



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 385 del 03/07/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO SEGRETERIA

**OGGETTO: CONTRATTO DI LOCAZIONE TRANSITORIO USO ABITAZIONE CIVILE
PER ALLOGGIO SITO IN VIA MAZZINI N. 12 INT. 9 A RUBIERA. IMPEGNO
DI SPESA E LIQUIDAZIONE SPESE CONTRATTUALI.
CIG:**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 13588 del 5 settembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 149/2021 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

VISTA la legge 9 dicembre 1998, n. 431 “*Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili ad uso abitativo*” ed in particolare gli artt. 4 e 5 che definiscono le condizioni relative a contratti di locazione stipulati in base ad accordi definiti in sede locale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 4 marzo 2003 “*Modificazione alla deliberazione n. 134 del 20/10/2000 avente ad oggetto ‘Determinazione delle condizioni d’uso di alloggi di cui il Comune dispone, sia in proprietà che in locazione*” laddove stabilisce le condizioni d’uso di alloggi in proprietà comunale, non assoggettati alle norme dell’E.R.P., e di alloggi che il Comune ha preso in affitto da terzi per sublocarli a nuclei familiari in condizioni di difficoltà economica e/o sociale, sia attuali che futuri;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

PRESO ATTO che:

- con verbale della Commissione Tecnica dell'Unione Tresinaro Secchia, in atti prot. n. 18740 del 5 dicembre 2024 a seguito della riunione tenutasi in data 03/12/2024, la Commissione ha proposto di stipulare un nuovo contratto di locazione - in favore dell'assegnatario di un alloggio di proprietà comunale gestione fuori ERP - riferito all'immobile sito di Via Mazzini 12, int. 9 al soggetto identificato con il codice 208051, il cui nucleo familiare è composto da quattro persone;
- con determinazione del Responsabile del 2^ Settore n. 653 del 06/12/2024 è stato assegnato all'utente, come meglio generalizzato al n. 208051, l'alloggio situato in Via Mazzini n. 12, int. 9 di proprietà del Comune di Rubiera;
- a seguito dell'assegnazione dell'alloggio di cui al punto precedente, è stato stipulato con l'utente un contratto di locazione ad uso abitativo di natura transitoria, con scadenza al 30/06/2026,
- con relazione dell'Assistente Sociale prot. 11226/2026 è stato valutato di procedere con un nuovo contratto di locazione ad uso abitativo di natura transitoria fino al 31/12/2027;
- tramite contratto di locazione stipulato tra le parti, si richiede al conduttore il rimborso del 50% delle spese di registrazione del contratto di locazione pari ad € 74,50;

CONSIDERATO che è necessario procedere alla liquidazione delle spese contrattuali relative alla stipulazione del contratto di locazione dell'appartamento di proprietà del Comune di Rubiera situato in Via Mazzini n. 12 int. 9, al fine di provvedere alla registrazione online presso il sito dell'Agenzia delle Entrate del contratto suddetto, versando le relative imposte, a carico delle parti in ragione di metà ciascuna, vale a dire 50% al locatore e 50% al conduttore così ripartite :

- €. 101,00 imposta di registro per il periodo dal 01/07/2026 al 31/12/2027 (2% del canone di locazione per l'intero periodo);
- €. 48,00 di imposta di bollo,

VALUTATO che quanto sopra esposto comporti una spesa complessiva in € 149,00;

DATO ATTO della disponibilità di €. 74,50 alla missione 01 programma 02, capitolo n. 1000130350 "Spese contrattuali d'asta e gare d'appalto" del PEG 2026 e di €. 74,50 alla missione 99 - Programma 01 - capitolo n. 7000014900 denominato "Altre uscite per conto terzi" del PEG 2026;

ACCERTATO che trattandosi di pagamento di imposte, non si applica la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

EVIDENZIATO che il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione e ritenuto pertanto di dover garantire in attuazione dei suddetti principi la riservatezza dei dati personali e per l'effetto, la pubblicazione del presente provvedimento senza l'allegato istruttorio;

VERIFICATO che non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al responsabile del procedimento e che è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, in atti prot. 11231/2026;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni descritte in premessa, alla registrazione del contratto di locazione ad uso abitativo stipulato con l'utente, meglio generalizzato in atti contabili al n. 208051 per l'alloggio sito a Rubiera in Via Mazzini n. 12, a far data dal 1 luglio 2026 e fino al 31 dicembre 2027;
2. di dare atto che le spese di registrazione sono ripartite in misura pari al 50% per ciascuno dei contraenti;
3. di impegnare la spesa complessiva di €. 149,00 imputandola nel seguente modo:
 - €. 74,50 alla missione 01 programma 02, capitolo n. 1000130350 "Spese contrattuali d'asta e gare d'appalto" del PEG 2026; Imp. 1644/2026
 - €. 74,50 alla missione 99 - Programma 01 - capitolo n. 7000014900 denominato "Altre uscite per conto terzi" del PEG 2026; Imp. 1645/2026
4. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/08/2026;
5. di liquidare all'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Reggio Emilia la somma di € 149,00 tramite F24 contratti di cui € 101,00 per assolvere all'imposta di registro, oltre ad € 48,00 per assolvere all'imposta di bollo, al fine di poter procedere alla registrazione del contratto di locazione ad uso abitativo di natura transitoria;
6. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni non si applicano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari in quanto trattasi di pagamento di imposte;
7. di introitare dal conduttore la somma di € 74,50 al cap. 904900 del PEG 2026, denominato "Rimborso spese per servizi per conto terzi" relativa al 50% delle spese di registrazione del contratto di locazione; Acc. 322/2026
8. di dare atto altresì che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è la dott.ssa Mariagrazia Koumiotis, Istruttore del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali – Ufficio Segreteria;
9. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento;
10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Rubiera, 03/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)