



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 371 del 26/06/2026

SETT. 2 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E PARTECIPAZIONI
SERVIZIO RAGIONERIA

OGGETTO: COMPENSO ORGANO DI REVISIONE ANNI 2026 E 2027 - FINO AL 31 LUGLIO. IMPEGNO DI SPESA
CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento sindacale n. 19547 del 18/12/2024 di nomina della sottoscritta, in qualità di Responsabile del 2° Settore;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 2° Settore Programmazione economica e Partecipazioni;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

PREMESSO che con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 31 luglio 2024:

- è stata nominato Revisore unico dei conti del Comune di Rubiera, per la durata di anni 3, decorrenti dal 1° agosto 2024 e sino al 31 luglio 2027 il dott. Federici Fabio, dottore commercialista e revisore legale, meglio identificato nei documenti in atti;
- è stato fissato il compenso annuo spettante al Revisore unico in complessivi € 10.500,00 oltre ad IVA e contributo previdenziale e rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell’Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni;

ATTESO che la somma per il rimborso delle spese di viaggio, calcolata applicando:

- il rimborso integrale, a fronte di presentazione del titolo di spesa, di biglietti di mezzi pubblici collettivi di trasporto (autobus, treno);
- il rimborso indennità chilometrica in caso di utilizzo di mezzo proprio pari a un un quinto del costo di un litro di benzina per ogni chilometro percorso (viaggio andata e ritorno dal luogo di residenza alla sede del Comune di Rubiera)
- il rimborso delle spese effettivamente sostenute per vitto secondo la durata della permanenza necessaria presso l’Ente (rimborso della spesa di un pasto giornaliero se la presenza ha



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

durata non inferiore a 8 e non superiore a 12 ore e due pasti in caso di presenza oltre le 12 ore);

può essere stimata in € 600,00 annui;

RITENUTO opportuno assumere i seguenti impegni di spesa per gli esercizi 2026 e 2027 comprensivi del compenso lordo per l'attività svolta e dei rimborsi delle spese di viaggio, alla missione 01 programma 03 titolo 1 capitolo n. 1000023050 denominato "*Compenso collegio dei revisori*" per:

- € 14.000,00 sul Peg 2026;
- € 8.000,00 sul Peg 2027 per il periodo gennaio – luglio 2027;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 che fissa con decorrenza 1° gennaio 2018 le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

DATO ATTO che trattasi di fattispecie in ordine alla quale non è prevista l'applicabilità delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di assumere i necessari impegni di spesa per corrispondere il compenso all'Organo di revisione (fissato in € 10.500,00 oltre ad IVA e contributo previdenziale) per l'attività svolta nell'annualità 2026 e 2027 – fino al 31 luglio 2027- prevedendo anche una somma per il rimborso delle spese di viaggio calcolate nel seguente modo:
 - rimborso integrale, a fronte di presentazione del titolo di spesa, di biglietti di mezzi pubblici collettivi di trasporto (autobus, treno);
 - rimborso indennità chilometrica in caso di utilizzo di mezzo proprio pari a un quinto del costo di un litro di benzina per ogni chilometro percorso (viaggio andata e ritorno dal luogo di residenza alla sede del Comune di Rubiera);
 - rimborso delle spese effettivamente sostenute per vitto secondo la durata della permanenza necessaria presso l'Ente (rimborso della spesa di un pasto giornaliero se la presenza ha durata non inferiore a 8 e non superiore a 12 ore e due pasti in caso di presenza oltre le 12 ore), che può essere stimata in € 600,00 annui;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- 2 di impegnare la spesa relativa alle annualità 2026 e 2027 – fino al 31 luglio 2027- alla missione 01 programma 03 titolo1 capitolo n. 1000023050 denominato “*Compenso collegio dei revisori*” secondo il seguente dettaglio:
 - € 14.000,00 sul Peg 2026 Imp. 1624/2026;
 - € 8.000,00 sul Peg 2027 per il periodo gennaio – luglio 2027 Imp. 104/2027;
- 3 di dare atto, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del TUEL, che l'obbligazione verrà regolata periodicamente e scadrà entro il 31/03 dell’anno successivo;
- 4 di dare atto che il Responsabile del Procedimento per il Comune di Rubiera è la sottoscritta Funzionario responsabile del Settore Programmazione economica e partecipazioni, Dott.ssa Chiara Siligardi;
- 5 di dare atto che trattasi di fattispecie in ordine alla quale non è prevista l’applicabilità delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge 136/2010;
- 6 di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- 7 di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal sottoscritto responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell’articolo 29 del regolamento di contabilità;
- 8 di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
- 9 di disporre che, al fine di bilanciare l’interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell’azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto, unitamente agli eventuali allegati, avvenga tramite pubblicazione all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell’Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" .

Rubiera, 26/06/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

SILIGARDI CHIARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)