

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 734 del 17/12/2025

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITÀ
BIBLIOTECA COMUNALE

**OGGETTO: ACQUISTO LIBRI FONDO EDITORIA LIBRARIA - D.L. 201/2024 ART. 3
COMMA 2. TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA CON LIBRERIE.COOP.
IMPEGNO DI SPESA**
CIG:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^o Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 1° Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 30 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 28 Gennaio 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

RICHIAMATI:

- il decreto ministeriale 272 del 5/8/2025 "Disposizioni attuative della misura di cui all'articolo 3, comma 2, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 201, recante 'Misure urgenti in materia di cultura' convertito in legge, con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2025, n. 16";
- il DDG n. 77 del 25/09/2025 inerente l'avviso pubblico relativo all'avvio della procedura di ricezione delle domande di contributo alle biblioteche per l'acquisto di libri, anche in formato digitale;
- la richiesta di concessione del contributo inviata dalla Biblioteca comunale Urceo Codro in data 15/10/2025 con numero di identificazione 202502649 al Ministero della cultura – Direzione generale Biblioteche e istituti culturali;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

PRESO ATTO del DDG n. 239 del 13/11/2025 che prevede per la biblioteca di Rubiera la concessione di un contributo di **€ 12.669,58** per gli anni 2025/2026 di cui € 12.286,99 per il 2025 e € 382,59 per l'anno 2026;

CONSIDERATO quanto indicato nelle linee guida di utilizzo del contributo:

1. Il contributo erogato deve essere integralmente utilizzato per l'acquisto di libri, anche in formato digitale. I libri acquistati in formato digitale dovranno essere necessariamente forniti di specifiche licenze che ne consentano il servizio di prestito nelle biblioteche.

2. Gli acquisti di cui al comma precedente possono essere effettuati:

a) per il 90% dell'importo assegnato, presso almeno tre punti vendita fisici, in possesso di codice ATECO primario 47.61 [libri nuovi] o 47.79.1 [libri usati], aventi ubicazione nella provincia o città metropolitana in cui ha sede la biblioteca, ovvero in provincia limitrofa purché nel raggio di 50 chilometri dalla biblioteca stessa.

b) per un massimo del 10% dell'importo assegnato, al di fuori dei vincoli di cui al punto precedente. La percentuale di acquisti non vincolati al principio della territorialità di cui alla lettera precedente può essere elevata al 20% per gli acquisti effettuati presso librerie dichiarate "storiche" ai sensi della normativa vigente, nonché per acquisti effettuati presso le librerie di qualità correntemente iscritte all'omonimo albo tenuto dalla Direzione generale. [...]

4. Al fine di esaltare la diversità culturale e per dare spazio e visibilità alle voci locali emergenti, espressione delle comunità territoriali, una quota non inferiore al 10% dell'importo assegnato a ciascuna biblioteca è da destinarsi all'acquisto di prodotti dell'editoria di prossimità, con specifico riferimento ai libri di autori locali o che trattino temi di interesse per la comunità geografica di riferimento della biblioteca, pubblicati da piccole e medie imprese editoriali.

RICHIAMATI:

- l'articolo 50 , comma 1 lett. b) del d..lgs. 36/2023, che stabilisce la seguente procedura per l'affidamento: *b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*

- l'Allegato I.1 al decreto legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTI gli articoli 16 e 20 del nuovo Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo privo di rilevanza europea approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 28/07/2025;

ACCERTATO che, trattandosi di appalto di fornitura d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

dell'art.62, comma 1, del decreto legislativo n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

DATO ATTO che i beni necessari sono rinvenibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nella sezione BENI, CPV 22100000-1 "Libri, opuscoli e pieghevoli";

INDIVIDUATO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione il fornitore di libri nuovi Librerie.Coop spa con sede a Castenaso (BO) in via Villanova 29/7 p.iva 02591561200 di seguito Librerie. Coop, che risponde ai requisiti previsti dai bando sopra menzionato;

DATTO ATTO che è stata avviata una trattativa diretta n. 5903904 "Acquisto libri per biblioteca comunale" in data 10/12/2025 con Librerie.Coop riguardante la fornitura di libri per € **5.869,58** e che Librerie.Coop ha presentato la propria offerta in data 14/12/2025 indicando le seguenti condizioni di fornitura:

