

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 205 del 15/04/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO SEGRETERIA

OGGETTO: #EMILIAVIAPERTA 2026 ESSERE UMANI: CONTRIBUTO ECONOMICO A KRISTALL PALACE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE SPORTIVE DENOMINATE "MONDIALI DI CALCETTO".
CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la modifica alla Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA pertanto la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni di seguito T.U. n. 267/2000, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla Comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

RICHIAMATO lo Statuto comunale che pone come obiettivi fondamentali dell’attività dell’Ente il soddisfacimento dei bisogni collettivi per lo sviluppo umano, sociale ed economico della Comunità rubierese, l’affermazione dei valori della persona umana e dei principi di solidarietà che stanno alla base della Repubblica quale Stato di diritto e di partecipazione, la civile ed equilibrata convivenza fra le diverse componenti del tessuto sociale, lo sviluppo delle attività culturali, sportive, ricreative e del tempo libero;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 che prevede:

- l’indirizzo strategico, “Rubiera per tutti”
- l’obiettivo strategico “Promuovere uno stile di amministrazione aperta e partecipata ottimizzando la comunicazione e sperimentando nuove modalità partecipative”
- l’obiettivo operativo “Progettare percorsi di integrazione multiculturale e multigenerazionale” e

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- l'obiettivo esecutivo “#Emiliaviaperta 26 Essere Umani: laboratori ed eventi per l'integrazione multiculturale e multigenerazionale”;

CONSIDERATO che:

- nel 2018 il Comune di Rubiera, in collaborazione con AUSER Rubiera e l'Unità Pastorale, ha dato vita al progetto #EmiliaviAperta un percorso partecipato sul tema dell'integrazione quale tema fondamentale e ricorrente per quelle comunità, come quella rubierese, le cui identità si sono formate dal continuo stratificarsi di popolazioni;

- a questo percorso si sono aggiunti, nel corso degli anni l'Istituto Comprensivo, la Scuola dell'Infanzia Albero Azzurro, la Scuola dell'Infanzia Figlie di Gesù, il CPIA Reggio Nord (Scuola di Italiano per Stranieri), l'Associazione La Corte Ospitale, le Associazioni Ponte Luna, Avis, Gruppo Fotografi Rubiera, la Caritas, la Confraternita della Santissima Annunziata, Emmaus, Progetto Oratorio, il Gruppo Cucina della Parrocchia di Rubiera, il Gruppo Agesci Scout di Rubiera, APS Coordinamento genitori, Kristall Palace, le Cooperative sociali: L' Ovile, Nefesh, Pangea, il Comitato locale della Croce Rossa Italiana, Medici con l'Africa CUAMM, le Donne delle Rose, l'Associazione Nazionale Partigiani d'Italia, il Bar Cristallo 2.0, il Gruppo di Lettura Parole per Te, Arcana Giochi Rubiera, Scuola di Musica DoReMi, Herberia Band, RubierArte, PinS Parole in Scena e l'U.S.Rubierese;

RICORDATO che le iniziative di #EmiliaviAperta hanno ottenuto, nel 2018, nel 2023 e nel 2024 il Patrocinio da parte della Regione Emilia-Romagna e, nel 2020, un finanziamento in applicazione della legge regionale 6/2014 con determinazione dirigenziale n. 6959/2020 e DGR n. 456/2020;

EVIDENZIATO che l'Assemblea di tutti i partner, riunitasi da settembre a novembre 2025 ha ritenuto opportuno promuovere un evento multiplo di integrazione multiculturale e multigenerazionale che si terrà il 19 aprile 2026 dal titolo “**Essere Umani**” declinato in laboratori, eventi, iniziative e incontri proposti dai singoli partner in relazione alle specifiche sensibilità e al proprio ambito di interesse ma aprendosi a collaborazioni interne ed esterne sui temi della solidarietà, della pace, della legalità e delle nuove tecnologie che influenzano in modo significativo la vita di ogni giorno;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 19/2026 con la quale si approva il progetto #EmiliaviAperta 2026: “Essere Umani” che prevede la costituzione dei laboratori permanenti di integrazione sociale;

CONSIDERATO che l'associazione sportiva dilettantistica Kristall Palace, in collaborazione con Caritas di Rubiera e con il CPIA Reggio Nord e con l'U.S. Rubierese ha organizzato un torneo di calcetto aperto a tutti coloro che intendono partecipare “*Mondiali di calcetto*” allo scopo di promuovere l'attività sportiva come fattore che agevola il superamento delle barriere culturali e il consolidamento di nuovi legami sociali;

VERIFICATO che il torneo si svolgerà tra squadre di ragazzi e ragazze di origine straniera e squadre di ragazzi di origine italiana e che tutta l'attività inerente l'organizzazione e la realizzazione costituisce una modalità con la quale intrecciare relazioni tra giovani e che lo sport è funzionale a scongiurare situazioni di separazione o di discriminazione tra pari;

ACQUISITA la disponibilità dell'associazione Kristall Palace a continuare l'attività sportiva a favore dei ragazzi di origine straniera e italiana che, a seguito del torneo, si dimostreranno interessati a formare una squadra e a proseguire il percorso di integrazione e relazione con altri coetanei;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

RITENUTO opportuno, in relazione allo sforzo organizzativo ed alle spese sostenute da Kristall Palace A.S.D., avente sede in Rubiera, via Emilia Est n. 24, codice fiscale 91148350357, prevedere un contributo economico a parziale copertura ed in particolare quantificato in € **1.000,00**;

ACCERTATA la disponibilità di € 1.000,00 alla missione 06, programma 01 del capitolo 1002350526 "Contributi per attività di carattere sportivo" del PEG 2026;

VISTI:

- il "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 15 febbraio 1994;
- il Regolamento per il conferimento delle onorificenze comunali e per il patrocinio approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 6 marzo 2019;

RICORDATO che gli articoli 26, comma 2, e 27 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, impongono la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" in formato tabellare aperto di "sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore ad € 1.000,00 nell'anno solare";

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

VERIFICATO che il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio *Concessione ed erogazione sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, vantaggi economici* e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

DATO ATTO che si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

RILEVATO che:

- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, in atti prot. n. 6352/2026

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si richiamano in modo integrale e sostanziale:

1. di erogare la somma di € 1.000,00 a titolo di contributo per il servizio reso da Kristall Palace A.S.D., avente sede in Rubiera, Via Emilia Est n. 24, codice fiscale 91148350357 meglio descritto in premessa;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

2. di impegnare la spesa di € **1.000,00** imputandola allo stanziamento contabile relativo alla missione 06, programma 01 del capitolo 1002350526 “Contributi per attività di carattere sportivo” del PEG 2026 sufficientemente disponibile; Imp. 1071/2026
3. di dare atto, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l’obbligazione scadrà entro il 31 luglio 2026;
4. dare atto che, trattandosi di contributo, non rientra tra i contratti soggetti al rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di liquidare la spesa mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell’articolo 29, del regolamento di contabilità;
6. di dare atto che in fase di liquidazione si procederà alla verifica della relazione sulle attività svolte e del rendiconto delle spese sostenute da parte dell’associazione e dell’assoggettabilità alla ritenuta del 4%, come da normativa in materia;
7. di procedere alla pubblicazione dei dati di cui agli articoli 26, comma 2, e 27 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
8. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è la dott.ssa Claudia Leto, Istruttore del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali – Ufficio Segreteria;
9. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, in atti prot. n. 6352/2026;
10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
11. di disporre, al fine di bilanciare l’interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell’azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell’Ente nell’apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 15/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell’art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)