**Determinazione n. 473 del 09/09/2025**

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO SEGRETERIA

**OGGETTO: RETROCESSIONE DI MANUFATTO CIMITERIALE LOCULO N. 28 BLOCCO TUMULI VI NEL CIMITERO COMUNALE DI RUBIERA, CON RELATIVO INDENNIZZO. ACCETTAZIONE E IMPEGNO DI SPESA.**
**CIG:**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTI:
- il provvedimento sindacale prot. n. 9125 del 10 giugno 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 149/2021 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA pertanto la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che:
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 30 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 28 Gennaio 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

VISTA le domande:
- di concessione di due loculi presentata dal richiedente come meglio generalizzato in atti, prot. n. 13097/2025;
- di rinuncia alla concessione cimiteriale trentennale, presentata dallo stesso richiedente, come meglio indicato in atti prot. n. 13791/2025;

RICHIAMATI:
- il vigente Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Rubiera;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 2002, esecutiva a norma di legge, con la quale vengono quantificati gli indennizzi per la retrocessione del loculi nei cimiteri del capoluogo e delle frazioni;

RITENUTO di accogliere la domanda di rinuncia della concessione e conseguente retrocessione del loculo, in quanto è interesse dell'ente rientrare nella disponibilità del manufatto cimiteriale che potrà essere nuovamente concessionato;

QUANTIFICATO in **€ 1.756,80** l'indennizzo che il Comune di Rubiera deve erogare al richiedente;

ACCERTATA la disponibilità della somma suddetta alla missione 12 programma 09 capitolo n. 2098108600/6 denominato “Indennizzo per retrocessione loculi – finanz. Oneri di urbanizzazione” del PEG 2025;

VISTI:
- il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

CONSIDERATO che il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell’ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all’area di rischio L) Attivita' funebri e cimiteriali e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

VERIFICATO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo alla Responsabile del Settore e che è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento al prot n. 13794/2025

**D E T E R M I N A**

1. di accettare la richiesta di rinuncia della concessione e contestuale retrocessione loculo dando atto che l’indennizzo ammonta ad **€ 1.756,80** da liquidarsi al richiedente meglio generalizzato in atti prot. n. 13791/2025;

2. di impegnare la spesa di € 1.756,80 alla Missione 12, Programma 9, Titolo 2, capitolo 2098108600/6 denominato “Indennizzo per retrocessione loculi – finanz. Oneri di urbanizzazione” sufficientemente disponibile del PEG 2025; Imp. 2100/2025

3. di liquidare la somma al richiedente nei limiti dell’impegno assunto con atto sottoscritto dal Responsabile;

4. di dare atto, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l’obbligazione scadrà entro il 31 ottobre 2025;

5. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni non si applicano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari in quanto la spesa di cui si tratta non ne prevede l’applicazione;

6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

7. di dare atto che è stata altresì acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP e che il responsabile del procedimento,

ai sensi dell’articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è la dott.ssa Koumiotis Mariagrazia, dipendente del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali – Servizi alla Comunità;

9. di disporre, al fine di bilanciare l’interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell’azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Rubiera, 09/09/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FICARELLI ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)