COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 238 del 08/05/2025

SETT. 2 - PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E PARTECIPAZIONI
SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

OGGETTO: PULIZIA DEI LOCALI DELLA SCUOLA PRIMARIA ARIOSTO E DELLO SPAZIO GIOVANI UTILIZZATI PER IL CENTRO ESTIVO 2025. IMPEGNO DI SPESA
CIG: A04B714D94

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il provvedimento sindacale n. 19547 del 18/12/2024 di nomina della sottoscritta, in qualità di Responsabile del 2° Settore;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile del 2° Settore Programmazione economica e Partecipazioni;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 30 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 28 Gennaio 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

PREMESSO che con deliberazione di Giunta n. 16 del 18/02/2025 ad oggetto”Individuazione di un soggetto con cui stipulare una convenzione per l’ organizzazione e la realizzazione di attività motorie, sportive, ludico-ricreative ed educative per diverse fasce della popolazione. Linee di indirizzo” sono state definite le linee di indirizzo da seguire per l’ individuare il soggetto con cui stipulare una convenzione per le attività indicate, tra cui un centro estivo con utilizzo di spazi messi a disposizione in comodato gratuito dall’ente, solitamente parte del plesso Ariosto per i mesi di giugno e luglio e lo Spazio Giovani per il periodo fine agosto/inizi settembre;

PRESO ATTO della necessità di provvedere, da parte dell’ente, alla pulizia straordinaria iniziale degli spazi utilizzati, e alla pulizia giornaliera dei locali che verranno utilizzati per le attività del centro estivo stesso;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

DATO ATTO che con determina n. 19 del 23/01/2024 è stata attivata la Convenzione con Coopservice s.coop.p.a. aggiudicataria della gara Intercenter per il “Servizio di Pulizia, Sanificazione e Servizi Ausiliari 5 - Periodo Dal 1/05/2024 Al 30/04/2027”;

VISTO il preventivo prot. n. PSMC4316 (in atti ns. prot. n. 6955 del 30/04/2025) pervenuto da Coopservice Soc. Coop. P.A. per la pulizia da effettuare all'interno dei locali della Scuola Primaria Ariosto e dello Spazio Giovani utilizzati per le attività di centro estivo 2025, per un importo complessivo pari ad € 2.481,00 oltre IVA da considerarsi quale extra canone previsto dalla convenzione;

PRESO ATTO che il fornitore del servizio è già a conoscenza degli ambienti per cui non necessita di ulteriori sopralluoghi e costi, ed è pertanto idoneo all'affidamento nel rispetto del principio di economicità ed efficacia;

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 e segg. del Codice dei contratti pubblici e verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio, la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite visione del DURC on line n. INPS_44307759 del 22/01/2025, valido fino al 22/05/2025;

RITENUTA congrua la spesa totale di € 2.676,00 oltre da IVA 22% di €. 588,72, pari a complessivi € 3.264,72;

DATO atto della disponibilità della somma suddetta che trova copertura nei seguenti capitoli di spesa:

- per €. 2.464,72 alla missione 1 programma 3 titolo 1 capitolo n. 1000730301 denominato “Spese per pulizie servizi generali – parz. ril.iva” del PEG 2025 sull'impegno previsto per l'extra canone, imp. 488/2025 assunto con determinazione n.241/25;
- per €. 800,00 alla missione 04 programma 02 capitolo 1001530331 denominato “Spese varie scuola primaria” del PEG 2025;

ACQUISITA dal Funzionario responsabile del 5° Settore “Servizi Educativi e scolastici” l'apposita autorizzazione all'impegno di quota parte delle risorse sul capitolo sopra indicato 1001530331 ad esso assegnato, da parte della Responsabile del 2° Settore, in atti prot. n. 7427 del 07/05/2025 per €. 800,00;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;

Dato atto che è stata altresì già acquisita in fase di adesione alla convenzione la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di affidare la pulizia dei locali della scuola primaria Ariosto e dello Spazio Giovani utilizzati per lo svolgimento del Centro Estivo anno 2025 alla ditta Coopservice Soc. Coop. P.A, alla ditta aggiudicataria della Convenzione Intercenter per la pulizia degli immobili comunali a cui il Comune di Rubiera ha aderito con determina n. 19 del 23/01/2024 come quota extracanone;
2. di dare atto che la suddetta spesa necessaria, complessivamente pari ad € 3.264,72, trova copertura nei seguenti capitoli di spesa:
 - per € 2.464,72 alla missione 1 programma 3 titolo 1 capitolo n. 1000730301 denominato “Spese per pulizie servizi generali – parz. ril.iva” del PEG 2025 sull’ impegno previsto per l’ extra canone, imp. 488/2025 assunto con determinazione n.241/25;
 - per € 800,00 alla missione 04 programma 02 capitolo 1001530331 denominato “Spese varie scuola primaria” del PEG 2025; Imp. 1262/2025
3. di dare atto, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l’obbligazione scadrà entro il 30/09/2025;
4. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nel SIMOG e che il relativo CIG è **A04B714D94**;
5. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell’articolo 29, del regolamento di contabilità;
7. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, è Usocchi Francesca, istruttore direttivo del 2° Settore Programmazione economica e Partecipazioni, e che si autorizza la stessa a firmare il modulo di accettazione del preventivo;
8. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e che stata altresì già acquisita la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento/RUP

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

9. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
10. di disporre che, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto, unitamente agli eventuali allegati, avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" .

Rubiera, 08/05/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /

RINALDI ANNA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)