

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 603 del 03/11/2025

SETT. 2 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E PARTECIPAZIONI
SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELLA TORRE DELL' OROLOGIO DA NOVEMBRE 2025 AD APRILE 2027
CIG: B8DC2A5E60

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento sindacale n. 19547 del 18/12/2024 di nomina della sottoscritta, in qualità di Responsabile del 2° Settore;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 2° Settore Programmazione economica e Partecipazioni;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 30 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 28 Gennaio 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

PREMESSO che a seguito di trasferimento degli uffici del Polo sociale di Rubiera presso la Torre dell’ Orologio sita in via Emilia Est n. 8, si rende necessario predisporre la pulizia periodica degli stessi;

RICHIAMATA la determina n. 439 del 28/08/2025 in cui si dava atto che l’Unione Tresinaro Secchia e il Comune di Rubiera si trovavano in fase di perfezionamento degli accordi relativi alla gestione della sede del Polo Sociale e pertanto si rendeva necessario, al fine di garantire i servizi di pulizia e sanificazione degli uffici, prorogare il servizio in essere per ulteriori 2 mesi, ossia per i mesi di settembre a ottobre 2025;

CONSIDERATO che a seguito degli accordi presi con l’Unione Tresinaro Secchia, il Comune di Rubiera si farà carico della pulizia dei summenzionati locali e pertanto è necessario affidare il servizio da novembre 2025 fino a aprile 2027;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

CONSIDERATO che non vi sono convenzioni attive per i Servizi di pulizia immobili disponibili su Intercenter e sul Me.Pa;

RICHIAMATO l'articolo 50, comma 1, lett. b) per servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura di importo inferiore a 140.000 euro del d.lgs. 36/2023, che stabilisce la seguente procedura per l'affidamento:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Considerato che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

RITENUTO di procedere mediante affidamento alla ditta Clean Service srl con sede a Reggio Emilia in Via Brodolini 3 C.F. e P. Iva 01714530357 tramite trattativa diretta ID procedura 5728031 sul portale Consip – Me.Pa., fornitore che ha eseguito il precedente affidamento con diligenza e puntualità;

DATO ATTO che è possibile derogare al principio di rotazione - in quanto il valore economico del nuovo affidamento ricade in una fascia di importo diversa da quella dell'affidamento precedente – secondo quanto previsto dall'art 7 del “ Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo privo di rilevanza europea” approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 28 luglio 2025 ;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta Clean Service srl assunto a protocollo al n. 13778 del 01/09/2025 che offre, a fronte di n. 4 interventi di pulizia settimanali di cui n. 3 ridotte e n. 1 completa, un corrispettivo mensile pari a €. 779,50 per complessivi €. 14.031,00 oltre iva 22% di legge da novembre 2025 ad aprile 2027 di cui €. 280,62 relativi agli oneri per la sicurezza;

RITENUTA congrua la spesa totale di € 14.031,00 oltre da IVA, pari a complessivi € 17.117,82;

RAVVISATA la necessità di approvare il Capitolato speciale d'appalto (Allegato A), che definisce gli elementi essenziali del contratto;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

RILEVATO che ai sensi dell'art. 48, co. 2, del d.lgs. 36/2023, le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, in ragione della tipologia degli affidamenti e del modesto importo, ben distante dalla soglia comunitaria;

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 e segg. del Codice dei contratti pubblici e verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio, la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite visione del DURC on line n. INAIL_51018341 del 06/10/2025, valido fino al 03/02/2025 e consultato il Casellario ANAC in data 06/10/2025;

DATO atto della disponibilità della somma suddetta alla missione Missione 01 programma 03 titolo 1 capitolo n. 1000730301 denominato "Spese per pulizie servizi generali – parz. Ril. Iva" così suddivisa:

- €. 1.901,98 sul PEG 2025;
- €. 11.411,88 sul PEG 2026;
- €. 3.803,96 sul PEG 2027;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.598 del 30 dicembre 2024, in vigore dal 1 gennaio 2025, che fissa le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO atto che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

DATO ATTO CHE :

-il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio *1) Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici* e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

- si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale.

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore ;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Dato atto che è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP ;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di affidare direttamente il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici al 1° e 2° piano della Torre dell' Orologio in via Emilia Est 8 occupati dal Polo sociale di Rubiera, alla ditta Clean Service srl con sede a Reggio Emilia in Via Brodolini 3 C.F. e P. Iva 01714530357 verso il corrispettivo di € 14.031,00 iva 22% esclusa stipulando il relativo contratto mediante trattativa diretta sul MEPA id procedura 5728031;
2. di impegnare la spesa di Euro 17.117,82 imputandola allo stanziamento contabile relativo alla Missione 1 Programma 3 Tit.1 capitolo_1000730301 denominato "Spese per pulizie servizi generali – parz. Ril. Iva" così suddivisa:
 - €. 1.901,98 sul PEG 2025 Imp. 2507/2025;
 - €. 11.411,88 sul PEG 2026 Imp. 187/2026;
 - €. 3.803,96 sul PEG 2027 Imp. 57/2027;
3. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione verrà regolata periodicamente e l'ultima rata scadrà entro il 30/06/2027;
4. di approvare il Capitolato Speciale d'appalto di all'allegato A;
5. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella piattaforma Me.Pa. e che il relativo CIG è **B8DC2A5E60**;
6. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
7. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;
8. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC per gare di importo inferiore a € 40.000,00;
9. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è l'istruttore direttivo Usocchi Francesca, del 2° Settore Programmazione economica e Partecipazioni e che si autorizza la stessa ad effettuare la stipula del contratto sulle piattaforme elettroniche;
10. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

11. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
12. di disporre che, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto, unitamente agli eventuali allegati, avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" .

Rubiera, 03/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
SILIGARDI CHIARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)