



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 37 del 25/03/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 E RELATIVI ALLEGATI.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **venticinque** del mese di **marzo** alle ore **18:25** nella residenza municipale, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti all'appello iniziale i Signori:

CAVALLARO EMANUELE	Sindaco	Presente
MASSARI FEDERICO	Vice Sindaco	Presente
BEDDINI DAVIDE	Assessore	Presente
ALBANESE CHIARA	Assessore	Presente (da remoto)
VERNIA NICOLO'	Assessore	Presente
CAPUANO ALESSIA	Assessore	Presente

L'assessore Albanese Chiara partecipa alla seduta in collegamento da remoto (videoconferenza), come disciplinato con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 13 marzo 2020.

Partecipa alla seduta il Segretario AMORINI CATERINA che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco CAVALLARO EMANUELE, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024 E RELATIVI ALLEGATI.

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 227 del Testo unico, come modificato dall'art. 2 quater D.L. 154/2008, il rendiconto della gestione è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo e si compone del conto del bilancio, del conto economico e del conto del patrimonio;
- ai sensi dell'art. 231 del Testo unico "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili";
- l'art. 226 del Testo unico prevede l'obbligo per il tesoriere di presentare il conto della propria gestione di cassa all'ente entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario;
- l'art. 233 del Testo unico prevede l'obbligo per gli agenti contabili a denaro e a materia di presentare il conto della propria gestione all'ente entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario;
- l'art. 239, comma 1, lettera d), del Testo unico prevede che l'Organo Esecutivo approvi lo schema di Rendiconto e lo trasmetta all'Organo di Revisione ai fini della predisposizione della Relazione di competenza;

RICHIAMATI i seguenti documenti:

- il principio contabile e applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011);
- il principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale (allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011);

DATO ATTO che in applicazione della normativa e dei principi contabili introdotti con la armonizzazione dei sistemi contabili sopra richiamata, con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 4 marzo 2025 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi derivanti dalla gestione degli anni precedenti e si è proceduto a :

- approvare i residui attivi e passivi eliminati con analitica motivazione delle ragioni che ne determinano lo stralcio ;
- approvare l'elenco dei residui attivi e passivi da riportare all'esercizio 2025;
- individuare i residui che vengono inseriti negli esercizi successivi attraverso l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato;
- determinare il fondo pluriennale vincolato da iscrivere nel bilancio di previsione 2025-2027;
- aggiornare il Peg 2024 e 2025 iscrivendo il fondo pluriennale vincolato in entrata e in spesa e le correlate variazioni sui capitoli di spesa;

VISTI:

- il conto del Tesoriere relativo alla gestione di cassa al 31/12/2024 che dimostra un saldo di € 6.452.965,37;



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- i conti resi dai consegnatari dei beni patrimoniali e dagli agenti contabili a denaro sottoscritti dagli stessi e presentati entro i termini di legge;

VERIFICATA la corrispondenza dei conti presentati dagli agenti contabili a denaro e a materia interni ed esterni con le risultanze della contabilità finanziaria così come da parifica effettuata con determina dirigenziale n. 143 del 25 marzo 2025;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 21 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 28 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2024, 2025 e 2026;
- le deliberazioni concernenti le variazioni al bilancio di previsione 2024-2026, legalmente esecutive, e precisamente le deliberazioni consiliari n. 2 del 26 febbraio 2024, n. 18 del 27 marzo 2024, n. 23 del 29 aprile 2024, n. 37 del 27 giugno 2024, n. 40 del 31 luglio 2024, n. 48 del 26 settembre 2024, n. 56 del 27 novembre 2024; la determina dirigenziale n. 447 del 13/09/2024;
- il rendiconto dell'ammontare delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi dell'Ente di cui all'art. 16, comma 26, D.L. 138/2011 convertito in L. 148/2011, redatto in apposito prospetto come da D.M. 23 gennaio 2012;

RILEVATO che le risultanze del rendiconto della gestione sono le seguenti:

CONTO DEL BILANCIO

Il risultato di amministrazione al 31/12/2024, al netto del Fondo Pluriennale Vincolato, è pari a € 2.658.940,65 e si articola in quota accantonata, quota vincolata, quota destinata agli investimenti e quota disponibile.

