

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 368 del 26/06/2026

SETT. 3 - LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, INFRASTRUTTURE
SERVIZIO PATRIMONIO, APPALTI, ESPROPRI

**OGGETTO: SERVIZIO LOGISTICA CON INTERVENTI DI FACCHINAGGIO E TRASLOCHI DI MATERIALE PER EVENTI PROMOSSI COME ATTIVITA' COMUNALE - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA
CIG: BC2EBCCF17**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il Decreto Sindacale Gen. n.18452/03-04 del 29 Novembre 2024, con il quale veniva attribuita la nomina all'Ing. Sossio Paone a tempo pieno e indeterminato del Comune di Rubiera, con profilo di "Istruttore direttivo tecnico", Area dei funzionari/EQ, Responsabile del 3° Settore "Lavori pubblici, Patrimonio e Infrastrutture", con attribuzione dell'Elevata Qualificazione dal 1 dicembre 2024 al 31 novembre 2027;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- La Deliberazione di Giunta comunale n.149/2021 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.130/2024 con la quale viene approvata la Modifica Macro Struttura Organizzativa dell'Ente – Anno 2025;
- l' art. 15 del D.Lgs 31 marzo 2023 n°36che disciplina il ruolo e le funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;

VISTO il provvedimento del Responsabile del 3° Settore Prot. Gen. n.14565/01-09 del 11/09/2025 con il quale è stata nominata Marina Malpeli – Istruttore Amministrativo Contabile , quale Responsabile del Procedimento di competenza della Responsabilità dei procedimenti di competenza amministrativa del "*Servizio Lavori Pubblici, Appalti e Patrimonio Espropri*" e dei procedimenti trasversali ai vari servizi seguiti direttamente dal Responsabile del Settore, nei limiti delle attività a tale Servizio assegnate dal Responsabile di Settore e del su citato provvedimento, e di cui al Provvedimento Organizzativo Settore 3 assunto a Prot. Gen. n. 10025/01-09 del 19/06/2025;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

DATO ATTO CHE il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività e degli obiettivi di competenza del 3° - Settore Lavori Pubblici Patrimonio Infrastrutture Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 3° Settore Lavori Pubblici Patrimonio e Infrastrutture;

PREMESSO CHE tra le finalità strategiche dell’Amministrazione comunale rientrano:

- la promozione e la realizzazione di iniziative ed eventi sul territorio a carattere culturale, commerciale, sociale, ambientale e sportivo;
- la rivitalizzazione del centro storico quale luogo privilegiato del piccolo commercio;
- la valorizzazione del patrimonio culturale, eno-gastronomico e ambientale anche attraverso la collaborazione con l’associazionismo locale;

VISTO il Piano integrato di attività ed organizzazione – PIAO 2026-2028 che,

- nell'ambito dell'obiettivo strategico RU102.2 - Rivitalizzare il centro storico quale luogo privilegiato del piccolo commercio, propone la formazione di un calendario di eventi e iniziative promosse dall'amministrazione ed in collaborazione con i privati ed il terzo settore al fine di favorire la frequentazione del centro storico e stimolare le attività commerciali presenti nel territorio comunale;
- alla Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali intende valorizzare i contenitori culturali e le eccellenze rubieresi attraverso proposte e rassegne innovative rivolte anche ad un pubblico di giovani;
- alla Missione 14 Sviluppo economico e competitività intende rivitalizzare il centro storico promuovendo iniziative ed eventi culturali, sociali e commerciali;

RICHIAMATA La delibera di Giunta Comunale n. 77 del 09 giugno 2026, nell'ambito della realizzazione di eventi sul territorio per il periodo estivo, dove al Settore 3° – Lavori Pubblici, Patrimonio e Infrastrutture, viene demandato la cura degli aspetti relativi alla gestione degli interventi logistici e di sicurezza, l’occupazione di suolo pubblico e la viabilità;

RITENUTO, alla luce di quanto alle premesse del presente atto, di provvedere alla individuazione di una ditta per eseguire, secondo i tempi stabiliti dalle iniziative programmate dall’ Ente, servizi di logistica con attività di facchinaggio e noleggio furgoni per il trasporto dei materiali durante prima e dopo le manifestazioni in centro storico con utilizzo di Personale specializzato;

CONSIDERATO che tali interventi non sono eseguibili con il servizio ordinario di squadra manutentiva perché costituita da operai non qualificati per le lavorazioni di che trattasi e non rispondente alle condizioni minime richieste come Personale specializzato con attestazione (rischio medio) livello 2 Antincendio e Primo Soccorso per le giornate di cui agli eventi organizzati ed occorre, quindi, rivolgersi ad una ditta specializzata;

RICHIAMATO l’articolo 50 , comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che stabilisce la seguente procedura per l’affidamento: b) *affidamento diretto per servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), *l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'Art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

DATO atto che il servizio da affidare come da sopralluogo è di importo inferiore a euro 5.000,00 e possibile non avvalersi di piattaforma digitale del mercato elettronico;

INDIVIDUATO il fornitore e PRESO ATTO che la ditta individuata, risponde nell'immediato alle tempistiche a disposizione dell'Ente con offerta di soluzioni su misura, perché specializzata nel trasporto di attrezzature e allestimenti di spazi pronti ad accogliere Cittadine e Cittadini in spazi allestiti con la massima sicurezza, e pienamente allineate alle esigenze, al fine di garantire il buon andamento delle manifestazioni pubbliche di che trattasi;

