

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 334 del 12/06/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
BIBLIOTECA COMUNALE

OGGETTO: INCONTRO DI CONSIGLI DI LETTURA PER L'ESTATE CON FEDERICA SCALTRITI. IMPEGNO DI SPESA

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 1° Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

RICORDATO che

- tra i compiti della biblioteca comunale vi è quello della promozione della lettura verso tutte le fasce d'età, in maniera inclusiva, tenendo conto delle specificità di lettura dei singoli;
- gli incontri di consigli di lettura sono molto apprezzati dal pubblico e portano un aumento dei prestiti;

RITENUTO pertanto di voler organizzare un incontro di consigli di lettura per l'estate rivolto ad un pubblico adulto che proponga sia opere di narrativa che qualche volume di saggistica;

EVIDENZIATO che il Comune di Rubiera non dispone di dipendenti in possesso delle professionalità necessarie per questa attività;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

PRESO ATTO che:

- Federica Scaltriti, blogger e guida letteraria, esperta di libri e pubblicazioni, a seguito dell'emanazione dell'” Avviso per manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di docenti per l'Universita' del Tempo Libero e di Esperti per conferenze promosse dalla biblioteca Urceo Codro”, determinazione n. 365/2025, si è candidata per un incontro aperto al pubblico per i consigli di lettura per l'estate;
- il compenso proposto è di € 100,00 al netto della ritenuta d'acconto del 20% per una spesa totale di € **125,00**;

VISTO l'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che recita:“6. *Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
 - b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
 - c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*
 - d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.*
- Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso ai contratti di cui al presente comma per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei soggetti incaricati ai sensi del medesimo comma come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. ...”;*

VERIFICATO che:

- l'oggetto dell'incarico corrisponde a una competenza attribuita al Comune dall'ordinamento, nello specifico la promozione della lettura e la promozione culturale;
- la durata, l'oggetto e il compenso della collaborazione sono predeterminati;

VISTO il Titolo VI del “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Tresinaro Secchia n.64 del 23 novembre 2021 e applicabile anche al comune di Rubiera, ed in particolare l'articolo 59, che stabilisce le modalità di affidamento degli incarichi;

EVIDENZIATO che i commi 7 e 8 dell'art. 6 del decreto legislativo 165/2021 consentono di affidare l'incarico direttamente, senza esperire una procedura di selezione:

- per attività comportanti prestazioni di natura artistica o culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

elaborazioni, per cui risulta notorio che uno solo può fornirle o eseguirle con il grado di perfezione richiesto;

- per le prestazioni meramente occasionali, che si esauriscono in una sola azione o prestazione svolta in maniera saltuaria e del tutto autonoma purché il compenso corrisposto sia di modica entità, seppure congruo a remunerare la prestazione resa, o sia equiparabile ad un rimborso spese, anche rientranti nelle fattispecie indicate all'art. 53, comma 6, del decreto 165/2001;

RITENUTO che nel caso di specie ricorrano i presupposti per procedere all'affidamento diretto;

ACQUISITO il preventivo da parte di Federica Scaltriti per l'organizzazione di un incontro con proposte di letture secondo una bibliografia concordata insieme ai bibliotecari adatta al pubblico della biblioteca, dietro un compenso di euro 100,00 + ritenuta d'acconto del 20% per un totale di euro 125,00; (in atti prot. n. 8743/2026);

ACQUISITE:

- la dichiarazione relativa all'assenza di cause ostative (non essere destinatari di condanne, sanzioni interdittive, ecc.) all'assunzione di incarichi presso la pubblica amministrazione in atti ns protocollo 2655/2026);

- la dichiarazione degli obblighi di pubblicazione ex art. 15 c. 1, lett c) del dlgs 33/2013 in atti ns. prot. n. 8743/2026;

DATO atto della disponibilità della somma suddetta alla missione 05 programma 02 titolo 1 capitolo n. 1001930381 denominato "Spese per la promozione della lettura" del PEG 2026;

RICHIAMATI altresì:

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62;

- il Codice di comportamento dei dipendenti dei comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Viano, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Tresinaro Secchia n. 27 del 30 marzo 2021;

ASSICURATO che:

- gli obblighi di condotta previsti dai suddetti codici si estendono a tutti i collaboratori, consulenti, titolari di organi o incarichi di collaborazione con gli organi politici di cui l'ente si avvale;

- ogni Responsabile, per gli ambiti di propria competenza, dovrà consegnare copia dei codici all'incaricato nonché inserire e far sottoscrivere (nel contratto/atto di incarico) apposita clausola che sancisca la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi comportamentali;

RICHIAMATI inoltre:

- l'articolo 53, comma 14, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

- l'articolo 15, commi 1 e 2, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA infine la determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 7 luglio 2011, recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari", aggiornata con la delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con la deliberazione n.582/23, per i contratti de quo;

DATO ATTO che il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione e ritenuto pertanto di dover

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

garantire in attuazione dei suddetti principi la riservatezza dei dati personali e per l'effetto, la pubblicazione del presente provvedimento senza l'allegato istruttorio;

PRESO ATTO che si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula del contratto per corrispondenza e che il presente provvedimento è conforme al decreto legislativo 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

ACCERTATO che:

- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento in atti ns protocollo 8844/2026;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30

DETERMINA

1. di richiamare le premesse sopra riportate quale parte integrante della presente determinazione;
2. di affidare a Federica Scaltriti in atti meglio generalizzata, un incontro di presentazione di libri consigliati ai lettori della biblioteca di Rubiera per il periodo estivo;
3. di dare atto che la prestazione comporta una spesa di € 100,00 al netto della ritenuta d'acconto, pari ad € 25,00, per una spesa totale di € **125,00** e di stipulare il relativo contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
4. di impegnare la spesa di € 125,00 imputandola allo stanziamento contabile del Peg 2026 alla missione 05 programma 02 titolo 1 capitolo n. 1001930381 denominato "Spese per la promozione della lettura" del PEG 2026; Imp. 1524/2026
5. di dare atto che:
 - l'oggetto dell'incarico corrisponde a una competenza attribuita al Comune dall'ordinamento, nello specifico la promozione della lettura e la promozione culturale;
 - la prestazione richiede una professionalità specifica rispetto alla conoscenza delle novità editoriali di narrativa e saggistica;
 - l'incarico si svolgerà il 12 giugno in Biblioteca comunale;
6. di ricordare che gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di Comportamento dei Comuni dell'Unione Tresinaro Secchia, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n.27/2021, si estendono al soggetto incaricato con il presente provvedimento;
7. di dare atto che la presente procedura non è soggetta agli obblighi di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come chiarito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, testo vigente come modificato dalla deliberazione n.582/23;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

8. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal Responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per l' emissione del relativo mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;
9. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/06/2026;
10. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è L'istruttore direttivo bibliotecario Daria Barchi Merlo;
11. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP in atti prot. n. 8844/2026;
12. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
13. di disporre, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 12/06/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
FICARELLI ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)