L'avanzo accantonato pari a € 928.320,40 (dettagliato nell'allegato A1 provato con DM del 1 agosto 2019) è costituito da € 151.160,00 di fondo rischi per contenziosi, per € 398.451,00 da fondo crediti di dubbia esigibilità e da € 378.709,40 da altri accantonamenti (rinnovi contrattuali personale dipendente, indennità fine mandato del Sindaco, quota oneri U2 a interventi su edifici religiosi, passività potenziali).

Per il 2024 il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato come segue:

- per l'individuazione delle categorie di entrate che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione quale livello di analisi è stata scelta la tipologia;
- per ciascuna tipologia di entrata sono stati rapportati, per ciascun anno del quinquennio 2020-2024, le riscossioni in conto residui e i residui attivi iniziali;
- è stata calcolata la media aritmetica semplice di tali rapporti in quanto non si è ritenuto di differenziare il peso dei residui in funzione dell'anno di provenienza;
- è stato calcolato il complemento a 100 di tali percentuali ed è stato applicato il dato così ottenuto all'ammontare dei residui attivi riferiti al 31/12/2024;

L'avanzo vincolato 2024 ammonta a € 87.097,23. Afferisce quote vincolate da trasferimenti di cui € 21.828,47 sulla parte corrente e € 65.268,76 sulla parte capitale.



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

L'elenco analitico delle risorse accantonate è contenuto nell'allegato A2 approvato con DM del 1 agosto 2019.

L'avanzo destinato a spese di investimento in quanto generato da risorse di parte capitale. Esso ammonta a € 215.212,45 L'elenco analitico delle risorse destinate è contenuto nell'allegato A3 approvato con DM del 1 agosto 2019.

L'avanzo disponibile si calcola per differenza: è la quota non sottoposta a vincoli e applicabile secondo le disposizioni di cui all'art. 187 del Tuel e nel rispetto dei limiti del patto di stabilità interno. Ammonta a € 1.428.310,57.

CONTO ECONOMICO

Per la redazione del Conto economico 2024 si è adottato il metodo della partita doppia, come illustrato nella relazione, basato sul criterio della competenza economica, in applicazione del nuovo principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale di cui all'Allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011.

STATO PATRIMONIALE

Lo Stato Patrimoniale, redatto in conformità ai criteri di cui al principio contabile allegato n. 4/3 al D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D.M. 18 maggio 2017, presenta una consistenza patrimoniale netta di € 57.085.845,12. I criteri di valutazione dei cespiti sono illustrati nella relazione allegata al presente atto e le poste finanziarie del Conto del Patrimonio trovano corrispondenza nel Conto del Bilancio.

DATO ATTO che, in base alle risultanze delle rilevazioni effettuate dal Servizio Finanziario sulle entrate accertate e le spese impegnate a consuntivo 2024 il tasso di copertura tariffaria dei servizi a domanda individuale risulta essere del 62,61%, precisando altresì che con D.Lgs. 504/1992 è stata eliminata la percentuale minima, fissata nel 36%, di copertura delle spese con proventi tariffari e la relativa certificazione del suo raggiungimento per i comuni, tra i quali il Comune di Rubiera, che non presentano criticità finanziaria in base ai parametri fissati dal D.M. Interno del 18/02/2013;

DATO atto che:

- non sono in essere contratti in strumenti finanziari derivati per la gestione del debito;
- è stato quantificato, seguendo principi e modalità collegati alla riforma della contabilità (D.Lgs. n. 118/2011 inerente l'armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi), un fondo crediti di dubbia esigibilità, per controbilanciare i crediti in sofferenza che rimangono iscritti in bilancio e concorrono alla determinazione del risultato della gestione, per l'importo complessivo di € 398.451,00;

PRESO ATTO dell'inesistenza di debiti fuori bilancio al 31.12.2024 come da attestazione resa dai Responsabili di settore conservata agli atti;

VISTA la seguente documentazione allegata alla presente proposta di deliberazione:

- 1 conto del bilancio, conto economico, conto del patrimonio e relativi allegati di cui ai modelli ministeriali n. 10 (All. A);
- 2 Piano degli indicatori di cui al DM Interno del 22 dicembre 2015 (All. B)



