



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 194 del 09/04/2026

SETT. 5 - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO DI LOCALI E SPAZI DA DESTINARSI ALL'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI RIVOLTI ALLA FASCIA DAI 6 ANNI AI 15 ANNI PER L'ANNO 2026 - ULTERIORE ASSEGNAZIONE.

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento sindacale n. 19682 del 20 dicembre 2024 di nomina della dott.ssa Orietta Bonazzi, in qualità di Responsabile del 5° Settore – Istruzione e politiche giovanili;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 5° Settore Istruzione e politiche giovanili;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 04/03/2026 avente per oggetto "Organizzazione dei centri estivi rivolti alla fascia dai 6 ai 15 anni per l'anno 2026. Atto di indirizzo" con la quale l'Amministrazione Comunale ha definito le linee di indirizzo per la concessione in uso a titolo oneroso delle sedi comunali per l'organizzazione dei centri estivi per la fascia d'età 6-15 anni;

VISTA la determinazione n. 132 del 12/03/2026 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'assegnazione di spazi e immobili di proprietà comunale dal 8 giugno e fino al 11 settembre 2026, salvo verifica dell'effettiva disponibilità delle singole strutture, per l'organizzazione di Centri Estivi 2026, come definito con deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2026;

RILEVATO che nell'Avviso erano contenute le seguenti indicazioni:

1 gli spazi di proprietà comunale individuati, che possono essere resi disponibili per la gestione dei Centri Estivi, dal 8 giugno e fino al 11 settembre 2026, salvo diversa data eventualmente indicata



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

a fianco di qualche immobile e salvo verifica dell'effettiva disponibilità delle singole strutture, da valutare in relazione all'inizio della preparazione atletica delle società sportive, sono i seguenti:

- palestra Marco Polo sita in via Ondina Valla n. 7 a Rubiera
- palestra Mari in via Mari n. 13/A a Rubiera - dal 8/06 al 28/08
- palestra Bergianti via Aldo Moro a Rubiera - dal 8/06 al 28/08
- campi sintetici all'interno dell'impianto Valeriani in via Aldo Moro - dal 8/06 al 28/08
- campo in erba sintetica zona sportiva via Aldo Moro - dal 8/06 al 28/08
- Palabursi in via Aldo Moro n. 1 a Rubiera - dal 8/06 al 14/08
- Sala Gioco Bimbi (sala Gulliver)
- Spazio Giovani in via Terraglio n. 16 a Rubiera - dal 8/06 al 14/08
- Sala Rosa Parks in via Mari n. 13 a Rubiera;

2 richiesta agli assegnatari di un canone settimanale a titolo di rimborso per le spese di utenze e generali, quantificato in € 50,00 per ogni struttura/impianto sportivo utilizzati, da versare al Comune al termine dell'utilizzo;

3 gli obblighi a carico dei gestori:

- organizzare il servizio/attività nel rispetto di tutte le norme previste per i Centri Estivi 6-15 anni o per la specifica tipologia di attività estiva che intende programmare;
- assumere a proprio carico gli oneri del personale e dei materiali e attrezzature necessari per le attività;
- provvedere alle pulizie e alle igienizzazioni quotidiane e alla pulizia straordinaria e di sanificazione degli spazi assegnati a fine attività;
- garantire la custodia degli spazi e che l'uso dei locali assegnati avvenga nel massimo rispetto dei luoghi e delle attrezzature e arredi presenti, assumendo a proprio carico eventuali costi per la sostituzione, la riparazione, il reintegro delle attrezzature e materiali danneggiati;
- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa RCT/RCO per la copertura della responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro derivante dallo svolgimento delle attività, e di idonea copertura assicurativa per gli infortuni agli utenti;
- assolvere gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;
- non avere pendenze o situazioni debitorie nei confronti del Comune di Rubiera;
- provvedere alla raccolta delle iscrizioni e delle rette di frequenza da parte degli utenti;

PRESO ATTO che l'Avviso è stato pubblicato sul sito internet dell'ente (profilo di committente) nella sezione "Avvisi" e all'Albo Pretorio dal 14 al 30 marzo 2026;