VISTO il contatto per le vie brevi ed i successivi sopralluoghi congiunti per la stima dei costi di servizi da effettuare;

VISTA la conferma dei costi orari del servizio, come da prestazione eseguita nell'anno precedente, quantificabili in 74 ore al costo unitario di euro 22,00 a ora, l'impresa Z.P. SRL di Modena (MO), specializzata in attività prevalente di facchinaggio, avente sede a Soliera (MO) in Via Delle Suore, 24/2 P. IVA e C.F. 03238510360 ha formulato la propria migliore offerta valutando tempi e maestranze necessarie come da crono-programma delle manifestazioni culturali e ricreative di che trattasi;

VALUTATA congrua l'offerta della ditta Z.P. SRL di Modena (MO) - P. IVA e C.F. 03238510360 per € 1.628,00 oltre IVA di legge pari al 22% di € 358,16 per complessivi € 1.986,16;

DATO ATTO del Modesto Valore economico dell'intervento di che trattasi, *"Considerato l'importo esiguo dell'acquisizione (sotto i 5.000 euro), si procede all'affidamento diretto nel rispetto del principio di economicità e massima semplificazione procedurale"*;

CONSIDERATO che il contratto verrà stipulato sotto forma di lettera scambio commerciale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo dell'articolo 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

PRESO ATTO pertanto che il servizio di che trattasi comporterà una spesa complessiva di € **1.986,16** (IVA di legge, pari al 22% compresa) che trova copertura finanziaria sul Peg 2026, allo stanziamento contabile Missione 10 Programma 05 Titolo I al Capitolo 1002630350/0 denominato “*Servizi di Facchinaggio*” - finanziato con Entrate Correnti sul PEG 2026;

ACQUISITO il codice CIG tramite nella piattaforma Intercenter SatER - affidamenti senza negoziazione con il codice CIG BC2EBCCF17;

ACQUISITI agli atti dell'ufficio:

- la Autocertificazione di cui all' Art. 94 del D.Lgs 36/2023;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico Z.P. SRL di Modena (MO) - P. IVA e C.F. 03238510360 impresa specializzata in servizi di facchinaggio, tramite richiesta allo sportello unico previdenziale DURC On Line Prot. n. INAIL_53616436 del 03/04/2026 da cui risulta regolare e con scadenza validità al 01/08/2026;
- la verifica dell'iscrizione al Registro Imprese della di Camera di Commercio Industria e Artigianato e Agricoltura di Modena (MO) il 24/06/2026 in forma di Impresa Responsabilità Limitata, avente P.IVA e C.F. 03238510360, registrata e iscritta con numero REA MO-370707 del 13/01/2009 e attestante lo stato di attività dal 03/03/2009;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 48, co. 2, del D.Lgs. 36/2023, le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, in ragione della tipologia degli affidamenti e del modesto importo, ben distante dalla soglia comunitaria;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di monitoraggio gare e tracciabilità dei flussi finanziari che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;

DATO ATTO CHE è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti previsto all'art.49 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del TUEL, l'obbligazione di cui sopra, scadrà entro il 31/12/2026;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025, in vigore dal 1 gennaio 2026, che fissa le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO atto che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

DATO ATTO CHE il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione e ritenuto pertanto di dover garantire in attuazione dei suddetti principi la riservatezza dei dati personali e per l'effetto, la pubblicazione del presente provvedimento senza l'allegato istruttorio;

DATO ATTO CHE :

-il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio *1)B Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici* e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

- si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale.

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del 3° Settore Lavori Pubblici Patrimonio e Infrastrutture Ing. Sossio Paone e al redattore del presente atto Istruttore Amministrativo Contabile Marina Malpeli in qualità di supporto amministrativo al RUP in Esecuzione;

RITENUTO di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. DI affidare, per le motivazioni di cui in premessa del presente atto, il Servizio di logistica con attività di facchinaggio e allestimento e noleggio furgoni per il trasporto dei materiali, alla ditta Z.P. SRL di Modena (MO) - P. IVA e C.F. 03238510360 per € 1.628,00 oltre IVA di legge pari al 22% di € 629,64 per complessivi € 1.986,16 come da offerta trattativa diretta di cui al preventivo assunto già in atti Prot. 13639 del 2026, per la medesima quantificazione economica all'ora, pari a € 22,00 per un complessivo di 74 ore;
2. DI dare atto che la spesa di complessiva di € **1.986,16** (IVA di legge, pari al 22% compresa) che trova copertura finanziaria sul Peg 2026, allo stanziamento contabile Missione 10 Programma 05 Titolo I al Capitolo 1002630350/0 denominato "*Servizi di Facchinaggio*" - finanziato con Entrate Correnti sul PEG 2026 **Imp. 1626/2026**;
3. DI dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, l'obbligazione verrà regolata e scadrà entro il 31/12/2026;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

4. DI dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella piattaforma Intercentre SatER - affidamenti senza negoziazione con il codice CIG BC2EBCCF17;
5. DI dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni si applicano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. DI dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
7. DI liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, *ai sensi dell'articolo 29 del regolamento di contabilità*;
8. Di dare atto che il dare atto che:
 - il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 è l'ing. Sossio Paone, Responsabile del 3° Settore;
 - non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al redattore Marina Malpeli in qualità di supporto in esecuzione al RUP, e in capo al Responsabile del 3° Settore Ing. Sossio Paone;
9. DI attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
10. DI disporre che, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto, unitamente agli eventuali allegati, avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "*Amministrazione Trasparente*";

Rubiera, 26/06/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
PAONE SOSSIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)