- *Sconto percentuale pari al 20% (percento) sul prezzo di copertina dei prodotti editoriali (IVA assolta ai sensi dell'art. 74 DPR 633/72), valido per ordini superiori a € 250,00 lordi;*
- *in caso di promozioni più vantaggiose, la biblioteca/ente beneficerà automaticamente dello sconto più conveniente;*
- *Lo sconto offerto non è cumulabile con eventuali promozioni in corso;*
- *L'offerta è valida per tutti i libri e audiolibri disponibili in librerie e per i volumi ordinabili presso le principali case editrici nazionali;*
- *Per titoli di difficile reperibilità o editori particolari, lo sconto sarà concordato caso per caso;*
- *I libri non immediatamente disponibili saranno consegnati, indicativamente, entro 3 settimane dall'ordine;*
- *Su richiesta, è possibile effettuare la consegna direttamente presso la sede della Biblioteca entro una settimana;*

RITENUTO pertanto opportuno accettare l'offerta di Librerie.Coop presentata tramite Mepa, affidare direttamente la fornitura di libri nuovi per € **5.869,58** Iva assolta dall'editore;

EVIDENZIATO che la restante parte di contributo è già stata impiegata tramite affidamento diretto ad altre librerie del territorio che rispondono ai requisiti previsti dal decreto;

ASSICURATO che è stato rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 49 del decreto legislativo n. 36/2023 e di cui all'art.6 "Principio di rotazione" del Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo privo di rilevanza europea;

RILEVATO che la fornitura in oggetto non ha un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del d.lgs. 36/2023, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria, e per la specifica collocazione geografica del comune di Rubiera;

VERIFICATO che:

- è stata acquisita l'autocertificazione degli operatori economici ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 e segg. del Codice dei contratti pubblici e verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio,
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite visione dei Durc online Numero Protocollo INAIL_50872141 Data richiesta 29/09/2025 Scadenza validità 27/01/2026 ;
- è stato consultato il Casellario ANAC in data 15/12/2025 e non risultano annotazioni;
- è stata verificata l'adeguatezza dei contratti collettivi applicati in relazione alla prestazione, ove applicabile;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

VERIFICATA la disponibilità della somma di € **5.869,58** alla missione 05 programma 02 titolo 1 capitolo 1001920240 denominato “Acquisti vari per biblioteca comunale” del PEG 2025;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l’obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all’art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell’ANAC n.598 del 30 dicembre 2024, in vigore dal 1 gennaio 2025, che fissa le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

ACCERTATO che:

- il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell’ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all’area di rischio “Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici” e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;
- si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l’effetto viene firmato con firma digitale;

VERIFICATO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP in atti prot. n. 20178/2025

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si richiamano in modo sostanziale ed integrale:

1. di dare atto dell’introito della somma di € 12.286,99 relativa al contributo 2025 assegnato alla biblioteca U. Codro di Rubiera per l’acquisto di libri sul capitolo 200151 denominato ‘Fondo editoria libraria – DL 201/2024’ del Peg 2025 acc. n. 611/2025;
2. di affidare direttamente la fornitura di libri nuovi CPV 22100000-1 "Libri, opuscoli e pieghevoli" a Librerie.Coop spa con sede a Castenaso (BO) in via Villanova 29/7 p.iva 02591561200 per € **5.869,58** iva assolta dall’editore tramite trattiva diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

3. di impegnare la spesa di **€ 5.869,58** imputandola allo stanziamento contabile del Peg 2025, relativo alla missione 05 programma 02 titolo 1 capitolo 1001920240 denominato “Acquisti vari per biblioteca comunale” imp /2025;
4. di dare atto, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del Testo unico, che la fornitura avverrà entro il 31/12/2025 e che l’obbligazione scadrà entro il 31/03/2026;
5. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella piattaforma ANAC PCP e che il relativo Cig è B998779215;
7. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
8. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell’articolo 29, del regolamento di contabilità;
9. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all’ANAC;
10. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è l’istruttore direttivo Bibliotecario Daria Barchi Merlo;
11. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP, come da dichiarazione in atti prot. n. 20178/2025;
12. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
13. di disporre, al fine di bilanciare l’interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell’azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto, all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell’Ente nell’apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 17/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /

FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell’art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)