

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Determinazione n. 536 del 23/10/2024

SETT. 3 - LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, INFRASTRUTTURE
SERVIZIO LL.PP. E PATRIMONIO

OGGETTO: FORNITURA DI CREDITO PER IMPLEMENTAZIONE SISTEMA PIATTAFORMA MULTICANALE DI COORDINAMENTO PROTEZIONE CIVILE ALERT- MUNICIPIUM - AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA

CIG: B3EA22D3AE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il Decreto Sindacale Prot. Gen. n.13582/03-04 del 05 settembre 2024 con il quale veniva attribuito incarico di Direzione del 3° Settore Lavori pubblici, Patrimonio e infrastrutture all'Ing. Sossio Paone dipendente a tempo pieno e determinato, inquadrato nell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione con profilo di Funzionario direttivo tecnico, a decorrere dal 9 settembre 2024 e fino al 30 novembre 2024;
- la Deliberazione di Giunta comunale n.149/2021 con la quale viene approvata la Macrostruttura dell'Ente;
- l'Art. 15 del D.Lgs 36/2023 che disciplina il ruolo e le funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;

RILEVATA la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 58 del 21 dicembre 2023, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione completo degli aggiornamenti relativo al periodo 2019-2024 per la Sezione Strategica e al periodo 2024-2026 per la Sezione Operativa;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 21 dicembre 2023, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione relativo al triennio 2024-2026 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 164 del 28 dicembre 2023, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Peg finanziario per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta comunale n.10 del 30 Gennaio 2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

DATO ATTO CHE il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività e degli obiettivi di competenza del 3° - Settore Lavori Pubblici Patrimonio Infrastrutture Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio;

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale ha attivato a suo tempo la piattaforma Municipium quale piattaforma multimediale che semplifica e interconnette il coordinamento tra

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

Istituzione e Cittadinanza, in tempo reale, che amplifica le potenzialità dell'Amministrazione Pubblica con le esigenze e tutela dei cittadini ad esempio con la gestione di allerte di Protezione Civile con campagne di comunicazione profilate tramite canali quali SMS, chiamate vocali su telefoni fissi, chiamate vocali su telefonia mobile;

VALUTATA la necessità di aumentare il credito fino ad ora disponibile, attraverso l'acquisto di nuovo credito che ne va ad implementare la pronta disponibilità all'uso in fase di necessità/emergenza con sistema ALERT di Protezione Civile per raggiungere la Cittadinanza attraverso il canale degli SMS e telefonia mobile e fissa, come di seguito:

- 10.000 SMS;
- 50.000 credito voce telef. Mobile;
- 50.000,00 credito voce telef. Fissa;

RICHIAMATO l'articolo 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, che stabilisce la seguente procedura per l'affidamento: *b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

Considerato che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che *trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 (se trattasi di beni e servizi) e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;*

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto in quanto gli interventi di aumento credito sono dipendenti dall'applicativo Municipium, già attivo e funzionante sul territorio, garantendo così la continuità del servizio di emergenza Alert per la pubblica incolumità e la sicurezza della cittadinanza;

DATO atto che, trattandosi di acquisto di importo non superiore ad € 5.000,00 al netto dell'IVA non è obbligatorio l'utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

DATO atto che per il servizio in oggetto si è richiesto un preventivo alla ditta MAGGIOLI INFORMATICA SRL P.IVA 02269540403 e C.F. 09193250157, che ha offerto il servizio di cui sopra;

ACQUISITO agli atti dello scrivente il preventivo in atti di Prot. Gen. n. 16252/04-04 fasc. 3/2024 del 21/10/2024 oltre IVA di legge pari al 22%, dal quale si evince il dettaglio a seguire:

- per 10.000 SMS al costo di € 1.112,87
- per 50.000 credito voce telef. Mobile al costo di € 1.530,00
- per 50.000,00 credito voce telef. Fissa al costo di € 357,00;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

DATO ATTO che la procedura è stata iscritta sulla nuova Piattaforma dei Contratti Pubblici, piattaforma gestita da ANAC che abilita la digitalizzazione del ciclo di vita dei Contratti Pubblici, in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*), acquisendo il relativo codice C.I.G. B3EA22D3AE;

ACQUISITI agli atti dell'ufficio:

