

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 481 del 11/09/2025

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO COMMERCIO

OGGETTO: CALENDARIO DEGLI EVENTI DEL MESE E DELLA FIERA DI SETTEMBRE 2025. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE.
CIG: B83133212E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la modifica alla Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 30 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 28 Gennaio 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 26 agosto 2025 è stato approvato l'elenco degli eventi promossi o patrocinati dal Comune di Rubiera che costituiscono il cartellone degli eventi della Fiera di Settembre 2025;

EVIDENZIATA la necessità di promuovere e valorizzare gli eventi culturali, artistici e di promozione commerciale previsti nel suddetto cartellone, per favorire la buona riuscita del programma;

RITENUTO opportuno avvalersi di un servizio di comunicazione e promozione per il cartellone eventi della Fiera di Settembre al fine di:

- garantire una diffusione capillare e coerente delle informazioni relative agli eventi, raggiungendo un pubblico ampio e diversificato;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- coordinare in modo efficace le attività di ufficio stampa, gestione dei social media e redazione di materiali promozionali;
- ottimizzare l'impatto comunicativo delle iniziative, attraverso una campagna multicanale;

RICHIAMATI:

- l'articolo 50 , comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 che stabilisce la seguente procedura per *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio;

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto, considerata la necessità di garantire una tempestiva attivazione delle attività di promozione e comunicazione individuate;

PRESO ATTO che, per il servizio in oggetto, è stato richiesto un preventivo all'impresa individuale Bernardi Federico, con sede in San Prospero (MO), via O. Chiletti, 6, partita iva 03689790362, impresa con pregressa esperienza nell'ambito dell'organizzazione e promozione di eventi;

ACQUISITO il preventivo di Bernardi Federico, agli atti comunali n. 14422/2025, che comporta una spesa di € 2.000,00, oltre IVA 22% pari ad € 440,00, per un importo complessivo di € 2.440,00 e preso atto che sono emerse ulteriori esigenze operative e contenutistiche rispetto a quelle inizialmente previste nella fase di richiesta di preventivo e pertanto, si rende necessario incrementare le somme messe a disposizione di € 1.700,00, oltre IVA 22% pari ad € 374,00, per un importo aggiuntivo di € 2.074,00;

VERIFICATO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti previsto all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 48, comma 2, del d.lgs. 36/2023, le prestazioni di cui in oggetto non possono rivestire un interesse transfrontaliero certo, in ragione della tipologia degli affidamenti e del modesto importo, ben distante dalla soglia comunitaria;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 del Codice dei contratti pubblici, verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio e la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite visione del DURC on line n. INAIL_49427649 del 09/06/2025 con validità fino al 07/10/2025;

RITENUTA congrua la spesa totale di € **3.700,00** oltre al 22% pari ad € **814,00** per complessivi € **4.514,00**;

ACCERTATA la disponibilità della somma suddetta alla Missione 14, Programma 02, Titolo 1, Capitolo n. 1004130310 denominato "Spese per fiere, mercati e altre manifestazioni" del PEG 2025;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n.598 del 30 dicembre 2024, in vigore dal 1 gennaio 2025, che fissa le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

DATO ATTO che :

- il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio 1.B) *Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici* e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;
- si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale.

ACCERTATO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si richiamano in modo integrale e sostanziale:

1. di affidare direttamente all'impresa individuale Bernardi Federico, con sede in San Prospero (Modena), via O. Chiletti, 6, partita iva 03689790362, il servizio di comunicazione e

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- promozione del cartellone degli eventi del mese e della Fiera di Settembre 2025, stipulando il relativo contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
2. di impegnare la spesa di € **4.514,00**, di cui € 3.700,00 , di imponibile e € 814,00 di IVA al 22%, imputandola allo stanziamento contabile del Peg 2025, relativo alla Missione 14, Programma 02, Titolo 1, Capitolo n. 1004130310 denominato “Spese per fiere, mercati e altre manifestazioni” sufficientemente disponibile; Imp. 2109/2025
 3. di dare atto, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l’obbligazione scadrà entro il 31 dicembre 2025;
 1. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella piattaforma SATER e che il relativo CIG è **B83133212E**;
 2. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 3. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell’articolo 29, del regolamento di contabilità;
 4. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all’ANAC;
 5. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è la dott.ssa Angela Ficarelli, Responsabile 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla comunità;
 6. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
 7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
 8. di disporre, al fine di bilanciare l’interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell’azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell’Ente nell’apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 11/09/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /

FICARELLI ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)