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- 3 Relazione al conto finanziario e al conto economico/patrimoniale redatta dalla Giunta comunale ai sensi dell'art.151, comma 6, e 231 del Testo Unico in merito alla relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa (All. C);
- 4 Elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza (All. D);
- 5 Parametri di definizione degli Enti strutturalmente deficitari (D.M.Interno del 28/12/2018) (All.E);
- 6 Rendiconto dell'ammontare delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi dell'Ente (All. F);
- 7 Prospetti dei dati SIOPE (allegato Sub G);
- 8 Nota informativa relativa alla verifica dei crediti e debiti nei confronti delle società partecipate al 31 dicembre 2024 (allegato H)
- 9 Tabella del tasso di copertura tariffaria dei servizi a domanda individuale (All. I);
- 10 Attestazione dei tempi medi di pagamento anno 2024 (All. L)

ACQUISITI, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del Testo unico e dell'articolo 17, comma 5, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, i seguenti pareri espressi da:

- favorevole del Responsabile del Settore Programmazione economica e partecipazioni in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- favorevole del Responsabile di ragioneria per la regolarità contabile in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare lo schema di rendiconto della gestione del Comune per l'esercizio finanziario 2024 nelle risultanze contabili indicate nel Conto del Bilancio, nello Stato Patrimoniale Patrimonio e nel Conto Economico e relativi allegati di cui ai modelli ministeriali n. 10 , allegati al presente atto sotto la lettera "A";
- 2 di approvare il Piano degli indicatori di cui al D.M. Interno del 22 dicembre 2015 (Allegato Sub. B);
- 3 di approvare l'allegata relazione (Allegato Sub. C) al rendiconto della gestione per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 151, comma 6, e 231 del Testo Unico in merito alla relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa;
- 4 di approvare l'elenco definitivo dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza, tenuto conto del riaccertamento ordinario effettuato mediante deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 4 marzo 2025 (Allegato Sub. D);
- 5 di dare atto che non sussistono le condizioni di cui agli articoli 242 ("Individuazione degli enti locali strutturalmente deficitari e relativi controlli") e 244 ("Dissesto finanziario") del



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Testo Unico non essendo rilevabili delle situazioni di grave e incontrovertibile squilibrio della gestione alla luce dei vigenti parametri obiettivi di deficitarietà strutturale approvati dal Decreto emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 28 dicembre (Allegato sub. E);

- 6 di approvare il prospetto contenente l'elenco delle spese di rappresentanza relative all'anno 2024 redatto ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L. 13 agosto 2011 n. 138 (Allegato F);
- 7 di dare atto della corrispondenza tra i prospetti dei dati SIOPE (allegato Sub G) e le scritture contabili dell'Ente;
- 8 di approvare la nota informativa relativa alla verifica dei crediti e debiti nei confronti delle società partecipate al 31 dicembre 2024 (Allegato Sub H);
- 9 di dare atto che in base alle risultanze delle rilevazioni desumibili dai dati finanziari sulle entrate accertate e le spese impegnate a consuntivo 2024 il tasso di copertura tariffaria dei servizi a domanda individuale di cui al Dm 31 dicembre 1983 è pari al 62,61% (Allegato Sub. I);
- 10 di dare atto che i tempi medi di pagamento delle fatture nel 2024 sono stati di -2,65 giorni (Allegato sub. L);
- 11 di trasmettere copia del presente atto e di tutti gli allegati al Revisore dei conti in modo da consentire la presentazione della relazione prevista dalla legge
- 12 di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio al 31.12.2024 come da attestazione resa dai Responsabili di settore conservata agli atti;

SUCCESSIVAMENTE, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo unico, mediante distinta e separata votazione, con voti favorevoli e unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

SI RENDE NOTO

CHE il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 a cui rivolgersi e chiedere informazioni in caso di bisogno è il Funzionario responsabile del Settore Programmazione economica e partecipazioni, Dott.ssa Chiara Siligardi;

CHE avverso il presente atto, ove sia considerato lesivo di interessi tutelati dalla legge, è ammessa impugnazione per vizio di legittimità (incompetenza, violazione di legge, eccesso di potere) proponibile, da chi vi abbia legittimo interesse, presso il Tribunale amministrativo regionale competente entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione e comunque dal momento della venuta conoscenza dello stesso;

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni ed integrazioni.



COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

IL Sindaco
CAVALLARO EMANUELE

IL Segretario
AMORINI CATERINA