- La regolarità contributiva della ditta MAGGIOLI INFORMATICA SRL C.F. 09193250157 tramite richiesta allo sportello unico previdenziale DURC On Line Prot. n. INPS_42068001 del 30/07/2024 e con scadenza regolarità del 27/11/2024;
- La verifica dell'iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio Industria e Artigianato e Agricoltura Gran Sasso D'Italia del 21/10/2024 MAGGIOLI INFORMATICA SRL P.IVA 02269540403 e C.F. 09193250157 che risulta registrata con numero REA AQ-98013 e attestante lo stato di iscrizione dal 02/11/1999;

DATO atto che il servizio di che trattasi comporterà una spesa complessiva di € **3.659,85** che trova copertura sul PEG 2024 alla Missione 11 Programma 01 Sistema Operativo Protezione Civile Titolo I° Capitolo 1003120240/0 denominato '*Acquisto Beni Protezione Civile*' sufficientemente disponibile;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di monitoraggio gare e tracciabilità dei flussi finanziari che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;

DATO atto che è possibile derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 trattandosi di affidamento inferiore ai 5.000,00 €, in quanto si ritiene di poter affidare alla ditta che alla quale è stato affidato il servizio di gestione del sistema su piattaforma digitale centralizzata Municipium per diramazione sistema di ALERT alla cittadinanza in caso di necessità;

VISTE:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, che prevede l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;
- la deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 che fissa con decorrenza 1° Gennaio 2024 le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;

PRESO atto che per le procedure di selezione del contraente di importo inferiore a € 40.000,00 il contributo non è dovuto;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 10 febbraio 2017, in particolare gli articoli da 23 a 30;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

DATO ATTO CHE il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione e ritenuto pertanto di dover garantire in attuazione dei suddetti principi la riservatezza dei dati personali e per l'effetto, la pubblicazione del presente provvedimento senza l'allegato istruttorio;

DATO ATTO CHE il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio 1) *Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici* e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;
si procederà alle ulteriori verifiche eventualmente necessarie prima della stipula dei contratti e che il presente provvedimento è conforme al D. Lgs 82/2005, Codice Amministrazione Digitale, e per l'effetto viene firmato con firma digitale.

DATO ATTO che non sussistono conflitti di interesse in relazione al presente atto, in capo al responsabile del procedimento e al Responsabile del Settore;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1 DI affidare direttamente, per le motivazioni esposte in premessa, il Servizio Di Implementazione del Credito per Campagna Di Comunicazione Profilata Tramite i Canali Di SMS, Voce Su Telefonia Mobile e Voce Su Telefonia Fissa alla ditta **MAGGIOLI INFORMATICA SRL P.IVA 02269540403 e C.F. 09193250157**, avente sede legale in Rimini (RN), a fronte di un corrispettivo di € 2.999,87 oltre IVA di legge pari al 22% per un importo complessivo di € 3.659,85, meglio descritto in narrativa;
- 2 DI impegnare la somma complessiva di **€ 3.659,85** mediante imputazione agli stanziamenti contabili di cui alla Missione 11 Programma 01 Sistema Operativo Protezione Civile Titolo I° Capitolo 1003120240/0 denominato '*Acquisto Beni Protezione Civile*' sufficientemente disponibile **IMP. 2448/2024** ;
- 3 DI stipulare il contratto tramite lettera di scambio commerciale, *ai sensi e per gli effetti dell'articolo 18 , comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023* per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Rubiera e l' Operatore Economico;
- 4 DI dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Testo unico, che l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2024;
- 5 DI dare atto che la presente procedura è stata iscritta sulla nuova Piattaforma dei Contratti Pubblici, piattaforma gestita da ANAC che abilita la digitalizzazione del ciclo di vita dei Contratti Pubblici, in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (*Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*), acquisendo il relativo codice C.I.G. B3EA22D3AE;

COMUNE DI RUBIERA

(Provincia di Reggio nell'Emilia)

- 6 DI dare atto che relativamente al rapporto scaturente dalla presente determinazioni dovranno essere rispettate le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 7 DI liquidare la spesa al ricevimento della fattura mediante provvedimento sottoscritto dal responsabile ed inoltrato al servizio finanziario per la emissione del mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 29, del regolamento di contabilità;
- 8 DI dare atto che nulla è dovuto a titolo di contributo all'ANAC;
- 9 DI dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 è l'Ing. Sossio Paone responsabile del 3°Settore;
- 10 DI dare atto che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;
- 11 DI attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
- 12 DI disporre che, al fine di bilanciare l'interesse alla piena conoscenza del presente provvedimento e la speditezza dell'azione amministrativa, la pubblicazione del presente atto, unitamente agli eventuali allegati, avvenga tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Rubiera, 23/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE /
PAONE SOSSIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. n 82/2005 e s.m.i.)