

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 211 del 17/04/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: #EMILIAVIAPERTA 2026 ESSERE UMANI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO MATERIALE E SUPPORTO TECNICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023. CIG: BB40B2F785

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la modifica alla Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA pertanto la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni di seguito T.U. n. 267/2000, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla Comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

RICHIAMATO lo Statuto comunale che pone come obiettivi fondamentali dell’attività dell’Ente il soddisfacimento dei bisogni collettivi per lo sviluppo umano, sociale ed economico della Comunità rubierese, l’affermazione dei valori della persona umana e dei principi di solidarietà che stanno alla base della Repubblica quale Stato di diritto e di partecipazione, la civile ed equilibrata convivenza fra le diverse componenti del tessuto sociale, lo sviluppo delle attività culturali, sportive, ricreative e del tempo libero;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 che prevede:

- l’indirizzo strategico, “Rubiera per tutti”,
- l’obiettivo strategico “Promuovere uno stile di amministrazione aperta e partecipata ottimizzando la comunicazione e sperimentando nuove modalità partecipative”,

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- l'obiettivo operativo "Progettare percorsi di integrazione multiculturale e multigenerazionale",
- l'obiettivo esecutivo "#Emiliaviaperta 26 Essere Umani: laboratori ed eventi per l'integrazione multiculturale e multigenerazionale";

CONSIDERATO che:

- nel 2018 il Comune di Rubiera, in collaborazione con AUSER Rubiera e l'Unità Pastorale, ha dato vita al progetto #EmiliaviAperta un percorso partecipato sul tema dell'integrazione quale tema fondamentale e ricorrente per quelle comunità, come quella rubierese, le cui identità si sono formate dal continuo stratificarsi di popolazioni;
- a questo percorso si sono aggiunti, nel corso degli anni l'Istituto Comprensivo, la Scuola dell'Infanzia Albero Azzurro, la Scuola dell'Infanzia Figlie di Gesù, il CPIA Reggio Nord (Scuola di Italiano per Stranieri), l'Associazione La Corte Ospitale, le Associazioni Ponte Luna, Avis, Gruppo Fotografi Rubiera, la Caritas, la Confraternita della Santissima Annunziata, Emmaus, Progetto Oratorio, il Gruppo Cucina della Parrocchia di Rubiera, il Gruppo Agesci Scout di Rubiera, APS Coordinamento genitori, Kristall Palace, le Cooperative sociali: L' Ovile, Nefesh, Pangea, il Comitato locale della Croce Rossa Italiana, Medici con l'Africa CUAMM, le Donne delle Rose, l'Associazione Nazionale Partigiani d'Italia, il Bar Cristallo 2.0, il Gruppo di Lettura Parole per Te, Arcana Giochi Rubiera, Scuola di Musica DoReMi, Herberia Band, RubierArte, PinS Parole in Scena e l'U.S.Rubierese;

RICORDATO che le iniziative di #EmiliaviAperta hanno ottenuto, nel 2018, nel 2023, nel 2024 e nel 2026 il Patrocinio da parte della Regione Emilia-Romagna e, nel 2020, un finanziamento in applicazione della legge regionale 6/2014 con determinazione dirigenziale n. 6959/2020 e DGR n. 456/2020;

EVIDENZIATO che l'Assemblea di tutti i partner, riunitasi da settembre a novembre 2025 ha ritenuto opportuno promuovere un evento multiplo di integrazione multiculturale e multigenerazionale che si terrà il 19 aprile 2026 dal titolo "**Essere Umani**" declinato in laboratori, eventi, iniziative e incontri proposti dai singoli partner in relazione alle specifiche sensibilità e al proprio ambito di interesse ma aprendosi a collaborazioni interne ed esterne sui temi della solidarietà, della pace, della legalità e delle nuove tecnologie che influenzano in modo significativo la vita di ogni giorno;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19/2026 con la quale si approva il progetto #EmiliaviAperta 2026: "Essere Umani" che prevede la costituzione dei laboratori permanenti di integrazione sociale;

CONSIDERATO che per le iniziative previste nel programma di #EmiliaviAperta 2026 è necessario il noleggio di materiale ed il supporto di personale tecnico specializzato, ed in particolare nella giornata del:

