEG 2026 acc. n. 375/2026;
 - € 3.490,64 per diritti di Segreteria, da introitare al capitolo 300310 "Diritti di Segreteria" del PEG 2026 acc. n. 376/2026;
 4. di dare atto che il pagamento della spesa impegnata con il presente provvedimento avviene con modalità automatiche contestualmente all'invio telematico del contratto all'Agenzia delle Entrate, per mezzo della piattaforma web Sister;
 5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
 6. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è la dott.ssa Koumiotis Mariagrazia, Responsabile del 1^ Settore Affari generali e istituzionali – Ufficio Segreteria;
 7. di dare atto che non sussistono conflitti d'interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile di Settore e che è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento;
 8. di disporre che, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 31/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SILIGARDI CHIARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)