

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 167 del 02/04/2025

SETT. 1 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO SEGRETERIA

**OGGETTO: #EMILIAVIAPERTA2025: RIPRODUZIONE DI MATERIALE A STAMPA.
IMPEGNO DI SPESA.
CIG: B65064BEE6**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il provvedimento sindacale prot. n. 19683 del 20 dicembre 2024 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Comunità ;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 130/2024 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 64 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2024-2029 per la Sezione Strategica e al periodo 2025-2027 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 23 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2025-2027 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 30 dicembre 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 28 Gennaio 2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

EVIDENZIATO che l'Assemblea di tutti i partner, riunitasi da settembre a novembre 2024, ha ritenuto opportuno promuovere un evento multiplo di integrazione multiculturale e multigenerazionale sul tema del futuro che si terrà il 6 aprile 2025 dal titolo "**Apriamo il Futuro**" articolato in laboratori, eventi, iniziative e incontri proposti dai singoli partner in relazione alle specifiche sensibilità e al proprio ambito di interesse, aprendosi a collaborazioni interne ed esterne sui temi dell'ambiente, della nuova tecnologia, della legalità, della solidarietà e della pace;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2025 con la quale si approva il progetto #EmiliaviAperta 2025: "Apriamo il Futuro" che prevede la costituzione dei laboratori permanenti di integrazione sociale;

PRESO ATTO che domenica 6 aprile 2025 nel Centro storico del Comune si terrà l'evento "Apriamo il Futuro", quale esito dei laboratori che si sono tenuti dal mese di ottobre 2024 ad oggi sui temi dell'integrazione multigenerazionale e multiculturale le cui iniziative saranno così articolate:

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

RITENUTO opportuno procedere alla stampa di materiale promozionale dell'iniziativa al fine di coinvolgere il maggior numero di cittadini;

ACQUISITO il preventivo, in atti prot. n. 5426/2025, della ditta Logo spa avente sede legale in Borgoricco (PD), Via Marco Polo n. 8, codice fiscale e partita iva 03313640280, di € 1.539,23, oltre IVA pari al 22% per un importo di € 338,63, per un totale complessivo di € 1.877,86;

RICHIAMATI l'articolo 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, che stabilisce la seguente procedura per l'affidamento: b) *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto in quanto trattasi di fornitura di beni di modico valore di importo inferiore ai € 5.000,00 e che pertanto è possibile derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

ACQUISITA l'autocertificazione dell'operatore economico ai sensi e per gli effetti del d.p.r. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti generali o speciali di cui all'articolo 94 e segg. del Codice dei contratti pubblici e verificata l'iscrizione al Registro della Camera di Commercio, la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite visione del DURC on line n. INAIL_48146830 del 07/03/2025, valido fino al 05/07/2025;

RITENUTA congrua la spesa totale di € 1.539,23 oltre IVA al 22% pari ad € 338,63, pari a complessivi € 1.877,86;

ACCERTATA la disponibilità della somma suddetta al titolo 1, missione 01, programma 01 del capitolo n. 1000003060 denominato "*Spese per iniziative dell'Amministrazione*" del PEG 2025;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 che fissa con decorrenza 1° Gennaio 2024 le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

PRESO ATTO che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il d.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

DATO ATTO che il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio *B) Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici* e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;

EVIDENZIATO che si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al Dlgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale;

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore e Responsabile del Procedimento

DETERMINA

1. di affidare direttamente la riproduzione del materiale a stampa per le motivazioni espresse in premessa alla ditta Logo spa, codice fiscale e partita iva 03313640280, avente sede legale in Borgoricco (PD), Via Marco Polo n. 8, verso il corrispettivo di € **1.539,23**, oltre IVA al 22% pari ad € **338,63**, per un importo complessivo di € **1.877,86**;
2. di impegnare la spesa complessiva di € **1.877,86** imputandola allo stanziamento contabile del Peg 2025, relativo al titolo 1, missione 01, programma 01 del capitolo n. 1000003060 denominato "*Spese per iniziative dell'Amministrazione*" sufficientemente disponibile; Imp. 1049/2025
3. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 30 maggio 2025;
4. di dare atto che la presente procedura è stata iscritta nella Piattaforma Nazionale dei Contratti Pubblici (PNCP) tenuta dell'ANAC e che il relativo CIG è B65064BEE6;
5. di dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;
7. di dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

8. di dare atto altresì che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, è la dott.ssa Angela Ficarelli, Responsabile del 1^ Settore Affari Generali e Istituzionali e Servizi alla Comunità;
9. di dare atto che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione al presente atto, in capo alla Responsabile del Settore e Responsabile del Procedimento;
10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
11. di disporre, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" .

Rubiera, 02/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
FICARELLI ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)