- 16 aprile presso il Teatro Herberia in occasione della serata di apertura di Essere Umani;
- 18 aprile per gli eventi in programma presso la sede Comunale e presso il Teatro Herberia in occasione dello spettacolo "La grazia della fragilità";
- 19 aprile per le manifestazioni che si svolgeranno in via Est, in via Trento, presso la sede comunale e nella Chiesa SS Annunziata;

RITENUTO opportuno provvedere all'acquisizione del servizio di noleggio e supporto tecnico per le iniziative in programma dal 16 al 19 aprile 2026;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

STABILITO che il servizio oggetto dell'appalto rientra fra quelli identificati dal Codice CPV 79952000-2 - Servizi di organizzazione di eventi;

RICHIAMATI:

- l'articolo 50 , comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023 che stabilisce la seguente procedura per *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

- l'Allegato I.1 al d.lgs. 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

VALUTATA positivamente la proposta presentata dall'Associazione La Corte Ospitale avente sede in Rubiera, via Emilia Est 5 , partita iva 01663030359, in atti prot. n. 6385/2026, che quantifica per l'espletamento del servizio in oggetto l'importo in € 2.850,00, oltre IVA al 22% pari ad € 627,00, per un importo complessivo pari ad **€ 3.477,00**;

VERIFICATO che l'operatore risulta idoneo allo svolgimento della prestazione in oggetto in virtù delle comprovate esperienze pregresse maturate nell'ambito di servizi analoghi;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49, comma 6, del d.lgs. 36/2023 è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 48, comma 2, del d.lgs. 36/2023, le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, in ragione della tipologia degli affidamenti e del modesto importo, ben distante dalla soglia comunitaria;

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 e segg. del Codice dei contratti pubblici, verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio, la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite visione del DURC on line n. INPS_49169914 del 26/01/2026, valido fino al 26/05/2026;

STABILITO che ai sensi del vigente Regolamento comunale per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo privo di rilevanza europea:

- la stipula del contratto relativo agli affidamenti diretti o procedure negoziate di importo inferiore a € 150.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

- negli affidamenti sottosoglia non trova applicazione il termine dilatorio (stand-still period);

- negli affidamenti diretti di valore inferiore alle soglie europee, l'Ente non richiede le garanzie provvisorie;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

ACCERTATA la disponibilità della somma di € 2.850,00, oltre IVA al 22% pari ad € 627,00, per un importo complessivo pari ad € 3.477,00 al titolo 1, missione 14, programma 02 del capitolo 1004130310 denominato “Spese per fiere, mercati e altre manifestazioni”, del PEG 2026;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.598 del 30 dicembre 2024, in vigore dal 1 gennaio 2025, che fissa le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;
- il Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo privo di rilevanza europea, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28 luglio 2025;

VERIFICATO che il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio *Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici* e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

DATO ATTO che si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

RILEVATO che:

- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, in atti prot. n. 6387/2026;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si richiamano in modo integrale e sostanziale:

1. di affidare direttamente la prestazione di servizio per il supporto tecnico ed il noleggio del materiale necessario durante le manifestazioni che si terranno dal 16 al 19 aprile 2026 all'Associazione La Corte Ospitale, avente sede legale in Rubiera, via Emilia Est 5, partita iva 01663030359, stipulando il relativo contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

2. di impegnare la spesa di € 2.850,00, oltre IVA al 22% pari ad € 627,00, per un importo complessivo pari ad € **3.477,00** imputandola allo stanziamento contabile del Peg 2026, relativo al titolo 1, missione 14, programma 02 capitolo n. 1004130310 denominato “Spese per fiere, mercati e altre manifestazioni”; Imp.1077/2026
3. di dare atto, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l’obbligazione scadrà entro il 31 luglio 2026;
4. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella piattaforma SATER e che il relativo CIG è BB40B2F785;
5. di stabilire che, relativamente al rapporto scaturente, dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell’articolo 29, del regolamento di contabilità;
7. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all’ANAC;
8. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è la dott.ssa Claudia Leto, Istruttore del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali – Ufficio Segreteria;
9. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, in atti prot. n. 6387/2026;
10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
11. di disporre, al fine di bilanciare l’interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell’azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell’Ente nell’apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 17/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell’art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)