



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 66 del 09/02/2026

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO CULTURA SPORT E ASSOCIAZIONISMO

**OGGETTO: CONTRIBUTO ECONOMICO A FAVORE DI A.S.D. POLISPORTIVA RUBIERA - SETTORE PODISMO PER LA REALIZZAZIONE DELLA 44° "CARETERA ED RUBERA". IMPEGNO DI SPESA
CIG:**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2026-2028 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2026-2028 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 30 dicembre 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 27 Gennaio 2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 5/2026 avente oggetto "44° Caretera ed Rubera: collaborazione del Comune di Rubiera all'organizzazione dell'evento e concessione del patrocinio oneroso" con la quale si concede un contributo di € 1.500,00 all'Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Rubiera – settore Podismo, a parziale copertura delle spese sostenute per la realizzazione dell'evento;

RIBADITO che il contributo richiamato è finalizzato a sostenere un'iniziativa che rientra nei compiti istituzionali del Comune, svolta nell'interesse della collettività e che pertanto l'erogazione dello stesso è coerente con i vincoli previsti dalle norme vigenti;

RITENUTO di procedere all'impegno di spesa derivante dalla concessione del contributo alla suddetta associazione, dando atto che si procederà all'effettiva liquidazione a seguito della



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

presentazione di una relazione sulle attività svolte e di un rendiconto delle spese sostenute da parte dell'associazione;

ACCERTATA la disponibilità della somma di € **1.500,00** alla missione 06 programma 01 titolo 01 capitolo 1002350526 denominato "Contributi per attività di carattere sportivo" del PEG 2026 e che si procederà in fase di liquidazione alla verifica dell'assoggettabilità del contributo alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI:

- il "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 15 febbraio 1994;
- il Regolamento per il conferimento delle onorificenze comunali e per il patrocinio approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 6 marzo 2019;

EVIDENZIATO che, trattandosi di erogazione di contributo, non si applicano le norme sulla tracciabilità dei pagamenti;

RICORDATO che gli articoli 26, comma 2, e 27 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, impongono la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" in formato tabellare aperto di "sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore ad € 1.000,00 nell'anno solare";

DATO ATTO che:

- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, agli atti con prot. n.2170/2026;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante della presente determinazione;
2. di prendere atto della deliberazione di Giunta comunale n. 5/2026 avente oggetto "44° Caretera ed Rubera: collaborazione del Comune di Rubiera all'organizzazione dell'evento e concessione del patrocinio oneroso" che prevede la concessione di un contributo economico di € 1.500,00 a Associazione Sportiva Dilettantistica Polisportiva Rubiera – settore Podismo, a parziale copertura delle spese sostenute per la realizzazione dell'evento;
3. di impegnare la somma di € 1.500,00 alla missione 06 programma 01 titolo 01 capitolo 1002350526 denominato "Contributi per attività di carattere sportivo" del PEG 2026 Imp. 501/2026;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

4. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 30/04/2026;
5. di dare atto che in fase di liquidazione si procederà alla verifica della relazione sulle attività svolte e del rendiconto delle spese sostenute da parte dell'associazione e dell'assoggettabilità alla ritenuta del 4%, come da normativa in materia;
6. di dare atto che, trattandosi di contributo, non rientra tra i contratti soggetti al rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari;
7. di liquidare la spesa mediante provvedimento sottoscritto dal sottoscritto responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29 del regolamento di contabilità;
8. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 è il Funzionario culturale Dott.ssa Desi Zanellati;
9. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento, agli atti prot. n.2170/2026;
10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
11. di disporre che, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione dell'atto, unitamente agli eventuali allegati, avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 09/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)