

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 486 del 15/09/2025

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO CULTURA SPORT E ASSOCIAZIONISMO

**OGGETTO: UNIVERSITA' DEL TEMPO LIBERO 2025-2026: AFFIDAMENTO DI DUE
DOCENZE AL DOTT. SIMONE MARETTI. IMPEGNO DI SPESA
CIG:**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 1° Settore Affari Generali ed Istituzionali - Servizi alla comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 30 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 28 Gennaio 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione 2025/2027 che:

- alla Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali intende valorizzare i contenitori culturali e le eccellenze rubieresi attraverso proposte e rassegne innovative rivolte anche ad un pubblico di giovani;
- alla Missione 14 - Sviluppo economico e competitività, intende rivitalizzare il centro storico promuovendo iniziative ed eventi culturali, sociali e commerciali;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Rubiera organizza da molti anni tramite l'Università del Tempo Libero (di seguito UTL) una rassegna di incontri in ambito culturale, letterario, scientifico, ambientale, storico, geopolitico, sociale, antropologico, artistico, cinematografico, musicale e teatrale, iniziative molto apprezzata e seguita;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- tradizionalmente gli incontri si articolano in due cicli dal 15 settembre al 15 dicembre e dal 15 gennaio a fine maggio;

EVIDENZIATO che il Comune di Rubiera non dispone di dipendenti in possesso delle professionalità necessarie per le docenze all'UTL;

VISTO l'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, laddove prevede: "6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso ai contratti di cui al presente comma per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei soggetti incaricati ai sensi del medesimo comma come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. ...";*

DATO atto che:

- l'oggetto dell'incarico corrisponde a una competenza attribuita al Comune dall'ordinamento;
- la prestazione è previsto che si possa esaurire nell'arco di 4 mesi e richiede una professionalità specifica ;
- la durata, l'oggetto e il compenso della collaborazione sono predeterminati;

VISTO il Titolo VI del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Tresinaro Secchia n.64 del 23 novembre 2021 e applicabile anche al comune di Rubiera, ed in particolare l'articolo 59, che stabilisce le modalità di affidamento degli incarichi

RICHIAMATA la propria determinazione n. 365 del 12 luglio 2025 "Avviso per manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di docenti per l'Università del tempo libero e di

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

esperti per conferenze promosse dalla Biblioteca Urceo Codro del Comune di Rubiera” al quale hanno risposto numerosi docenti interessati a tenere conferenze per l’UTL e per la Biblioteca;

PRESO ATTO dell'istanza pervenuta dal dott. Simone Maretti, esperto narratore, che propone due incontri di lettura espressiva come delineato nella comunicazione prot. n 11581 del 15 luglio 2025;

VALUTATO il curriculum vitae del dr. Maretti, in atti prot 11581, dal quale emergono spiccate e comprovate esperienze pluriennali nella promozione della lettura e nella narrazione espressiva, sia in ambito scolastico che per eventi culturali pubblici presso biblioteche, teatri e istituti italiani di cultura nel mondo, nonché esperienze in attività autoriali di scrittura di opere originali;

RITENUTA idonea la sua proposta, in relazione al tipo di interventi richiesti per il programma autunnale 2025 dell’UTL;

ACQUISITE

- ai punti 4, 5, 6 e 7 dell’istanza di cui al prot. n. 11581 la dichiarazione relativa all’assenza di cause ostative (non essere destinatari di condanne, sanzioni interdittive, ecc.) all’assunzione di incarichi presso la pubblica amministrazione del dr. Maretti;
- la dichiarazione del consenso agli obblighi di pubblicazione ex art. 15 c. 1, lett c) del dlgs 33/2013 agli atti con numero di prot. 13300/2025;

VISTO il preventivo inviato dal professionista nella medesima istanza con richiesta di compenso lordo per ciascun incontro di € 219,60 ;

CONSIDERATO congruo, alla luce delle competenze attestate, il compenso richiesto per la realizzazione di due incontri di lettura espressiva;

RITENUTO pertanto di affidare al dott. Simone Maretti, narratore, due incontri da svolgersi tra settembre ed ottobre 2025, per un compenso lordo per ciascun incontro di € 219,60 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per l’iniziativa di cui si tratta ammonta a € 439,20;

VERIFICATA la disponibilità della somma di € 439,20 alla missione 5 programma 2 titolo 1 capitolo n. 1002030316 denominato “Spese per organizzazione Università del Tempo Libero – rilevante IVA” del PEG 2025;

RICHIAMATI altresì:

- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62;
- il Codice di comportamento dei dipendenti dei comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Viano, approvato con deliberazione della Giunta dell’Unione Tresinaro Secchia n. 27 del 30 marzo 2021;

ASSICURATO che:

- gli obblighi di condotta previsti dai suddetti codici si estendono a tutti i collaboratori, consulenti, titolari di organi o incarichi di collaborazione con gli organi politici di cui l’ente si avvale;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- ogni Responsabile, per gli ambiti di propria competenza, dovrà consegnare copia dei codici all'incaricato nonché inserire e far sottoscrivere (nel contratto/atto di incarico) apposita clausola che sancisca la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi comportamentali;

RICHIAMATI inoltre:

- l'articolo 53, comma 14, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'articolo 15, commi 1 e 2, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

VISTA infine la determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 7 luglio 2011, recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari", aggiornata con la delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con la deliberazione n.582/23, per i contratti de quo;

DATO ATTO che il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione e ritenuto pertanto di dover garantire in attuazione dei suddetti principi la riservatezza dei dati personali e per l'effetto, la pubblicazione del presente provvedimento senza l'allegato istruttorio;

PRESO ATTO che si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula del contratto e che il presente provvedimento è conforme al decreto legislativo 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

ACCERTATO che:

- non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse sopra riportate quale parte integrante della presente determinazione;
2. di affidare direttamente al dr. Simone Maretti partita iva 02742000363 la conduzione di due incontri nella sessione autunnale dell'Università del Tempo Libero dedicati alla lettura espressiva;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

3. di prevedere un compenso lordo per ciascun incontro di € 219,60 pari a un importo complessivo per i due incontri di € 439,20;
4. di dare atto che:
 - l'oggetto dell'incarico corrisponde a una competenza attribuita al Comune dall'ordinamento
 - la prestazione è previsto che si possa esaurire nell'arco di un anno solare e richiede una competenza specifica;
 - la durata, l'oggetto e il compenso della collaborazione sono predeterminati;
5. di definire il relativo contratto di incarico mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
6. di impegnare la spesa di € 439,20 imputandola allo stanziamento contabile del PEG 2025 missione 5 programma 2 titolo 1 capitolo n. 1002030316 denominato "Spese per organizzazione Università del Tempo Libero – rilevante IVA" Imp. n. 2113/2025;
7. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;
8. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2025;
9. di dare atto che la presente procedura non è soggetta agli obblighi di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come chiarito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, testo vigente come modificato dalla deliberazione n.582/23;
6. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 è la dott.ssa Vilma Bulla;
7. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento acquisita agli atti con prot n. 13253/2025 ;
8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
9. di disporre, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 15/09/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /

FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)