

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 252 del 11/05/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO CULTURA SPORT E ASSOCIAZIONISMO

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE GRAFICO PER LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE DEL COMUNE DI RUBIERA. IMPEGNO DI SPESA
CIG: BB91F6B449

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, di seguito t.u. n. 267/2000, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla Comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

PREMESSO che tra le finalità strategiche dell'Amministrazione comunale rientrano:

- la promozione e la realizzazione di iniziative ed eventi sul territorio a carattere culturale, commerciale, sociale, ambientale e sportivo;
- la valorizzazione del patrimonio culturale, eno-gastronomico e ambientale anche attraverso la collaborazione con l'associazionismo locale;

CONSIDERATO che durante l'estate verranno realizzate numerose iniziative ricreative e culturali organizzate dal Comune di Rubiera;

RITENUTO opportuno promuovere le varie iniziative anche con la diffusione di prodotti cartacei in vari formati e quantità;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

STABILITO quindi di affidare a un soggetto esterno la stampa dei prodotti promozionali poiché l'Ente non possiede la strumentazione necessaria per la sua realizzazione;

DATO ATTO che la fornitura sopradescritta dovrà essere eseguita da un operatore economico specializzato e certificato in possesso dei requisiti di esperienza e professionalità adeguati alla fornitura in oggetto;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

DATO ATTO che, ai fini dell'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, è stato acquisito un preventivo, agli atti prot. n.20981/2025, dall'operatore economico Tipolitografia 4 Ponti SNC, con sede a Sassuolo (MO) in via Siani 9, C.F./P.IVA 00850630369, di seguito Tipolitografia 4 Ponti, per un importo di € 500,00, oltre iva al 22% pari ad € 110,00, che comporta una spesa complessiva di € 610,00;

DATO ATTO che è possibile effettuare l'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione dell'iniziativa senza ricorrere alla stazione appaltante creata presso l'Unione Tresinaro Secchia in quanto di importo inferiore ad € 40.000,00;

RICHIAMATI:

- l'articolo 50 , comma 1 lett. b) (per servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a 140.000 euro) del D.lgs. 36/2023, che stabilisce la seguente procedura per l'affidamento:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

ACCERTATO che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

RILEVATO che la combinazione del valore economico limitato, della natura ordinaria delle forniture in oggetto e dell'assenza di caratteristiche transfrontaliere implica che l'affidamento non susciti un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D.lgs. n.36/2023;

RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio di stampa di materiale grafico promozionale relativo alle iniziative organizzate dal Comune di Rubiera nei prossimi mesi, come da preventivo in atti, all'operatore economico Tipolitografia 4 Ponti, mediante perfezionamento della procedura di affidamento diretto sulla piattaforma certificata Sater-Intercent_ER;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti previsto all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 e segg. del Codice dei contratti pubblici e verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio, la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite visione del DURC on line n. INPS_50516353 del 28/04/2026, valido fino al 26/08/2026;

RITENUTA congrua rispetto ai prezzi di mercato praticate per forniture similari la spesa totale di € 500,00 oltre IVA 22%, pari a complessivi € 610,00;

VERIFICATA la disponibilità della somma suddetta alla missione 5 programma 2 titolo 1 capitolo n. 1002030306 denominato "Prestazioni per manifestazioni culturali ricreative ed attività varie – parz. Ril. IVA" del PEG 2026;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.598 del 30 dicembre 2024, in vigore dal 1 gennaio 2025, che fissa le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

VERIFICATO che:

- il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio 1) let. B) Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

DATO ATTO che:

- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, in atti prot. n.7817/2026

DETERMINA

1. di richiamare le premesse della presente determinazione che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di affidare direttamente il servizio di stampa di materiale promozionale relativo alle iniziative organizzate dal Comune di Rubiera all'operatore economico Tipolitografia 4 Ponti SNC, con sede a Sassuolo (MO) in via Siani 9, codice fiscale e partita iva 00850630369, verso il corrispettivo di € 500,00, oltre iva al 22% pari ad € 110,00, per una spesa complessiva di € 610,00, stipulando il relativo contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
3. di impegnare la spesa totale di € 610,00 imputandola allo stanziamento contabile del PEG 2026 alla missione 5 programma 2 titolo 1 capitolo n. 1002030306 denominato "Prestazione per manifestazioni culturali ricreative ed attività varie – parz. Ril. IVA" Imp. 1286/2026;
4. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2026;
5. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella Piattaforma di acquisto telematico SATER e che il relativo CIG è BB91F6B449;
6. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
7. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;
8. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
9. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 è il Funzionario culturale dott.ssa Zanellati Desi;
10. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento con prot. n.7817/2026;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

11. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
12. di disporre, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 11/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /

FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)