RICHIAMATA la determinazione n. 178 del 02/04/2026 con la quale sono stati assegnati gli spazi di proprietà comunale per l'organizzazione dei centri estivi per le richieste pervenute entro i termini;

VISTA la richiesta presentata da U.S. Rubierese S.R.L.S.D con sede a Rubiera in via Stradello Mari, 8 (in atti ns. prot. n. 5626 del 01/04/2026) relativa all'utilizzo di:

- campi sintetici all'interno dell'impianto Valeriani in via Aldo Moro

dal 15/06/2026 al 31/07/2026 dalle ore 7.00 alle ore 13.30;

CONSIDERATO che non vi è nessuna altra richiesta per tali impianti sportivi nel periodo 15 giugno – 31 luglio 2026, ed è quindi possibile concederli in utilizzo alla U.S. Rubierese S.R.L.S.D in aggiunta a quanto già disposto con determinazione n. 178/2026;

DATO ATTO CHE:



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio 1) C) Autorizzazione o concessione e provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;
- che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente le premesse e la determinazione n. 178 del 02/04/2026, con la quale sono stati assegnati, a titolo oneroso, ad esito dell'“Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'assegnazione di spazi e immobili di proprietà comunale”, gli spazi per l'organizzazione dei Centri estivi e attività estive;
2. di concedere a U.S. Rubierese S.R.L.S.D con sede a Rubiera (RE) in via Stradello Mari, 8 l'utilizzo di:
 - campi sintetici all'interno dell'impianto Valeriani in via Aldo Moro nel periodo dal 15/06/2026 al 31/07/2026 dalle ore 7.00 alle ore 13.30, come da richiesta in atti ns. prot. n. 5626 del 01/04/2026, per l'organizzazione del centro estivo “Rubierese Summer Camp”;
3. di precisare che l'organizzazione dei Centri estivi e delle attività estive sarà nella diretta gestione e responsabilità dei concessionari degli spazi;
4. di ribadire, come precisato nell'Avviso, che i soggetti dovranno:
 - versare un canone settimanale a titolo di rimborso per le spese di utenze e generali, quantificato in € 50,00 per ogni struttura/impianto sportivo utilizzati, da versare al Comune al termine dell'utilizzo;
 - organizzare il servizio nel rispetto di tutte le norme previste per i Centri Estivi 6-15 anni;
 - assumere a proprio carico gli oneri del personale educativo, del personale ausiliario, del materiale didattico e di gioco necessari per le attività;
 - provvedere alle pulizie e alle igienizzazioni quotidiane e alla pulizia straordinaria e di sanificazione degli spazi assegnati a fine attività;
 - garantire la custodia degli spazi e che l'uso dei locali assegnati avvenga nel massimo rispetto dei luoghi e delle attrezzature e arredi presenti, assumendo a proprio carico eventuali costi per la sostituzione, la riparazione, il reintegro delle attrezzature e materiali danneggiati;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa RCT/RCO per la copertura della responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro derivante dallo svolgimento delle attività, e di idonea copertura assicurativa per gli infortuni agli utenti;
 - assolvere gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;
 - non avere pendenze o situazioni debitorie nei confronti del Comune di Rubiera;
 - provvedere alla raccolta delle iscrizioni e delle rette di frequenza da parte degli utenti;
5. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente (profilo di committente);
6. di dare atto che:
- le spese a carico dell'ente relative alle utenze delle diverse strutture che si mettono a disposizione sono già contemplate nei rispettivi capitoli di spesa del bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028;
 - sulla base dell'organizzazione sopra evidenziata, è stata stimata un'entrata di circa € 350,00 da introitare al capitolo 300680/2 "Rimborso utenze gestioni servizi educativi (parz. rilevante ai fini iva)" del Peg 2026, che verrà accertata al termine dei diversi centri estivi;
- 8 di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 è la Responsabile del Settore Istruzione e Politiche Giovanili, Orietta Bonazzi;
- 9 di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- 10 di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Rubiera, 09/04/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
BONAZZI ORIETTA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)