

# COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

---

## Determinazione n. 173 del 03/04/2025

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'  
SERVIZIO SEGRETERIA

**OGGETTO: #EMILIAVIAPERTA 2025: ACQUISTO DI BENI DI MODICO CONSUMO PER LE ATTIVITA' LABORATORIALI TRAMITE ANTICIPAZIONI DI CASSA ECONOMALE. IMPEGNO DI SPESA PER LE INIZIATIVE DEL 2025  
CIG:**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali Servizi alla Comunità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 30 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 28 Gennaio 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

EVIDENZIATO che l'Assemblea di tutti i partner, riunitasi da settembre a novembre 2024, ha ritenuto opportuno promuovere un evento multiplo di integrazione multiculturale e multigenerazionale sul tema del futuro che si terrà il 6 aprile 2025 dal titolo "**Apriamo il Futuro**" articolato in laboratori, eventi, iniziative e incontri proposti dai singoli partner in relazione alle specifiche sensibilità e al proprio ambito di interesse, aprendosi a collaborazioni interne ed esterne sui temi dell'ambiente, della nuova tecnologia, della legalità, della solidarietà e della pace;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2025 con la quale si approva il progetto #EmiliaviAperta 2025: "Apriamo il Futuro" che prevede la costituzione dei laboratori permanenti di integrazione sociale che saranno attivi per tutto l'anno 2025;

# COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

PRESO ATTO che per i laboratori si necessita spesso dell'acquisto di materiale di facile consumo, in quantità ridotte e differenziate e provenienti da paesi stranieri e che non è possibile prevedere, in anticipo e con precisione, le quantità necessarie ed i fornitori;

QUANTIFICATA in € 200,00, oltre iva al 22% pari ad € 44,00, per in importo complessivo di € 244,00 la somma necessaria per gli acquisti di beni di modico valore per i laboratori del progetto #EmiliaViAperta 2025;

VERIFICATO che la spesa complessiva prevista di € 244,00 è disponibile al titolo 1, missione 01, programma 01 del capitolo 1000003060 denominato *“Spese per iniziative dell'Amministrazione”* del PEG 2025;

CONSIDERATA la modica entità delle spese per cui è possibile prevedere il pagamento in contanti ricorrendo alla cassa economale;

RICHIAMATO il *“Regolamento di contabilità”* del Comune di Rubiera approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017 ed in particolare il Titolo 9 rubricato *“Agenti contabili e funzioni di economato”*;

ATTESO che, come specificato all'art. 76 comma 3 del summenzionato regolamento di contabilità, *“...L'economo può disporre pagamenti, previo specifico provvedimento d'impegno da parte dei responsabili dei servizi, a valere sui fondi assegnati con il PEG, per fronteggiare spese d'ufficio per le quali è necessario il pagamento diretto con cassa...”*;

DATO ATTO che, come chiarito dalla Determinazione dell'Autorità di vigilanza sui pubblici contratti n. 4/2011 e successive integrazioni non rientrano nell'ambito applicativo della Legge n. 136/2010, recante le disposizioni concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari, per spese sostenute dai cassieri che utilizzano il fondo economale;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

ATTESO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e Responsabile del Procedimento;

## DETERMINA

1. di impegnare la spesa complessiva di € 244,00, imputandola allo stanziamento contabile del PEG 2025, relativo alla missione 01, programma 01, titolo 1 del capitolo 1000003060 denominato *“Spese per iniziative dell'Amministrazione”* sufficientemente disponibile per l'acquisto di beni di modico valore necessari per lo svolgimento delle attività laboratoriali di #EmiliaViAperta per tutto l'anno 2025, prevedendone il pagamento tramite cassa economale; Imp. 1053/2025
2. di autorizzare l'Economo comunale ad anticipare, ove necessario, le somme per le spese minute e occasionali di cui al presente atto e di dare altresì mandato alla Ragioneria di

# COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

---

- rimborsare all'Economo le somme anticipate dietro presentazione di regolari pezze giustificative e senza ulteriori formalità;
3. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 30 aprile 2025;
  4. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazione non dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari in quanto trattasi di spese economali effettuate solo con contante, disposizione chiarita dalla Deliberazione dell'Autorità di vigilanza n. 4 del 7 luglio 2011 e successive integrazioni;
  5. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, è la dott.ssa Angela Ficarelli, Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Comunità;
  6. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo alla Responsabile del Settore e Responsabile del Procedimento;
  7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
  8. di disporre, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" .

Rubiera, 03/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /  
FICARELLI ANGELA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)